



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Secretaria Geral de Tecnologia da Informação



Dica de Sistema

Pedido de Desarquivamento

GRERJ ELETRÔNICA



SUMÁRIO

1. Como acessar	3
2. GRERJ Pedido de Desarquivamento	5
2.1 Processos de 1ª Instância, incluindo Juizados Especiais	6
2.2 Desarquivamento - Processos do PJE, de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar e Livro Tombo	9
3. Histórico de Versões	12

Pedido de Desarquivamento

1. Como acessar

O acesso ao sistema **GRERJ ELETRÔNICA** é feito através do site do **Tribunal de Justiça**, ou clicando [aqui](#).

Na tela inicial do **site do TJRJ**, selecione a opção **Serviços** e em seguida **GRERJ ELETRÔNICA**.

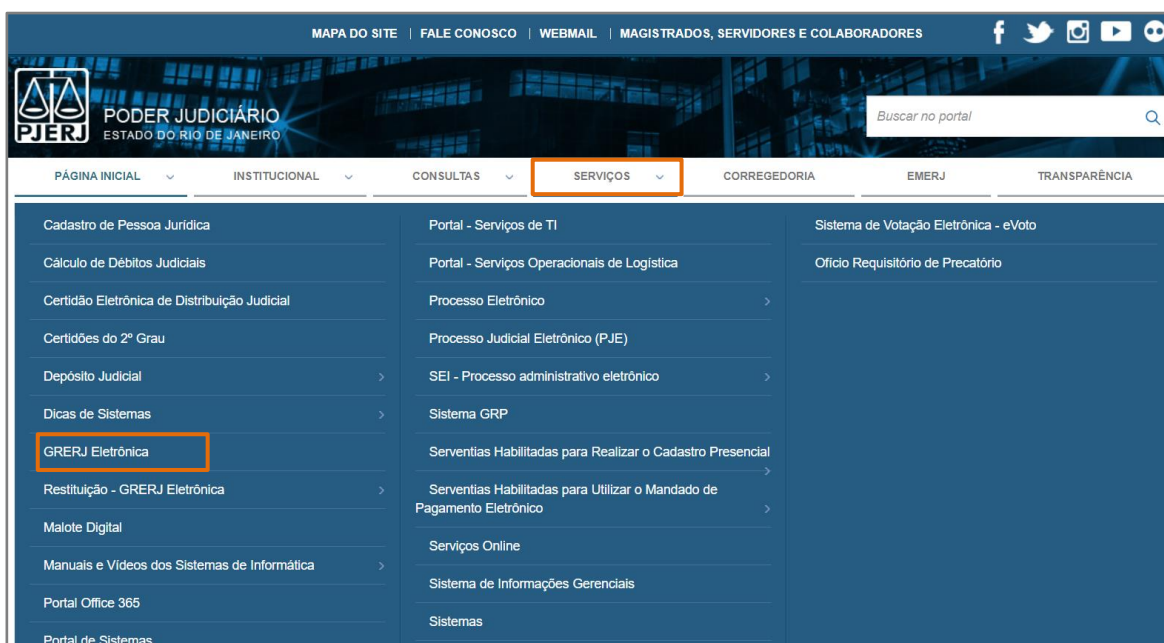
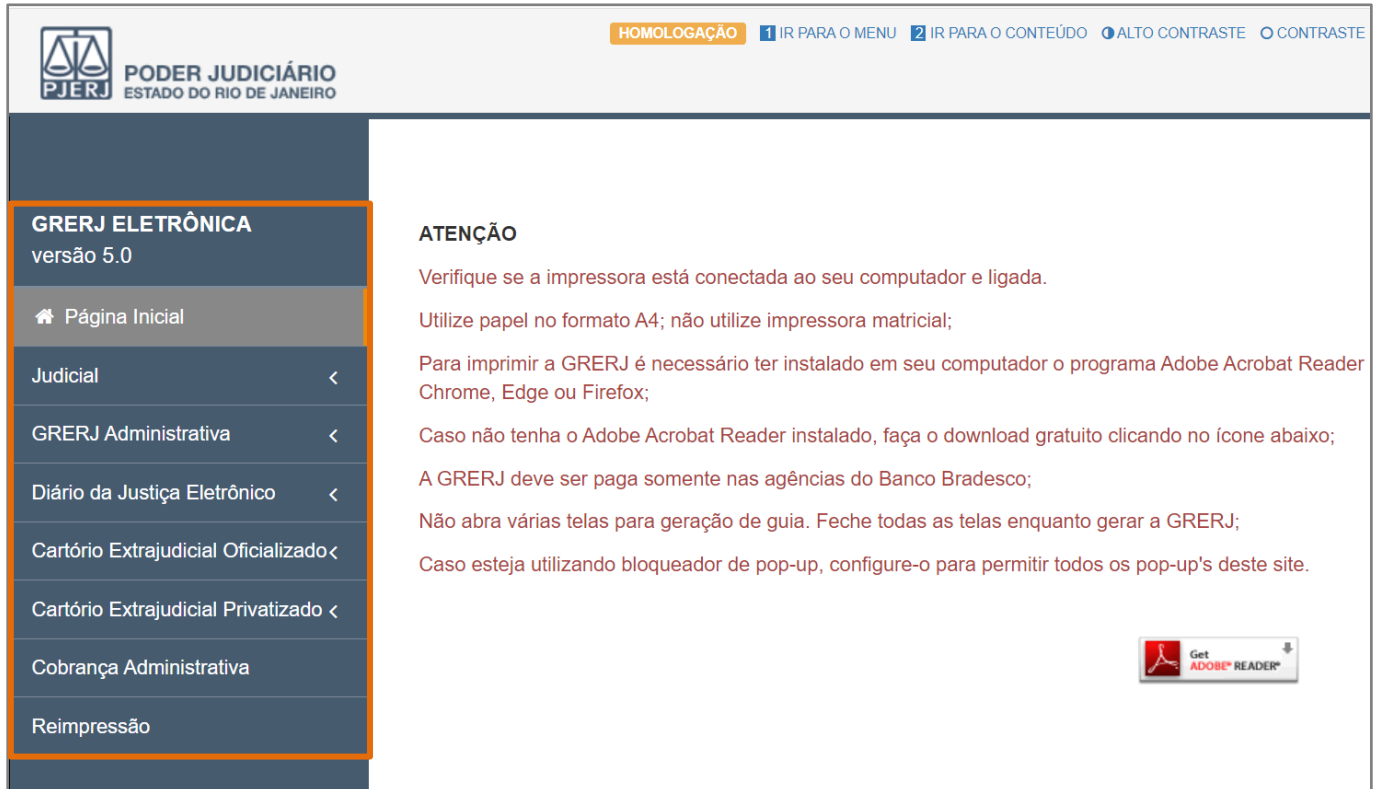


