



**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**


---

**Relatório de Informações Gerenciais**  
**Setorial Semestral**

---

**Terceira Vice-Presidência**

**SEMESTRAL de 2009**

	<b>RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL SEMESTRAL</b>		
	Unidade Organizacional: 3ª Vice-Presidência	Aprovado por 3º Vice -Presidente	Período: 1º Semestre de 2009

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

## SUMÁRIO

1 RESUMO EXECUTIVO .....	3
2 AVALIAÇÃO da GESTÃO estratégica.....	5
2.1 Avaliação dos Direcionadores Estratégicos .....	5
2.2 Objetivos Estratégicos.....	5
3 AVALIAÇÃO DA GESTÃO OPERACIONAL .....	6
3.1 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (1º nível dos Processos de Trabalho) .....	6
3.2 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (2º nível dos Processos de Trabalho) .....	7
3.3 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (2º nível dos Processos de Trabalho) .....	9
3.4 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (2º nível dos Processos de Trabalho) .....	9
4 GESTÃO DOS RECURSOS .....	12
4.1 Situação do Quadro de Pessoal.....	12
4.2 Situação dos Recursos de Tecnologia da Informação .....	13
4.3 Situação dos Demais Recursos de Infra-Estrutura.....	15
4.4 Documentação e Informação (RAD e Registro) .....	16
4.5 Situação dos Contratos Fiscalizados pelas Unidades .....	16
4.6 Atividades Complementares.....	16
5 AVALIAÇÃO DA GESTÃO .....	17
6 CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES.....	17
7 ANEXOS .....	18
7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores.....	18



**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

## **1 RESUMO EXECUTIVO**

Este Relatório de Informações Gerenciais (RIGER) tem por finalidade apresentar os resultados do desempenho da gestão da *Terceira Vice-Presidência (03VP) do PJERJ*, relativos ao período compreendido entre o mês de janeiro e o mês de junho de 2009.

No que diz respeito à gestão estratégica, a 03VP previu para o ano de 2009 a realização de 1 Objetivo Estratégico. Até a data de emissão deste RIGER, o Objetivo previsto que é a disponibilização do inteiro teor e assinatura das decisões da 3ª. Vice está em andamento e já foram analisadas e definidas as alterações do SDSI, e de acordo com cronograma apresentado pela DGTEC a previsão de implantação será em 21/09/2009.

Quanto à gestão operacional, as análises dos indicadores de todas as unidades subordinadas e os resultados apresentados mostram que a Unidade está realizando os seus processos de gestão com a eficiência e a eficácia esperadas.

No que se refere a recursos pertinentes a pessoal e material, constata-se que, apesar dos bons rendimentos obtidos, há necessidade de servidores, terceirizados e estagiários para incrementar o funcionamento da 03VP.

No que diz respeito à documentação e registro dos processos de trabalho a unidade possui 07 rotinas administrativas, implementadas, mas apenas a RAD GERIR A 3ª. VICE foi revisada em 21/05/2009, e as demais deverão ser revistas até o final do ano, com o apoio da DGDIN.

Foi solicitada pelo DEARE junto ao DEGEA a organização dos documentos do acervo desta Unidade e com o apoio recebido tivemos todo o Arquivo Corrente padronizado e organizado e se eliminado o que poderia ser eliminado dentro da 3ª Vice.

Foi cedida pela Presidência do Tribunal, uma Sala no 1º. Andar, da Lâmina I, para o recebimento dos processos devolvidos pelo STJ digitalizados e a serem remetidos ao Arquivo Provisório. E como não conseguimos funcionários para esse trabalho, foi feita a remoção dos funcionários que atendiam aos Tribunais Superiores no 11º andar para aquele local, acumulando também a nova atribuição.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

No que se refere a recursos pertinentes a pessoal, verifica-se que, apesar de disponibilidade de vagas, tivemos dificuldades de conseguir funcionários para ocupá-las e mister se faz o aumento do quadro de funcionários, estagiários e contratados, o que já foi solicitado pela 3ª. Vice Presidente, ainda pendentes de decisão..

Foi solicitado pelo DEARE, junto ao DGPEs, que fosse elaborada a Matriz de Competência desta Vice Presidência, já tendo sido encaminhado por esta unidade o levantamento do perfil de alguns cargos, encontrando-se em andamento no DEDEP.

Atendendo aos anseios de capacitar e esclarecer aos funcionários lotados nesta unidade quanto às matérias novas que são os sobrestamentos dos recursos especiais e extraordinários pelo exame do julgamento diário dos paradigmas pelos Tribunais Superiores, bem como os depois processamentos, foi programado e promovido no mês de junho de 2009, por Juíza Auxiliar desta unidade, por sugestão da 3ª. Vice e com apoio da ESAJ, curso para 60 funcionários, entre servidores, contratados e estagiários.

