*[as informações em vinho são apenas para versão de solicitação de credenciamento da ENFAM e devem ser retiradas da programação website EMERJ e Plataforma Moodle]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INFORMAÇÕES DA ESCOLA** | **Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro**  Responsável Técnico da Escola: Simone Cuber Araujo Pinto  Diretor da Escola: Desembargadora Cristina Tereza Gaulia  Mandato do Diretor: 05/02/2021 a 05/02/2023 | | |
| **PERÍODO DE INSCRIÇÃO** | **De (Dias) de (mês) até (Dias) de (mês) de (ano)** | | |
| **DATA E HORÁRIO** | **De (Dias) de (mês) até (Dias) de (mês) de (ano)**  ***Em caso de aula síncrona: dias e horários*** | | |
| **TIPO DE ATIVIDADE**  *(Res. 11/2020 ENFAM)* | ( ) Curso de formação continuada;  ( ) Congresso;  ( ) Seminário;  ( ) Palestra;  ( ) Jornada;  ( ) Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | CARGA HORÁRIA | (xx) horas |
| **MODALIDADE** | ( ) EAD com tutoria Síncrona  ( ) EAD com tutoria Assíncrona  ( ) PRESENCIAL | Nº DE VAGAS | (xx) |
| **LOCAL** | ( ) Endereço e/ ou link para o curso (Moodle ou Zoom) | | |
| **PÚBLICO-ALVO** | ( ) Magistrados do TJRJ ( ) Exclusivo para Desembargadores | | |
| **EMENTA DO CURSO** | [*Inclua aqui a ementa do curso em até 1000 caracteres. A ementa é o resumo do conteúdo do curso. Ela deve conter os tópicos importantes da matéria (formato bullet points), separados com ponto e vírgula].* | | |
| **TEMAS GERAIS** | | | |
| **EIXOS E SUBEIXOS** | **Boas práticas e Atualizações em Fontes/Pensamento Jurídico Teórico e Aplicado:**  ( ) Temas de Direito Constitucional;  ( ) Temas de Direito Civil ( ) Temas de Processo Civil;  ( ) Temas em Direito Penal ( ) Temas em Processo Penal  ( ) Temas de Direito Empresarial ( ) Temas em Direito Eleitoral  ( ) Temas em Direito Administrativo  ( ) Temas em Legislações Especiais  ( ) Temas em Execução  ( ) Temas em Gestão de Processos e Jurisdição; Relacionamento Institucional e Interpessoal; Empatia e Comunicação  ( ) Qual: *(escreva aqui a legislação)*  **Construção de Pensamento Crítico e/ou Compreensivo Teórico e Aplicado:**  ( ) Temas em Alteridade, Visibilidade e Comunidade de Cidadania  ( ) Temas em Ética; Epistemologia, Filosofia e Teoria da Justiça  ( ) Direito Sistêmico; Justiça Restaurativa; Conciliação, arbitragem e meios adequados de resolução de disputas  ( ) Lógica, Hermenêutica, Instrução processual e Racionalidade decisória (efetividade)  ( ) Temas em Tecnologia, IA e Redes Sociais; Democracia 4.0  ( ) Direitos Humanos, Gênero, Racismo e Diversidade; Agenda 2030 e temas de Cooperação Internacional  ( ) Temas em Ciências Sociais e Políticas; Democracia; Posicionamento Político  ( ) Direito, Economia e aplicações práticas  ( ) Temas em Ensino Jurídico | | |
| **JUSTIFICATIVA** | *[Contextualize aqui a relevância e atualidade do tema de aula proposto diante dos desafios e questões do nosso tempo. Ele deve partir de um problema concreto que requer o desenvolvimento de competências específicas para o trabalho dos magistrados.]*  *[até 3000 caracteres com espaço]* | | |
| **OBJETIVO GERAL** | *[Tendo em vista o problema descrito acima, o que se pretende alcançar como resultado da*  *formação proposta? Quais os conhecimentos e/ou habilidades a serem desenvolvidas? O que vai mudar na prática dos magistrados após essa formação? Os verbos devem corresponder à realização das ações, visando as capacidades mais complexas.]*  *[Até 1000 caracteres com espaço]* | | |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS (POR MÓDULO)** | *[Ao final do módulo 1 o magistrado será capaz de….]* | | |
| **DETALHES DA ATIVIDADE E CORPO DOCENTE** | | | |
