



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**Relatório de Informações Gerenciais
Setorial (RIGER) do 1º Semestre 2018**

**ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
(EMERJ)**



**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL
(RIGER) DO 1º SEMESTRE
ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (EMERJ)**

Período de Referência:
01/01/2018 a 30/06/2018

Emitido em:
19/07/2018

Aprovado por:
Des. Ricardo Rodrigues Cardozo

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES PARA O PJERJ EM NÚMEROS	3
2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS.....	3
3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E DA QUALIDADE	3
4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS	6
5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES	6
6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO	16
7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE	17
8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS	17
9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS.....	17
10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS	19
11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES DA QUALIDADE.....	21
12. ANEXO III – SISTEMAS DA EMERJ.....	30



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

1. INFORMAÇÕES PARA O PJERJ EM NÚMEROS (do mês de referência)

<NÃO APLICÁVEL>

2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS (planejamento e resultado acumulado até o período de referência do relatório)

NOME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
<NÃO APLICÁVEL>			

3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E DA QUALIDADE

INDICADORES ESTRATÉGICOS	
GRÁFICO	COMENTÁRIO
<p>Orçamento de custeio aplicado em capacitação de magistrados</p> <p>■ LINHA DE BASE (2018) ■ RESULTADO ATUAL ■ META</p>	<p>A partir de 2018, foi alterada a base considerando no denominador as despesas totais de Custeio efetivamente pagas (Fonte SIAFE-RIO), motivo pelo qual a meta de 25% foi mantida. A redução do percentual foi impactada pelo incremento das despesas no 2º trimestre de 2018, tendo em vista o retorno efetivo das atividades da Escola.</p>



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

INDICADORES DA QUALIDADE									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>Índice de Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento para fins de Vitaliciamento</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>0,00%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>94,42%</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>99,25%</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE	0,00%	RESULTADO ATUAL	94,42%	META (2018)	99,25%	<p>No 1º semestre de 2018, os juizes vitaliciandos participaram dos cursos oferecidos aos juizes de aperfeiçoamento para fins de promoção/remoção por merecimento. Houve participação em 13 cursos, escolhidos segundo o interesse dos novos juizes. Computado neste número, inclusive, os cursos obrigatórios: Curso de Mídias Sociais, Gestão de Pessoas (realizados) e Gestão Judiciária, este último a ser realizado em agosto, quando, então, todos os juizes cumprirão a carga horária, em Cursos, exigida pela ENFAM. Em 2018 não foi possível apurar o índice de satisfação devido ao pequeno número de vitaliciandos inscritos em cada um dos cursos, o que fez com que não atingisse amostra representativa.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE	0,00%								
RESULTADO ATUAL	94,42%								
META (2018)	99,25%								
<p>Índice de Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento para Promoção</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>96,17%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>98,39%</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>99,00%</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE	96,17%	RESULTADO ATUAL	98,39%	META (2018)	99,00%	<p>No primeiro semestre de 2018 foram realizados 14 cursos de aperfeiçoamento para fins de promoção, sendo 9 presenciais e 5 na modalidade EaD, cujas médias de satisfação atingiram 98,59% e 98,25%, respectivamente. Apesar do índice geral ter ficado abaixo da meta estabelecida, com a realização dos cursos programados para o segundo semestre de 2018, é provável que o resultado aumente, fazendo com que a meta seja alcançada.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE	96,17%								
RESULTADO ATUAL	98,39%								
META (2018)	99,00%								
<p>Número de inscritos na prova de seleção da EMERJ</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>1.195</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>922</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>1.220</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE	1.195	RESULTADO ATUAL	922	META (2018)	1.220	<p>Os dois concursos realizados para o 1º e 2º semestre de 2018 alcançaram 534 e 388 inscritos, respectivamente. O resultado do último concurso foi bastante inferior ao esperado, o que fez com que ficasse distante da meta proposta para o ano de 2018. Ressalta-se que houve mudança na sistemática para aplicação da prova, bem como alteração na data da prova, o que pode ter contribuído para a desistência de alguns candidatos.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE	1.195								
RESULTADO ATUAL	922								
META (2018)	1.220								
<p>Número de participações de magistrados em Curso de Aperfeiçoamento para promoção</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>390</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>301</td></tr><tr><td>META ≥ (2018)</td><td>625</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE	390	RESULTADO ATUAL	301	META ≥ (2018)	625	<p>Foram realizados 14 cursos no primeiro semestre, sendo 9 na modalidade presencial e 5 na modalidade à distância. Total de participação de magistrados: 301. Tendo por base os cursos que ainda serão oferecidos e o interesse que os magistrados vêm demonstrando, a tendência é que antes do final do ano se alcance a meta estabelecida.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE	390								
RESULTADO ATUAL	301								
META ≥ (2018)	625								



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

INDICADORES DA QUALIDADE									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>Número de interessados (alunos e convidados) participantes em eventos da EMERJ</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>8.518</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>4.987</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>13.228</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE	8.518	RESULTADO ATUAL	4.987	META (2018)	13.228	<p>Neste primeiro semestre, ocorreram 53 eventos na EMERJ, entre eles estão eventos do Gabinete do Diretor-Geral e do Centro de Estudos e Pesquisas. Apesar de o resultado se mostrar baixo, a tendência é que a meta seja atingida no 2º semestre de 2018.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE	8.518								
RESULTADO ATUAL	4.987								
META (2018)	13.228								
<p>Número de participantes em cursos e eventos relacionados a temas humanísticos</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>4.544</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>2.422</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>6.600</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE	4.544	RESULTADO ATUAL	2.422	META (2018)	6.600	<p>No 1º semestre de 2018, a EMERJ promoveu 27 eventos que disseminaram temas humanísticos. Dos quais foram contabilizados 2.422 participantes com registro. Resultado que se mostra negativo para o atingimento da meta ao final do ano. No entanto, há eventos programados para o 2º semestre, o que poderá fazer com que se aproxime da meta proposta.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE	4.544								
RESULTADO ATUAL	2.422								
META (2018)	6.600								
<p>Índice de alcance de metas</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>58,53%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>74,00%</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>85%</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE	58,53%	RESULTADO ATUAL	74,00%	META (2018)	85%	<p>O resultado neste primeiro semestre ficou abaixo da meta proposta devido aos índices dos meses de janeiro e fevereiro, que foram inferiores à média que vem sendo atingida. No entanto, a tendência é positiva visto que os resultados dos demais meses têm sido acima dos 80%.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE	58,53%								
RESULTADO ATUAL	74,00%								
META (2018)	85%								
<p>Índice de melhoria dos sistemas informatizados</p> <table border="1"><thead><tr><th>Indicador</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE (2016)</td><td>32%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>22%</td></tr><tr><td>META (2018)</td><td>38%</td></tr></tbody></table>	Indicador	Valor	LINHA DE BASE (2016)	32%	RESULTADO ATUAL	22%	META (2018)	38%	<p>O resultado deste primeiro semestre foi satisfatório visto que 84 solicitações de sistemas foram atendidas. Tal resultado evidencia que, apesar de algumas dificuldades, as melhorias nos sistemas estão acontecendo. O resultado é positivo para o alcance da meta ao final de 2018.</p>
Indicador	Valor								
LINHA DE BASE (2016)	32%								
RESULTADO ATUAL	22%								
META (2018)	38%								