Figura 1 - Tela Página Inicial do site Tribunal de Justiça.

A tela será atualizada apresentando a página inicial do sistema **GRERJ Eletrônica**. No menu localizado à esquerda estarão listadas as naturezas dos recolhimentos de GRERJ.



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

HOMOLOGAÇÃO 1 IR PARA O MENU 2 IR PARA O CONTEÚDO ALTO CONTRASTE CONTRASTE

GRERJ ELETRÔNICA
versão 5.0

🏠 Página Inicial

Judicial <

GRERJ Administrativa <

Diário da Justiça Eletrônico <

Cartório Extrajudicial Oficializado <

Cartório Extrajudicial Privatizado <

Cobrança Administrativa

Reimpressão

ATENÇÃO

Verifique se a impressora está conectada ao seu computador e ligada.

Utilize papel no formato A4; não utilize impressora matricial;

Para imprimir a GRERJ é necessário ter instalado em seu computador o programa Adobe Acrobat Reader Chrome, Edge ou Firefox;

Caso não tenha o Adobe Acrobat Reader instalado, faça o download gratuito clicando no ícone abaixo;

A GRERJ deve ser paga somente nas agências do Banco Bradesco;

Não abra várias telas para geração de guia. Feche todas as telas enquanto gerar a GRERJ;

Caso esteja utilizando bloqueador de pop-up, configure-o para permitir todos os pop-up's deste site.

Get ADOBE READER

Figura 2 - Sistema GRERJ Eletrônica

2. GRERJ Pedido de Desarquivamento

Para acessar a **GRERJ Pedido de Desarquivamento**, no menu à esquerda, selecione **Judicial** e em seguida clique em **Pedido de Desarquivamento**.

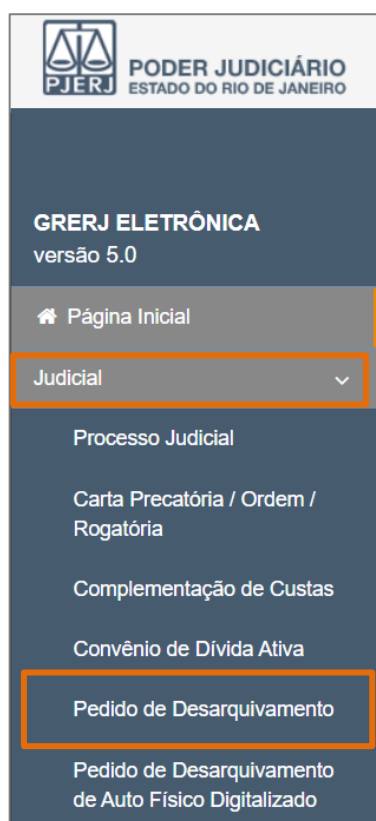


Figura 3 - Tela Carta Precatória/Ordem/Rogatória.

