



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Diretoria Geral de Tecnologia da Informação
Departamento de Suporte e Atendimento

Manual do Usuário

Assessor de Promotor de Justiça

PROJUDI – Vara de Execuções Penais



SUMÁRIO

1. Introdução	3
2. Requisitos Básicos	3
2.1 Softwares Requeridos	3
2.2 Softwares Úteis	3
3. Acesso ao Sistema	4
4. Mesa do Assessor	7
5. Pré-Análise de Processos	9
5.1 Digitar Texto	11
5.2 Anexar Arquivo	12
5.3 Exibição da Pré-Análise	14
6. Busca de Processos	16
6.1 Busca por Número de Processo	16
6.2 Busca Avançada	18
6.3 Busca por Execução Penal	21
6.4 Busca de Processos Analisados	23
7. Peticionar em um Processo sem Vista	25
7.1 Digitar Texto	29
7.2 Selecionar e Assinar	31
7.3 Enviar Assinado	32
7.4 Concluir Peticionamento	34
8. Histórico de Versões	35



Assessor de Promotor de Justiça

1. Introdução

Este manual tem como objetivo servir de guia para Assessores de Promotores utilizarem o sistema PROJUDI da Vara de Execuções Penais do Rio de Janeiro. O manual apresenta a mesa do promotor, onde são listados e classificados os processos. No manual abaixo é apresentado como o assessor do promotor pode pré-analisar e emitir uma manifestação para um processo.

2. Requisitos Básicos

2.1 Softwares Requeridos

- Mozilla Firefox: navegador requerido para o perfeito funcionamento do PROJUDI.
- Assinador de Documentos: tecnologia necessária para o funcionamento do assinador. É necessário que o Java esteja atualizado e configurado. Na aba Segurança, em Lista de Exceções de Site será necessário adicionar o link do PROJUDI. Veja mais detalhes no Manual Assinador de Documentos. O aplicativo Assinador Livre do site do PJRJ, por enquanto, não é aplicável para o PROJUDI, pois utiliza outra tecnologia.
- Adobe Reader: visualizador de arquivos do tipo PDF.

2.2 Softwares Úteis

- PDF Creator: ferramenta para converter documentos para o formato PDF.
- PDF SAM SPLIT and Merge: ferramenta que divide um arquivo PDF em vários arquivos (selecionar a opção "32 bits Windows Installer" ou "64 bits Windows Installer", de acordo com o sistema operacional instalado). Utilizado quando o arquivo tem mais de 2MB, limite para tamanho de arquivos inseridos no PROJUDI. Veja mais detalhes no Manual de Utilização do PDF SAM.



3. Acesso ao Sistema

Para acessar o PROJUDI, na tela inicial informe seu login (que será o CPF), sua senha e clique em **Entrar**.

Acesso ao Sistema

Atenção: as partes que desejam acessar seus processos devem fazer o login no sistema clicando aqui.

Login:

Senha:

[\[Esqueci a senha\]](#)

Figura 1 - Tela de Acesso

Caso o assessor auxilie mais de um Promotor, ele deverá selecionar com qual deles irá trabalhar neste acesso.

Bem-vinda, Sra. **Simone**

Selecione o assessorado principal:

Assessorados ativos

- Juliana
- Simone

Figura 2 - Lista de Assessorados



Após selecionar o Promotor, serão exibidas todas as promotorias às quais ele está vinculado. Clique na que irá atuar.

Bem-vinda, Sra. Simone assessorando Dra. Simone

Selecione o local de atuação:

Local
CAPITAL 12 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 4 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 8 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 6 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 3 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 2 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 11 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 10 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 1 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 7 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 5 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
CAPITAL 9 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL

Figura 3 – Selecione a Promotoria de Atuação

Caso o promotor atue em mais de uma promotoria, para visualizar os processos de outro órgão, sem sair do sistema, clique no menu **Outros / Alterar Área de Atuação**.

Projudi - Processo Eletrônico do Judiciário do Rio de Janeiro

Início Processos Audiências **Outros**

:: Usuário: Meus Dados e Assessores o: Simone - CAPITAL 6 PROI

Expira em: 57 min

- Meus Dados e Assessores
- Caixa de Mensagens
- Alterar Área de Atuação

Figura 4 – Alterar Área de Atuação



Será exibida novamente a lista de assessorados, e após seleção, a listagem de promotorias às quais está associado.

Bem-vinda, Sra. Simone

Selecione o assessorado principal:

Assessorados ativos
<u>Juliana</u>
Simone

Figura 5 – Lista de Assessorados

Bem-vinda, Sra. Simone, assessorando Dra. Juliana

Selecione o local de atuação:

Local
<u>CAPITAL 2 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL</u>
<u>CAPITAL 9 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL</u>
<u>CAPITAL 10 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL</u>
<u>CAPITAL 1 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL</u>
<u>CAPITAL 4 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL</u>
<u>CAPITAL 3 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL</u>

Figura 6 - Selecione o Promotoria de Atuação.



4. Mesa do Assessor

A **Mesa do Assessor** é uma adaptação da mesa dos promotores para uso dos seus assessores. Nela, os processos aparecem classificados em 4 abas, separando de acordo com a finalidade selecionada pelo cartório no momento da remessa.

O quantitativo de cada um destes tipos aparece entre parênteses.



Figura 7 - Mesa do Assessor

Nesta mesa, somente são listados os processos encaminhados para a promotoria selecionada, que é informada na parte superior do sistema.



OBSERVAÇÃO: É possível ordenar os processos, clicando no cabeçalho da listagem, nas colunas que possuam esta seta ▲.

Início Processos Audiências Outros

:: Usuário: (Assessora) Assessorado: Simone - CAPITAL 10 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL Data: 07/12/2018 10:50 Histórico X Sair

Expira em: 60 min

Mesa do Promotor

Manifestação (1) Ciência (0) Alegações Finais (0) Oitiva (0) Parecer (0)

Processos Pendentes

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Seq	Processo ▲	Classe Processual (Assunto Principal) ▲	Partes	Promotor	Data de Envio Último Dia ▲	Prazo	Início do Prazo Final do Prazo ▲	Pré-Análise	Agrupador
10070	2016.8.19.0001	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)	Ator: Estado do Rio de Janeiro Réu: Adriano	FABIO	21/11/2018 30/11/2018	10 dias	03/12/2018 12/12/2018	[Pré-Analisar] Ver	

Figura 8 – Aba Ciência - Listagem de Processos.



ATENÇÃO: Os processos só serão exibidos na mesa do assessor, após a sua abertura pelo Promotor de Justiça, ou quando terminar o prazo para leitura e ocorrer o recebimento tácito.