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

METAS	RESULTADOS (% Acumulado até o momento)
<NÃO APLICÁVEL>	

5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

❖ Assessoria de Gestão Estratégica - ASGET

- 188 revisões de Rotinas Administrativas e formulários da EMERJ, devido à necessidade de readequação com a norma NBR ISO 9001:2015.
- Assessoramento de duas Reuniões de Análise Crítica com a participação do Diretor-Geral e dos diretores de Departamento da EMERJ.
- Realização de 5 reuniões de integração com os colaboradores da Escola.
- Monitoramento mensal de 73 Indicadores, incluindo os Operacionais e os da Qualidade, e de 36 planilhas de Produto Não Conforme.
- Acompanhamento de três auditorias, sendo duas internas e uma externa, com o devido tratamento aos apontamentos recebidos.
- Realizadas 5 visitas em diferentes universidades de Direito a fim de divulgar a carreira da magistratura.
- Visita técnica à Controladoria Geral da União – CGU.

❖ Gabinete do Diretor-Geral – GBEMERJ

- **Dia 26 de fevereiro** - Aula Magna do Ministro Luis Felipe Salomão no Curso de Especialização em Direito Público e Privado da EMERJ;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

- **Dias 16 e 23 de março** – Promoção do Seminário “Corrupção e Impunidade”, com a coordenação Científica da Juíza Renata Guarino / Roberta dos Santos Braga Costa / Flávia Ferrer / Leonardo Cuña;
- **Dia 06 de abril** - Promoção da Palestra “Direito e Processo Penal: Avanços e Retrocessos no Sistema de Justiça Criminal”, com a palestra do Des. Paulo de Oliveira Lanzelloti Baldez, tendo como debatedora a Juíza Simone Dalila Nacif Lopes, no III Núcleo – Nova Friburgo;
- **Dia 12 de abril** - Solenidade de Nomeação da Biblioteca do TJERJ/EMERJ;
- **Dia 13 de abril** - Seminário: “Temas Atuais de Direito Processual Civil em Homenagem ao Professor José Carlos Barbosa Moreira”, com a coordenação científica da Des. Claudia Pires dos Santos Ferreira / Des. Inês da Trindade Chaves de Melo / Prof. Humberto Dalla Bernardina de Pinho / Profª. Thaís Marçal;
- **Dia 03 de maio** - Aula aberta no Curso de Especialização em Direito Penal e Processual Penal: Encarceramento ou Criminalidade Crescente? Da Divisão de Ensino (DINSE).
- **Dia 07 de maio** - Seminário “CORRUPÇÃO E ELEIÇÕES” – coordenação científica: Dra. Renata Guarino.
- **Dia 07 de maio** - Cerimônia de Encerramento do Curso de Especialização em Direito Penal e Processual Penal – Turma I.
- **Dia 25 de maio** – Apoio à Gravação do programa “Conversa sobre Processo”.
- **Dia 08 de junho** – Seminário “Métodos Alternativos de Solução de Litígios em Improbidade Administrativa”.
- **Dia 11 de junho** - Reunião do Conselho Consultivo da EMERJ.
- **Dia 14 de junho** - Formatura CP VI, turmas A, B e C.
- **Dia 25 de junho** - 2º Ciclo de Debates – Seminário de Processo Civil – 8º Núcleo de Representação EMERJ – Niterói.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

❖ Centro de Estudos e Pesquisas – CEPES

FÓRUMS PERMANENTES realizados entre JANEIRO a JUNHO de 2018				
FÓRUM PERMANENTE	Total	Participantes	Temas Humanísticos	Participantes Temas Humanísticos
da Criança, do Adolescente e da Justiça Terapêutica	3	245	3	245
de Mídias e Novas Tecnologias da Informação	-	-	-	-
de Estudos Constitucionais, Administrativos e de Políticas Públicas	1	57	1	57
de Direito da Cidade	1	39	1	39
de Direito do Ambiente	2	109	1	48
de Direito do Consumidor	4	295	-	-
de Direito Empresarial	8	651	2	134
de Direito de Família e Sucessões	3	509	3	509
de Direito Tributário	1	130	-	-
de Direitos Humanos	1	85	1	85
de Direito Civil e do Processo Civil	5	370	1	59
de Direito Penal e Processual Penal	1	90	-	-
de Estudos Interdisciplinares	3	221	3	221
de Biodireito, Bioética e Gerontologia	2	73	2	73
de Práticas Restaurativas e Mediação	7	1368	7	1368
de Segurança Pública e Execução Penal	2	317	1	54
de Direito Eleitoral	-	-	-	-
de Violência Doméstica, Familiar e de Gênero	3	348	3	348
dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais	1	54	-	-
dos Juízos Cíveis	1	93	-	-
Total:	49	4695	29	2971

- **Realização da Pesquisa de Satisfação com alunos do Curso de Especialização em Direito Público e Privado.**
- **Revistas finalizadas:**
 - ✓ Revista Direito em Movimento – Um Outro Direito é Possível: vol. 16 nº01;
 - ✓ Revista da EMERJ: vol. 20 nº01;
 - ✓ Indexação da Revista da EMERJ e da Revista Direito em Movimento no Diretório de Políticas de Acesso Aberto das Revistas Científicas Brasileiras – DIADORIM;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

- ✓ Atendimento aos requisitos das normas da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, visando o aumento da qualificação da Revista da EMERJ e da Revista Direito em Movimento, nos seguintes critérios:
 1. Melhoria do acesso digital às Revistas vinculadas ao Centro de Estudos e Pesquisas, aumentando a visibilidade;
 2. Adequação da identidade visual da Revista da EMERJ e da Revista Direito em Movimento;
 3. Captação de membros para o Conselho Editorial da Revista da EMERJ e da Revista Direito em Movimento, visando à exogenia;
 4. Criação do Conselho de Pareceristas;
 5. Uso do Open Journal System – OJS;
 6. Adaptação da forma de contagem dos periódicos quanto ao volume e número.

❖ Secretaria Geral - SECGE

- Realização do Concurso para ingresso no Curso de Especialização em Direito Público e Privado, 2º semestre de 2018, com a presença de 388 candidatos.
- Foi disponibilizado mais um colaborador para o DETEC.
- Custeio financeiro da obra de cobertura da área de convivência.
- Foi realizada melhorias na área de convivência, como pintura, reforma de mobiliário e disponibilização de aparelho de TV.
- Sistematizado o envio dos requerimentos referentes ao bloqueio de inscrições nos eventos ao DETEC.
- Desobstruída a sala VIP do auditório Antonio Carlos Amorim.
- A seguir, os destaques das atividades dos departamentos subordinados à Secretaria Geral.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

❖ Departamento de Aperfeiçoamento de Magistrados - DEAMA

• **Curso de Formação Inicial**

- ✓ Nesse semestre não foi realizado Concurso para Ingresso na Magistratura de Carreira do Estado do Rio de Janeiro, sendo assim, não houve turma para o Curso de Formação Inicial.

