



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM) DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E PLANEJAMENTO (DEGEP) DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL) SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS PERMANENTES (SEAPE)

Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (COMAI)

ATA DE REUNIÃO Nº 01/2023

Data: 04.05.2023

Horário: 13:30h

Local: Sala de reuniões da SGADM

Estiveram presentes na reunião, realizada de forma híbrida, os seguintes membros e convidados:

Desembargadora Regina Lúcia Passos, Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (COMAI);

Juíza Cláudia Maria de Oliveira Motta;

Juíza Keyla Blank de Cnop;

Juiz Rafael Rodrigues Carneiro;

Juíza Cláudia Márcia Gonçalves Vidal;

Sr. Carlos Mauro Brasil Cherubini, representante da Comissão de Governança, Estratégia e Planejamento (COGEP);

Sr. Antônio Francisco Ligiero, representante da Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social;

Dr. Geraldo Marcos Nogueira Pinto, Diretor da área voltada para Acessibilidade e Inclusão da OAB-RJ;

Sra. Rita de Cássia Franco Ferreira, representante da Corregedoria-Geral da Justiça;

Sra. Ana Paula Rodrigues Ruas, representante da Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação;

Sr. Márcio Castro de Aguiar, representante da Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas;

Sr. Pablo Vialle, representante da Secretaria-Geral de Logística;

Sra. Flavia Martelotta Bittencourt Torres, representante da Secretaria-Geral de Logística;

Sra. Andrea Cristiane Sales Moreira, representante da Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social;

Sra. Cláudia de Sá Cardoso Schkrab, representante da Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social;

Sra. Andrea Cristina Vaz Barbosa, representante da Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social;

Sra. Clarissa Biasotto, representante da Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social;

Sra. Teresa Maria de F. Gomes Guimarães, representante da Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social;

Sra. Débora Oliveira de Melo Ricio, Servidora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ);

Sra. Nathercia Motta Manhães, representante do Departamento de Comunicação Interna;

Sra. Suzana Alves de Souza Soares, intérprete de LIBRAS;

Sra. Paulo Henrique Tavares Fernandes, intérprete de LIBRAS.

A **Desembargadora Regina Lúcia Passos**, Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (COMAI), dá início aos trabalhos às 13:40 horas e agradece a presença de todos. Justifica a ausência dos seguintes membros: Juíza Auxiliar da Presidência **Ana Paula Monte Figueiredo Barros**, do Juiz Auxiliar da CGJ **Sandro Pitthan Espíndola**, da Presidente da Comissão da Mulher do Instituto de Advogados do Brasil, **Dra. Deborah Maria Prates Barbosa** e do Professor da ENCE e Analista de Planejamento e Gestão do IBGE, **Dr. Armando Guimarães Nembri**.

1) Inserção de crianças autistas que vivem em abrigos no programa Família Acolhedora – ações para que essas crianças sejam devidamente assistidas e integradas;

A **Juíza Claudia Motta**, atualmente à frente da 2ª Vara da Infância, Juventude e do Idoso, destaca a importância do tema. Comenta brevemente sobre a visita que fez a alguns abrigos de crianças onde percebeu que a maioria delas possui algum tipo de deficiência. Observa que essa situação não ocorre apenas no RJ.

Após algumas colocações, a **Desembargadora Regina Passos** pede aos presentes que pensem em ações que possam ser desenvolvidas pelo Colegiado para melhor contribuir com essa questão.

2) Avaliar a possibilidade de impressão de exemplares e de elaboração de vídeo com audiodescrição da cartilha;

A **Desembargadora Regina Passos** faz um breve comentário sobre a cartilha da COMAI e sugere que ela seja aprimorada com vídeo de audiodescrição.

No ensejo, cita a cartilha do CNJ - Manual de Atendimento a pessoas com TEA (Transtorno do Espectro Autista) – e diz que, devido à importância do tema, deve-se fazer uma intensa divulgação.

Em se tratando de TJRJ, a **Desembargadora** afirma que devem realizar palestras, cursos e criar vídeos sobre o tema para a conscientização de todos os seus funcionários.

