



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**Relatório de Informações Gerenciais
(RIGER) Setorial do 1º Semestre**

2ª VICE-PRESIDÊNCIA (02VP)



**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS (RIGER)
SETORIAL DO 1º SEMESTRE
2ª VICE-PRESIDÊNCIA (02VP)**

Período de Referência:
Janeiro a Junho de 2023

Emitido em:
18/07/2023

Aprovado por:
Des. Suely Lopes Magalhães

. ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES PARA O PJERJ EM NÚMEROS	3
2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS	3
3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS.	3
4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS	5
5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES.....	5
6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO.....	5
7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE.....	6
8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS	6
9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS	7
10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS.....	8
11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS.....	9



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS (RIGER) SETORIAL DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1. INFORMAÇÕES PARA O PJERJ EM NÚMEROS (do mês de referência)

<NÃO APLICÁVEL>

2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS (planejamento e resultado acumulado até o período de referência do relatório)

NOME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
<NÃO APLICÁVEL>			

3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

INDICADORES ESTRATÉGICOS																			
GRÁFICO	COMENTÁRIO																		
<NÃO APLICÁVEL>																			
INDICADORES OPERACIONAIS																			
GRÁFICO	COMENTÁRIO																		
<p>Tempo médio do recebimento à autuação (em dias)</p> <table border="1"><caption>Tempo médio do recebimento à autuação (em dias)</caption><thead><tr><th>Período</th><th>Md Dias Urgentes</th><th>Md Dias Ñ Urgentes</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º sem/19</td><td>0,59</td><td>1,41</td></tr><tr><td>1º sem/20</td><td>1,28</td><td>1,70</td></tr><tr><td>1º sem/21</td><td>0,52</td><td>1,21</td></tr><tr><td>1º sem/22</td><td>0,64</td><td>1,51</td></tr><tr><td>1º sem/23</td><td>0,61</td><td>1,44</td></tr></tbody></table>	Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes	1º sem/19	0,59	1,41	1º sem/20	1,28	1,70	1º sem/21	0,52	1,21	1º sem/22	0,64	1,51	1º sem/23	0,61	1,44	<p>FINALIDADE: Reduzir o tempo médio entre o recebimento e a autuação.</p> <p>META: < 1,0 dias para os feitos urgentes e < 2,0 dias para os feitos não urgentes.</p> <p>ANÁLISE: As médias do indicador estão abaixo das metas estabelecidas, como reflexo das medidas gerenciais implementadas.</p>
Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes																	
1º sem/19	0,59	1,41																	
1º sem/20	1,28	1,70																	
1º sem/21	0,52	1,21																	
1º sem/22	0,64	1,51																	
1º sem/23	0,61	1,44																	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS (RIGER) SETORIAL DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