• **Curso de Aperfeiçoamento para fins de Vitaliciamento**

- ✓ Os juízes em vitaliciamento participaram de 13 dos cursos de aperfeiçoamento realizados no primeiro semestre de 2018, de livre escolha, conforme autorização da COMAM, que determinou que os vitaliciandos deveriam escolher 2 dentre os cursos obrigatórios: Mídias Sociais, Gestão de Pessoa (já realizados) e Curso de Gestão Judiciária (previsto para agosto), quando completarão a carga horária (120 horas/aula) exigida pela ENFAM.

• **Curso de Aperfeiçoamento para Promoção**

No primeiro semestre de 2018, foram concluídos 14 cursos, sendo cinco na modalidade EaD. Participaram dos cursos um total de 301 juízes.

- ✓ Curso “Condomínios, Regularização Urbana e Direito de Laje: finalmente uma legislação urbana inclusiva?” – EaD - 30 horas – 25 Juízes participantes.
- ✓ Curso “Processo Eletrônico” - EaD – 20 horas – 31 juízes participantes.
- ✓ Curso de “Direito Eleitoral” – 20 horas – 33 juízes participantes.
- ✓ Curso “Português Jurídico” – 20 horas – 22 juízes participantes.
- ✓ Curso “Colaboração Premiada” – 20 horas – 21 juízes participantes.
- ✓ Curso “Direito Eleitoral” – 2ª Turma – 20 Horas – 20 juízes participantes.
- ✓ Curso “Audiência de Custódia” – Presencial - 24 horas – 15 juízes participantes.
- ✓ Curso “Adolescentes em Conflito com a lei” – 24 horas – 14 juízes participantes



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

- ✓ Curso “Depoimento Especial” – EaD – 40 horas – 14 juízes participantes.
 - ✓ Curso “Justiça de Família e Práticas Integrativas: O despertar de uma nova consciência jurídica” – 20 Horas – 31 juízes participantes.
 - ✓ Curso “Acesso à Justiça: Novos Paradigmas” – 20 Horas – 13 participantes.
 - ✓ Curso “Gestão Judiciária” – 24 Horas – 19 juízes participantes.
 - ✓ Curso “Mídias Sociais” – EaD - 30 horas – 21 juízes participantes.
 - ✓ Curso “Eleições na Internet” – EaD – 30 horas - 22 juízes participantes
- **Divisão de Apoio Acadêmico**
 - ✓ No 1º semestre de 2018, foram encaminhados à ENFAM 13 pedidos de credenciamento de Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados.
 - ✓ Foi realizado pela ENFAM, em parceria com a EMERJ, o Curso de Formação de Formadores N1M1, com a participação de 11 juízes do TJRJ (15 a 17 de maio de 2018), em atendimento à Resolução ENFAM Nº 2 de 2018.
 - ✓ Foi realizado pela EMARF o Curso de Formação de Formadores para Desembargadores, que contou com a participação de 6 desembargadores do TJRJ (28 de maio a 22 de junho de 2018), em atendimento à Resolução ENFAM Nº 2 de 2018.

❖ Departamento de Ensino - DENSE

- Curso de Especialização em Direito Público e Privado – carga horária: 1.712 horas – 852 alunos.
- Estagiários fornecidos para PJERJ sem custo – 759 estagiários.
- Curso de Preparação para ingresso na EMERJ – PREMIERJ – 154 alunos.
- Monitoria Acadêmica – Foram realizados 105 eventos, atendendo a 2294 alunos.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

- **Cursos de Extensão – 196 alunos**
 - ✓ Direito Processual Civil (Novo CPC) - Turma XV: 63 alunos.
 - ✓ Direito Imobiliário – Turma X: 65 alunos.
 - ✓ Direito das Sucessões - Turma V: 68 alunos.

- **Pós-graduação *Lato Sensu* – carga horária: 360 horas (mínima) – 211 alunos**
 - ✓ Direito do Consumidor e Responsabilidade Civil (Turma VI): 48 alunos.
 - ✓ Direito Penal e Processual Penal (Turma II): 67 alunos.
 - ✓ Direito Tributário (Turma III): 50 alunos.
 - ✓ Gênero e Direito (Turma II): 46 alunos

❖ Departamento de Tecnologia de Informação e Comunicação – DETEC

- 20 Informativos diagramados e publicados no site da EMERJ;
- 12 eventos disponibilizados na página Eventos Gravados e no YouTube;
- 3 eventos com transmissão ao vivo;
- 137 notícias publicadas no site;
- **Publicações disponibilizadas no site:**
 - ✓ 10 monografias de alunos do Curso de Direito Público e Privado.
 - ✓ Revistas publicadas no formato digital: Revista da EMERJ: Vol.20 – Nº 1 - Janeiro/Abril – edição em homenagem ao Professor José Carlos Barbosa Moreira e 20 anos da Revista da EMERJ; Direito em Movimento: V.16 – Nº 1 - 2018; Revista *Magistratus*: Nº 4 - Maio/2018; Revista de Artigos Científicos: v.9 Nº 1 - 2017; Revista do Curso de Especialização em Gênero e Direito: Nº 1 - 2017; Revista do Curso de Especialização em Direito Processual Civil: Nº 6 - 2017; Revista do Curso de Especialização em Direito Ambiental: Nº 1 - 2017.
- Divulgação dos eventos da EMERJ com inscrição on-line pelo site e convite pelas redes sociais;
- Disponibilização das entrevistas da ASCOM publicadas no YouTube e redes sociais;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

- Versão digital em CD da Revista Direito em Movimento com todas as publicações organizadas por ano;
- Customização dos cursos EaD no Ambiente Virtual de Aprendizagem: 6 Cursos de Aperfeiçoamento de Magistrados; 3 Cursos de Especialização nas Áreas do Direito; 2 Cursos Livres (1 cancelado); 1 Curso de Mestrado (cancelado)
- Melhorias na estrutura da página de Magistrados no site;
- Desenvolvimento da nova estrutura da página da Biblioteca TJERJ/EMERJ no site da EMERJ em razão da unificação da Biblioteca;
- Elaboração de questionário online para Pesquisa de Satisfação dos Alunos e divulgação do resultado;
- Implementação da rotina de impedimento de inscrição para os participantes de eventos da EMERJ que não comparecem e não cancelam a inscrição;
- Desenvolvimento de rotina para retirada de impedimento, quando solicitado por requerimento ou e-mail, devidamente autorizado pela direção;
- Desenvolvimento de página para divulgação de comunicado urgente pelo site;
- Melhoria no cadastro de inscrição de cursos livres, nos relatórios de controle de inscrição e controle de pagamento;
- Levantamento dos equipamentos com necessidade para instalação do pacote MS-Office, completo ou parcial;
- Criação de perfil de colaborador para acesso ao SISLOGEM para avaliação de fornecedor, em atendimento a RAD-EMERJ-030-REV-24;
- Especificação de impressoras multifuncionais coloridas setoriais para aquisição;
- Readequação do estúdio de áudio visual;
- Abrangência da EMERJ nas Redes Sociais: Facebook: 24.934 curtidas; Twitter: 2.365 seguidores / 1.771 tweets; Instagram: 389 publicações, 9.662 seguidores; YouTube: 52 vídeos. 4.015 inscritos.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