Sr. Márcio Aguiar indica duas servidoras aposentadas do TJ que são consultoras de audiodescrição e que poderiam contribuir por serem profissionais da área. **Sra. Aparecida Leite** e **Sra. Elaine Medeiros**. Além da **Sra. Débora Ricio**, presente na reunião. Nesse momento, **Sra. Jaqueline Campos**, Secretária-Geral da SGADM solicita que a **Sra. Débora Ricio** encaminhe seu currículo para o e-mail do SEAPE (sgadm.seape@tjrj.jus.br) a fim de que seja direcionado para o setor responsável.

(Deliberação 1)

Em seguida, **Sra. Rita de Cássia**, representante da CGJ, discorre sobre a importância de uma uniformização dos vídeos com audiodescrições.

Com a palavra, o Diretor da área voltada para Acessibilidade e Inclusão da OAB-RJ, **Dr. Geraldo Nogueira**, comenta sobre a importância do trabalho de conscientização. Sugere que sejam instituídos alguns cursos de atualização, palestras de sensibilização sobre acessibilidade, falar sobre as terminologias para adequarmos nossas falas e definições das deficiências, uma vez que todos somos vítimas do capacitismo estrutural.

Após pequeno debate sobre o tema, a Comissão determina a autuação da presente ata, e encaminhamento do processo à ESAJ para avaliar a possibilidade de criação de um curso de LIBRAS e de desenvolvimento de vídeo com audiodescrição. Além disso, solicitar cursos de atualização e palestras de sensibilização sobre acessibilidade. (Deliberação 2)

Sobre as tratativas para contratação de pessoas para o serviço de audiodescrição, que se iniciou na última gestão, **a Presidente da COMAI** assinala que existe um grande déficit comunicacional, no que se refere à inclusão. Devido à importância do tema, inclusive para pontuar junto ao CNJ, solicita que a representante do Departamento de Comunicação Interna (DECOI), **Sra. Nathércia Motta**, encaminhe a deliberação da ata 01/2022 “Identificar as tratativas para contratação de pessoas para o serviço de audiodescrição” ao setor responsável da área de Comunicação para dar cumprimento.

(Deliberação 3)

3) Carta Interinstitucional de Promoção de Acessibilidade e Inclusão de intenções assinada em 2022;

Desembargadora Regina Passos informa que essa carta está apenas com as premissas e o objetivo agora é transformá-la em algo com propostas concretas.

4) Solicitação da Senhora Joselaine Maura Soares, advogada e mestranda em Direito, visando obter informações para pesquisa de sua tese de mestrado cujo tema (provisório) é “Informatização do processo judicial e o acesso à justiça pelos advogados deficientes visuais – Desafios ao processo eletrônico”, bem como, se possível, autorização para sua participação nas reuniões da COMAI.

Desembargadora Regina Passos comenta sobre a solicitação da mestranda para participar das reuniões a fim de contribuir na sua pesquisa da tese do mestrado. A Comissão não se opõe e considera necessário sua apresentação aos membros da COMAI, para que todos a conheçam e sejam apresentados ao seu projeto. (Deliberação

4)

A respeito do tema da tese de mestrado, a **Sra. Ana Paula Ruas**, representante da SGTEC, informa que ainda existe um problema de acessibilidade com alguns sistemas, dentre eles o PJe. Acrescenta que o sistema já melhorou, mas ainda precisa ser aprimorado. Comunica que já existe um processo de acessibilidade no portal e sistemas, inclusive PJE, e que os testes já irão começar.

Dr. Geraldo Nogueira expõe que também foi procurado pela **Sra. Joselaine** e informa que indicou o **Dr. Alexandre Braga**, advogado com deficiência visual, para auxiliá-la em sua pesquisa. Aproveita para mencionar que, em contato com o referido advogado, também foi informado de que houve melhorias no sistema PJe. No entanto, ainda não é possível realizar a leitura das peças juntadas por serem imagens. Finalizando sua fala, **Dr. Geraldo Nogueira** aproveita para deixar registrado que algumas dessas mudanças positivas do sistema partiram do trabalho da COMAI.