A tela será atualizada, exibindo a página **Pedido de Desarquivamento**.

PEDIDO DE DESARQUIVAMENTO

ATENÇÃO

Os processos desarquivados permanecerão no cartório para consulta pelo período de dez dias. Conforme Art. 252, Parágrafo Único, da Consolidação Normativa da Corregedoria Geral de Justiça (dispositivo alterado pelo Provimento CGJ nº 15/2013), tratando-se de autos arquivados de forma definitiva, decorridos 10 (dez) dias de seu desarquivamento, sem providência da parte, os mesmos retornarão ao arquivo independentemente de despacho.

Processos de Primeira Instância, incluindo Juizados Especiais EXCETO PJE

Numeração Única: Numeração Antiga:

Processos do PJE, de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar e Livro Tombo

Figura 4 - Página Pedido de Desarquivamento

2.1 Processos de 1ª Instância, incluindo Juizados Especiais

Na **aba Processos de Primeira Instância, Incluindo Juizados Especiais EXCETO PJE**, preencha o campo **Numeração Única/Numeração Antiga** com o número do processo que será desarquivado e clique em **Buscar**.

Caso deseje apagar a numeração dos autos inserida, clique no botão **Limpar**.

PEDIDO DE DESARQUIVAMENTO

ATENÇÃO

Os processos desarquivados permanecerão no cartório para consulta pelo período de dez dias. Conforme Art. 252, Parágrafo Único, da Consolidação Normativa da Corregedoria Geral de Justiça (dispositivo alterado pelo Provimento CGJ nº 15/2013), tratando-se de autos arquivados de forma definitiva, decorridos 10 (dez) dias de seu desarquivamento, sem providência da parte, os mesmos retornarão ao arquivo independentemente de despacho.

Processos de Primeira Instância, incluindo Juizados Especiais EXCETO PJE

Numeração Única: Numeração Antiga:

Processos do PJE, de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar e Livro Tombo

Figura 5 - Tela GRERJ Pedido de Desarquivamento.

A tela será atualizada. Os campos **Comarca** e a **Serventia** serão preenchidos automaticamente com as informações referentes aos autos.

Preencha os campos **CPF/CNPJ do Responsável pelo Recolhimento** e **Nome do Responsável pelo Recolhimento** e ao final clique em **Confirmar**.

Processos de Primeira Instância, incluindo Juizados Especiais EXCETO PJE

Numeração Única: **Numeração Antiga:**

198E

Buscar Limpar

Comarca: 406 Capital Serventia: 130 Cartório da 1ª Vara da Fazenda Pública

CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento: Nome do responsável pelo recolhimento:

Motivo: Digitalização
 Sim Não

Processos do PJE, de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar e Livro Tombo

Cancelar Confirmar

Figura 6 - Aba Processo de Primeira Instância.

Será habilitada uma janela para a confirmação da instância do processo desarquivado, caso esteja tudo correto, clique no botão **OK**.

Atenção!

Atenção, caso prossiga, irás pedir o desarquivamento de um processo judicial de Primeira Instância. Caso queiras pedir o desarquivamento de um processo judicial de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar ou Livro Tombo, deverá ser utilizada a segunda opção

Cancelar Confirmar

Figura 7 - Janela de Confirmação.

O sistema será atualizado para a tela com o resumo da **GRERJ Eletrônica**. Confira os dados preenchidos.

Em seguida, clique em **Impressão da GRERJ** para imprimir ou **Pagamento On-Line** para realizar o pagamento.

PEDIDO DE DESARQUIVAMENTO DE AUTO FÍSICO DIGITALIZADO

ATENÇÃO
O pedido de desarquivamento do processo informado será efetuado após a confirmação do pagamento desta GRERJ.

Número da GRERJ:

Processo Informatizado: Serventia:

CPF ou CNPJ do responsável pelo recolhimento: Nome do responsável pelo recolhimento:

Informações Complementares:

Tipo de Recolhimento	Código de Receita/ Conta	Valor (R\$)
Arquivamento e Desarquivamento	1111-4	R\$ 52,37
		Total: R\$ 52,37

[Pagamento On-Line](#) [Impressão da GRERJ](#)

Figura 8 - Tela Resumo dos dados GRERJ.