5. Pré-Análise de Processos

Selecione a aba em que irá trabalhar, escolha o processo desejado, e na coluna **Pré-Análise**, clique em **Pré-Analisar**.

The screenshot shows the 'Mesa do Promotor' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Início', 'Processos', 'Audiências', and 'Outros'. Below this, the user's role is 'Assessora' and the assessor is 'Promotor todos - CAPITAL 3 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL'. The main area is titled 'Mesa do Promotor' and contains a sub-tabbed interface with 'Manifestação (0)', 'Ciência (2)', 'Alegações Finais (0)', 'Oitiva (0)', and 'Parecer (0)'. The 'Ciência (2)' tab is active, showing a table of 'Processos Pendentes'. The table has columns for 'Seq', 'Processo', 'Classe Processual (Assunto Principal)', 'Partes', 'Promotor', 'Data de Envio', 'Prazo', 'Início do Prazo', 'Final do Prazo', 'Pré-Análise', and 'Agrupador'. One process is listed with 'Seq' 159216 and 'Processo' .2014.8.19.0001. The 'Pré-Análise' column for this process contains a button labeled '[Pré-Analisar]'.

Figura 9 - Pré-Analisar o processo.

A tela que será aberta contém as abas **Pré-Análise** e **Dados do Processo**.

Na aba **Pré-Análise**, no campo **Tipo de Documento**, clique na lupa  para pesquisar as opções possíveis.

The screenshot shows the 'Pré-Análise' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Início', 'Processos', 'Audiências', and 'Outros'. Below this, the user's role is 'Assessora' and the assessor is 'Promotor todos - CAPITAL 3 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL'. The main area is titled 'Pré-Análise' and contains a sub-tabbed interface with 'Pré-Análise' and 'Dados do Processo'. The 'Pré-Análise' tab is active, showing a form for 'Processo .2014.8.19.0001 / Documento Relativo'. The form includes fields for 'Data' (20/12/2016 14:37), 'Movimentado Por' (CAIO), and 'Movimentação' (JUNTADA DE INFORMAÇÃO). There is a table of 'Documentos' with columns for 'Descrição', 'Assinado Por', 'Arquivo', and 'Nível de Sigilo'. Below this, there are sections for 'Incidentes', 'Petição', and 'Tipo de Documento'. The 'Tipo de Documento' section has a search icon next to the 'Tipo de Documento' field. At the bottom, there are buttons for 'Salvar e Concluir', 'Apenas Salvar', and 'Voltar'.

Figura 10 – Campo Tipo de Documento.



OBSERVAÇÃO: Também é possível iniciar a digitação da opção desejada no campo **Tipo de Documento**, e o sistema exibirá as possibilidades.

Escolha a opção desejada e depois clique no botão **Selecionar**.

Figura 11 - Pesquisar Tipo de Documento

No tópico **Arquivos**, selecione a **Forma de Inclusão** do documento.

Figura 12 – Forma de Inclusão de Arquivos

5.1 Digitar Texto

Digite a **Descrição** e em seguida, clique em **Digitar Texto**.



OBSERVAÇÃO: O usuário pode ter criado um modelo previamente no sistema, neste caso selecione o documento no campo **Modelo** e clique em **Digitar Texto** para efetuar alguma alteração necessária.

Nome	Descrição	Data	Tipo do Arquivo	Tamanho (Kb)	Ação
Nenhum registro encontrado					

Figura 13 – Forma de Inclusão de Arquivos

A tela **Digitar Documento** será apresentada. Digite o texto e clique no botão **Continuar**.

Projudi - Processo Eletrônico do Judiciário do Rio de Janeiro

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Início Processos Audiências Outros

Digitar Documento

Descrição: _____

Manifesto...

Continuar Voltar

Figura 14 – Digitar Documento



Na tela **Documento Digitado**, visualize o conteúdo e, se tudo estiver correto, clique em **Salvar**. Caso algum problema seja identificado, clique em **Voltar** para fazer as alterações na tela anterior. Clique em **Imprimir**, se precisar do documento impresso.

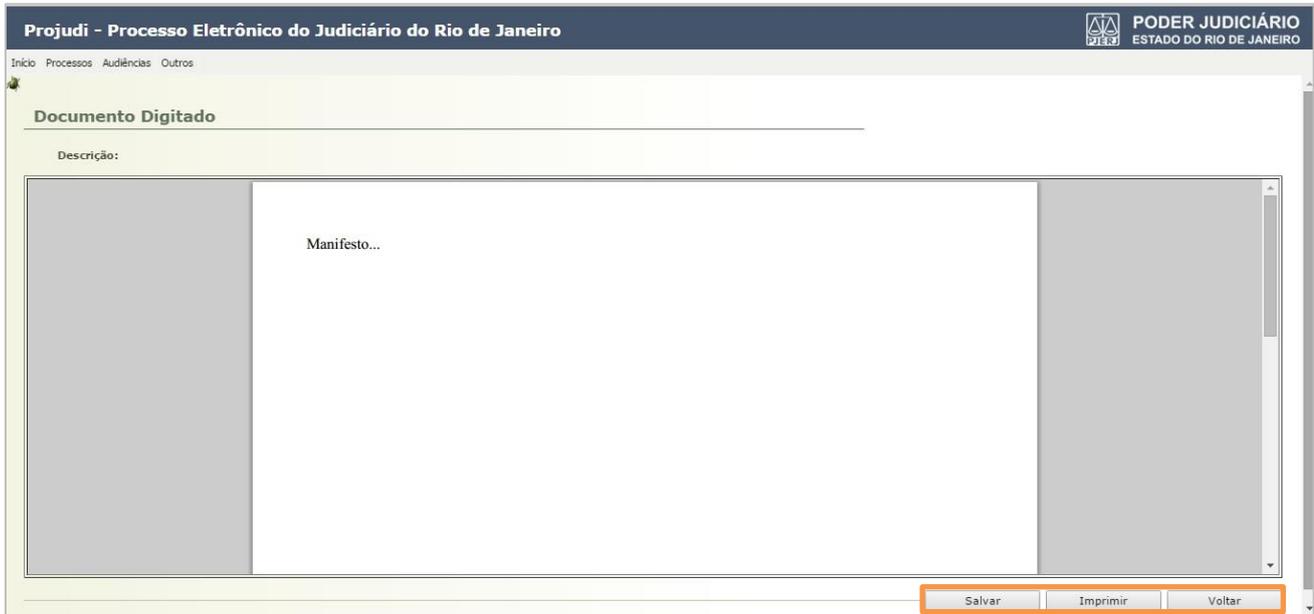


Figura 15 – Documento Digitado

5.2 Anexar Arquivo

Caso o usuário opte por anexar um arquivo, selecione a **Forma de Inclusão** “Anexar Arquivo”. Preencha o campo com a descrição do arquivo e clique no botão **Selecionar arquivo...** onde será possível localizar um arquivo PDF ou DOC no computador. Por fim, clique no botão **Enviar**.