5) Apresentação da Juíza Cláudia Márcia Gonçalves Vidal e Sra. Débora Ricio, criadoras de vídeo com tradução em libras – exemplo a ser seguido a fim de proporcionar acessibilidade comunicacional;

A **Juíza Cláudia Márcia Vidal** se apresenta à Comissão e descreve o “Projeto Conecta” idealizado por ela quando atuava na Vara de Execuções de Penas e Medidas Alternativas, no qual um grupo de réus precisava de aulas, cursos, palestras nos fins de semana para se qualificarem. Relata que foi neste período que conheceu o trabalho da **Sra. Débora Ricio** com LIBRAS. Surgiu, então, o “Projeto Inclua-me”.

Sra. Débora Ricio agradece o convite e ressalta a importância do “Projeto Inclua-me” que se inicia na fase pré-processual com a instrumentalização dos mediadores em LIBRAS, resolvendo conflitos que poderiam se agravar durante as audiências. Além do trabalho no desenvolvimento do Glossário de LIBRAS na mediação, também está fazendo algumas colocações em LIBRAS de termos jurídicos.

Sobre esse assunto, **Dr. Geraldo Nogueira** informa que o **Desembargador Ricardo Tadeu da Fonseca do TRT da 9ª região** já está desenvolvendo esse trabalho sobre o Glossário Jurídico pelo CNJ. Sugere que seja oficiado ao CNJ para saber o andamento desse Glossário e se já está disponível para consulta. (Deliberação 5)

Sr. Márcio Aguiar ressalta que a capacitação em Acessibilidade e Inclusão deve ser contínua. Comunica que integra o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão da ESAJ e devido à importância do tema irá sugerir à Escola que dê continuidade a capacitação dos servidores quanto a acessibilidade e inclusão, promovendo parcerias com outras instituições. (Deliberação 6)

6) Apresentação do Subsecretário Adjunto de Cuidados Especiais da Secretaria de Estado da Casa Civil.

O Subsecretário não conseguiu localizar a sala de reuniões da SGADM, mesmo solicitando informações na recepção do Tribunal, não conseguindo participar da reunião. Sendo assim, a Comissão delibera que seja encaminhado um ofício à SGLOG solicitando uma melhor orientação aos recepcionistas quanto à localização das Secretarias Gerais e demais setores da nova estrutura da Presidência do TJRJ. (Deliberação 7)

7) Assuntos Gerais:

➤ **Desembargadora Regina Passos** convida a **Juíza Cláudia Márcia Gonçalves Vidal** para integrar a COMAI e o convite é prontamente aceito. A presente ata deverá ser encaminhada à DEADM/DIGEA, para publicação da Portaria incluindo a magistrada. **(Deliberação 8).**

➤ **Sra. Jacqueline Campos**, Secretária-Geral da SGADM, informa que, no último mês, foram implementadas diversas ações de acessibilidade no Museu da Justiça da Capital e no Departamento de Conhecimento. No Museu foram colocadas legendas em vídeos, LIBRAS, audiodescrição em todos os convites e mensagens. O Portal do Conhecimento e o Portal do Museu receberam o software Rybená. Afirma que foram colocados os atos oficiais dentro do Portal do Conhecimento, com a finalidade de facilitar a consulta do advogado. A previsão é que essas ações sejam divulgadas para os advogados até o meio do ano. Sobre esse assunto, **Dr. Geraldo Nogueira** se compromete a entrar em contato com o setor de comunicação da OAB para noticiar esse fato, oportunamente.

➤ **Sr. Márcio Aguiar** comunica que a Resolução do OE 4/2023 conferiu a ele, em seu artigo 585, 'k', a atribuição de opinar nos assuntos de remoção e lotação de servidores com deficiência do TJRJ. Sendo assim, o colegiado delibera pela elaboração de minuta de Aviso Conjunto TJ/CGJ para informar sobre a possibilidade de envio de processos administrativos em matéria de remoção/lotação dos servidores com deficiência, para manifestação do Serviço de Ambiência e Acompanhamento de pessoas sobre ambientação do servidor com deficiência. (Deliberação 9)

➤ **Sra. Andréa Cristina** da Secretaria-Geral de Responsabilidade Social e Sustentabilidade informa sobre o “Projeto Balcão Visual” para as pessoas com deficiência, pioneiro no RJ. Considerando a dificuldade de acesso à Justiça, o projeto foi idealizado com o objetivo de promover um amplo e efetivo atendimento para as pessoas com deficiência. No momento em que o advogado ou parte chamar, o servidor, capacitado na serventia, estará presente para atender por vídeo com audiodescrição e LIBRAS. Sendo assim, será necessária uma capacitação dos servidores que atuem nas serventias. Esse projeto foi apresentado à Presidência e aguarda aprovação.