Quanto aos recursos materiais, constata-se que houve provimento satisfatório. Os recursos de informática referentes a equipamentos atenderam à necessidade da unidade, conforme apresentado no item específico.

Os recursos pertinentes ao desenvolvimento de sistemas necessitam de apoio da DGTEC, tendo em vista a necessidade de ser implementada a assinatura eletrônica, a disponibilização das decisões *on line* e para a implantação dos indicadores e seu acompanhamento.

A *unidade* não possui sob sua responsabilidade contratos de manutenção e de serviços.

A *unidade* não passou por Auditorias de Gestão no período, porém realizou a Avaliação do SIGA, obtendo o resultado de 32%.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

### 2. Avaliação da Gestão Estratégica

#### 2.1 Avaliação dos Direcionadores Estratégicos

Os Direcionadores Estratégicos da 3ª Vice-Presidência são definidos a partir dos Direcionadores Estratégicos do PJERJ, utilizando os Valores e a Política da Qualidade do PJERJ como seus direcionadores.

#### 2.2 Objetivos Estratégicos

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA 3ª VICE-PRESIDÊNCIA PARA 2009/2010					
	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	PERCENTUAL		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO
			PLANEJADO	EXECUTADO	
<b>FOCO 1: MELHORAR A CELERIDADE DA PRESTAÇÃO JURISDI-CIONAL</b>	Implementar publicações <i>online</i> das decisões de admissão e inadmissão de recursos excepcionais, possibilitando imediata consulta inteiro teor.	100%	100%	50%	Previsão para setembro de 2009
	Aperfeiçoar os processos de trabalho junto aos Tribunais Superiores	100%	100%	50%	Previsão até dezembro de 2010



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não-controlada.**

### 3 Avaliação da Gestão Estratégica

#### 3.1 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (1º nível dos Processos de Trabalho)

		PLANILHA PARA MONITORAMENTO DE INDICADORES																					
UNIDADE ORGANIZACIONAL		03 VP																					
<b>PROCESSO DE TRABALHO</b>		<b>SUBMETTER AO 30. VICE PRESIDENTE MATÉRIAS DE SUA COMPETÊNCIA</b>																					
<b>INDICADOR</b>	<b>ÍNDICE DE RECURSOS EXTRAORDINARIOS ADMITIDOS</b>	<b>DESEMPENHO</b>					<b>ACOMPANHAMENTO</b>					<b>X</b>											
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	ACOMPANHAR O ÍNDICE DE ADMISSIBILIDADE																						
<b>FÓRMULA</b>	(total de recursos extraordinarios admitidos /total de recursos extraordinarios apreciados) X 100																						
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	ESTADÍSTICA MENSAL										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>		Nominal é Melhor										
<b>META</b>	NÃO APLICÁVEL										<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>		NºRecursos										
<b>PERIODICIDADE</b>	MENSAL																						
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2008</b>	Mês	<b>JAN/08</b>	<b>FEV/08</b>	<b>MAR/08</b>	<b>ABR/08</b>	<b>MAI/08</b>	<b>JUN/08</b>	<b>JUL/08</b>	<b>AGO/08</b>	<b>SET/08</b>	<b>OUT/08</b>	<b>NOV/08</b>	<b>DEZ/08</b>	<b>Md no Per.</b>									
	DECISÕES 03VP	7.732	7.136	7.201	7.064	6.807	7.515	8.047	7.394	7.987	7.866	6.715	5.084	7.212									
	% ADMISSIBILID.	1,23%	0,62%	0,96%	2,26%	1,84%	0,79%	1,92%	1,38%	1,54%	1,40%	1,31%	1,67%	1,41%									
	Mês	<b>JAN/09</b>	<b>FEV/09</b>	<b>MAR/09</b>	<b>ABR/09</b>	<b>MAI/09</b>	<b>JUN/09</b>	<b>JUL/09</b>	<b>AGO/09</b>	<b>SET/09</b>	<b>OUT/09</b>	<b>NOV/09</b>	<b>DEZ/09</b>	<b>Md no Per.</b>									
DECISÕES 03VP	7.211	7.524	12.383	7.182	9.254	10.879							9.072										
% ADMISSIBILID.	1,94%	1,28%	0,22%	0,95%	2,92%	0,86%							1,36%										
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>																							
<b>MÉDIA 2008</b>	1,41%	<p style="text-align: center;"><b>ÍNDICE MÉDIA DE ADMISSIBILIDADE</b></p>											<p style="text-align: center;"><b>ÍNDICE DE ADMISSIBILIDADE DE DECISÕES DA 3ª VICE-PRESIDÊNCIA</b></p>										
<b>MÉDIA 2009</b>	1,36%																						
<b>META</b>	N/A																						
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	A resultado negativo no número de decisões no mês de dezembro de deve ao recesso a partir de 20 de dezembro.																						
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	Todas as decisões são lançadas imediatamente e tem sua publicação em dois dias.																						
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> 03VP						<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> 03VP						<b>Data:</b>											