| **COORDENAÇÃO E TUTORIA** | **Coordenador**  *Nome Completo*  *CPF, E-mail e Telefone*  *Mini CV [Formação e Atuação]*  *Link para o Lattes*  **Tutor(es)**  *Nome Completo*  *CPF, E-mail e Telefone*  *Mini CV [Formação e Atuação]*  *Link para o Lattes* | | |
| **AULAS SÍNCRONAS**  *(em caso de encontro síncrono)* | *Nome Completo*  *CPF, E-mail e Telefone*  *Mini CV [Formação e Atuação]*  *Link para o Lattes* | | |
| **DOCENTES (CONTEUDISTAS**  *(em caso de vídeo aula gravada)* | *Nome Completo*  *CPF, E-mail e Telefone*  *Mini CV [Formação e Atuação]*  *Link para o Lattes* | | |
| **METODOLOGIA E MATERIAL DE ENSINO** | [*Metodologia: Os cursos devem apresentar formato dinâmico e participativo, com metodologias ativas de ensino. As atividades previstas devem ter um propósito e um encadeamento lógico: descreva aqui como desenvolverá o tema de atividade proposto]. Até 3000 caracteres com espaço*  (Ex. *Este curso é composto de 4 módulos de duração de uma semana cada. Em cada módulo haverá uma pasta de material complementar para as leituras da semana, duas videoaulas de 30 minutos cada, um fórum de discussão e uma atividade avaliativa. No módulo ( ) será utilizada a ferramenta ativa ( ) e no módulo ( ) será utilizada a ferramenta ativa ( ). Haverá encontros síncronos nos módulos ( ) e ( ).*  *Os materiais são estruturados de modo a gerar uma aproximação gradual e aprofundada com o tema de forma divertida e participativa. Todas as atividades propostas valem nota conforme descrito no item “avaliação” deste plano de curso.)*  Indique os materiais que serão utilizados nas atividades propostas:  ( ) Gravação de videoaula  ( ) Fórum de discussão com perguntas catalizadoras de debates  ( ) Questões formativas  Ferramentas ativas:  ( ) Questionário  ( ) Mural Virtual  ( ) Mapa Mental  ( ) Wiki  ( ) Glossário  ( ) Podcast  ( ) Encontro síncrono (data/hora)  ( ) Kahoot; Mindmeister; Miro; etc...  ( ) Outras atividades. Descrever. | | |
| **PROGRAMAÇÃO** | | | |
| **AMBIENTAÇÃO**  **Período: de dd/mm à dd/mm** *(os dois primeiros dias do curso)* | Vídeo de apresentação do curso; Programação; Manual do aluno; Navegando pela Plataforma.  [*É recomendado que o coordenador e tutor do curso gravem um mini vídeo personalizado de boas-vindas com as informações sobre a justificativa, objetivo e estrutura do curso*] | | |
| **Módulo 1**  **Período: de a *(7 dias*)**  **Carga horária:**  Em caso de encontro síncrono: dia e horário | **NOME DO MÓDULO**  **Conteúdo programático (até 3 linhas)**  *Vídeo aulas: Tema, conteudista e carga horária (cada)*  *Encontro síncrono: Tema, videoconferencista, dia e horário:*  **Atividade de tutoria/ferramenta ativa proposta com período e carga horária:**  **Tutor(es) do módulo:**  Leitura obrigatória  [*um ou dois artigos ou trechos de livros totalizando uma média no máximo 40 páginas]*  Leitura complementar de aprofundamento (opcional):  *[todo material indicado precisa ser disponibilizado pelos docentes do módulo]*  *[Ao planejar um módulo é recomendável pensar na carga horária compatível com as atividades propostas: seu aluno precisará se dedicar à conteúdo de vídeo, podcasts, leituras, encontros síncronos e leituras obrigatórias, além da atividade avaliativa, reflita sobre isso ao pensar o que será atividade obrigatória para pontuação em avaliação e o que será optativo e não valerá nota]* | | |
| **Módulo 2**  **Período: de a *(7 dias*)**  **Carga horária:** | **NOME DO MÓDULO**  **Conteúdo programático (até 3 linhas)**  *Vídeo aulas: Tema, conteudista e carga horária (cada)*  *Encontro síncrono: Tema, videoconferencista, dia e horário*  **Atividade de tutoria/ferramenta ativa proposta com período e carga horária:**  **Tutor(es) do módulo:**  Leitura obrigatória:  [*um ou dois artigos ou trechos de livros totalizando uma média no máximo 40 páginas]*  Leitura complementar de aprofundamento (opcional):  *(todo material indicado precisa ser disponibilizado pelos docentes do módulo)* | | |
