|  |  |
| --- | --- |
| **Processo**: | [ ]  Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de Inspeção**: | [ ]  REMOTA (somente devem ser respondidas as questões relativas à inspeção remota) | [ ]  REMOTA E PRESENCIAL (todas as questões devem ser respondidas) |
| INSPEÇÃO DE RETORNO Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_*\* Informar o número do retorno (se é o 1º, 2º, 3º...)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NUR: | COMARCA: | SERVENTIA: | **[ ]  ELETRÔNICA****[ ]  FÍSICA****[ ]  HÍBRIDA** |

# PERÍODO DE REALIZAÇÃO DA INSPEÇÃO OU FISCALIZAÇÃO:

# Data do início: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_

# Data do término: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_

# EQUIPE de INSPEÇÃO OU FISCALIZAÇÃO:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome***\*Listar os integrantes da equipe (Magistrados e Servidores)* | **Cargo/Função** | **Matrícula** |
|  |  |   |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# I – INTRODUÇÃO (remota e presencial)

# A inspeção de retorno tem o objetivo de verificar se foram sanadas as pendências verificadas na Inspeção anterior, bem como se foram cumpridas as metas definidas no Relatório da referida Inspeção ou, se for o caso, no Plano Conjunto de Ação.

# 1. Informações gerais sobre O JUIZ E O CHEFE DA SERVENTIA:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Juiz de Direito**:
 | [ ]  Titular[ ]  Em exercício |
| 1. **Se Titular, data do início da titularidade:**

*\*Ver Relatório SHM (RE-Relatório/MO-Ocorrências no Período/1 ano).* |  |
| 1. **O(A) Juiz(íza) estava presente no início dos trabalhos?**
 | [ ]  Sim [ ]  Não[ ]  Não Aplicável – Inspeção Remota |
| 1. **Em caso negativo, o(a) Juiz(íza) foi informado sobre a inspeção/fiscalização?** *O juiz deve ser informado no início da inspeção.*
 | [ ]  Sim [ ]  Não[ ]  Não Aplicável – Inspeção Remota |
| 1. **Após informado, compareceu ao cartório para acompanhar os trabalhos?**
 | [ ]  Sim [ ]  Não[ ]  Não Aplicável – Inspeção Remota |
| 1. **Gerência do Cartório**: [ ]  Chefe de Serventia [ ]  Substituto

 [ ]  Encarregado | Estava presente? |
| *\*Informar o nome do gestor* | [ ]  Sim, no início[ ]  Sim, no decorrer, às \_\_\_\_:\_\_\_\_ h[ ]  Não[ ]  Não Aplicável – Inspeção Remota |

# 2. INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A EQUIPE

## 2.1 DO CARTÓRIO

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Equipe do cartório (nome e matrícula):

*\*Listar os nomes e atividades dos integrantes da equipe e informar a área de atuação (processamento, digitação, apoio ou atribuição de gabinete)* | Estava presente?[ ]  Não Aplicável – Inspeção Remota |
|  | [ ]  Sim, no início[ ]  Sim, no decorrer, às \_\_\_\_:\_\_\_\_ h[ ]  Não |
|  | [ ]  Sim, no início[ ]  Sim, no decorrer, às \_\_\_\_:\_\_\_\_ h[ ]  Não |

# II - PARTE OBJETIVA remota

1.

# INDICADORES

*\* Inserir aqui a tabela comparativa do grupo de atribuição do DESOP (Mapa de Produtividade).*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **O indicador de Julgados/Tombados (ou IAD) do Juízo está acima da média do grupo de atribuição?**

*\*Dados informados pelo DESOP.* | [ ]  Sim[ ]  Não |

*\* inserir aqui o gráfico com o histórico do indicador (painel DESOP).*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **O indicador de Julgados/Tombados (ou IAD) do Juízo está acima de 100%?**

*\*Dados informados pelo DESOP.* | [ ]  Sim[ ]  Não |

*\* inserir aqui o gráfico com o histórico do indicador (painel DESOP).*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **A Taxa de Congestionamento do Juízo está abaixo da média do grupo de atribuição?**

*\*Dados informados pelo DESOP.* | [ ]  Sim[ ]  Não |

*\* inserir aqui o gráfico com o histórico do indicador (painel DESOP).*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **O indicador de autos conclusos há mais de 30 dias do Juízo está abaixo da média do grupo de atribuição?**

*\*Dados informados pelo DESOP.* | [ ]  Sim[ ]  Não |

*\* inserir aqui o gráfico com o histórico do indicador (painel DESOP).*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **O % de autos paralisados é inferior à média do grupo de atribuição?**

*\*Dados informados pelo DESOP.* | [ ]  Sim[ ]  Não |

*\* inserir aqui o gráfico com o histórico do indicador (painel DESOP).*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **O IPS é igual ou superior à média do grupo de atribuição**?

*\*Dados informados pelo DESOP.* | [ ]  Sim[ ]  Não |

*\* inserir aqui o gráfico com o histórico do indicador (painel DESOP).*

# III – CUMPRIMENTO DE RECOMENDAÇÕES E METAS

A seguir, será analisado o cumprimento das pendências e metas do Relatório de Inspeção anterior e, se for o caso, do plano conjunto de ação.

1. **METAS E PENDÊNCIAS DO RELATÓRIO DE INSPEÇÃO:**

|  |  |
| --- | --- |
| (Listar o item e a meta ou pendência e marcar na caixa ao lado se foi cumprida)Ex: (item 12. b). Cumprir a Meta 2 do CNJ. | Cumprida?[ ]  Sim[ ]  Não |

OBS.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| (Listar o item e a meta ou pendência e marcar na caixa ao lado se foi cumprida)Ex: (item 12. b). Cumprir a Meta 2 do CNJ. | Cumprida?[ ]  Sim[ ]  Não |

OBS.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(listar as demais metas ou pendências)

1. **METAS DO PLANO CONJUNTO DE AÇÃO:**

|  |  |
| --- | --- |
| (Listar o item e a meta ou pendência e marcar na caixa ao lado se foi cumprida)Ex: (item 12. b). Cumprir a Meta 2 do CNJ. | Cumprida?[ ]  Sim[ ]  Não |

OBS.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| (Listar o item e a meta ou pendência e marcar na caixa ao lado se foi cumprida)Ex: (item 12. b). Cumprir a Meta 2 do CNJ. | Cumprida?[ ]  Sim[ ]  Não |

OBS.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Listar as metas que serão analisadas)

**IV – CONSIDERAÇÕES FINAIS**

(Local e data)

(Nome, matrícula e assinatura do servidor)