OBSERVAÇÃO: Os arquivos incluídos podem ter até 2MB. Se for maior, há a possibilidade de dividi-lo.



Pré-Análise | Dados do Processo

Processo: .2014.8.19.0001 / Documento Relativo

Data: 20/12/2016 14:37 | Movimentado Por: CAIO (Analista Judiciário)

Movimentação: JUNTADA DE INFORMAÇÃO

Documentos:	Descrição	Assinado Por	Arquivo	Nível de Sigilo
	Informação	BRUNNA	272519786assinado.pdf	Sigilo Mínimo

Incidentes: Visualizar/Gerenciar Incidentes (clique para abrir em outra aba)

Petição: Atualizar

Assessor Responsável: Nome: Juliana

Tipo de Documento: CIÊNCIA

Pedido de urgência? (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Forma de Inclusão: Digitar Texto Anexar Arquivo (*.pdf,*.doc)

* Descrição: (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Arquivo:

Figura 16- Incluir arquivos

O documento será exibido na tabela. O arquivo pode ser visualizado, através do link [Visualizar] ou eliminado através do link [Descartar]. Caso tudo esteja correto, clique no botão **Salvar e Concluir**.

Pré-Análise | Dados do Processo

Processo: .2014.8.19.0001 / Documento Relativo

Data: 20/12/2016 14:37 | Movimentado Por: CAIO (Analista Judiciário)

Movimentação: JUNTADA DE INFORMAÇÃO

Documentos:	Descrição	Assinado Por	Arquivo	Nível de Sigilo
	Informação	BRUNNA	272519786assinado.pdf	Sigilo Mínimo

Incidentes: Visualizar/Gerenciar Incidentes (clique para abrir em outra aba)

Petição: Atualizar

Assessor Responsável: Nome: Juliana

Tipo de Documento: CIÊNCIA

Pedido de urgência? (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Forma de Inclusão: Digitar Texto Anexar Arquivo (*.pdf,*.doc)

* Descrição: (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Arquivo: Nenhum arquivo selecionado.

Nome	Descrição	Data	Tipo do Arquivo	Tamanho (Kb)	Ação
<input checked="" type="radio"/> PROGRESSÃO.pdf	Relatório	03/09/2018 12:19	application/pdf	108	[Visualizar] [Descartar]

Figura 17 - Salvar documento e concluir



5.3 Exibição da Pré-Análise

O processo será exibido como na imagem abaixo, mostrando que a análise foi concluída e também informando o login do usuário que realizou, tanto no perfil de assessor quanto no perfil de Promotor.

Para fazer qualquer alteração, clique em [**Editar**], mas esta opção só é liberada para o responsável.

Seq	Processo	Classe Processual (Assunto Principal)	Partes	Promotor	Data de Envio Último Dia	Prazo	Início do Prazo Final do Prazo	Pré-Análise	Agrupador
322	.2010.8.19.0001	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)	Ator: Rio de Janeiro Réu: KÁTIA	FLAVIA	03/12/2018 03/12/2018 Urgente	10 dias	04/12/2018 13/12/2018	[Editar] por 057 07/12/18	Ver

Figura 18 – Mesa do Assessor



OBSERVAÇÃO: Caso clique em **Apenas Salvar**, o processo passa a ser exibido com as informações de quem está analisando na mesa do assessor ou do Promotor, e com a observação “Em análise”, informando que ainda não foi concluída.

Seq	Processo	Classe Processual (Assunto Principal)	Partes	Promotor	Data de Envio Último Dia	Prazo	Início do Prazo Final do Prazo	Pré-Análise	Agrupador
322	.2010.8.19.0001	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)	Ator: Rio de Janeiro Réu: KÁTIA	FLAVIA	03/12/2018 03/12/2018 Urgente	10 dias	04/12/2018 13/12/2018	[Editar] por 057 07/12/18 Em análise	Ver

Figura 19 – Mesa do Assessor



Ao clicar em [**Editar**], será exibida análise que foi realizada para edição.

Tipo de Documento

Tipo de Documento:   

Pedido de urgência? (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Forma de Inclusão: Digitar Texto Anexar Arquivo (*.pdf,*.doc)

* Descrição: (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Modelo:

	Nome	Descrição	Data	Tipo do Arquivo	Tamanho (Kb)	Ação
<input checked="" type="radio"/>	 Doc1.pdf	Prazo	07/12/2018 17:09	application/pdf	78	[Visualizar] [Descartar]

Figura 20 – Edição de Pré-Análise

6. Busca de Processos

6.1 Busca por Número de Processo

Acesse o menu **Processos**, e o submenu **Busca Simples**.

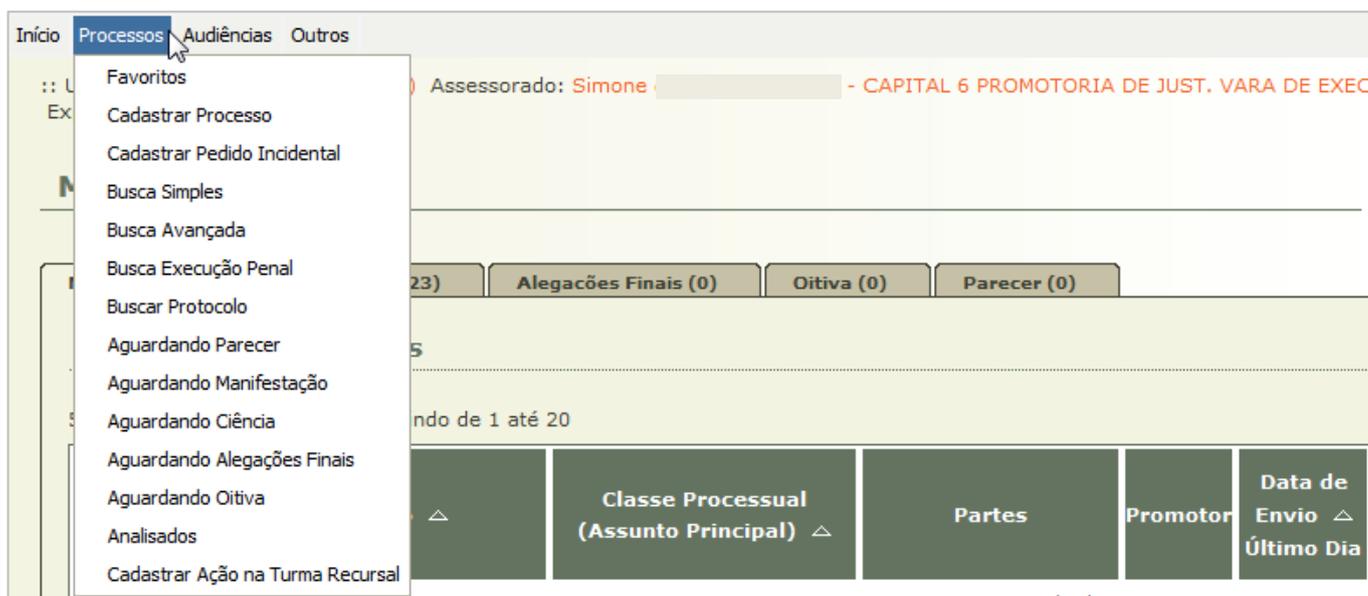


Figura 21 – Menu Processos

Selecione o **Tipo de Número** que será informado, digite o número do processo e clique em **Pesquisar**.