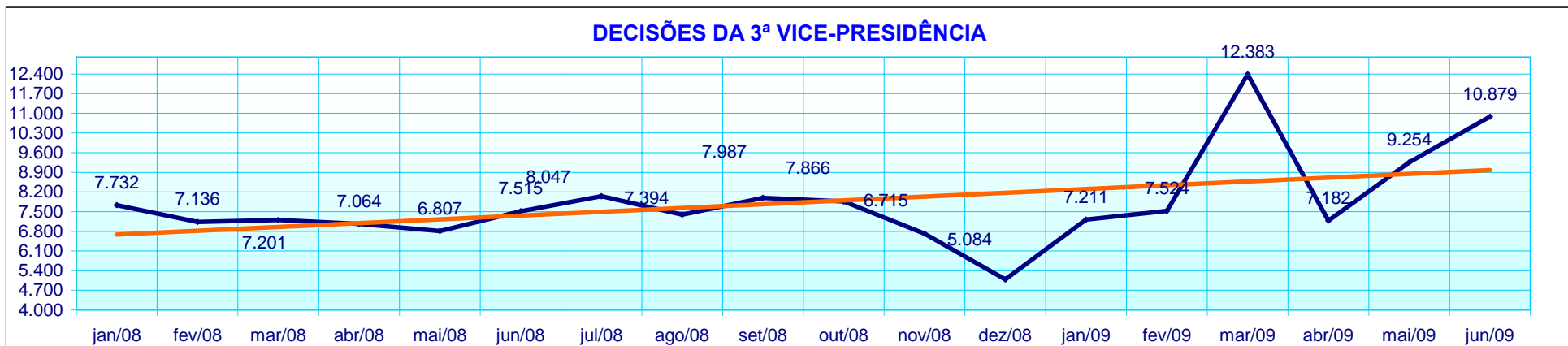


## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

### 3.1 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (1º nível dos Processos de Trabalho) – cont.

DECISÕES DO TERCEIRO VICE-PRESIDENTE - 2008							DECISÕES DO TERCEIRO VICE-PRESIDENTE - 2009						
2008	Resp Admitidos	Resp Inadmitidos	R.E. Admitidos	R.E. Inadmitidos	Persos (Vista e out)	TOTAL	2009	Resp Admitidos	Resp Inadmitidos	R.E. Admitidos	R.E. Inadmitidos	Persos (Vista e out)	TOTAL
Janeiro	202	1.606	10	810	5.104	7.732	Janeiro	53	880	8	413	5.857	7.211
Fevereiro	134	1.364	4	643	4.991	7.136	Fevereiro	54	1.006	5	392	6.067	7.524
Março	108	1.412	7	729	4.945	7.201	Março	39	1.233	4	1.803	9.304	12.383
Abril	133	1.383	15	663	4.870	7.064	Abril	36	966	4	422	5.754	7.182
Mai	97	1.305	12	653	4.740	6.807	Mai	47	1.055	15	513	7.624	9.254
Junho	69	1.509	6	764	5.167	7.515	Junho	102	1.385	5	580	8.807	10.879
Julho	78	1.695	15	782	5.477	8.047	Julho						0
Agosto	78	1.482	8	581	5.245	7.394	Agosto						0
Setembro	85	1.201	10	650	6.041	7.987	Setembro						0
Outubro	69	1.138	9	643	6.007	7.866	Outubro						0
Novembro	64	988	7	534	5.122	6.715	Novembro						0
Dezembro	63	716	6	360	3.939	5.084	Dezembro						0
<b>TOTAL</b>	<b>1.180</b>	<b>15.799</b>	<b>109</b>	<b>7.812</b>	<b>61.648</b>	<b>86.548</b>	<b>TOTAL</b>	<b>331</b>	<b>6.525</b>	<b>41</b>	<b>4.123</b>	<b>43.413</b>	<b>54.433</b>