OBSERVAÇÃO: Após o pagamento da GRERJ, todo desarquivamento em 1ª instância é **automático** e será encaminhado para a serventia responsável.



OBSERVAÇÃO: A GRERJ Eletrônica poderá ser paga pelo banco **Bradesco** ou banco digital **NUBANK**. Para realizar o pagamento on-line, é necessário possuir conta no banco.



ATENÇÃO: Encontra-se em desenvolvimento pelo Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro a opção de **pagamento das guias de GRERJ Eletrônica via QR Code**.

A implementação de um novo método de pagamento visa melhorar cada vez mais a experiência dos usuários.

2.2 Desarquivamento - Processos do PJE, de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar e Livro Tombo

Na aba **Processos do PJE, de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar e Livro Tombo**, preencha os campos **Comarca**, **CPF/CNPJ do Responsável pelo Recolhimento**, **Nome do Responsável pelo Recolhimento** e **Número de processo (opcional)** e clique em **Confirmar**.

PEDIDO DE DESARQUIVAMENTO

ATENÇÃO

Os processos desarquivados permanecerão no cartório para consulta pelo período de dez dias. Conforme Art. 252, Parágrafo Único, da Consolidação Normativa da Corregedoria Geral de Justiça (dispositivo alterado pelo Provimento CGJ nº 15/2013), tratando-se de autos arquivados de forma definitiva, decorridos 10 (dez) dias de seu desarquivamento, sem providência da parte, os mesmos retornarão ao arquivo independentemente de despacho.

Processos de Primeira Instância, incluindo Juizados Especiais EXCETO PJE

Processos do PJE, de Segunda Instância, Turmas Recursais, Vara de Execuções Penais, Auditoria Militar e Livro Tombo

Comarca: CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:

Nome do responsável pelo recolhimento:

Número do Processo (opcional): Processo Eletrônico Processo Físico

Figura 9 - Pedido de Desarquivamento

O sistema será atualizado para a tela com o resumo da **GRERJ Eletrônica**. Confira os dados preenchidos.

PEDIDO DE DESARQUIVAMENTO

ATENÇÃO
Esta GRERJ deverá ser peticionada para os processos de Livro Tombo e Auditoria da Justiça Militar (1ª Instância), 2ª Instância, Turmas Recursais e Vara de Execuções Penais.

Número da GRERJ: Número do Processo:

Comarca:

Nome do responsável pelo recolhimento: CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:

Informações complementares:

Figura 10 - Tela Resumo Dados Grerj.

Em seguida, clique em **Impressão da GRERJ** para imprimir ou **Pagamento On-Line** para realizar o pagamento.

Tipo de Recolhimento	Código de Receita/ Conta	Valor (R\$)
PORTE REM. RET	1104-9	R\$ 34,72
ARQ. E DESARQ.	1111-4	R\$ 52,37
ATOS SERV JUD DESARQ	1117-1	R\$ 31,10
CAARJ / IAB	2001-6	R\$ 11,81
FUNARPEN	6246-0003018-0	R\$ 4,72
FUNPERJ	6898-0000208-9	R\$ 5,90
FUNDPERJ	6898-0004245-5	R\$ 5,90
		Total: R\$ 146,52

[Pagamento On-Line](#) [Impressão da GRERJ](#)

Figura 11 - Botão Pagamento On-line/Impressão da GRERJ.



OBSERVAÇÃO: Esta GRERJ é somente para processo de Livro Tombo e 2º instância. O processo não será desarquivado automaticamente, sendo necessário peticionar para solicitar o desarquivamento.



OBSERVAÇÃO: A GRERJ Eletrônica poderá ser paga pelo banco **Bradesco** ou banco digital **NUBANK**. Para realizar o pagamento on-line, é necessário possuir conta no banco.



ATENÇÃO: Encontra-se em desenvolvimento pelo Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro a opção de **pagamento das guias de GRERJ Eletrônica via QR Code**.

A implementação de um novo método de pagamento visa melhorar cada vez mais a experiência dos usuários.



3. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	23/05/2016	Elaboração de documento.	Marcelo Sampaio.
1.0	23/05/2016	Revisão ortográfica/template.	Mariana Miranda Cláudio Vianna.
2.0	16/09/2022	Atualização de documento.	Larissa Marinho.
2.0	19/09/2022	Revisão ortográfica/template.	Amanda Narciso.
2.1	29/11/2023	Atualização de documento.	Yasminni Souza.
2.1	11/12/2023	Aprovação do Documento	