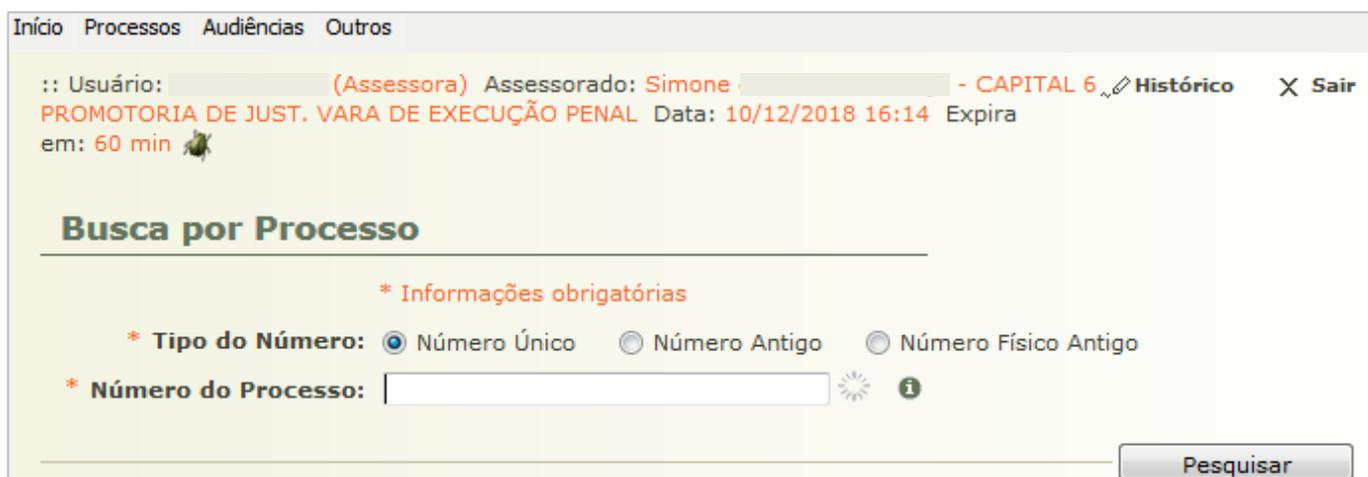


Figura 22 – Busca Simples



OBSERVAÇÃO: Ao iniciar a digitação do número do processo, o sistema irá tentar localizá-lo, para realizar o autopreenchimento.

O sistema abrirá o processo para visualização pelo usuário.

Início Processos Audiências Outros

:: Usuário: [redacted] (Assessora) Assessorado: Simone [redacted] - CAPITAL 6 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL
Data: 11/12/2018 14:27 Expira em: 60 min 🐛

Execução [redacted] 2013.8.19.0001 ☆ - (2169 dia(s) em tramitação)

Número Físico Antigo:
Sentenciado: ✎ DANIELE [redacted] (RG: [redacted] DIC/IFP/RJ e CPF/CNPJ: Não Cadastrado)
Classe Processual: 386 - Execução da Pena
Assunto Principal: 7791 - Pena Privativa de Liberdade
Assuntos Secundários: 7792 - Pena de Multa
Nível de Sigilo: ✎ Público ⓘ
Situação: 🔒

Figura 23 – Dados do Processo

6.2 Busca Avançada

Acesse o menu **Processos**, e o submenu **Busca Avançada**.



Figura 24 – Menu Processos



Neste tipo de pesquisa, o sistema disponibiliza diversos filtros para a localização de um processo, preencha os campos desejados e clique em **Pesquisar**.

Busca Avançada por Processos

Nome da Parte Nome Exato

Nome da Mãe

Nome do Pai

CPF/CNPJ:

RG:

Opção: Promovente Promovida Ambos

Incluir parte com baixa Buscar somente processos com prioridade

Tipo de Prioridade: Seleccione Para Busca

Juízo: Vara de Execuções Penais - Cartório de Réu Preso e Cartório de Livramento Condicional

Classificação Processual: Seleccione Para Busca

Classe Processual: 🔍 🔗

Assunto: 🔍 🔗

Objeto Pedido: Seleccione Para Busca

Origem do Processo: Qualquer

Tipo do Processo: Somente processos que eram físicos e foram digitalizados

Status Processual: Seleccione Para Busca

Segredo de Justiça: Seleccione Para Busca

Localizador: Seleccione Para Busca

Data Inicial de Distribuição: 📅 até 📅

Login Advogado:

Vínculo Processual: Tipo: Seleccione Para Busca Nº:

Delegacia Seleccione uma opção

Número da Peça 🌞

Nº do Processo Criminal

Vara de Origem 🌞

Pesquisar

Figura 25 – Busca Avançada



Serão listados todos os processos encontrados para critérios utilizados, assim como os parâmetros que foram informados na busca. Clique no número do processo desejado para visualizar suas informações.

Busca Avançada por Processos			
BUSCA POR: Opção: PARTE PROMOVENTE e PROMOVIDA Juízo: Vara de Execuções Penais - Cartório de Réu Preso e Cartório de Livramento Condicional Data Início Distribuição: 01/11/2018 Data Final Distribuição: 15/11/2018			
			Refazer Pesquisa
653 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 20			◀◀ 1, 2, 3, 4 ▶▶
Processo ▲	Partes	Distribuição ▲	Classe Processual (Assunto Principal) ▲
[redacted].2018.8.19.0001	Agravante: ○ [redacted] Agravado: ○ Estado do Rio de Janeiro	01/11/2018	Agravo de Execução Penal (Pena Privativa de Liberdade)
[redacted].2018.8.19.0001	Ator: ○ Estado do Rio de Janeiro Réu: ○ [redacted]	01/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)
[redacted].2018.8.19.0001	Ator: ○ Estado do Rio de Janeiro Réu: ○ [redacted]	01/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)
[redacted].2018.8.19.0001	Ator: ○ Estado do Rio de Janeiro Réu: ○ [redacted]	01/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)
[redacted].2018.8.19.0001	Ator: ○ Estado do Rio de Janeiro Réu: ○ [redacted]	01/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)

Figura 26 – Resultado da Busca



6.3 Busca por Execução Penal

Acesse o menu **Processos**, e o submenu **Busca Execução Penal**.