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não-controlada.**

### 3.2 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (2º nível dos Processos de Trabalho)

UNIDADE ORGANIZACIONAL		PLANILHA PARA MONITORAMENTO DE INDICADORES																												
UNIDADE ORGANIZACIONAL		03 VP																												
<b>PROCESSO DE TRABALHO</b>		<b>PUBLICAÇÕES</b>																												
<b>INDICADOR</b>		<b>QUANTIDADE DE PUBLICAÇÕES</b>										<b>DESEMPENHO</b>		<b>ACOMPANHAMENTO</b>	<b>X</b>															
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A CARGA DE SERVIÇOS NA PUBLICAÇÃO																												
<b>FÓRMULA</b>		QUANTIDADE DE PUBLICAÇÕES																												
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		SISTEMA										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>		Nominal é Melhor																
<b>META</b>		NÃO APLICÁVEL										<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>		Nº Publicações																
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL																												
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>		2008		JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Md no Per.														
		2009		JAN/09	FEV/09	MAR/09	ABR/09	MAI/09	JUN/09	JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09	Md no Per.														
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"><b>MÉDIA 2008</b></td> <td style="width: 15%;">6.913</td> <td colspan="10" rowspan="3" style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td><b>MÉDIA 2009</b></td> <td>9.456</td> </tr> <tr> <td><b>META</b></td> <td>N/A</td> </tr> </table>													<b>MÉDIA 2008</b>	6.913											<b>MÉDIA 2009</b>	9.456	<b>META</b>	N/A
<b>MÉDIA 2008</b>	6.913																													
<b>MÉDIA 2009</b>	9.456																													
<b>META</b>	N/A																													
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		Observa-se tendência de crescimento na quantidade de publicações mensais durante o ano de 2008.																												
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Acompanhar a quantidade de publicações na 3ª Vice-Presidência.																												
<b>Responsável pela emissão do relatório: 03VP</b>						<b>Responsável (aprovação e divulgação): 03VP</b>						<b>Data:</b>																		

PUBLICAÇÕES 2008							PUBLICAÇÕES 2009						
2008	Resp Admitidos	Resp Inadmitidos	R.E. Admitidos	R.E. Inadmitidos	persos (Vista e outr)	TOTAL	2009	Resp Admitidos	Resp Inadmitidos	R.E. Admitidos	R.E. Inadmitidos	persos (Vista e outr)	TOTAL
janeiro	203	1.736	10	881	1.526	4.356	janeiro	53	880	8	413	6.223	7.577
fevereiro	155	1.364	9	684	4.991	7.203	fevereiro	54	1.006	5	392	6.712	8.169
março	111	1.492	7	792	4.945	7.347	março	39	1.233	4	1.803	9.017	12.096
abril	133	1.383	15	663	4.870	7.064	abril	36	966	4	422	6.727	8.155
maio	97	1.305	12	653	4.740	6.807	maio	47	1.055	15	513	8.239	9.869
junho	70	1.430	5	763	5.167	7.435	junho	102	1.385	5	580	8.798	10.870
julho	82	1.756	16	766	5.477	8.097	julho						0
agosto	76	1.454	8	599	5.245	7.382	agosto						0
setembro	91	1.310	10	699	6.041	8.151	setembro						0
outubro	70	1.142	10	615	6.007	7.844	outubro						0
novembro	63	954	7	537	4.932	6.493	novembro						0
dezembro	43	678	4	342	3.708	4.775	dezembro						0
<b>TOTAL</b>	<b>1.194</b>	<b>16.004</b>	<b>113</b>	<b>7.994</b>	<b>57.649</b>	<b>82.954</b>	<b>TOTAL</b>	<b>331</b>	<b>6.525</b>	<b>41</b>	<b>4.123</b>	<b>45.716</b>	<b>56.736</b>





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não-controlada.**

### 3.3 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (2º nível dos Processos de Trabalho)

		PLANILHA PARA MONITORAMENTO DE INDICADORES														
UNIDADE ORGANIZACIONAL		03 VP														
<b>PROCESSO DE TRABALHO</b>																
<b>INDICADOR</b>		<b>FEITOS AUTUADOS NA 3ª VICE-PRESIDÊNCIA</b>							<b>DESEMPENHO</b>			<b>ACOMPANHAMENTO</b>		<b>X</b>		
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A CARGA DE SERVIÇOS NA AUTUAÇÃO														
<b>FÓRMULA</b>		QUANTIDADE DE FEITOS AUTUADOS														
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		SISTEMA										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>		Nominal é Melhor		
<b>META</b>		NÃO APLICÁVEL										<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>		Nº Feitos		
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL														
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>		<b>2008</b>	jan-08	fev-08	mar-08	abr-08	mai-08	jun-08	jul-08	ago-08	set-08	out-08	nov-08	dez-08	<b>Md no Per.</b>	
		<b>2009</b>	jan-09	fev-09	mar-09	abr-09	mai-09	jun-09	jul-09	ago-09	set-09	out-09	nov-09	dez-09	<b>4,673</b>	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>																
<b>MÉDIA 2008</b>		4.673,42														
<b>MÉDIA 2009</b>		4.420,50														
<b>META</b>		N/A														
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		Observa-se estabilidade na linha de tendência dos feitos autuados ao longo do ano de 2008.														
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Acompanhar a quantidade de feitos autuados na 3ª Vice-Presidência.														
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> 03VP							<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> 03VP						<b>Data:</b>			

