



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
SGADM/DEADM/DICIV

Elaborado por: EQUIPE DA DICIV

Aprovado por: DIRETOR DA DICIV

Data da
VIGÊNCIA:
05/10/2023

IMPORTANTE: Sempre verifique no *site* do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo
de
Trabalho:

Receber, pesquisar, analisar e encaminhar os expedientes oriundos dos Tribunais Superiores.

PAT nº 001 REV.00

Sequência	Tarefas
1	Receber o expediente pelo sistema de Malote Digital.
2	Identificar o processo judicial a que se refere o expediente, por meio de pesquisa na internet ou no sistema e- JUD.
3	Analisar o conteúdo da decisão dos Tribunais acima mencionados (STJ e STF).
4	Encaminha à unidade organizacional competente para ciência e cumprimento da decisão, via malote digital, observando a urgência que o caso requer, em se tratando de liminares.
5	Caso o conteúdo da decisão seja de caráter urgente, além do envio via sistema malote digital, esta Divisão entra em contato telefônico com a unidade organizacional que deverá cumprir a ordem.