

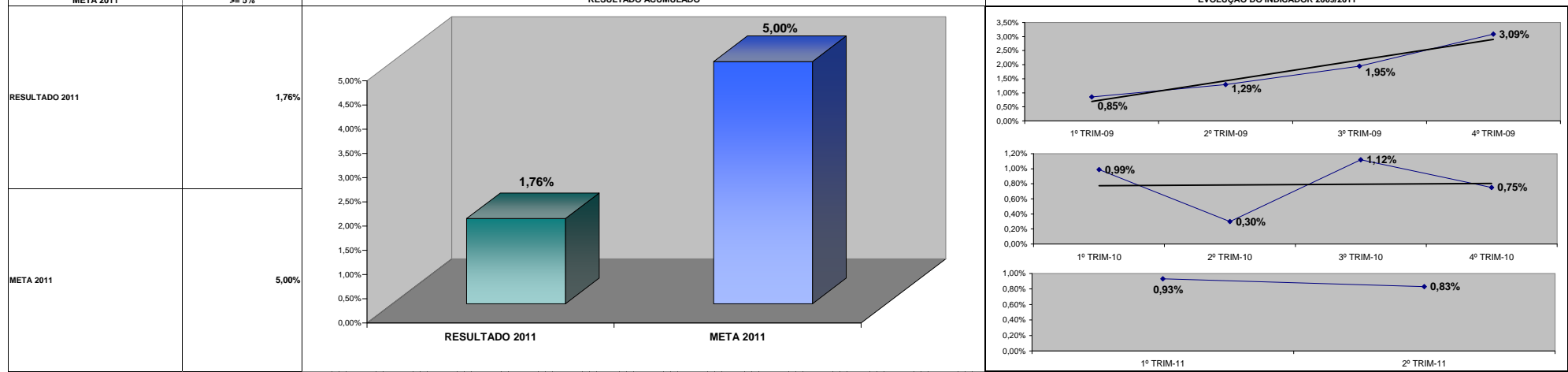


PLANILHA PARA MONITORAMENTO DE INDICADORES

UNIDADE ORGANIZACIONAL: DGCON/DEGAB

PROCESSO DE TRABALHO	Atualizar o Acervo Bibliográfico.			
INDICADOR	Índice de Crescimento e atualização do Acervo Bibliográfico			
FINALIDADE DO INDICADOR	Monitorar o crescimento e a atualização do acervo bibliográfico	DESEMPENHO	X	ACOMPANHAMENTO
FÓRMULA	[[(Σ (Obras Incorporadas) - [Σ (Obras descartadas)] / [Σ (obras que compõem o acervo final do ano anterior)]] x 100			
ORIGEM DOS DADOS	Sistema informatizado / Excel	SENTIDO DE MELHORIA	Maior é melhor	
META	Atingir o índice de crescimento igual ou superior a 5,0% ao ano	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
PERIODICIDADE	Trimestral			

EVOLUÇÃO DO INDICADOR	1º TRIM-09	2º TRIM-09	3º TRIM-09	4º TRIM-09	TOTAL 2009			
	0,85%	1,29%	1,95%	3,09%	7,18%			
	1º TRIM-10	2º TRIM-10	3º TRIM-10	4º TRIM-10	TOTAL 2010			
	0,99%	0,30%	1,12%	0,75%	3,16%			
	Referência para cálculo de crescimento do acervo: ACERVO FINAL (2010) - 110.566 OBRAS							
2011								
ÍNDICE DE CRESCIMENTO	1º TRIM-11	2º TRIM-11	3º TRIM-11	4º TRIM-11	TOTAL 2011			
	0,93%	0,83%			1,76%			
CRESCIMENTO QUANTITATIVO	1.029		915		1.944			
TOTAL DE OBRAS	INCORPORADAS	DESCARTADAS	INCORPORADAS	DESCARTADAS	INCORPORADAS	DESCARTADAS		
	1.029	0	915	0	1.944	0		
LIVROS E FOLHETOS	485		359		844	0		
	COMPRA	DOAÇÃO	PERMUTA	COMPRA			DOAÇÃO	PERMUTA
	485	0	0	33			326	0
PERIÓDICOS	287		295		582	0		
	COMPRA	DOAÇÃO	PERMUTA	COMPRA			DOAÇÃO	PERMUTA
	287	0	0	82			183	30
ACERVO DIGITAL	15		16		31	0		
	COMPRA	DOAÇÃO	PERMUTA	COMPRA			DOAÇÃO	PERMUTA
	15	0	0	10			6	0
DIÁRIOS OFICIAIS	242		245		487	0		
	COMPRA	DOAÇÃO	PERMUTA	COMPRA			DOAÇÃO	PERMUTA
	242	0	0	245			0	0
META 2011	≥ 5%		RESULTADO ACUMULADO		EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2009/2011			



ANÁLISE DE DADOS: O resultado obtido nos dois primeiros trimestres retrata que, decorrido metade do prazo para cumprimento da meta, apenas cerca de 35% do resultado almejado para o ano foi alcançado. Tal situação sinaliza que será necessária uma melhora no desempenho da atividade nos próximos trimestres para que a meta seja alcançada. No 2º trimestre a DIDEC realizou pesquisa para subsidiar a elaboração de proposta de mudança na forma como é feita a compra de livros no TJERJ, visando com isso reduzir o tempo necessário para os procedimentos licitatórios e agilizar o recebimento dos livros por parte da Biblioteca.

AÇÕES GERENCIAIS: No 3º trimestre o DEGAB/DIDEC irá apresentar à DGCON proposta fundamentada de mudança na forma como é feita a compra de livros no TJERJ, para avaliação por parte Administração Superior.