RECURSOS AUTUADOS - 2008							RECURSOS AUTUADOS - 2009							
2008	RESP	R.E.	AG AO STJ	AG AO STF	TOTAL		2009	RESP	R.E.	AG AO STJ	AG AO STF	Σ R.AUT	Σ A.AUT	TOTAL
Janeiro	1.811	616	1.316	655	4.398	Janeiro	1.708	725	900	344	2.433	1.244	3.677	
Fevereiro	1.843	832	1.366	655	4.696	Fevereiro	1.814	826	797	301	2.640	1.098	3.738	
Março	1.997	854	1.285	558	4.694	Março	2.379	904	1.243	422	3.283	1.665	4.948	
Abril	1.857	797	1.203	596	4.453	Abril	1.786	721	948	356	2.507	1.304	3.811	
Mai	1.961	809	1.107	457	4.334	Mai	2.621	1.027	1.009	381	3.648	1.390	5.038	
Junho	2.183	912	1.112	573	4.780	Junho	2.673	1.157	1.065	416	3.830	1.481	5.311	
Julho	2.495	1.071	1.341	646	5.553	Julho							0	
Agosto	2.036	978	1.350	573	4.937	Agosto							0	
Setembro	2.233	1.000	1.175	457	4.865	Setembro							0	
Outubro	2.296	1.020	1.210	549	5.075	Outubro							0	
Novembro	2.211	833	861	456	4.361	Novembro							0	
Dezembro	2.000	757	830	348	3.935	Dezembro							0	
<b>TOTAL</b>	<b>24.923</b>	<b>10.479</b>	<b>14.156</b>	<b>6.523</b>	<b>0</b>	<b>56.081</b>	<b>TOTAL</b>	<b>12.981</b>	<b>5.360</b>	<b>5.962</b>	<b>2.220</b>	<b>18.341</b>	<b>8.182</b>	<b>26.523</b>



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não-controlada.**

### 3.4 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (2º nível dos Processos de Trabalho)

		PLANILHA PARA MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	03 VP												
<b>PROCESSO DE TRABALHO</b>	<b>SUBMETER AO 3º VICE-PRESIDENTE MATÉRIAS DE SUA COMPETÊNCIA</b>														
<b>INDICADOR</b>	<b>ÍNDICE DE RECURSOS DEVOLVIDOS DO STJ PROVIDOS (ÍNDICE DE REFORMA STJ)</b>										<b>DESEMPENHO</b>		<b>ACOMPANHAMENTO</b>	<b>X</b>	
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	ACOMPANHAR O ÍNDICE DE REFORMA NO STJ														
<b>FÓRMULA</b>	(TOTAL DE RECURSOS DEVOLVIDOS PROVIDOS/TOTAL DE RECURSOS ENVIADOS AO STJ NO MÊS) X 100														
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	ESTATÍSTICA MENSAL											<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	Nominal é Melhor		
<b>META</b>	NÃO APLICÁVEL											<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Nº Recursos		
<b>PERIODICIDADE</b>	MENSAL														
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2008</b>	REC. AOS T.SUP.	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Md no Per.	
	REFORMA NO STJ	12,07%	12,49%	20,67%	21,88%	27,83%	26,24%	6,89%	10,84%	22,82%	20,36%	18,01%	31,47%	19,30%	
	REC. AOS T.SUP.	2.818	2.114	4.656	3.285	3.170	4.190								
	REFORMA NO STJ	13,08%	11,33%	24,67%	13,08%	26,07%	29,84%								19,68%
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>															
<b>TX MÉDIA 2008</b>	19,30%	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>TAXA MÉDIA DE RECURSOS PROVIDOS NO STJ</b></p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>ÍNDICE DE RECURSOS PROVIDOS AO STJ</b></p> </div> </div>													
<b>TX MÉDIA 2009</b>	19,68%														
<b>META</b>	N/A														
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	Observa-se crescimento do índice de Recursos devolvidos providos pelo STJ ao longo de 2008.														
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	Acompanhar a evolução do índice, mantendo a 3ª Vice-Presidência informada.														
<b>Responsável pela emissão do relatório: 03VP</b>					<b>Responsável (aprovação e divulgação): 03VP</b>					<b>Data:</b>					