<p>Tempo médio da autuação à distribuição (em dias)</p> <table border="1"><thead><tr><th>Período</th><th>Md Dias Urgentes</th><th>Md Dias Ñ Urgentes</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º sem/19</td><td>0,16</td><td>0,47</td></tr><tr><td>1º sem/20</td><td>0,16</td><td>0,20</td></tr><tr><td>1º sem/21</td><td>0,16</td><td>0,45</td></tr><tr><td>1º sem/22</td><td>0,12</td><td>0,22</td></tr><tr><td>1º sem/23</td><td>0,17</td><td>0,18</td></tr></tbody></table>	Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes	1º sem/19	0,16	0,47	1º sem/20	0,16	0,20	1º sem/21	0,16	0,45	1º sem/22	0,12	0,22	1º sem/23	0,17	0,18	<p>FINALIDADE: Reduzir o tempo médio de permanência entre a autuação e a distribuição.</p> <p>META: < 0,5 dia para os feitos urgentes e < 1,0 dias para os feitos não urgentes.</p> <p>ANÁLISE: As médias do indicador estão abaixo das metas estabelecidas, como reflexo das medidas gerenciais implementadas.</p>
Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes																	
1º sem/19	0,16	0,47																	
1º sem/20	0,16	0,20																	
1º sem/21	0,16	0,45																	
1º sem/22	0,12	0,22																	
1º sem/23	0,17	0,18																	
<p>Tempo médio do recebimento à distribuição (em dias)</p> <table border="1"><thead><tr><th>Período</th><th>Md Dias Urgentes</th><th>Md Dias Ñ Urgentes</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º sem/19</td><td>0,74</td><td>1,87</td></tr><tr><td>1º sem/20</td><td>1,44</td><td>1,77</td></tr><tr><td>1º sem/21</td><td>0,66</td><td>1,66</td></tr><tr><td>1º sem/22</td><td>0,75</td><td>1,70</td></tr><tr><td>1º sem/23</td><td>0,74</td><td>1,62</td></tr></tbody></table>	Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes	1º sem/19	0,74	1,87	1º sem/20	1,44	1,77	1º sem/21	0,66	1,66	1º sem/22	0,75	1,70	1º sem/23	0,74	1,62	<p>FINALIDADE: Reduzir o tempo médio de permanência entre o recebimento e a distribuição.</p> <p>META: < 1,5 dias para os feitos urgentes e < 3,0 dias para os feitos não urgentes.</p> <p>ANÁLISE: As médias do indicador estão bem abaixo das metas estabelecidas, como resultado da otimização dos processos de trabalho implementada.</p>
Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes																	
1º sem/19	0,74	1,87																	
1º sem/20	1,44	1,77																	
1º sem/21	0,66	1,66																	
1º sem/22	0,75	1,70																	
1º sem/23	0,74	1,62																	
<p>Tempo médio do protocolo à distribuição (em dias)</p> <table border="1"><thead><tr><th>Período</th><th>Md Dias Urgentes</th><th>Md Dias Ñ Urgentes</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º sem/19</td><td>0,80</td><td>6,13</td></tr><tr><td>1º sem/20</td><td>1,48</td><td>5,27</td></tr><tr><td>1º sem/21</td><td>0,70</td><td>4,46</td></tr><tr><td>1º sem/22</td><td>0,77</td><td>3,12</td></tr><tr><td>1º sem/23</td><td>0,77</td><td>2,72</td></tr></tbody></table>	Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes	1º sem/19	0,80	6,13	1º sem/20	1,48	5,27	1º sem/21	0,70	4,46	1º sem/22	0,77	3,12	1º sem/23	0,77	2,72	<p>FINALIDADE: Acompanhar o tempo médio entre o protocolo e a distribuição.</p> <p>META: Não há meta definida, por tratar-se de indicador de acompanhamento, envolvendo o trabalho de outras unidades que não somente do DECRI.</p> <p>ANÁLISE: O indicador tem apresentado melhor resultado após a implementação de novos procedimentos adotados no DECRI, em conjunto com os demais departamentos.</p>
Período	Md Dias Urgentes	Md Dias Ñ Urgentes																	
1º sem/19	0,80	6,13																	
1º sem/20	1,48	5,27																	
1º sem/21	0,70	4,46																	
1º sem/22	0,77	3,12																	
1º sem/23	0,77	2,72																	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS (RIGER) SETORIAL DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