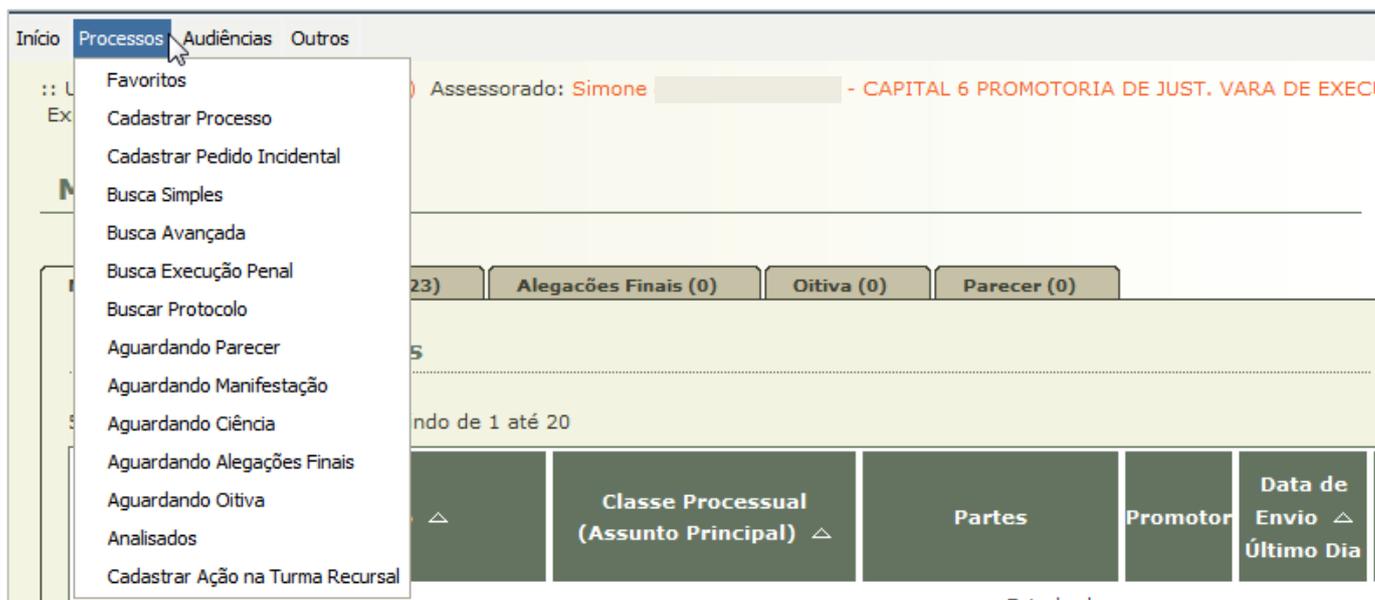


Figura 27 – Menu Processos



Nesta pesquisa o sistema somente irá buscar os processos que estejam cadastrados com a classe “Execução de Pena” e que se encaixem nos filtros preenchidos.

Pesquisa de Processo de Execução Penal

Nome da Parte:
Nome da Mãe:
Nome do Pai:
CPF/CNPJ:
RG: DIC/IFP: RJ:
Data de Nascimento:
Nacionalidade: Seleção Para Busca
 Buscar em todas as varas da mesma competência (VEP VEPMA Ambas)
Juízo: Vara de Execuções Penais - Cartório de Réu Preso e Cartório de Livramento Condicional
Classe Processual: Execução da Pena
Assunto:
Status Processual: Seleção Para Busca
Segredo de Justiça: Seleção Para Busca
Localizador: Seleção Para Busca
Situação: Seleção Para Busca
Data Inicial de Distribuição: até
Login Advogado:
Com erro? Seleção Para Busca
Tipo do erro: Seleção Para Busca
Tem Cálculo de Pena? Seleção Para Busca
Regime: Seleção Para Busca
Semiaberto Harmonizado: Seleção Para Busca
Semiaberto Harmonizado c/ Monitoramento Eletrônico: Seleção Para Busca
Período de Progressão de Regime: até
Progressão de Regime para o Aberto

Figura 28 – Busca de Execução Penal

Também será exibida a listagem para escolha do processo desejado pelo usuário.

Busca por Processos de Execução Penal

BUSCA POR:
Classe Processual: 386 - Execução da Pena
Juízo: Vara de Execuções Penais - Cartório de Réu Preso e Cartório de Livramento Condicional
Data Início Distribuição: 15/11/2018
Data Final Distribuição: 23/11/2018

241 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 20

Processo	Partes	Distribuição	Classe Processual (Assunto Principal)
<input type="text"/> .2018.8.19.0001	Ator: o Estado do Rio de Janeiro Réu: o <input type="text"/>	16/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)
<input type="text"/> .2018.8.19.0001	Ator: o Estado do Rio de Janeiro Réu: o <input type="text"/>	16/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)
<input type="text"/> .2018.8.19.0001	Ator: o Estado do Rio de Janeiro Réu: o <input type="text"/>	16/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)
<input type="text"/> .2018.8.19.0001	Ator: o Estado do Rio de Janeiro Réu: o <input type="text"/>	16/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)
<input type="text"/> .2018.8.19.0001	Ator: o Estado do Rio de Janeiro Réu: o <input type="text"/>	16/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)

Figura 29 – Resultado da Busca

6.4 Busca de Processos Analisados

Acesse o menu **Processos**, e o submenu **Analisados**.