- **Serviço de Áudio e Vídeo**

- 12 Conversões de vídeos no formato MP4 para disponibilização no YouTube e no site da EMERJ;
- Gravação e edição dos cursos, Condomínio e Regularização Fundiária, Mídias Sociais, Eleições na Internet e Direito do Consumidor na Internet, voltados para magistrados, com a coordenação do prof. Walter Capanema. Os cursos foram gravados no estúdio da EMERJ, possibilitando maior qualidade de resolução da gravação com iluminação adequada à utilização de cenário virtual e completa interação entre o professor e o material usado;
- Gravação e edição do curso “Direito Processual Penal”, voltado para público em geral, com a coordenação do prof. Walter Capanema. O curso foi gravado no novo estúdio da EMERJ possibilitando maior qualidade de resolução da gravação com iluminação adequada à utilização de cenário virtual e completa interação entre o professor e o material usado;
- Gravação e edição do 33º e 34º Café com Conhecimento, promovido pela Biblioteca voltado para o público em geral.
- 10 eventos com transmissão por videoconferência;
- 24 vídeos de divulgação da ASCOM gravados e editados e o vídeo para participação Prêmio Nacional de Comunicação e Justiça – 2018; e
- 42 transmissões de sinal de áudio e vídeo de eventos realizados entre auditórios e/ou salas de aula, quando as inscrições para o evento ultrapassavam a lotação do auditório.

- **Publicação Acadêmica**

- ✓ Editoração de 4 Revistas e 2 relatórios do NUPEGRE.
- ✓ Criação de 110 artes para pré-impessos (entre cartazes, prismas de mesa, certificados e capas de DVD).
- ✓ 1 reformulação de logo de Fórum Permanente.
- ✓ Criação de Leiaute de Exposição “Ao Mestre José Carlos Barbosa Moreira”.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

- ✓ Criação de leiautes para confecção de materiais (2 placas para homenagem, 3 convites e bloco de notas).

- **Comunicação Institucional**
 - ✓ Participação do Prêmio Nacional de Comunicação e Justiça – 2018, conquistando:
 - ✓ 2º lugar na categoria mídia impressa com a Revista *Magistratus*; e
 - ✓ 2º lugar na categoria reportagem escrita com a matéria “Questões de Gênero”, divulgada na 3ª edição da Revista *Magistratus*.
 - ✓ 134 coberturas de eventos;
 - ✓ 116 elaborações de releases;
 - ✓ 63 notícias publicadas no site do TJRJ;
 - ✓ 82 notícias divulgadas na mídia externa;
 - ✓ 24 vídeos de divulgação;
 - ✓ 19 informativos;
 - ✓ 5598 fotografias;
 - ✓ 1 edição da Revista *Magistratus* (Edição nº4 – maio 2018); e
 - ✓ As divulgações da ASCOM impulsionaram as redes sociais da Escola, atingindo a marca de, aproximadamente, 10 mil seguidores no Instagram @emerjoficial e 25 mil seguidores no Facebook Emerj.

❖ Departamento de Administração – DEADM

- Celeridade no ciclo licitatório e economicidade nas aquisições, em virtude da implementação do Pregão Eletrônico;
- Incorporação de novo procedimento para adjudicação direta e implementação de ata de registro de preços, inseridos na RAD-EMERJ-017;
- Publicação no site da EMERJ da Planilha de Acompanhamento de Contratos, Convênios e Termos em Geral;
- Redução da inadimplência, mediante ações em conjunto SECGE, DENSE, DEADM-DIFIN, quais sejam: alteração nos contratos dos cursos de Pós-Graduação



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

e cobrança direta com os alunos dos CP's, através de SMS, telefone e e-mail. Com isso, de um saldo a recuperar de R\$ 450,2 mil referentes ao ano de 2017, a DIFIN recuperou até junho/18 o valor de R\$ 102,8 mil, o que equivale a 22,8% do total.

6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO (demandas não concluídas no período de referência, excluídas as dos projetos)

❖ Departamento de Administração - DEADM

- Readequação do sistema SOF/EMERJ, a fim de proporcionar celeridade e segurança aos pagamentos que hoje são efetuados por meio da plataforma online da instituição bancária (transferências: TED, DOC, TEF, etc.);
- Implementação da Cotação Eletrônica, por dispensa de licitação, conforme incisos I e II da Lei 8666/93.

❖ Centro de Estudos e Pesquisas - CEPES

- Revista Trinta Anos da Carta das Mulheres aos Constituintes
- Fóruns Permanentes a cumprirem a meta anual estabelecida (≥ 04):

FÓRUNS PERMANENTES PENDENTES DE REALIZAÇÃO – 1º Sem/18	
FÓRUM PERMANENTE	A realizar
de Mídias e Novas Tecnologias da Informação	4
de Estudos Constitucionais, Administrativos e de Políticas Públicas	1
de Direito da Cidade	1
de Direito Tributário	1
de Direitos Humanos	1
de Direito Penal e Processual Penal	1
de Direito Eleitoral	4
Total:	13



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

AÇÕES DE DESTAQUE	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
Substituição do método de aplicação da pesquisa dos alunos de impresso para digital	16 horas de trabalho otimizadas do CEPES Economia de papel – em média 1000 formulários deixaram de ser utilizados.

8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS

Tópicos				Observações	
				EXERCÍCIO	Nº DE SERVIDORES
Pessoal		x		2013	68
				2014	63
				2015	65
				2016	67
				2017	82 * Aumento devido à unificação das Bibliotecas TJ e EMERJ
				2018	77 Redução deve-se ao número de aposentadorias
Tecnologia da Informação			x	ANEXO III	
Infraestrutura			x	Em razão da crise financeira do Estado, o PJeRJ arquivou o processo de reforma dos auditórios Antonio Carlos Amorim e Nelson Ribeiro Alves. Processo nº 2015.155717.	