<p>Taxa de consistência nos feitos distribuídos</p> <table border="1"><thead><tr><th>Período</th><th>Taxa de consistência (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º sem/19</td><td>99,15%</td></tr><tr><td>1º sem/20</td><td>99,58%</td></tr><tr><td>1º sem/21</td><td>99,34%</td></tr><tr><td>1º sem/22</td><td>99,40%</td></tr><tr><td>1º sem/23</td><td>99,47%</td></tr></tbody></table>	Período	Taxa de consistência (%)	1º sem/19	99,15%	1º sem/20	99,58%	1º sem/21	99,34%	1º sem/22	99,40%	1º sem/23	99,47%	<p>FINALIDADE: Aumentar a taxa de conformidade nos serviços de distribuição.</p> <p>META: >98,40% de consistência nos feitos distribuídos.</p> <p>ANÁLISE: O resultado obtido no período de janeiro a junho de 2023 está acima da meta estipulada, demonstrando a eficácia das metodologias implementadas no período, bem como o esforço da equipe em manter a qualidade no desempenho das atividades.</p>
Período	Taxa de consistência (%)												
1º sem/19	99,15%												
1º sem/20	99,58%												
1º sem/21	99,34%												
1º sem/22	99,40%												
1º sem/23	99,47%												
<p>Taxa de êxito nas indexações</p> <table border="1"><thead><tr><th>Período</th><th>Taxa de êxito (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º sem/19</td><td>99,57%</td></tr><tr><td>1º sem/20</td><td>99,78%</td></tr><tr><td>1º sem/21</td><td>99,86%</td></tr><tr><td>1º sem/22</td><td>99,75%</td></tr><tr><td>1º sem/23</td><td>99,05%</td></tr></tbody></table>	Período	Taxa de êxito (%)	1º sem/19	99,57%	1º sem/20	99,78%	1º sem/21	99,86%	1º sem/22	99,75%	1º sem/23	99,05%	<p>FINALIDADE: Aumentar a taxa de êxito nas indexações.</p> <p>META: >98,50% de consistência nos feitos distribuídos</p> <p>ANÁLISE: O resultado obtido está acima da meta estipulada, demonstrando o esforço da equipe em manter a qualidade no desempenho das atividades.</p>
Período	Taxa de êxito (%)												
1º sem/19	99,57%												
1º sem/20	99,78%												
1º sem/21	99,86%												
1º sem/22	99,75%												
1º sem/23	99,05%												

4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

METAS	RESULTADOS (% Acumulado até o momento)
<NÃO APLICÁVEL>	

5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Superação de todas as metas estipuladas, como reflexo das novas metodologias implementadas;

6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO (demandas não concluídas no período de referência, excluídas as dos projetos).

Solicitações junto à DGTEC, ainda em aberto:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS (RIGER) SETORIAL DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Disponibilização de visualização do número da última Guia da Central da Digitalização para o DECRI na tela de indexação nos perfis dos indexadores, no sistema SACDIG.
- Disponibilização de relatório de acervo de protocolos.
- Inserção de uma coluna nas telas “indicação de responsável” e “andamentos” com o número da última guia movimentada (da central de digitalização para o DECRI), no sistema SACDIG.
- Melhorias no sistema SACDIG, conforme solicitado.

7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

AÇÕES DE DESTAQUE	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
-----	-----
-----	-----
-----	-----

8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS

Tópicos				Observações
Pessoal		X		O número de servidores ainda é menor que a lotação prevista.
Tecnologia da Informação		X		A DGTEC tem envidado esforços para atender, em tempo razoável, as demandas feitas nos sistemas de 2º grau..
Infraestrutura	X			

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS (RIGER) SETORIAL DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

- ✓ Superação de praticamente todas as metas previamente estabelecidas, apesar do aumento do número de feitos distribuídos.
- ✓ Em busca da melhoria contínua, a 2ª Vice-Presidência estipulou, dentre suas principais metas administrativas, a manutenção do nível gerenciado de gestão da qualidade.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