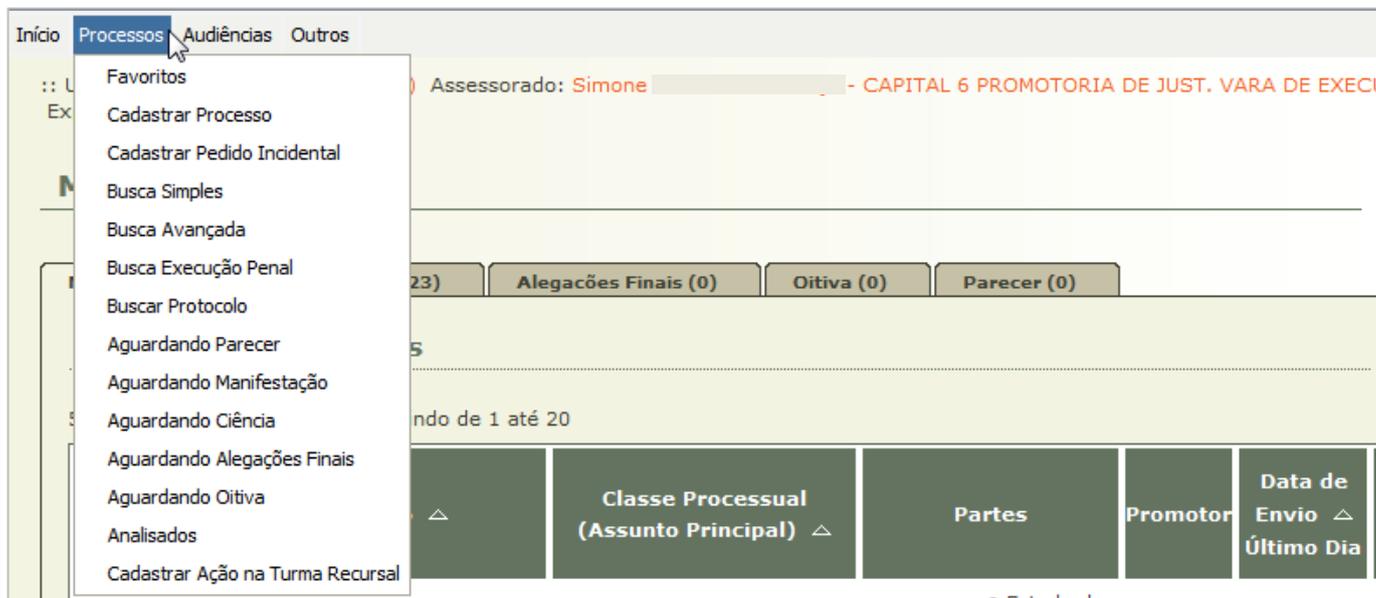


Figura 30 – Menu Processos

Preencha os filtros desejados.

O **Período** será a data selecionada no campo **Data p/ Busca**.

Exemplos:

- **Período:** 01/12/2018 a 31/12/2018 / **Data p/ Busca:** Recebimento
 - O sistema irá buscar todos os processos já analisados, que foram recebidos pelo Ministério Público no período de 01/12/2018 a 31/12/2018, independente de quando foi a data de análise.
- **Período:** 01/12/2018 a 31/12/2018 / **Data p/ Busca:** Análise
 - O sistema irá buscar todos os processos que foram analisados pelo Ministério Público no período de 01/12/2018 a 31/12/2018, independente da data de recebimento pelo MP.



Processos Analisados

Processo:

Período: à

Promotor/Procurador:

Competência:

Data p/ Busca: Recebimento Análise

Processo	Recebido	Analisado	Classe Processual	Partes
Nenhum registro encontrado				

Figura 31 – Busca de Processos Analisados

Será exibido o resultado da pesquisa, clique no processo desejado para visualizar suas informações.

Processos Analisados

Processo:

Período: à

Promotor/Procurador:

Competência:

Data p/ Busca: Recebimento Análise

136 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 20

Processo	Recebido	Analisado	Classe Processual	Partes
<input type="text" value="...2018.8.19.0001"/>	<input type="text" value="17/10/2018 17:16"/>	01/11/2018	Agravo de Execução Penal (Pena Privativa de Liberdade)	Agravante: <input type="text"/> Agravado: <input type="text" value="Estado do Rio de Janeiro"/>
<input type="text" value="...2018.8.19.0001"/>	<input type="text" value="25/10/2018 14:07"/>	01/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)	Ator: <input type="text" value="Estado do Rio de Janeiro"/> Réu: <input type="text"/>
<input type="text" value="...2006.8.19.0001"/>	<input type="text" value="25/10/2018 15:40"/>	01/11/2018	Execução da Pena (Pena Privativa de Liberdade)	Ator: <input type="text" value="Estado do Rio de Janeiro"/> Réu: <input type="text"/>

Figura 32 – Resultado da Busca



7. Peticionar em um Processo sem Vista

Para fazer a juntada de um documento em um processo que não esteja com vista aberta ao Ministério Público, abra os autos através de uma das buscas, conforme item [5](#) deste manual.

Clique no botão **Peticionar**.

The screenshot shows the PJERJ system interface for a process. At the top, there are navigation tabs: Início, Processos, Audiências, and Outros. Below this, the user information is displayed: :: Usuário: (Assessora) Assessorado: Simone - CAPITAL 6 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL Data: 10/12/2018 16:12. There are links for Histórico and Sair. The main header shows the process number: **Execução .2008.8.19.0001** - (4255 dia(s) em tramitação). Below this, the process details are listed: Número Físico Antigo: Sentenciado: JEFERSON (RG: DIC/IFP/RJ e CPF/CNPJ: Não Cadastrado); Classe Processual: 386 - Execução da Pena; Assunto Principal: 7791 - Pena Privativa de Liberdade; Assuntos Secundários: 7792 - Pena de Multa; Nível de Sigilo: Público; Prioridade: Réu Preso; Situação: (lock icon). A row of buttons includes Peticionar (highlighted in orange), Navegar, and Voltar. Below the buttons are tabs for process details: Dados da Execução, Partes, Movimentações, Processos Criminais (7), Eventos (7), Incidentes Concedidos (17), and Incidentes Não-Concedidos (0). Under the 'Incidentes Pendentes (0)' tab, there are checkboxes for 'Realçar Movimentos de:' (Magistrado, Servidor, Advogado, Promotor, Procurador, Outros, Audiência) and 'Ocultar Movimentos:' (Inválidos, Sem Arquivo, Hab. Provisória). At the bottom, a table shows a list of events:

Seq.	Data	Evento	Movimentado Por
197	19/11/2018 15:45:31	JUNTADA DE PETIÇÃO DE PEDIDO DE LIVRAMENTO CONDICIONAL	ANA Defensor Público

Figura 33 – Dados do Processo



O sistema direcionará para outra tela, com alguns dados do processo, desça a barra de rolagem até o final.