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende

9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

As atividades realizadas no período se constituem em passos importantes para a busca de uma gestão eficiente. Ressalta-se que o processo de gestão estratégica e de acompanhamento da gestão operacional deve constituir-se em atividades permanentes.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Para continuidade e consolidação dos ganhos obtidos, faz-se necessária a realização das ações planejadas para o 2º semestre.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

PLANILHA DE INDICADORES											
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			
TEMA	Gestão de Pessoas			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento da capacitação e das competências institucionais						
INDICADOR	Orçamento de custeio aplicado em capacitação de magistrados			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	-						
FINALIDADE	Quantificar o grau de aplicação de recursos orçamentários de custeio na capacitação de Magistrados do PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado		
PERIODICIDADE		INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	(Total aplicado em capacitação / total do orçamento de custeio executado) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Aplicar 25% do valor do orçamento executado em capacitação					ORIGEM DOS DADOS	DIFIN/EMERJ	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem		
Evolução do Indicador	1º Trim/18		2º Trim/18		3º Trim/18		4º Trim/18		Resultado no Per.		
	16,28%		4,87%						7,75%		
RESULTADOS NO PERÍODO											
LINHA DE BASE (2018)	Ano de 2018										
RESULTADO ATUAL	7,75%										
META	25%										
<p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: 2018 Fonte: DIFIN/EMERJ</p>					<p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: DIFIN/EMERJ</p>						
ANÁLISE CRÍTICA	A partir de 2018, foi alterada a base, considerando no denominador as despesas totais de Custeio efetivamente pagas (Fonte SIAFE-RIO), motivo pelo qual a meta de 25% foi mantida. A redução do percentual foi impactada pelo incremento das despesas no 2º Trimestre de 2018, tendo em vista o retorno efetivo das atividades da Escola.										
AÇÕES GERENCIAIS	Continuar investindo em capacitação de Magistrados.										
Responsável pela emissão do relatório:			Janaina Mange de Sousa			Responsável (aprovação e divulgação):			Marcos Cesar Martins Medeiros		
							Data:		10/07/2018		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES DA QUALIDADE



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

PLANILHA DE INDICADORES														
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X					
TEMA				OBJETIVO ESTRATÉGICO										
INDICADOR	Índice de Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento para fins de Vitaliciamento			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Garantir a multidisciplinaridade e a qualidade no aperfeiçoamento de magistrados									
FINALIDADE	Medir o nível de satisfação de nossos clientes de acordo com os cursos apresentados							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status					
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	X			INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA	ISa1 + ... ISa7 / 7 x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM					
META	Aumentar em 0,25% a média no período do grau de satisfação até 2020.						ORIGEM DOS DADOS	FRM-EMERJ-011-08		UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016	jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	Resultado no Per.
		0,00%	0,00%	99,59%	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	99,90%
	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Resultado no Per.
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	98,73%
	2018	jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	Resultado no Per.
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RESULTADOS NO PERÍODO	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>LINHA DE BASE 94,42%</p> <p>RESULTADO ATUAL 0,00%</p> <p>META (2018) 99,25%</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: DIVIT</p> </div> </div>													
ANÁLISE CRÍTICA	<p>No 1º semestre de 2018, os juízes vitaliciandos participaram dos cursos oferecidos aos juízes do aperfeiçoamento para fins de promoção/remoção por merecimento. Houve participação em 13 cursos, escolhidos segundo o interesse dos novos juízes. Computados neste número, inclusive, os cursos obrigatórios: Curso de Mídias Sociais, Gestão de Pessoas (realizados) e Gestão Judiciária, este último a ser realizado em agosto, quando, então, todos os juízes cumprirão a carga horária, em Cursos, exigida pela ENFAM. Em 2018, não foi possível apurar o índice de satisfação devido ao pequeno número de vitaliciandos inscritos em cada um dos cursos, o que fez com que não se atingisse amostra representativa.</p>													
AÇÕES GERENCIAIS	Intensificar a divulgação dos cursos para os juízes vitaliciandos.													
Responsável pela emissão do relatório: Elisabete Maria Costa da Silva				Responsável (aprovação e divulgação): Paula Fernanda M. Lage de Souza				Data: 10/07/2018						



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

PLANILHA DE INDICADORES																																											
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.																																											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ		INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO							INDICADOR DE PROJETO							INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO							INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE						X													
TEMA	X									OBJETIVO ESTRATÉGICO							X																										
INDICADOR	Índice de Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento para Promoção							PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE							Garantir a multidisciplinaridade e a qualidade no aperfeiçoamento de magistrados																												
FINALIDADE	Medir o nível de satisfação de nossos clientes de acordo com os cursos apresentados																							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO				Status															
PERIODICIDADE	Mensal		INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO							INDICADOR DE DESEMPENHO							X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA							INDICADOR DE EFETIVIDADE																		
FÓRMULA	Quantidade de juizes em aperfeiçoamento participantes / Quantidade de juizes em aperfeiçoamento X 100																							SENTIDO DE MELHORIA				MM															
META	Aumentar em 1,05% a média no período do grau de satisfação até 2020, com base no resultado de 2017.																							ORIGEM DOS DADOS							Formulário de Avaliação de Eventos				UNIDADE DE MEDIDA						Porcentagem		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	-----					Resultado no Per										
			100,00%	92,04%	95,82%	100,00%	85,85%	99,47%	99,27%	99,84%	100,00%	100,00%	94,51%	99,55%	79,81%	97,78%	99,33%	99,78%	90,95%	97,77%	100,00%	98,80%	99,16%	100,00%	97,57%	96,70%	100,00%						97,35%										
	2017		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Resultado no Per										
		92,84%	99,80%	99,49%	100,00%	99,07%	99,35%	96,96%	100,00%	98,10%	100,00%	98,85%	97,97%	99,10%	100,00%	99,56%	98,96%	98,90%	100,00%	98,90%	99,13%	100,00%	89,69%	100,00%	100%	99%	100%	100%	99,31%	97%	100%	98,76%											
2018		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Resultado no Per											
		99,49%	97,76%	99,40%	99,86%	100,00%	97,77%	99,73%	99,11%	97,77%	97,77%	98,83%	97,12%	93,49%	97,62%	98,07%															98,39%												
RESULTADOS NO PERÍODO																																											
LINHA DE BASE	96,17%		<p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: 2018 Fonte: DIFEI</p>																																								
	RESULTADO ATUAL	98,39%		<p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: DIFEI</p>																																							
META (2018)	99,00%																																										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>No primeiro semestre, foram realizados 9 cursos presenciais, alcançando-se uma média de 98,54%, de satisfação, e 5 cursos em EaD, que alcançaram 98,25% de satisfação. Analisando as avaliações dos cursos, observou-se que a primeira aula "A construção dos conceitos de Justiça no Brasil", do Curso Acesso à Justiça, bem como a professora que a ministrou, foram mal avaliadas, ambos com 78,5%. A insatisfação com a referida aula afetou o resultado do índice de satisfação do curso, que alcançou 93,49% (índice abaixo da meta estabelecida), sendo o menor índice entre os 9 cursos na modalidade presencial. Mesmo o índice estando abaixo da meta estabelecida nesse primeiro semestre de 2018, com os cursos programados para o segundo semestre, é provável que o índice se eleve, fazendo com que a meta seja alcançada.</p>																																										
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Levar à Coordenadora do curso, Des. Cristina Gaulia, os resultados do relatório de avaliação. Caso o curso seja repetido no próximo ano, substituir a professora ou o tema. No segundo semestre de 2018, serão oferecidos mais 21 cursos presenciais.</p>																																										
Responsável pela emissão do relatório: Anderson Guedes de Oliveira										Responsável (aprovação e divulgação): Paula Fernanda Mello Lage de Souza										Data: 12/07/2018																							