<NÃO APLICÁVEL>



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS

PLANILHA DE INDICADORES																											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	02VP/DECRI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE																			
TEMA	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL			OBJETIVO ESTRATÉGICO PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU		Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo																					
INDICADOR	Tempo médio entre recebimento e autuação					Autuar, examinar prevenção e impedimento na Segunda Vice-Presidência																					
FINALIDADE	Reduzir o tempo médio entre o recebimento e a autuação								CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Cumulativo																
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA																				
FÓRMULA	[Σ (data da Autuação) - Σ (data do Recebimento)] / número de processos (excluídos dias não úteis)								SENTIDO DE MELHORIA		(mM) Menor é melhor																
META	< 1,50 dia Proc. Urgentes, < 2,70 dias Proc. Não Urgentes					ORIGEM DOS DADOS		Sistema Ejud			UNIDADE DE MEDIDA	Dias															
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2022														Result.no	Per.											
	Md Dias Urgentes	jan/22	0,92	fev/22	0,54	mar/22	0,63	abr/22	0,92	mai/22	0,38	jun/22	0,42	jul/22	0,42	ago/22	0,38	set/22	0,46	out/22	0,42	nov/22	0,50	dez/22	0,71		0,56
	Md Dias Ñ Urgentes	1,63	2,33	1,29	1,54	1,04	1,21	1,29	1,29	1,17	1,29	1,25	1,17	1,21	1,29	1,17	1,21	1,29	1,25	1,17	1,21	1,29	1,17	1,21	1,29		1,37
	Σ Proc. Urgentes	1.484	1.081	1.189	1.108	1.433	1.202	1.172	1.290	1.360	1.114	1.090	815	1.195													
	Σ Proc.Ñ Urgentes	1.394	1.761	2.031	1.590	2.201	2.046	2.171	2.141	1.778	1.064	1.494	1.678	2.059	1.685	2.429	2.053										
	2023														Result.no	Per.											
	Md Dias Urgentes	jan/23	0,88	fev/23	0,46	mar/23	0,46	abr/23	0,67	mai/23	0,50	jun/23	0,67	jul/23		ago/23		set/23		out/23		nov/23		dez/23			0,61
	Md Dias Ñ Urgentes	2,01	1,38	1,25	1,17	1,50	1,33																				1,44
Σ Proc. Urgentes	1.575	977	1.279	1.108	1.375	1.253																				1.261	
Σ Proc.Ñ Urgentes	1.494	1.678	2.059	1.685	2.429	2.053																				1.900	
RESULTADO NO PERÍODO																											
LINHA DE BASE (Urgentes/Ñ Urgentes)	0,98/ 1,45																										
META URGENTES	< 1,00 dia																										
META NÃO URGENTES	< 2,00 dias																										
EVOLUÇÃO DO INDICADOR																											
ANÁLISE CRÍTICA	Observa-se permanência do tempo médio abaixo das metas, tanto nos feitos não urgentes quanto nos urgentes, em relação ao ano anterior. O resultado é bastante satisfatório e demonstra o comprometimento e empenho da equipe em atuar junto às unidades de apoio buscando soluções mais céleres para eventuais não-conformidades cuja correção caiba àqueles setores.																										
AÇÕES GERENCIAIS	Divulgar resultados junto à equipe, observando os pontos a serem melhorados,ressaltando a importância de manter o comprometimento com os bons resultados.																										
Responsável pela emissão do Relatório:			Débora Marques Brandão			Responsável (aprovação e divulgação):			Laura Rangel de Oliveira			Data:			04/07/2023												