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

### 3.4 Indicadores e Análise de Dados da Diretoria Geral (2º nível dos Processos de Trabalho) – cont.

RECURSOS AOS TRIBUNAIS SUPERIORES										
2008	Remetidos ao STJ	Devolvidos do STJ - providos	Devolvidos do STJ - providos em parte	Devolvidos do STJ - improvidos	Remetidos ao STF	Devolvidos do STF - providos	Devolvidos do STF - providos em parte	Devolvidos do STF - improvidos	Remetidos ao STF via STJ	TOTAL
jan/08	1.690	180	24	738	522	60	2	898		4.114
fev/08	1.553	159	35	819	670	29	0	263		3.528
mar/08	1.664	294	50	1.359	681	45	3	503		4.599
abr/08	1.641	321	38	1.587	556	48	6	863		5.060
mai/08	1.491	375	40	1.258	761	53	2	937		4.917
jun/08	1.387	333	31	1.395	731	37	1	864		4.779
jul/08	1.654	96	18	508	623	16	0	334		3.249
ago/08	1.457	142	16	999	410	22	0	498		3.544
set/08	1.573	326	33	1.455	555	24	2	711		4.679
out/08	1.282	231	30	1.302	667	88	2	557		4.159
nov/08	1.138	169	36	1.047	495	45	0	474		3.404
dez/08	750	201	35	851	371	24	1	537		2.770
<b>TOTAL</b>	<b>17.280</b>	<b>2.827</b>	<b>386</b>	<b>13.318</b>	<b>7.042</b>	<b>491</b>	<b>19</b>	<b>7.439</b>	<b>0</b>	<b>48.802</b>
RECURSOS AOS TRIBUNAIS SUPERIORES										
2009	Remetidos ao STJ	Devolvidos do STJ - providos	Devolvidos do STJ - providos em parte	Devolvidos do STJ - improvidos	Remetidos ao STF	Devolvidos do STF - providos	Devolvidos do STF - providos em parte	Devolvidos do STF - improvidos	Remetidos ao STF via STJ	TOTAL
jan/09	1032	116	19	559	476	18	1	597		2.818
fev/09	980	98	13	468	230	7	0	318		2.114
mar/09	1447	328	29	1450	428	36	1	937		4.656
abr/09	1229	179	20	948	436	19	3	451		3.285
mai/09	1070	238	41	1150	334	24	1	312		3.170
jun/09	1106	285	45	1769	541	25	2	417		4.190
jul/09										0
ago/09										0
set/09										0
out/09										0
nov/09										0
dez/09										0
<b>TOTAL</b>	<b>6.864</b>	<b>1.244</b>	<b>167</b>	<b>6.344</b>	<b>2.445</b>	<b>129</b>	<b>8</b>	<b>3.032</b>	<b>0</b>	<b>20.233</b>



**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

## 4 Gestão dos Recursos

### 4.1 Situação do Quadro de Pessoal

#### - Quadro de Pessoal (na data da emissão do RIGER)

Unidade	Servidor	Estagiário	Terceirizado	Total Geral
Gabinete	14	2	1	17
Departamento de Admissibilidade Recursal	3	1	0	3
Divisão de Recursos	30	3	9	42
Divisão de Autuação	18	5	0	23
Divisão de Agravos	19	0	6	25
<b>Total</b>	<b>83</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>107</b>

Fonte:

Além do aumento gradativo dos processos no Tribunal, houve, quanto ao processamento dos recursos especiais e extraordinários, um aumento significativo das competências desta Vice-Presidência. Agora há novas atribuições: acompanhar as teses nacionais junto ao STJ e STF, criar novas teses, sobrestar autos, arquivar processos, acompanhar os julgamentos naquelas Cortes, desarquivar e processar após o julgamento, o que requer um aumento significativo de servidores. Estão sendo sobrestados cerca de 1.000 processos mensalmente.

A partir do mês de fevereiro, o STJ passou a digitalizar os processos remetidos por este Tribunal e a devolvê-los para que se aguardasse nesta 3ª. Vice o julgamento *on line* junto àquela Corte. Com a informação de que havia um mutirão de grande escala no STJ, para a digitalização de 450.000 processos de todos os Tribunais do Brasil até agosto de 2009, e não estando as nossas dependências preparadas para a demanda de processos, bem como, de pessoal para recebê-los, foi solicitado em caráter de urgência junto à Presidência do Tribunal a disponibilização de local e funcionários. Foram recebidos em média mensal de 1.500 processos digitalizados do STJ.



**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

Assim no mês de fevereiro, foi solicitado por esta Vice, além de local, um aumento do quadro de funcionários que hoje é de 87 passaria a 97, os contratados que são de 16 para 26 e os estagiários que são de 10 para 20, mas ainda não atendido.