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

PLANILHA DE INDICADORES																
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.																
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO					INDICADOR DE PROJETO					INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO			INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X
TEMA							OBJETIVO ESTRATÉGICO									
INDICADOR	Número de inscritos na prova de seleção da EMERJ						PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Aumentar o número de interessados nos cursos e eventos oferecidos pela EMERJ								
FINALIDADE	Selecionar os melhores profissionais do Direito										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status				
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO					INDICADOR DE DESEMPENHO	X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA			INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA	Nº absoluto										SENTIDO DE MELHORIA	MM				
META	Aumentar para 1240 o número de inscritos anualmente nas provas de seleção da EMERJ, em 2020.							ORIGEM DOS DADOS	Inscrições realizadas na SEADE			UNIDADE DE MEDIDA	Nº Absoluto			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2º sem/12	1º sem/13	2º sem/13	1º sem/14	2º sem/14	1º sem/15	2º sem/15	1º sem/16	2º sem/16	1º sem/17	2º sem/17	1º sem/18	2º sem/18			
	481	619	571	664	531	614	594	589	505	506	488	534	388			
RESULTADOS NO PERÍODO																
LINHA DE BASE	1.195															
RESULTADO ATUAL	922															
META (2018)	1.220															
		RESULTADO NO PERÍODO - Período: 2018 Fonte: SECGE				EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: SECGE										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Embora tenha sido acertada a decisão de alteração da data de realização da prova, aumentando o número de inscritos, não foi atingida a meta estabelecida. Ao final do prazo, foram confirmados 388 candidatos dos 637 inscritos. Tal resultado pode ser analisado como consequência da forte crise econômica que ainda gera impacto nos ramos da economia, principalmente no que concerne aos planos de saúde e os percursos formativos facultativos como os cursos de aperfeiçoamento. No mais, a ausência de concurso para a magistratura fluminense impacta negativamente na procura dos diversos cursos da EMERJ, não só o abrangido pela prova de seleção. Percebe-se que houve um decréscimo, comparando-se com o resultado anterior; ainda não é possível falar da evolução do indicador, uma vez que tal parâmetro estava em crescimento.</p>															
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Elaborar ações que busquem o atingimento da meta no próximo concurso. Intensificar divulgação. Elaborar campanhas de atração de candidatos..</p>															
Responsável pela emissão do relatório:		MARCO AURELIO A. EPIFANI FILHO				Responsável (aprovação e divulgação):				Paula Fernanda M. Lage de Souza				Data:	05/07/2018	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE


IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

PLANILHA DE INDICADORES																																															
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.																																															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE PROJETO					INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE			X																																			
TEMA	-		OBJETIVO ESTRATÉGICO					-																																							
INDICADOR	Número de participações de magistrados em Curso de Aperfeiçoamento para Promoção		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE					Aumentar o número de interessados nos cursos e eventos oferecidos pela EMERJ																																							
FINALIDADE	Avaliar se as ações tomadas para despertar o interesse dos magistrados estão sendo eficazes										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status																																			
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	INDICADOR DE DESEMPENHO		X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE																																							
FÓRMULA	Nº Absoluto										SENTIDO DE MELHORIA	MM																																			
META	Atingir o número de 655 participações de magistrados em cursos de aperfeiçoamento em 2020.							ORIGEM DOS DADOS	DIFEI		UNIDADE DE MEDIDA	Nº Absoluto																																			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016	jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	Resultado no Per.																																	
		18	35	45	66	41	84	29	17	51	36	40	11	473																																	
	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Resultado no Per.																																	
		0	42	30	38	33	83	36	117	45	43	124	31	622																																	
2018	jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	Resultado no Per.																																		
	-	132	46	48	21	54							301																																		
RESULTADOS NO PERÍODO	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: 2018 Fonte: DIFEI</p> <table border="1"> <tr><th>Item</th><th>Value</th></tr> <tr><td>Linha de Base</td><td>390</td></tr> <tr><td>Resultado Atual</td><td>301</td></tr> <tr><td>Meta ≥ (2018)</td><td>625</td></tr> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: DIFEI e DIVT</p> <table border="1"> <tr><th>Mês</th><th>Valor</th></tr> <tr><td>jan-18</td><td>0</td></tr> <tr><td>fev-18</td><td>132</td></tr> <tr><td>mar-18</td><td>46</td></tr> <tr><td>abr-18</td><td>48</td></tr> <tr><td>mai-18</td><td>21</td></tr> <tr><td>jun-18</td><td>54</td></tr> <tr><td>jul-18</td><td></td></tr> <tr><td>ago-18</td><td></td></tr> <tr><td>set-18</td><td></td></tr> <tr><td>out-18</td><td></td></tr> <tr><td>nov-18</td><td></td></tr> <tr><td>dez-18</td><td></td></tr> </table> </div> </div>													Item	Value	Linha de Base	390	Resultado Atual	301	Meta ≥ (2018)	625	Mês	Valor	jan-18	0	fev-18	132	mar-18	46	abr-18	48	mai-18	21	jun-18	54	jul-18		ago-18		set-18		out-18		nov-18		dez-18	
Item	Value																																														
Linha de Base	390																																														
Resultado Atual	301																																														
Meta ≥ (2018)	625																																														
Mês	Valor																																														
jan-18	0																																														
fev-18	132																																														
mar-18	46																																														
abr-18	48																																														
mai-18	21																																														
jun-18	54																																														
jul-18																																															
ago-18																																															
set-18																																															
out-18																																															
nov-18																																															
dez-18																																															
LINHA DE BASE	390																																														
RESULTADO ATUAL	301																																														
META ≥ (2018)	625																																														
ANÁLISE CRÍTICA	Foram oferecidos 14 cursos no primeiro semestre, sendo 9 na modalidade presencial e 5 na modalidade a distância. Total de participação de magistrados: 301. Tendo por base os cursos que ainda serão oferecidos e o interesse que os magistrados vêm demonstrando, a tendência é que antes do final do ano se alcance a meta estabelecida.																																														
AÇÕES GERENCIAIS	Ampla divulgação dos cursos programados para o 2º semestre. A divulgação vem sendo feita constantemente via e-mail e no Site da Escola, com a utilização de mídias sociais. Mensalmente, são divulgados os cursos do mês seguinte e também a programação anual. A programação oferece temas variados nas diversas áreas do direito, de modo a atender aos interesses dos magistrados. Para o 2º semestre, estão programados mais 21 cursos presenciais e 5 cursos na modalidade EaD.																																														
Responsável pela emissão do relatório:	Anderson Guedes de Oliveira	Responsável (aprovação e divulgação):	Paula Fernanda Mello Lage de Souza	Data:	12/07/2018																																										