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

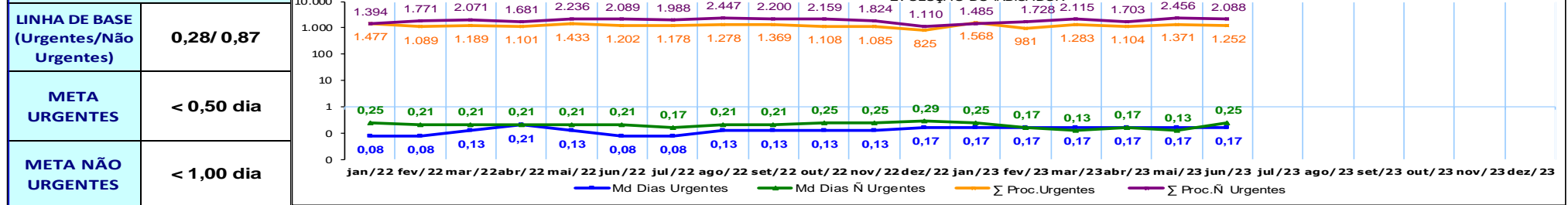


PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	02VP/DECRI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE								
TEMA	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL		OBJETIVO ESTRATÉGICO PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo										
INDICADOR	Tempo médio entre autuação e distribuição		Distribuir feitos na Segunda Vice-Presidência											
FINALIDADE	Reduzir o tempo médio de permanência entre a autuação e a distribuição					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Cumulativo							
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	INDICADOR DE EFETIVIDADE								
FÓRMULA	[Σ (data da Distribuição) - Σ (data da Autuação)] / número de processos (excluídos dias não úteis)					SENTIDO DE MELHORIA	(mM) Menor é melhor							
METAS	< 0,50 dia Proc. Urgentes, < 1,30 dia Proc. Não Urgentes			ORIGEM DOS DADOS	Sistema Ejud	UNIDADE DE MEDIDA	Dias							
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2022													Result.no Per.
		jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	
	Md Dias Urgentes	0,08	0,08	0,13	0,21	0,13	0,08	0,08	0,13	0,13	0,13	0,13	0,17	0,12
	Md Dias Ñ Urgentes	0,25	0,21	0,21	0,21	0,21	0,21	0,17	0,21	0,21	0,25	0,25	0,29	0,22
	Σ Proc.Urgentes	1.477	1.089	1.189	1.101	1.433	1.202	1.178	1.278	1.369	1.108	1.085	825	1.195
	Σ Proc.Ñ Urgentes	1.394	1.771	2.071	1.681	2.236	2.089	1.988	2.447	2.200	2.159	1.824	1.110	1.914
	2023													Result.no Per.
		jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	
	Md Dias Urgentes	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17							0,17
	Md Dias Ñ Urgentes	0,25	0,17	0,13	0,17	0,13	0,25							0,18
Σ Proc.Urgentes	1.568	981	1.283	1.104	1.371	1.252							1.260	
Σ Proc.Ñ Urgentes	1.485	1.728	2.115	1.703	2.456	2.088							1.929	

RESULTADO NO PERÍODO



ANÁLISE CRÍTICA	Os resultados encontram-se abaixo da meta estabelecida tanto para os processos urgentes quanto para os não urgentes, o que é bastante satisfatório e demonstra o comprometimento da equipe com a melhoria contínua.
AÇÕES GERENCIAIS	Divulgar resultados junto à equipe, observando os pontos a serem melhorados,ressaltando a importância de manter o comprometimento com os bons resultados.

Responsável pela emissão do relatório:	Débora Marques Brandão	Responsável (aprovação e divulgação):	Laura Rangel de Oliveira	Data:	04/07/2023
--	------------------------	---------------------------------------	--------------------------	-------	------------