Início Processos Audiências Outros

:: Usuário: (Assessora) Assessorado: Simone - CAPITAL 6 PROMOTORIA DE JUST. VARA DE EXECUÇÃO PENAL Data: 10/12/2018 Histórico X Sair

16:14 Expira em: 60 min

Processo **2008.8.19.0001** ☆

Processo: 2008.8.19.0001

Vara: Vara de Execuções Penais - Cartório de Réu Preso e Cartório de Livramento Condicional

Classe Processual: 386 - Execução da Pena

Assunto Principal: 7791 - Pena Privativa de Liberdade

Assuntos Secundários: 7792 - Pena de Multa

Nível de Sigilo: Público

Prioridade: **Rêu Preso**

Ator: Estado do Rio de Janeiro (**Rêu Preso**) CPF/CNPJ: 42.498.600/0001-71 RG: Não Cadastrado Idade: Não Informada

Réu: JEFERSON (**Rêu**) CPF/CNPJ: Não Cadastrado RG: DIC/IFP/RJ Idade: 33 anos, 10 meses e 11 dias

Condições/Suspensões/Substituições

SURSIS: Sem SURSIS

Pena Substitutiva: Sem Pena Substitutiva

Condição de Livramento Condicional: Sentenciado sem Condição de Livramento

Condição de Regime Aberto: Sentenciado sem Condição de Regime Aberto

Informações Adicionais

Figura 34 – Peticionamento em Processo

Na campo **Tipo Movimento**, clique na lupa  para pesquisar as opções possíveis.

Dados da Movimentação

Tipo Movimento: JUNTADA DE

Pedido de urgência? (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado		

Atenção: os arquivos inseridos devem, obrigatoriamente, estar assinados pelo assessorado: Simone de Almeida Araujo (Promotora de Justiça)

Concluir Movimento Voltar

Figura 35 – Peticionamento - Dados da Movimentação



OBSERVAÇÃO: Também é possível iniciar a digitação da opção desejada no campo **Tipo Movimento** e o sistema exibirá as possibilidades para seleção.

Selecione a opção desejada e clique em **Selecionar**.

Pesquisa de Tipo de Documento

Descrição:

- *PEDIDO DE VISTA DE AUTOS FÍSICOS
- *PEDIDO DE URGÊNCIA NA CERTIFICAÇÃO DE AUTOS
- ANÁLISE DE PREVENÇÃO
- AGRAVO DE INSTRUMENTO
- COMPROVANTE E/OU DOCUMENTO DA PARTE
- CUMPRIMENTO DE INTIMAÇÃO
- ESCLARECIMENTO DE PREJUÍZO
- EMBARGOS DE DECLARAÇÃO
- HABEAS CORPUS
- INCIDENTE DE EXECUÇÃO PENAL
- IMPUGNAÇÃO DO CÁLCULO
- JUNTADA DE ACÓRDÃO
- JUNTADA DE COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
- JUNTADA DE EXAME DE CESSAÇÃO DE PERICULOSIDADE
- JUNTADA DE INSTRUÇÃO PARA A PAD
- JUNTADA DE EXAME CRIMINOLÓGICO
- MANIFESTAÇÃO DA PARTE
- MANDADO DE SEGURANÇA
- PEDIDO DE LIVRAMENTO CONDICIONAL
- PEDIDO DE COMUTAÇÃO

Selecione o registro desejado e clique sobre "Selecionar" para voltar para a tela principal.

Figura 36 – Seleção de Tipo de Documento



Clique em **Adicionar** para incluir o documento a ser juntado aos autos.

Dados da Movimentação

Tipo Movimento: JUNTADA DE JUNTADA DE COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA

Pedido de urgência? (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado		

Atenção: os arquivos inseridos devem, obrigatoriamente, estar assinados pelo assessorado: Simone de Almeida Araujo (Promotora de Justiça)

Concluir Movimento Voltar

Figura 37 – Dados da Movimentação – Adicionar Arquivo

Na inclusão do documento existem 3 possibilidades:

- Digitar texto – O usuário vai digitar no local indicado o texto para que o documento seja juntado no processo.
- Selecionar e assinar – O usuário seleciona na sua máquina um arquivo do tipo .pdf para enviar e assinar por dentro do sistema.
- Enviar assinado – O usuário cria o documento, assina por fora do PROJUDI, e encaminha o documento assinado com a extensão .p7z para juntada.

Inserir Arquivo

* Informações obrigatórias

* Forma de Inclusão: Digitar texto Selecionar e assinar Enviar assinado

* Tipo do Arquivo: -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

Outros (Descrição): (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Modelo: Documento em branco

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado			

Digitar Texto Remover

Confirmar Inclusão Cancelar

Figura 38 – Inserção de Arquivo

7.1 Digitar Texto

Abaixo é apresentado um exemplo da opção “Digitar texto”. Selecione a **Forma de Inclusão** “Digitar texto”, indique o **Tipo do Arquivo**, o **Modelo** e clique no botão **Digitar Texto**.

Inserir Arquivo

* Informações obrigatórias

* Forma de Inclusão Digitar texto Selecionar e assinar Enviar assinado

* Tipo do Arquivo:

Outros (Descrição): (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Modelo:

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado			

Figura 39 – Exemplo Digitar Texto.

Digite o documento na tela abaixo e, ao acabar, clique no botão **Continuar**.

Digitar Documento

Estilo Formata... Fonte Ta...

Figura 40 - Tela de Digitação de Documento.



O sistema exibirá o documento digitado para que o usuário possa conferir. Caso algum problema seja identificado, clique no botão **Alterar**, que o levará de volta para a tela anterior. Caso esteja tudo ok, clique no botão **Assinar**.