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

 PLANILHA DE INDICADORES														
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X					
TEMA	-			OBJETIVO ESTRATÉGICO	-									
INDICADOR	Número de interessados (alunos e convidados) participantes em eventos da EMERJ			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Aumentar o número de interessados nos cursos e eventos oferecidos pela EMERJ									
FINALIDADE	Para avaliar se as ações tomadas para despertar o interesse dos alunos e público em geral estão sendo eficazes							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado					
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	Nº Absoluto							SENTIDO DE MELHORIA	MM					
META	Aumentar em 20% o número de interessados alunos e convidados participantes em eventos oferecidos pela EMERJ, em 2020.					ORIGEM DOS DADOS	DETEC		UNIDADE DE MEDIDA	Nº Absoluto				
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016	jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	Resultado no Per.
		99	231	917	505	862	1.344	750	137	682	1.291	1.452	324	8.594
	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Resultado no Per.
		23	283	1.242	928	979	2.440	603	1.292	1.246	1.526	1.153	686	12.401
2018	jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	Resultado no Per.	
	267	55	1.762	944	1.199	760							4.987	
RESULTADOS NO PERÍODO														
LINHA DE BASE	8.518													
RESULTADO ATUAL	4.987													
META (2018)	13.228													
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Neste primeiro semestre de 2018, a EMERJ promoveu 53 eventos, entre eles destacam-se: Fóruns Permanentes, Seminários e Congressos. O resultado do período está abaixo do esperado em comparação ao mesmo período do ano anterior. No entanto, a linha de tendência se mostra crescente. Espera-se que a meta seja alcançada com os eventos que estão programados para o 2º semestre.</p>													
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Divulgar os eventos no site da EMERJ e nas mídias sociais, a fim de elevar a participação nos eventos oferecidos pela Escola.</p>													
Responsável pela emissão do relatório: Amanda Canuto de S. Paz				Responsável (aprovação e divulgação): Paula Fernanda M. Lage de Souza				Data: 05/07/2018						



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

PLANILHA DE INDICADORES														
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE					X	
TEMA	-			OBJETIVO ESTRATÉGICO	-									
INDICADOR	Número de participantes em cursos e eventos relacionados a temas humanísticos			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Promover a cidadania e disseminar valores éticos e morais.									
FINALIDADE	Para avaliar se a EMERJ está cumprindo o seu papel social de promover o ideal de justiça, ética e cidadania										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado		
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	Nº Absoluto										SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Atingir o número de 6630 participantes em cursos e eventos ligados a temas humanísticos, 2020						ORIGEM DOS DADOS	DETEC, CEPES e GBEMERJ			UNIDADE DE MEDIDA	Nº Absoluto		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016	jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	Resultado no Per.
		25	73	500	209	376	883	614	111	395	431	619	226	4.462
	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Resultado no Per.
		0	186	1.069	731	827	412	255	901	787	833	496	98	6.595
2018	jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	Resultado no Per.	
	0	0	1.085	278	573	486							2.422	
RESULTADOS NO PERÍODO														
LINHA DE BASE	4.544	<p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: 2018 Fonte: DETEC, CEPES e GBEMERJ</p>												
RESULTADO ATUAL	2.422	<p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: DETEC, CEPES e GBEMERJ</p>												
META (2018)	6.600													
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Neste 1º semestre de 2018 a EMERJ promoveu 27 eventos que disseminaram temas humanísticos, cabendo destacar os eventos do Fórum Permanente de de Práticas Restaurativas e Mediação, cujo obteve o número mais significativo de participantes com registro. Em comparação com o mesmo período do ano anterior, o resultado se mostra abaixo, no entanto positivo para atingimento da meta ao final do ano.</p>													
AÇÕES GERENCIAIS	<p>Divulgar no site da EMERJ e nas mídias sociais os eventos da Escola.</p>													
Responsável pela emissão do relatório:		Amanda Canuto de S. Paz			Responsável (aprovação e divulgação):		Paula Fernanda M. Lage de Souza			Data:		05/07/2018		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE


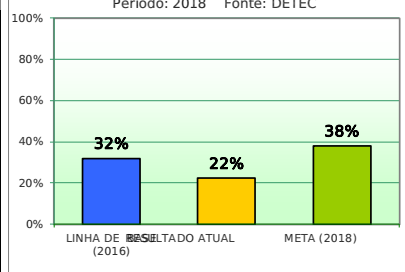
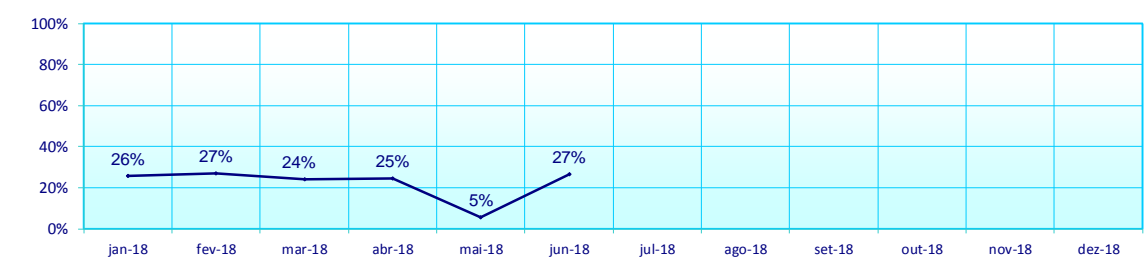
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