➤ **Sra. Débora Ricio** faz uma breve explanação sobre mapa tátil. Sugere sua instalação nas principais entradas dos prédios do TJ, onde mostraria os setores, andares, além de vir com fone para audiodescrição. Sobre o tema, **Sr. Márcio Aguiar** comenta sobre uma tecnologia já disponível, chamada VIAVOZ, utilizada com GPS para ambiente interno, que conduz a pessoa até a localidade desejada.

➤ **Dr. Rafael Carneiro** cumprimenta a todos e agradece o convite para fazer parte da COMAI. Destaca a importância da questão da Comunicação e pontua sobre a

dificuldade de as pessoas se comunicarem e exporem suas questões diante do Judiciário. Informa brevemente sobre o 2º Congresso Internacional de Paralisia Cerebral, em Campinas, no qual esteve presente.

➤ **A Juíza Keyla Cnop** menciona a elaboração da Resolução 343 do CNJ que institui condições especiais de trabalho para magistrados e servidores com deficiência, necessidades especiais ou doença grave ou que sejam pais ou responsáveis de pessoas nessa mesma condição.

➤ **Sra. Ana Paula Ruas** informa que a SGTEC está desenvolvendo um projeto de acessibilidade no Portal e nos Sistemas do TJRJ e gostaria de apresentá-lo a COMAI. A solicitação é aceita pela Comissão. (Deliberação 10)

➤ **Desembargadora Regina Passos** relembra uma pauta da gestão anterior quando a Comissão Judiciária de Articulação dos Juizados Especiais (COJES) solicitou orientações sobre ledores e transcritores para realização de concurso público. Sobre esse assunto, **Sr. Márcio Aguiar** relata a necessidade de constar nos termos de referência da contratação da empresa que realizará o concurso público, para que incluam ledores e transcritores de qualidade na prestação de serviço. Afirma ser fundamental que se pense institucionalmente num ato próprio para viabilizar essa situação. **Sra. Jacqueline Campos** informa que já fora enviado um memorando à Presidência, através do processo SEI 2022-06100698, com as devidas solicitações. Acrescenta, ainda, que os autos estão sobrestados por determinação da então Juíza Auxiliar da Presidência, **Fernanda Galliza do Amaral**, para aguardar a transformação do projeto em Lei e posterior regulamentação.

➤ **Processo SEI 2022-06095770:**

Desembargadora Regina Passos retoma tema discutido na última gestão em que a Comissão assinala a necessidade de criação da Vara do Idoso, Curatelados, Acessibilidade e Direitos da Pessoa com Deficiência e, após um breve debate, informa que esse processo se encontra concluso na COMAQ.

➤ **Processo SEI 2019-0630368:**

Sobre o tema de acessibilidade física, **Sr. Márcio Aguiar** retoma algumas questões da gestão passada. Solicita que seja verificado o Processo que versa sobre a interligação através de piso podotátil do Fórum Central e o Centro Administrativo do TJERJ, Praça XV

de Novembro, Centro do Rio de Janeiro. (Deliberação 11). Relembra, ainda, que o 4º NUR teria um plano piloto para as questões de Acessibilidade e Inclusão, o que ainda não aconteceu, e comenta que a situação de Valença também não foi resolvida. A Desembargadora Regina Passos determina que a SGLOG adote as providências relativas às obras de acessibilidade no Fórum de Valença. (Deliberação 12)