| **Módulo 3**  **Período: de a *(7 dias*)**  **Carga horária:** | **NOME DO MÓDULO**  **Conteúdo programático (até 3 linhas)**  *Vídeo aulas: Tema, conteudista e carga horária (cada)*  *Encontro síncrono: Tema, videoconferencista, dia e horário:*  **Atividade de tutoria/ferramenta ativa proposta com período e carga horária:**  **Tutor(es) do módulo:**  Leitura obrigatória:  [*um ou dois artigos ou trechos de livros totalizando uma média de 40 páginas]*  Leitura complementar de aprofundamento (opcional):  *[todo material indicado precisa ser disponibilizado pelos docentes do módulo]* | | |
| **Módulo 4**  **Período: de a *(7 dias*)**  **Carga horária:** | **NOME DO MÓDULO**  **Conteúdo programático (até 3 linhas)**  *Vídeo aulas: Tema, conteudista e carga horária (cada)*  *Encontro síncrono: Tema, videoconferencista, dia e horário:*  **Atividade de tutoria/ferramenta ativa proposta com período e carga horária:**  **Tutor(es) do módulo:**  Leitura obrigatória:  [*um ou dois artigos ou trechos de livros totalizando uma média no máximo 40 páginas]*  Leitura complementar de aprofundamento (opcional):  *[todo material indicado precisa ser disponibilizado pelos docentes do módulo]* | | |
| **Módulo de Avaliação final**  *(facultativo)* | Estudo de caso para avaliação final  [*deverá ser enviado o caso concreto e as perguntas norteadoras da atividade*]  Registro Reflexivo  Avaliação de Reação | | |
| **AVALIAÇÃO**  **(Total 100 pontos)** | [*Descreva sua opção de avaliação: quais as atividades avaliativas e seus respectivos valores. Total 100 pontos*]  *Ex: Aulas síncronas (5 pontos cada); Atividades assíncronas/ Ferramentas ativas (ex.:Mural virtual; fóruns de discussão: 5 pontos cada; Questão formativas: 5 pontos; Questionário: 2 pontos;) ; Avaliação final: 30 pontos.*  *[defina aqui quantos pontos valerá cada atividade obrigatória com clareza para que seu aluno saiba como será avaliado ao longo do curso – o clique em vídeos, a presença em aulas síncronas, a participação em fóruns e demais atividades assíncronas, além da avaliação conceitual podem e devem ser considerados como avaliação que valoriza o engajamento tanto quanto a performance]* | | |
| **ANEXOS** | ( ) Perguntas para os Fóruns de discussão - uma por módulo  ( )Perguntas para as Questões Formativas (conforme planejadas)  ( ) Comandos para as ferramentas ativas (conforme planejadas)  ( ) Estudo de caso para a avaliação final  *[Além dos PDFs de leitura, pense e informe aqui todos os materiais complementares que precisarão ser produzidos para montagem de todos os módulos do Moodle: vídeos, link para vídeos, podcasts...]* | | |
| **CERTIFICAÇÃO** | ( ) Registro no SIEM  ( ) Emissão de certificado na plataforma Moodle  *[Preenchimento do DEAMA – EMERJ]* | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabela de Previsão de Pagamento Docente – Hora/Aula** | | | | | |
| **NOME/CPF** | **CARGO/TITULAÇÃO** | **SERVIÇO PRESTADO** | **CARGA HORÁRIA** | **PREVISÃO DE EXECUÇÃO** | **PASSAGEM AÉREA? SIM/NÃO** |
| Nome Completo  CPF | Cargo  Titulação | Coordenação | 10h | Data de início e de final do curso | Sim/Não |
| Nome Completo  CPF | Cargo  Titulação | Tutoria ou co-tutoria | 30h ou 15h | Data de início e de final do curso | Sim/Não |
| Nome Completo  CPF | Cargo  Titulação | Docente Conteudista  (para gravação de vídeos, produção de PDFs de leituras; produção de perguntas e comandos para atividades) | xxh | Data estimada da produção do conteúdo | Sim/Não |
| Nome Completo  CPF | Cargo  Titulação | Docente Videoconferencista ou  Docente (presencial) | xxh | Dia e horário da aula | Sim/Não |
| Adicione linhas... | ... | ... | ... |  |  |