Houve solicitação direta da 3ª Vice-Presidente junto ao Presidente do TJERJ de um local para recebimento desses processos, que disponibilizou de uma sala no 1º andar da lâmina I, com instalações e adaptações necessárias para o trabalho de recebimento desses processos; tendo sido remanejados funcionários do setor de atendimento aos tribunais superiores para aquele local. Atualmente, além do trabalho que realizavam, o setor recebe processos do STJ e os remete ao arquivo provisório enquanto aguardam julgamento naquela Corte.

#### **- Capacitação**

Os servidores da 3ª Vice-Presidência participaram, durante o primeiro semestre de 2009, de diversos cursos oferecidos pelo ESAJ, e especialmente do curso ministrado pela Juíza Auxiliar desta Vice Presidência, Dra. Cristina Feijó, com tema RECURSOS ESPECIAIS E EXTRAORDINÁRIOS, totalmente voltado para o trabalho dispendido na Unidade Organizacional, que, além de discutir matérias novas, apreciação e processamento e sobrestamento dos recursos, esclareceu dúvidas, facilitando a interação entre as Divisões e a melhoria do serviço.

Os gestores participaram das diversas reuniões com a DGDIN no intuito de ser a Unidade certificada.

## **4.2 Situação dos Recursos de Tecnologia da Informação**

### **4.2.1 Sistemas**

Além da implementação da Assinatura Digital das decisões do Terceiro Vice, programada para o próximo trimestre, pretendemos tornar possível a disponibilização da íntegra de todos os despachos, o que facilitará o que diminuirá o movimento de atendimento aos advogados, podendo ser realocados os funcionários para outras tarefas deficitárias.

É necessário implementar um sistema de informática para ser possível o acompanhamento do desempenho da Unidade através dos indicadores, que, apesar de terem sido estabelecidos junto à DGTEC, não foram, até o momento, implantados. As



**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

medições hoje realizadas são feitas através dos boletins estatísticos, o que exige a realização de cálculos que poderiam ser feitos automaticamente por um sistema informatizado, concomitantemente ao lançamento dos dados de cada recurso.

A 03VP autua e processa recursos especiais e extraordinários com apreciação da admissibilidade ou não, faz juízo de retenção ou não dos recursos especiais interpostos dos acórdãos proferidos em agravos de instrumento e analisa sobrestamento em função de paradigmas e teses nacionais ou estaduais, bem como todos os seus incidentes, recebendo recursos e Agravos julgados ou simplesmente digitalizados pelos Tribunais Superiores e posteriormente remetidos aos juízo de origem ou ao arquivo, solicitando autos a origem, atendendo à solicitação do STJ e/ou STF e os encaminhando. São autuados mensalmente, pela 03VP, cerca de 3.600 (três mil e seiscentos) Recursos Especiais e Extraordinários e 2.000 (dois mil) Agravos de Instrumento e apreciadas 10 (dez) Medidas Cautelares. Nesse processo estão envolvidas a Divisão de Autuação, a Divisão de Recursos, a Divisão de Agravos, o Departamento de Admissibilidade Recursal, os Gabinetes dos Juízes Auxiliares e o Gabinete do Terceiro Vice-Presidente, onde trabalham 107 pessoas dentre servidores, terceirizados e estagiários, além de 7 juízes e seus secretários.

Foi feito pelo DEARE um levantamento do número de autos em poder dos advogados e, na relação inicial, constavam 3.000 (três mil) processos. Desse número, a grande maioria se encontrava com lançamento incompleto ou equivocado. Nos processos não devolvidos foram procedidas as intimações por D.O. e, posteriormente, a intimação postal, dos quais restaram, entre as Divisões de Recursos e Agravos, um total de 100 processos, passando-se a partir daí o controle dos seus processos a cada Divisão.

As petições pendentes, que aguardavam a devolução dos autos, e os processos devolvidos tiveram seu andamento regular, o que também gerou um aumento significativo no trâmite processual desta 3ª Vice, no mês de junho.

#### **4.2.2 Equipamentos**

Solicitamos e fomos prontamente atendidos quanto a substituições de computadores antigos, bem como impressoras, por equipamentos mais modernos. Além disso, requisitamos cerca de 10 novos computadores para todas as divisões e gabinetes da 3ª Vice-Presidência, uma vez que este órgão estava em déficit. Esse atendimento



**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

facilitou o trabalho na medida em que a grande maioria dos funcionários passou a ter seu próprio computador e nos locais onde não houve essa possibilidade até por falta de espaço físico, foram instalados computadores em pontos estratégicos para facilitar o acesso dos demais.

Isso gerou um aumento na produção, principalmente nas Divisões de Autuação e Recursos.

### **4.3 Situação dos Demais Recursos de Infra-Estrutura**

#### **4.3.1 Instalações**

Tivemos durante esse Semestre mais um vazamento vindo do telhado do prédio no corredor da 3ª;Vice, onde os técnicos da manutenção alegaram vir da máquina de ar condicionado tendo sido trocadas várias placas.