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

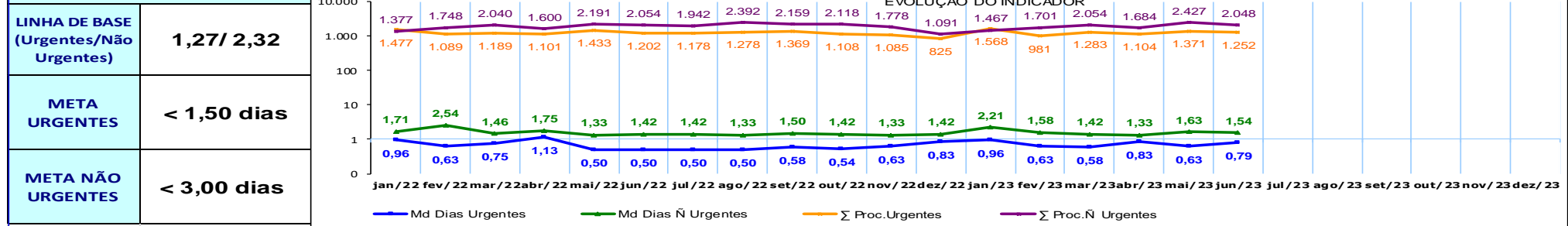


PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	02VP/DECRI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X							
TEMA	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL		OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo										
INDICADOR	Tempo médio entre recebimento e distribuição		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU	Distribuir feitos na Segunda Vice-Presidência										
FINALIDADE	Reduzir o tempo médio de permanência entre o recebimento e a distribuição					CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Cumulativo							
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	INDICADOR DE EFETIVIDADE								
FÓRMULA	[\sum (data da Distribuição) - \sum (data do Recebimento)] / número de processos (excluídos dias não úteis)					SENTIDO DE MELHORIA	(mM) Menor é melhor							
META	< 2,00 dias Proc. Urgentes, < 4,00 dias Proc. Não Urgentes				ORIGEM DOS DADOS	Sistema Ejud	UNIDADE DE MEDIDA							
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2022													Result.no Per.
	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22		
	Md Dias Urgentes	0,96	0,63	0,75	1,13	0,50	0,50	0,50	0,50	0,58	0,54	0,63	0,83	0,67
	Md Dias Ñ Urgentes	1,71	2,54	1,46	1,75	1,33	1,42	1,42	1,33	1,50	1,42	1,33	1,42	1,55
	\sum Proc.Urgentes	1.477	1.089	1.189	1.101	1.433	1.202	1.178	1.278	1.369	1.108	1.085	825	1.195
	\sum Proc.Ñ Urgentes	1.377	1.748	2.040	1.600	2.191	2.054	1.942	2.392	2.159	2.118	1.778	1.091	1.467
	2023													Result.no Per.
	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23		
	Md Dias Urgentes	0,96	0,63	0,58	0,83	0,63	0,79							0,74
	Md Dias Ñ Urgentes	2,21	1,58	1,42	1,33	1,63	1,54							1,62
\sum Proc.Urgentes	1.568	981	1.283	1.104	1.371	1.252							1.260	
\sum Proc.Ñ Urgentes	1.467	1.701	2.054	1.684	2.427	2.048							1.897	

RESULTADO NO PERÍODO



ANÁLISE CRÍTICA

Os resultados se encontram abaixo das metas estipuladas, o que é bastante satisfatório e demonstra o comprometimento da equipe com a melhoria contínua.

AÇÕES GERENCIAIS

Divulgar resultados junto à equipe, observando os pontos a serem melhorados, ressaltando a importância de manter o comprometimento com os bons resultados.

Responsável pela emissão do relatório:

Débora Marques Brandão

Responsável (aprovação e divulgação):

Laura Rangel de Oliveira

Data:

04/07/2023



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE



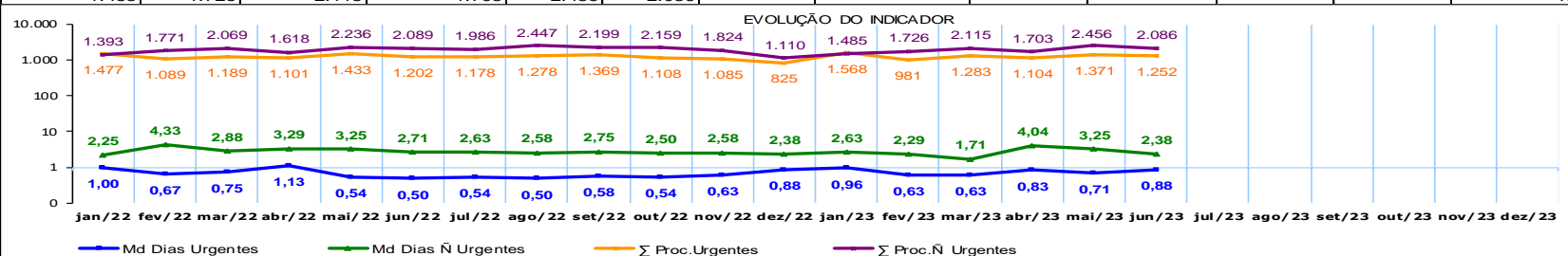
PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	02VP/DECRI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE						
TEMA	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo									
INDICADOR	Tempo médio entre protocolo e distribuição			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU	Gerir o Departamento de Autuação e Distribuição Criminal									
FINALIDADE	Acompanhar o tempo médio entre o protocolo e a distribuição							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Cumulativo					
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	[Σ (data da Distribuição) - Σ (data do Protocolo)] / número de processos (excluídos dias não úteis)							SENTIDO DE MELHORIA	(mM) Menor é melhor					
META	Não aplicável					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Ejud	UNIDADE DE MEDIDA	Dias					
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2022													Result.no Per.
	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22		
	Md Dias Urgentes	1,00	0,67	0,75	1,13	0,54	0,50	0,54	0,50	0,58	0,54	0,63	0,88	0,69
	Md Dias Ñ Urgente	2,25	4,33	2,88	3,29	3,25	2,71	2,63	2,58	2,75	2,50	2,58	2,38	2,84
	Σ Proc.Urgentes	1.477	1.089	1.189	1.101	1.433	1.202	1.178	1.278	1.369	1.108	1.085	825	1.195
	Σ Proc.Ñ Urgentes	1.393	1.771	2.069	1.618	2.236	2.089	1.986	2.447	2.199	2.159	1.824	1.110	1.908
	2023													Result.no Per.
	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23		
	Md Dias Urgentes	0,96	0,63	0,63	0,83	0,71	0,88							0,77
	Md Dias Ñ Urgente	2,63	2,29	1,71	4,04	3,25	2,38							2,72
Σ Proc.Urgentes	1.568	981	1.283	1.104	1.371	1.252							1.260	
Σ Proc.Ñ Urgentes	1.485	1.726	2.115	1.703	2.456	2.086							1.929	