*[Essa tabela é de interesse da DIFOR-DEAMA e deverá ser retirada antes do envio do projeto de ensino para credenciamento junto à ENFAM. O coordenador, com a equipe DIAPE-DEAMA, deverá prever a carga horária de cada docente para fins de pagamento. O pagamento total de docentes conteudistas, videoconferencistas e/ou presenciais, somadas, não poderá exceder a carga horária total do curso; a atuação síncrona do tutor e coordenador não deverá ser remunerada como videoconferência ou atividade presencial, pois estão englobadas na carga horária prevista para execução da função/serviço]*

**INFORMAÇÕES SOBRE A FORMAÇÃO DE MAGISTRADOS**

1. **AVALIAÇÃO**. Na formação dos magistrados entende-se a avaliação como um processo contínuo e sistemático, sendo concebida como parte integrante do processo de ensino-aprendizagem. Ela deve ocorrer com foco na prática profissional, em todos os momentos do processo de aprendizagem, mediante diversos instrumentos e procedimentos avaliativos e articulados com todos os objetivos das ações educacionais planejadas.

A avaliação de aprendizagem do aluno será individual e contínua e levará em conta a participação nos Fóruns de Discussão, a realização das Questões Formativas, a realização das demais atividades propostas em cada módulo. Ao final do curso será apresentada uma questão avaliativa (Estudo de Caso - opcional) que contemplará a totalidade dos temas estudados ao longo dos módulos. Será disponibilizado, também na plataforma, um formulário para elaboração do Registro Reflexivo.

Para a avaliação do curso o magistrado cursista preencherá um formulário de reação, conforme escala de valores para cada quesito, alinhada às diretrizes da ENFAM, tais como: avaliação dos professores, avaliação dos temas apresentados, carga horária, qualidade do material de apoio e integração dos participantes durante o curso no próprio ambiente Moodle. Essa avaliação de impacto dos resultados alcançados pela realização do curso é de grande importância tanto para o processo de autoavaliação dos magistrados quanto para o processo de aprimoramento constante dos cursos oferecidos por essa Escola.

1. **FREQUÊNCIA E APROVAÇÃO:** A aferição da participação dos cursistas se dará pela realização das atividades propostas ao longo do curso, devendo ao final atingir o mínimo de 75% de aproveitamento, conforme Instrução Normativa Enfam n.1/2017, sendo condição para a certificação e atribuição das horas de aperfeiçoamento.
2. **METODOLOGIA DO CURSO:** A proposta metodológica da EMERJ está alinhada ao objetivo de desenvolver a educação continuada dos juízes com vistas ao progressivo amadurecimento do seu conhecimento e aprofundamento da atenção permanente para o alcance prático e repercussão social de suas decisões. A metodologia do curso está em consonância com a proposta da ENFAM, que em sua Resolução No. 7 de 7 de dezembro de 2017 (Diretrizes Pedagógicas) estabelece a necessidade da formação dos magistrados possuir um caráter humanista e interdisciplinar. Ela será teórico-prática, tomando a prática jurisdicional como ponto de partida e integradora, buscando apreender a prática jurisdicional como parte e em suas relações com a totalidade complexa constituída pela sociedade. Assim, o processo de aprendizagem ocorre com o protagonismo do magistrado aluno, desencadeando processos de reflexão sobre as situações concretas da prática jurisdicional, estimulando novas formas de agir.
3. **AMBIENTAÇÃO:** Todo o material estará disponível na plataforma Moodle, no endereço <http://virtual.emerj.com.br/>. Os alunos receberão, ao se inscreverem, o link para acesso à Plataforma e ao Curso, com um login e senha. Na primeira tela encontrarão todas as informações necessárias para a ambientação: Navegando pela Plataforma; Dicas para EaD; Manual do Aluno; Programação do curso e informações sobre o (a) Tutor (a); Acesso às ferramentas de comunicação que serão utilizadas (Fóruns; chats; vídeos; hiperlinks). Os canais de suporte ao cursista também estão lá informados.
4. **DESISTÊNCIA DE PARTICIPAÇÃO**. A desistência de participação em atividade promovida pela Escola Judicial, para a qual tenha sido efetuada inscrição, deverá ser comunicada no prazo de até 2 (dois) dias úteis antes do início do evento, por meio de mensagem eletrônica para a caixa de mensagens deama.emerj@tjrj.jus.br

|  |
| --- |
| **ASSINATURAS** |

**Coordenador do curso**

**Diretora da DIAPE-DEAMA**

**Diretora do DEAMA-EMERJ**

**Diretora Geral da EMERJ**