#### **4.3.2 Materiais de Consumo**

Houve melhora na qualidade dos materiais de consumo e como o perfil da 3ª. Vice vem mudando, tivemos aumento de nossos pedidos e fomos atendidos a contento.

#### **4.3.3 Materiais Permanentes**

Tivemos necessidade de mesas, cadeiras, prateleiras em grande quantidade para primeira locação na sala do primeiro andar, bem como para acomodação do acervo arquivístico da 3ª.Vice e, embora não tenhamos recebido a quantidade solicitada, obtivemos uma parte o que já possibilitou iniciarmos o trabalho de recebimento dos processos digitalizados pelo STJ.

#### **4.3.4 Segurança**

Conseguimos nesse Semestre que fosse disponibilizado um segurança para guarnecer a entrada da 03VP, bem como mais uma recepcionista, formando um total de duas para dar informações e direcionar as visitas, advogados e partes, além de controlar a



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL SEMESTRAL - 2009

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

abertura da porta de acesso aos Gabinetes e Departamento e Divisões de Autuação e Recursos.

### 4.4 Documentação e Informação (RAD e Registro)

Processos de Trabalho	RAD	Data da Implementação
Submeter ao 3º Vice-Presidente matéria de sua competência	RAD.03VP.008	09/02/09
Gerir a Terceira Vice-Presidência	RAD.03VP.006	21/05/09
Autuar Recursos	RAD.03VP.003	28/01/09
Processar Recursos	RAD.03VP.004	09/02/09
Processar Agravos	RAD.03VP.005	28/01/09
Tratar produtos não conformes da 3ª Vice-Presidência	RAD.03VP.007	09/02/09
Analisar requisitos de admissibilidade de recursos da 3ª Vice-Presidência	RAD.03VP.002	09/02/09

### 4.5 Situação dos Contratos Fiscalizados pelas Unidades

A 03VP não fiscaliza nenhum contrato.

### 4.6 Atividades Complementares

Não há atividades complementares a serem relacionadas.





**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

## 5 Avaliação da Gestão

### 5.1 Auditorias de Gestão

A 03VP não passou por nenhum tipo de auditoria de gestão, até o momento.

### 5.2 Avaliação do Grau de Implementação do SIGA

A 03VP não passou por Auditorias de Gestão no período, porém realizou a Avaliação do SIGA, obtendo o resultado de 32%.

## 6 Conclusões e Recomendações

As atividades realizadas no período constituem-se passos importantes na busca por uma gestão eficaz e eficiente, ressaltando-se que o processo de gestão estratégica e de acompanhamento da gestão operacional deve se constituir em atividades permanentes.

Para continuidade e consolidação dos ganhos obtidos, sugere-se:

- Após ser implantada a assinatura digital, estender a todas as decisões e despachos, inclusive para regularização de custas;
- desenvolver sistema informatizado para implantação dos indicadores e seu acompanhamento. A implantação do sistema para medição dos indicadores estabelecidos.
- manter atualizada a equipe para melhorar o processamento e o conhecimento das normas pertinentes aos Recursos Especiais, Extraordinários e seus respectivos incidentes através da realização dos cursos a serem indicados junto a ESAJ;
- manter organizados os arquivos correntes;
- atualizar a matriz de competências da 3ª Vice-Presidência;
- implementar RAD para tratamento dos produtos não-conformes identificados na 03VP.



**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.**

## 7 Anexos

### 7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores

(3ª VICE-PRESIDÊNCIA)			
MACROPROCESSO	INDICADOR DE MACROPROCESSO	PROCESSO	INDICADOR DE PROCESSO
<b>P.10 Apoiar a Atividade Jurisdicional</b>	<u>ID.10.1</u> Carga de trabalho	<b>P.10.1 Examinar a Admissibilidade de Recursos para os Tribunais Superiores</b>	<u>ID.10.1.1</u> Tempo médio de prolação das decisões
	<u>ID.10.2</u> Recursos novos ao STJ por 100.000 habitantes		<u>ID.10.1.2</u> Taxa de Reforma da decisão de indeferimento pelo STF
	<u>ID.10.3</u> Recursos novos ao STF por 100.000 habitantes	<b>P.10.2 Remeter Recursos para Tribunais Superiores</b>	<u>ID.10.2.1</u> Taxa de Reforma da decisão de indeferimento pelo STJ
	<u>ID.10.4</u> Taxa de Recorribilidade interna		<u>ID.10.2.2</u> Tempo médio da remessa para STJ e STF
	<u>ID.10.5</u> Taxa de Recorribilidade externa		