RESULTADO NO PERÍODO

LINHA DE BASE (Urgentes/Não Urgentes)	1,38/ 6,04
META URGENTES	n/a
META NÃO URGENTES	n/a



ANÁLISE CRÍTICA

O resultado é bastante satisfatório e demonstra o comprometimento e empenho da equipe em atuar junto às unidades de apoio buscando soluções mais céleres para eventuais não-conformidades cuja correção caiba àqueles setores. O tempo médio entre protocolo e distribuição não tem meta por se tratar de indicador de acompanhamento, incluindo o tempo que o processo permanece em outros setores antes de seu recebimento pelo DECRI.

AÇÕES GERENCIAIS

Divulgar resultados junto à equipe, observando os pontos a serem melhorados,ressaltando a importância de manter o comprometimento com os bons resultados.

Responsável pela emissão do relatório: Débora Marques Brandão Responsável (aprovação e divulgação): Laura Rangel de Oliveira Data: 04/07/2023



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

PLANILHA DE INDICADORES															
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	02VP/DECRI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X						
TEMA	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo										
INDICADOR	Taxa de consistência nos feitos distribuídos			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Gerir o Departamento de Autuação e Distribuição Criminal										
FINALIDADE	Aumentar a taxa de conformidade nos serviços de distribuição							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Cumulativo						
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE							
FÓRMULA	[(∑ de feitos corretamente distribuídos) / (∑ de feitos distribuídos)] X 100							SENTIDO DE MELHORIA	(NM) Maior é melhor						
META	Maior do que 98,25% ao final do ano					ORIGEM DOS DADOS	Sistema Ejud e FRM-2VP-002-05		UNIDADE DE MEDIDA	%					
RESULTADOS	2021		jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21	ago/21	set/21	out/21	nov/21	dez/21	Result.no Per.
	Tx de Consistência		99,61%	99,13%	99,67%	98,94%	99,40%	99,17%	99,29%	99,36%	99,48%	99,53%	99,55%	99,38%	99,38%
	∑ Distribuídos		4.357	3.107	3.329	3.288	3.187	3.363	3.399	3.300	3.270	3.608	3.359	2.565	40.132
	∑ PNC		17	27	11	35	19	28	24	21	17	17	15	16	247
	2022		jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	Result.no Per.
	Tx de Consistência		99,62%	99,31%	99,21%	99,65%	99,58%	99,07%	99,37%	99,39%	99,40%	99,34%	99,56%	99,49%	99,41%
	∑ Distribuídos		2.906	2.899	3.293	2.821	4.060	3.337	3.198	3.798	3.653	3.317	2.931	1.978	38.191
	∑ PNC		11	20	26	10	17	31	20	23	22	22	13	10	225
	2023		jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Result.no Per.
	Tx de Consistência		99,81%	99,38%	99,59%	99,55%	99,46%	99,03%							99,47%
	∑ Distribuídos		3.108	2.760	3.450	2.877	3.897	3.403							19.495
	∑ PNC		6	17	14	13	21	33							104
RESULTADO NO PERÍODO															
2022	99,41%														
2023	99,47%														
META	>98,40%														
ANÁLISE CRÍTICA	O resultado obtido está acima da meta estipulada e é considerado satisfatório, demonstrando o comprometimento da equipe. Houve diminuição das não conformidades, em relação ao ano passado, assim como diminuição dos números de processos distribuídos. Foi decretado feriado do dia 26/03 ao dia 04/04/2021, com suspensão das atividades. (Ato Executivo 63/2021, art. 3)														
AÇÕES GERENCIAIS	Divulgar o resultado junto à equipe, observando os pontos a serem melhorados, ressaltando a necessidade de manutenção dos resultados positivos.														
Responsável pela emissão do relatório:		Débora Marques Brandão					Responsável (aprovação e divulgação):				Laura Rangel de Oliveira			Data:	04/07/2023