➤ **Processo SEI 2019-0630371:**

Sobre o processo SEI 2019-0630371 que trata da falta de acessibilidade do Fórum Regional de Santa Cruz, a **Juíza Cláudia Motta** informa que tal situação ainda não foi solucionada. **Sr. Pablo Vialle**, representante da SGLOG, esclarece que são muitos fóruns que precisam ter a questão da acessibilidade atendida, por esse motivo, foi feito um cronograma de atendimento, no entanto, verificará com o Setor de Engenharia a possibilidade de adiantar as obras nesse Fórum. (Deliberação 13)

➤ **Processo SEI 2023-06034514:**

A **Desembargadora Regina Passos** apresenta o Relatório de Atividades de 2022, sobre acessibilidade e inclusão. Aprova o referido documento e solicita que seja disponibilizado no Portal de Acessibilidade do PJERJ. (Deliberações 14 e 15)

➤ **Sra. Andrea Sales** da Secretaria-Geral de Responsabilidade Social e Sustentabilidade se reuniu com a **Arquiteta Adriana** que, por determinação do **Presidente Ricardo Cardoso**, está realizando um levantamento das necessidades dos prédios do TJRJ na questão acessibilidade. Será elaborado um trabalho de padronização em todos os prédios. Firma o compromisso de trazer na próxima reunião a informação sobre a proposta de adequação dos prédios do TJRJ quanto à acessibilidade. (Deliberação 16)

➤ A representante da SGTEC, **Sra. Ana Paula Ruas** informa que finalizou a minuta (Anexo 1) que padroniza a forma de realizar a descrição de imagens e que a SGCOM elaborou um manual que orienta os usuários quanto ao envio de conteúdo digital, obedecendo todas as questões pertinentes a acessibilidade. Afirma que incluiu na minuta um artigo que indica a consulta ao manual e precisa informar o link para o seu acesso. No entanto, o referido manual ainda não está disponibilizado no site do TJRJ. A esse respeito, **Sra. Andrea Sales** se compromete a trazer informações sobre o processo SEI nº 2022-06104682 que trata do mencionado manual, na próxima reunião. (Deliberação 17)

Em seguida, a **Desembargadora Regina Passos** lê para toda a Comissão a minuta do Ato Oficial (Anexo 1) realizada com o intuito de padronizar a descrição de

imagens que melhor atenda aos servidores com deficiência visual. Logo após a leitura, comunica que encaminhará ao Presidente do TJRJ para aprovação, tão logo seja resolvida a questão do manual.

➤ A fim de manter o Portal da Acessibilidade do site do PJERJ sempre atualizado, a **Desembargadora Regina Passos** determina que seja encaminhado e-mail para a SGLOG solicitando que esclareçam se as informações de acessibilidade nos prédios do TJ, contidas no site, estão atualizadas. Em seguida, solicita que seja informado ao SEAPE sempre que houver atualizações no relatório com as informações de acessibilidade nos prédios do TJRJ. (Deliberação 18)

A Presidente da Comissão agenda nova reunião para o dia **23/05/2023**, às **13h30min.** (Deliberação 19)

Nada mais a ser tratado, a **Desembargadora Regina Lucia Passos**, Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (COMAI), encerra a reunião às 17h45min, agradecendo a presença de todos.

Desembargadora Regina Lucia Passos
Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (COMAI)

Deliberação		Responsável	Prazo
1	Encaminhar o currículo pessoal para o e-mail do SEAPE (sgadm.seape@tjrj.jus.br) a fim de que seja direcionado para o setor responsável	Sra. Débora Rício	Até dia 08/05/2023
2	Autuar a presente ata e enviá-la a ESAJ propondo cursos de LIBRAS e de audiodescrição além de cursos de atualização e palestras de sensibilização sobre acessibilidade.	DICOL/SEAPE	Após aprovação da ata, imediato
3	Encaminhar a deliberação da ata 01/2022 “Identificar as tratativas para a contratação de pessoas para o serviço de audiodescrição” ao setor responsável da área de Comunicação para dar cumprimento.	Representante do DECOI Sra. Nathércia Motta	5 dias
4	Enviar convite da próxima reunião da COMAI para a Sra. Joselaine Maura Soares para que se apresente aos membros do Colegiado e apresente o seu projeto de mestrado.	DICOL/SEAPE	Após aprovação da ata, imediato

