

DIREITO ADMINISTRATIVO III

FUNÇÃO ADMINISTRATIVA

Objetivo Geral

Proporcionar ao participante a compreensão do regime jurídico-administrativo que rege a administração pública brasileira e o conhecimento das normas legais existentes sobre a matéria nas esferas federal e estadual, capacitando-o a aplicar estes conhecimentos no exercício de suas funções.

Objetivos Específicos:

- Entender a função administrativa, diferenciando-a das outras funções do Estado, a legislativa e jurisdicional, que são objetos do Direito Constitucional e Processual;
- Compreender o regime jurídico próprio do Direito Administrativo, suas prerrogativas e sujeições, através da especificação dos seus princípios e poderes;
- Conhecer o ato administrativo, expressão máxima da função administrativa, reconhecendo seus elementos e atributos, definindo sua criação, existência, validade, eficácia e extinção.

Metodologia

Aula expositiva, explanação de textos legais e estudo de casos.

Conteúdo Programático

- Administração Pública: Administração Pública em sentido subjetivo e objetivo. Função Legislativa, Judicial e Administrativa. Teorias explicativas da relação entre agente, órgão e entidade. Regime jurídico-administrativo.
- Princípios Administrativos I. Princípios Expressos (legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência).
- Princípios Administrativos II. Princípios Reconhecidos (Supremacia do Interesse Público, autotutela, indisponibilidade do Interesse Público, Continuidade do Serviço Público, Razoabilidade e da Proporcionalidade, da Motivação).
- Poderes Administrativos. Uso e abuso de poder: excesso e desvio de poder. Poder Regulamentar. Poder Hierárquico. Poder Disciplinar.
- Poder de Polícia I. Conceito. Fundamento. Competência. Objeto. Finalidade.
- Poder de Polícia II. Polícia Administrativa e Polícia Judiciária. Atributos. Limites. Formas de Atuação.
- Ato Administrativo I. Conceito. Elementos (competência, forma, finalidade, motivo e objeto).
- Ato Administrativo II. Características (atributos). Discricionariedade e vinculação do ato à lei.

- Ato Administrativo III. Classificação: atos vinculados, discricionários, simples, complexos, compostos e outros. Motivação: teoria dos motivos determinantes. Mérito administrativo.
- Espécies de atos administrativos: licença, permissão, autorização e outros.
- Extinção dos Atos Administrativos. Invalidação (ou Anulação). Revogação. Teoria da Convalidação, sanatória e confirmatória do ato administrativo.

Bibliografia Indicada

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. *Direito Administrativo*. 23. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito Administrativo brasileiro*. 36. ed. atual. São Paulo: Malheiros, 2010.

MELLO, Celso Antônio Bandeira de. *Curso de Direito Administrativo*. 27. ed. rev. e atual. São Paulo: Malheiros, 2010.

JUSTEN FILHO, Marçal. *Curso de Direito Administrativo*. 5ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

GASPARINI, Diógenes, *Direito Administrativo*. 15ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

Carga horária: 20 horas

<p>Atualização: 21/10/2010 Revisão: 00 Total de páginas: 02</p>