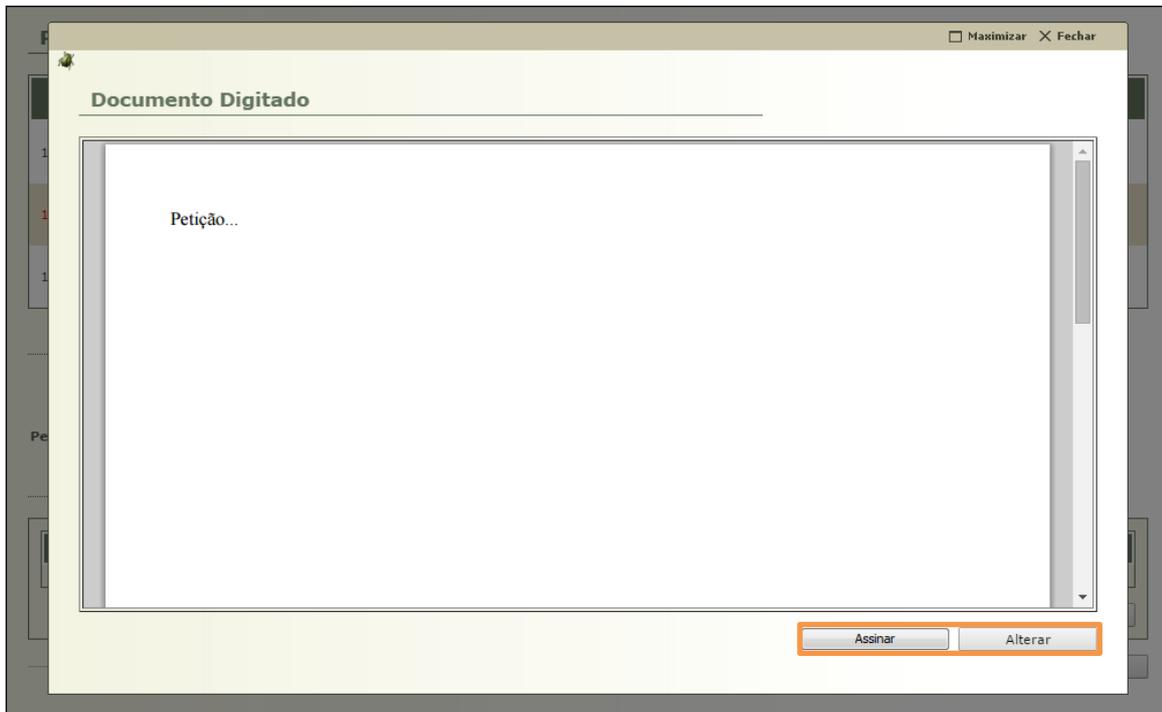


Figura 41 – Tela de exibição do documento digitado.

E siga para o item [“6.4 – Concluir Peticionamento”](#) deste manual.

7.2 Selecionar e Assinar

Abaixo é apresentado um exemplo da opção “Selecionar e Assinar”. Selecione a **Forma de Inclusão** e clique no botão **Selecionar e Assinar**.



Figura 42 – Opção Selecionar e Assinar.

O sistema irá exibir a tela abaixo, clique no botão **Adicionar** para selecionar os arquivos que deseja anexar. Após selecionar os arquivos, clique no botão **Assinar**.

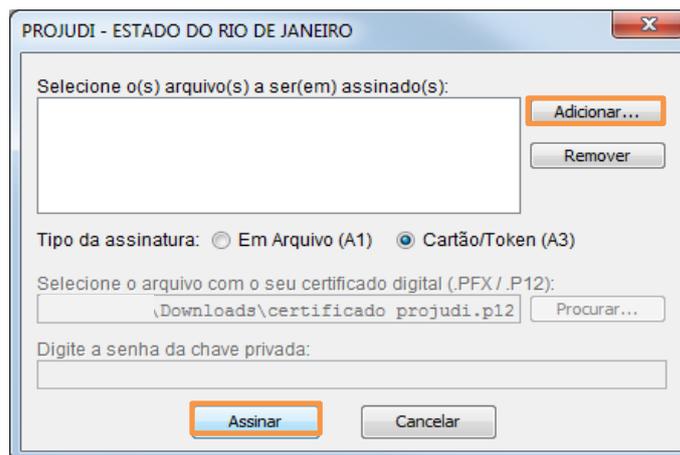


Figura 43 - Tela para anexar o arquivo.

E siga para o item [“6.4 – Concluir Peticionamento”](#) deste manual.

7.3 Enviar Assinado

Abaixo é apresentado um exemplo da opção “Enviar assinado”. Neste caso, os documentos em formato PDF já foram assinados previamente por algum assinador de documentos.



OBSERVAÇÃO: Como sugestão é indicado o assinador de documentos disponível em <https://portal.tjpr.jus.br/tjpr-assinador/launch-advogados.inlp>

Para utilizá-lo é necessário que o Java esteja na versão atualizada 8.45. É necessário configurar o Java. Na aba Segurança, em Lista de Exceções de Site será necessário adicionar o link do PROJUDI.

O aplicativo Assinador Livre do site do PJERJ, por enquanto, não é aplicável para o PROJUDI, pois utiliza outra tecnologia.

Selecione a **Forma de Inclusão** “Enviar assinado”. Para localizar os arquivos, clique em **Selecionar arquivo...** Após, clique no botão **Enviar Assinado**.

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
Nenhum registro encontrado			

Figura 44 – Opção Enviar assinado.



Após incluído(s) o(s) arquivo(s), informe o **Tipo de Arquivo** e clique no botão **Confirmar Inclusão**.

Inserir Arquivo

* Informações obrigatórias

* Forma de Inclusão: Digitar texto Selecionar e assinar Enviar assinado

* Tipo do Arquivo: -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

Outros (Descrição): (Obrigatório caso o tipo do documento seja "Outros")

Modelo: Documento em branco

Nome	Tipo do Arquivo	Descrição	Tamanho (Kb)
<input type="radio"/> online.pdf	Petição		0.95

Digitat Texto Remover

Confirmar Inclusão Cancelar

Figura 45 –Botão Confirmar Inclusão.

E siga para o item [“6.4 – Concluir Peticionamento”](#) deste manual.



7.4 Concluir Peticionamento

Independente de qual das 3 opções foi escolhida, para finalizar o peticionamento, clique em **Concluir Movimento**.

Dados da Movimentação

Tipo Movimento: JUNTADA DE PETIÇÃO - JUNTADA DE COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA

Pedido de urgência? (envolve pedido de tutela, liminar, arrestos, etc.)

Arquivos

Nome	Descrição	Tamanho (Kb)
TESTEassinado.pdf	Comprovante	86

Atenção: os arquivos inseridos devem, obrigatoriamente, estar assinados pelo assessorado: Simone de Almeida Araujo (Promotora de Justiça)

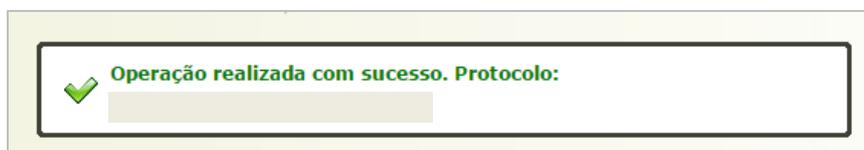
Concluir Movimento Voltar

Figura 46 – Concluir Peticionamento



ATENÇÃO: Os arquivos incluídos no sistema devem, obrigatoriamente, estar assinados pelo Promotor de Justiça.

O sistema confirmará a inclusão da petição.



ATENÇÃO: Caso o processo esteja com vista ao Ministério Público, ao clicar no botão Peticionar, **a vista não finaliza**, é preciso analisar o processo para que ele retorne ao cartório.



8. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	15/06/2015	Elaboração do manual.	Bruno Teixeira (PUC) e Joanna Fortes Liborio
1.1	12/05/2016	Item 2.1 – Softwares Requeridos – feita a retirada do texto onde constava IE como software recomendável. Atualização de diversos links.	Ligia Flores
1.2	16/01/2019	Incluído: - Item 6 – Busca de Processos (alguns tipos de busca) - Item 7 – Peticionar em Processo sem Vista E outras atualizações no documento.	Simone de Almeida Araujo