



IMPORTANTE: sempre verifique no *site* do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

1 CAMPO DE APLICAÇÃO E VIGÊNCIA



Esta Rotina Administrativa (RAD) se aplica ao Serviço de Ambiência e Acompanhamento de Pessoas (SGPES/SEAPE), bem como provê orientações a servidores das demais unidades organizacionais (UOs) que têm interfaces com esse processo de trabalho, passando a vigorar a partir de 10/04/2026.

2 REFERÊNCIA

- Resolução CM nº 10/2013, alterada pela Resolução CM nº 04/2021 – Disciplina o Instituto da Readaptação no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro e dá outras providências.

3 INDICADORES



NOME	MÉTODO	PERIODICIDADE
Acompanhamento da ambientação dos servidores readaptados	$(\text{Quantidade de servidores ambientados}) / (\text{quantidade de servidores inseridos no programa}) \times 100$	Semestral
Grau de Percepção dos Servidores Readaptados	$[(\sum \text{Respostas Ótimo} + \sum \text{Respostas Bom}) \div \sum \text{Respostas válidas}] \times 100$	Anual

4 GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA



As informações deste processo de trabalho são geridas e mantidas em seu arquivo corrente, de acordo com a tabela de gestão da informação documentada apresentada a seguir:

PROMOVER A AMBIENTAÇÃO DE SERVIDOR READAPTADO

IDENTIFICAÇÃO	CÓDIGO CCD*	RESPON-SÁVEL	ACESSO	ARMAZE-NAMENT O	RECUPE-RAÇÃO	PROTEÇÃO	RETENÇÃO (ARQUIVO CORRENTE - PRAZO DE GUARDA NA UO**)	DISPOSIÇÃO
Correspondência Recebida (e-mail)	0-1-2-5a	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome / Data	Backup e condições apropriadas	1 ano	Eliminação na UO
Correspondência Expedida (e-mail)	0-6-2-2j	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome / Data	Backup e condições apropriadas	1 ano	Eliminação na UO
Planilha de Controle de Dados Iniciais de Servidor Readaptado	0-2-3-1-1c	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome	Backup e condições apropriadas	3 anos	Eliminação na UO
FRM-SGPES-051-01 – Entrevista com o Gestor	0-2-1-2n	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome	Backup e condições apropriadas	5 anos	SGCON/ DEGEA***
FRM-SGPES-051-02 – Entrevista com o Servidor	0-2-1-2n	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome	Backup e condições apropriadas	5 anos	SGCON/ DEGEA
Planilha de Acompanhamento de Servidor Readaptado	0-2-3-1-1c	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome	Backup e condições apropriadas	3 anos	Eliminação na UO
Planilha de Consolidação de Resultados da Pesquisa de Satisfação de Servidor Readaptado	0-0-3b	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome	Backup e condições apropriadas	2 anos	Eliminação na UO
FRM-SGPES-051-06 – Pesquisa de Satisfação do Servidor Readaptado	0-0-3b	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome	Backup e condições apropriadas	2 anos	Eliminação na UO
Planilha de Ações Decorrentes do Acompanhamento de Servidor Ambientado	0-2-1-2o	SEAPE	Irrestrito	Disco rígido	Nome	Backup e condições apropriadas	4 anos	Eliminação na UO

Legenda:

*CCD = Código de Classificação de Documentos.

**UO = Unidade Organizacional.

***SGCON/DEGEA = Departamento de Gestão de Acervos Arquivísticos, da Secretaria-Geral de Gestão do Conhecimento.

Notas:

- a) Eliminação na UO - procedimentos - Organizar os Arquivos Correntes das Unidades Organizacionais.
- b) SGCON/DEGEA – procedimentos – Arquivar, Desarquivar Documentos no DEGEA; Avaliar, Selecionar e Destinar os Documentos do Arquivo Intermediário e Gerir Arquivo Permanente.

PROMOVER A AMBIENTAÇÃO DE SERVIDOR READAPTADO

- c) Os dados lançados no Sistema Corporativo são realizados por pessoas autorizadas e recuperados na UO. O armazenamento, a proteção e o descarte desses dados cabem à SGTEC, conforme RAD-SGTEC-021 – Elaborar e Manter Rotinas de Armazenamento de Cópias de Segurança de Dados.



Base Normativa: Ato Executivo nº 2.950/2003



Proposto por: Equipe do Serviço de Ambiência e Acompanhamento de Pessoas (SEAPE)



Aprovado por: Secretário-Geral da Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES)