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE



PLANILHA DE INDICADORES

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL	ZVP/DECRI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE						
TEMA	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo									
INDICADOR	Percentual de acerto na indexação			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	RAD-2VP-008 - Indexar Processos									
FINALIDADE	Aumentar a taxa de êxito nas indexações							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status					
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	$\{ 1 - [(\sum \text{Processos Devolvidos com erro}) \div (\sum \text{Processos Virtualizados})] \} \times 100$							SENTIDO DE MELHORIA	MM					
META	a definir					ORIGEM DOS DADOS	Controle do Gestor	UNIDADE DE MEDIDA	porcentagem					
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021													Res. no Período
		jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21	ago/21	set/21	out/21	nov/21	dez/21	
	Proc. Devolvidos	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	15
	Proc. Virtualizados	1.366	1.067	1.225	770	936	1.002	1.050	829	713	683	708	439	10.788
	Taxa de Sucesso	99,93%	99,81%	99,84%	99,87%	99,79%	99,90%	99,90%	99,88%	99,86%	99,85%	99,77%	99,77%	99,86%
	2022													Res. no Período
		jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	
	Proc. Devolvidos	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	13
	Proc. Virtualizados	379	452	549	372	628	420	327	390	293	273	227	65	4.375
	Taxa de Sucesso	99,74%	99,78%	99,82%	99,73%	99,68%	99,76%	99,69%	99,74%	99,66%	99,63%	99,56%	98,46%	99,70%
	2023													Res. no Período
		jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	
Proc. Devolvidos	1	1	1	1	1	1							6	
Proc. Virtualizados	150	94	2	136	193	54							629	
Taxa de Sucesso	99,33%	98,94%	50,00%	99,26%	99,48%	98,15%							99,05%	
RESULTADO NO PERÍODO														
PERÍODO ANTERIOR	99,70%													
PERÍODO ATUAL	99,05%													
META	>98,5%													
<p style="text-align: center;">Taxa de êxito na indexação</p>														
ANÁLISE CRÍTICA	<p>O resultado obtido está acima da meta estipulada e é considerado satisfatório, demonstrando o comprometimento da equipe. Houve diminuição de processos devolvidos para conserto, em relação ao ano passado, assim como diminuição dos números de processos virtualizados. Não aparece no gráfico de barras, os valores de março de 2023, uma vez que o gráfico só mostra taxa de sucesso acima de 95% e o resultado do mês foi de 50%. Foi decretado feriado do dia 26/03 ao dia 04/04/2021, com suspensão das atividades. (Ato Executivo 63/2021, art. 3)</p>													
AÇÕES GERENCIAIS	Acompanhamento diário das indexações com apuração mensal dos resultados do indicador.													
Responsável pela emissão do relatório: DÉBORA MARQUES BRANDÃO				Responsável (aprovação e divulgação): LAURA RANGEL DE OLIVEIRA				data: 04/07/2023						