5	Oficiar ao CNJ, na pessoa do Des. Ricardo Tadeu da Fonseca do TRT da 9ª Região , que está desenvolvendo o Glossário jurídico em LIBRAS, para saber da disponibilização para consulta.	DICOL/SEAPE	5 dias
6	Sugerir a ESAJ que dê continuidade aos cursos de capacitação sobre Acessibilidade e Inclusão, promovendo parcerias com outras instituições.	Sr. Márcio Aguiar	5 dias
7	Oficiar à SGLOG solicitando uma melhor orientação aos recepcionistas quanto à localização das Secretarias Gerais e demais setores da nova estrutura da Presidência do TJRJ.	DICOL/SEAPE	5 dias
8	Enviar e-mail à DIGEA, com a presente ata, para que seja providenciada a inclusão da Dra. Cláudia Márcia Gonçalves Vidal na composição da COMAI.	DICOL/SEAPE	5 dias
9	Elaborar minuta de Aviso Conjunto TJ/CGJ para informar sobre a possibilidade de envio de processos administrativos em matéria de remoção/lotação dos servidores com deficiência, para manifestação do Serviço de Ambiente e Acompanhamento de pessoas sobre ambientação do servidor com deficiência.	Sr. Márcio Aguiar	Após aprovação da ata, imediato
10	Apresentar o projeto de acessibilidade no Portal e nos Sistemas do TJRJ que a SGTEC está desenvolvendo.	Sra. Ana Paula Ruas	Próxima reunião
11	Verificar o Processo SEI 2019-0630368 que versa sobre a interligação através de piso podotátil do Fórum Central e o Centro Administrativo do TJERJ, Praça XV de Novembro, Centro do Rio de Janeiro e informar, por e-mail, aos membros do Colegiado a fase em que se encontra.	DICOL/SEAPE	5 dias
12	Autuar a presente ata e encaminhar o processo SEI à SGLOG para providências cabíveis quanto a situação da falta de acessibilidade do Fórum de Valença.	DICOL/SEAPE	5 dias
13	Verificar com o Setor de Engenharia a possibilidade de adiantar as obras no Fórum Regional de Santa Cruz, pois a situação de falta de acessibilidade ainda não foi solucionada. Processo SEI 2019-0630371	Sr. Pablo Vialle	5 dias
14	Juntar a presente ata nos autos 2023-06034514 e devolvê-lo ao DEAJU (Departamento de Acesso à Justiça, Ação Social e Acessibilidade)	DICOL/SEAPE	5 dias
15	Disponibilizar o Relatório de Acessibilidade referente ao ano de 2022 no portal de Acessibilidade do PJERJ.	SGSUS/DEAJU	5 dias

16	Apresentar as informações sobre a proposta de adequação dos prédios do TJRJ quanto à acessibilidade.	Sra. Andrea Sales	Próxima reunião
17	Apresentar informações sobre o processo SEI nº 2022-06104682 sobre a disponibilização do manual no site do TJRJ.	Sra. Andrea Sales	Próxima reunião
18	Encaminhar e-mail para a SGLOG, com cópia desta Ata, solicitando que esclareçam se as informações de acessibilidade nos prédios do TJ, contidas no site, estão atualizadas e que informem ao SEAPE sempre que houver atualizações no relatório com as informações de acessibilidade nos prédios do TJRJ	DICOL/SEAPE	5 dias
19	Enviar convites para a próxima reunião marcada para o dia 23 de maio às 13h30min.	DICOL/SEAPE	Após aprovação da ata, imediato

Deliberações Encerradas		Ata de Origem	Razão
1	Identificar as tratativas para contratação de pessoas para o serviço da audiodescrição.	Ata 01/2022	Perda de objeto
2	Agendar reunião da COMAI com DEAPE e DIISA, para apresentação cronograma de ações pela DGTEC - aquisição do software Rybená.	Ata 02/2022	Perda de objeto
3	Minutar Ato Oficial com o intuito de padronizar a descrição de imagens que melhor atenda aos servidores com deficiência visual	Ata 02/2022	Cumprida