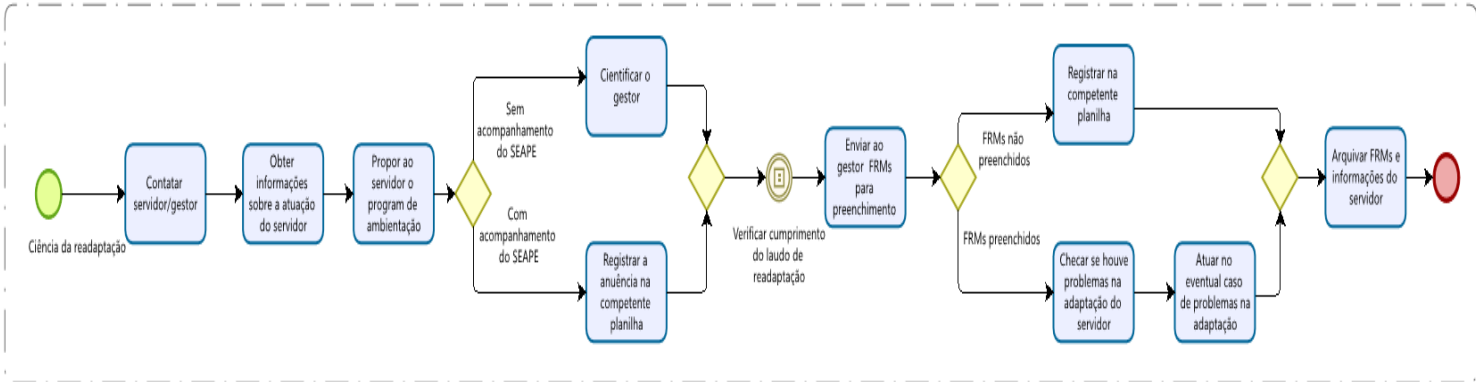
5 ANEXOS

- Anexo 1 – Fluxo do Processo de Trabalho Promover a Ambientação de Servidor Readaptado

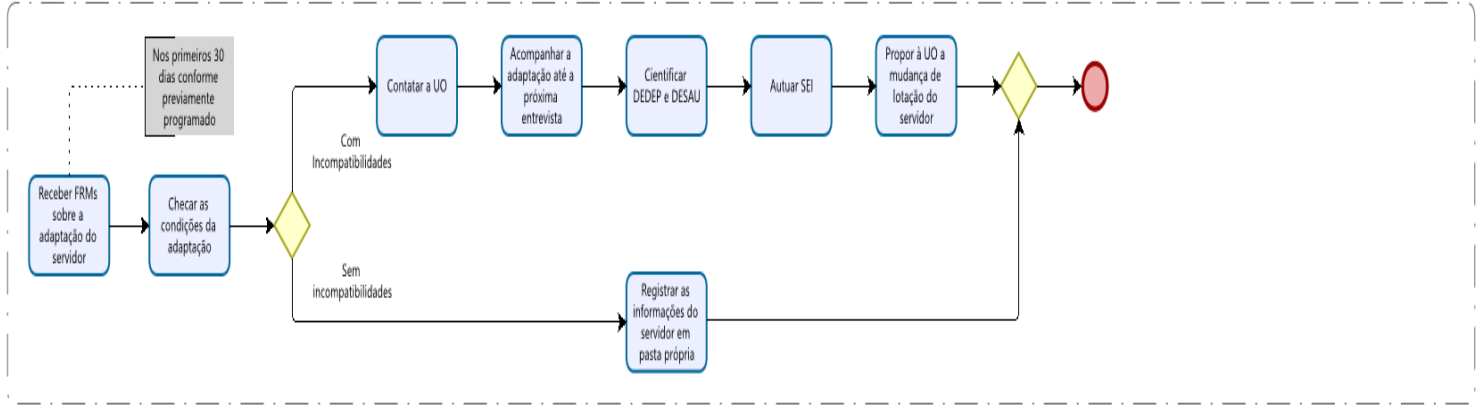
PROMOVER A AMBIENTAÇÃO DE SERVIDOR READAPTADO

PROMOVER A AMBIENTAÇÃO DE SERVIDOR READAPTADO

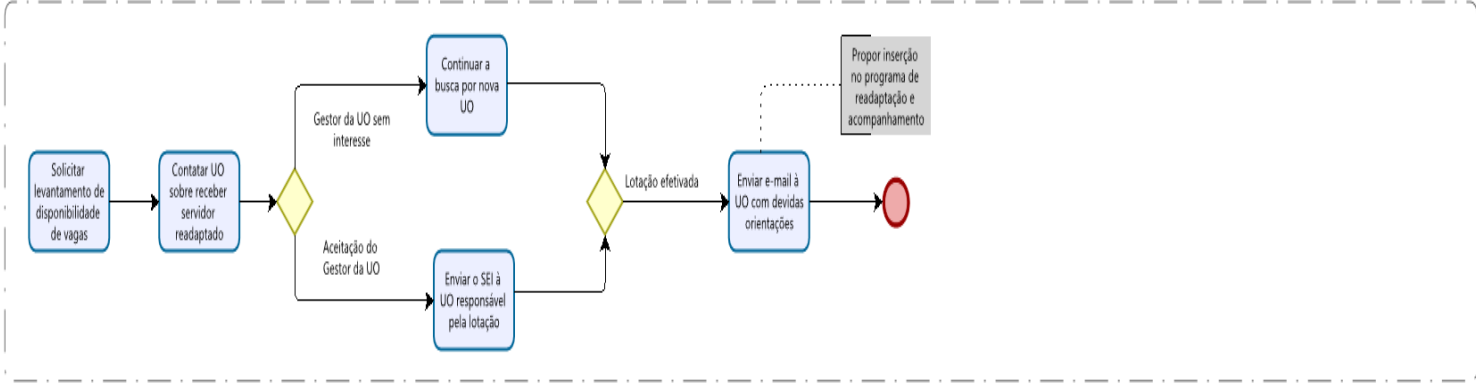
Identificar Necessidades do Servidor Readaptado



Acompanhar Ambientação de Servidor Readaptado



Auxiliar na Identificação do Servidor Readaptado



Analisar a Percepção sobre o Acompanhamento da Ambientação do Servidor