PLANILHA DE INDICADORES																																			
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.																																			
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO				INDICADOR DE PROJETO				INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO			INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X																					
TEMA	-				OBJETIVO ESTRATÉGICO				-																										
INDICADOR	Índice de alcance de metas				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE				Aprimorar a capacitação dos colaboradores para a execução da estratégia																										
FINALIDADE	Para avaliar o grau de comprometimento dos colaboradores com a execução da estratégia										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status																							
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			INDICADOR DE DESEMPENHO			X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA			INDICADOR DE EFETIVIDADE																							
FÓRMULA	(Metas atingidas / metas estabelecidas) x 100										SENTIDO DE MELHORIA	MM																							
META	Alcançar 100% das metas propostas para o período, em 2020.							ORIGEM DOS DADOS		ASGET			UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem																					
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016	jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	Resultado no Per.																					
		63,64%	65,52%	76,36%	51,61%	58,57%	78,05%	80,95%	76,19%	73,81%	76,19%	80,72%	78,82%	71,70%																					
	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Resultado no Per.																					
		63,64%	67,65%	84,62%	90,00%	76,92%	84,51%	83,78%	79,45%	80,39%	75,86%	83,33%	84,51%	79,55%																					
	2018	jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	Resultado no Per.																					
		50,00%	58,62%	85,71%	86,96%	79,66%	83,05%							74,00%																					
RESULTADOS NO PERÍODO	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: 2018 Fonte: ASGET</p> <table border="1"> <tr><th>Item</th><th>Value</th></tr> <tr><td>LINHA DE BASE</td><td>58,53%</td></tr> <tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>74,00%</td></tr> <tr><td>META (2018)</td><td>85,00%</td></tr> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: ASGET</p> <table border="1"> <tr><th>Mês</th><th>Resultado (%)</th></tr> <tr><td>jan-18</td><td>50,00%</td></tr> <tr><td>fev-18</td><td>58,62%</td></tr> <tr><td>mar-18</td><td>85,71%</td></tr> <tr><td>abr-18</td><td>86,96%</td></tr> <tr><td>mai-18</td><td>79,66%</td></tr> <tr><td>jun-18</td><td>83,05%</td></tr> </table> </div> </div>													Item	Value	LINHA DE BASE	58,53%	RESULTADO ATUAL	74,00%	META (2018)	85,00%	Mês	Resultado (%)	jan-18	50,00%	fev-18	58,62%	mar-18	85,71%	abr-18	86,96%	mai-18	79,66%	jun-18	83,05%
Item	Value																																		
LINHA DE BASE	58,53%																																		
RESULTADO ATUAL	74,00%																																		
META (2018)	85,00%																																		
Mês	Resultado (%)																																		
jan-18	50,00%																																		
fev-18	58,62%																																		
mar-18	85,71%																																		
abr-18	86,96%																																		
mai-18	79,66%																																		
jun-18	83,05%																																		
LINHA DE BASE	58,53%																																		
RESULTADO ATUAL	74,00%																																		
META (2018)	85%																																		
ANÁLISE CRÍTICA	Nos meses de janeiro e fevereiro, foram registrados os menores índices do semestre, resultado que fez com que o índice ficasse abaixo da meta estabelecida. Em comparação com o primeiro semestre de 2017, o índice se manteve dentro da média. Apesar da tendência ser positiva, para se alcançar a meta proposta, os resultados dos próximos meses deverão ser maiores que 85%. No mês de junho; foram contabilizados 59 indicadores, destes, 49 atingiram as metas propostas.																																		
AÇÕES GERENCIAIS	Conferir os indicadores operacionais das Unidades Organizacionais da EMERJ, bem como os cálculos que serviram de base para o resultado.																																		
Responsável pela emissão do relatório:		Amanda Canuto S. de Paz				Responsável (aprovação e divulgação):				Paula Fernanda M. Lage de Souza			Data:	12/07/2018																					



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

 PLANILHA DE INDICADORES														
IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.														
UNIDADE ORGANIZACIONAL	EMERJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO				INDICADOR DE PROJETO				INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		X
TEMA	-				OBJETIVO ESTRATÉGICO				-					
INDICADOR	Índice de melhoria dos sistemas informatizados				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE				Ampliar a infraestrutura tecnológica das atividades acadêmicas e administrativas					
FINALIDADE	Para avaliar a quantidade de melhorias implementadas nos sistemas das atividades acadêmicas e administrativas										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status		
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO				INDICADOR DE DESEMPENHO				X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	
FÓRMULA	(Total de solicitações atendidas / Total de solicitações) x 100										SENTIDO DE MELHORIA	MM		
META	Alcançar o índice de 48% de melhorias implementadas em 2020.								ORIGEM DOS DADOS		DETEC	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Resultado no Per.
	2018	jan-18	fev-18	mar-18	abr-18	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	Resultado no Per.
		38%	43%	53%	21%	26%	44%	27%	38%	29%	32%	39%	34%	35%
		26%	27%	24%	25%	5%	27%							22%
RESULTADOS NO PERÍODO														
LINHA DE BASE (2016)	32%													
RESULTADO ATUAL	22%													
META (2018)	38%													
ANÁLISE CRÍTICA	Foram atendidas 15 solicitações dos sistemas corporativos, dentre eles SCPE, SGEMERJ, SIEM Acadêmico, SPGE, SIEM-Eventos e Sislogem. Apesar do aumento no índice das solicitações atendidas, apenas 5 foram de melhorias nos sistemas, 2 foram apurações especiais e 8 foram incidentes (correções).													
AÇÕES GERENCIAIS	Apesar das constantes cobranças e das reuniões mensais para alinhamento e definição de prioridades, a DGTEC tem mostrado dificuldade em cumprir os prazos estabelecidos: o número de desenvolvedores é insuficiente diante da crescente demanda da Escola. Também foi solicitada aos usuários maior presteza na validação dos casos de uso, para agilizar o processo.													
Responsável pela emissão do relatório:		María Cristina João da Fonseca Passos				Responsável (aprovação e divulgação):				Paula Fernanda Mello Lage de Souza		Data:		03/07/2018



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

12. ANEXO III – SISTEMAS DA EMERJ

SIEM Acadêmico		
Data da Solicitação	Descrição	Solicitação
12/06/18	Encaminhamento FRM, em anexo, para a alteração no Relatório de Professores por Titulação (Relatórios > Professores>Titulação) para que seja incluída a titulação “MBA” tanto no relatório quanto na opção “Percentual de professor por titularidade”.	SS2018.0116594
11/06/18	Encaminhamento FRM, em anexo, para criação da lista de SMS para professores, em Excel. Em coordenação > sessão de aula > Imprimir> na tela Impressão de Relatórios, incluir a opção de relatório “Lista/SMS professores”. A lista será gerada de acordo com o filtro selecionado pelo usuário na tela Sessão de Aula exibida abaixo. Por exemplo, de acordo com os campos selecionados na tela abaixo, a lista de SMS para professores, constarão os números de celulares dos professores que estão selecionados na coluna Imprimir.	SS2018.0115313
07/06/18	O sistema Siem Acadêmico não está exibindo os relatórios que necessitam do Word e Excel instalado na máquina. Ex.: Dirf, Pagamento de professor. Os usuários estão usando o office 2016.	SS2018.0113512
05/06/18	No Siem Acadêmico, Relatórios, Cursos, Caderno de Exercícios, o arquivo está demorando para ser gerado, e quando termina aparece caracteres estranho.	SS2018.0110391
24/04/18	Em Relatórios > Estágio > criar o submenu “Memorandos”, após o submenu “Certidão de Juiz Leigo”. Utilizando como modelo a tela abaixo, será necessário incluir o campo Período e Nº Memorando (formatação xxx/ano) que será preenchido pelo usuário, e retirar o checkBox Incluir Nada Consta. Na tela Designação - aba Designação - será necessário incluir os campos Nome Magistrado e Tratamento Magistrado (Senhor Juiz, Senhor Desembargador, Senhora Juíza ou Senhora Desembargadora). Observem que há tratamento diferenciado para juiz(a) e desembargador(a) conforme memorandos em anexo.	SS2018.0081803
19/03/18	Segue em anexo os arquivos de retorno do eSocial, após o envio dos dados dos professores da EMERJ.	SS2018.0055151



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

SPGE		
Data da Solicitação	Descrição	Solicitação
05/07/18	Solicito as seguintes melhorias no Relatório Lista de Presença: 1) Inclusão do rodapé FRM-EMERJ-039-01 Rev.:02 Data: XX/XX/2018 Pág: X/Y 2) Alterar a formatação do relatório para que: Sigla: Corresponde a sigla do curso; Curso: será preenchido com o nome do curso; Código da Turma: Corresponde à sigla da turma; Observação: Essa melhoria será para os 3 tipos de curso: PREMERJ, Curso de Extensão e Pós-Graduação.	SS2018.0133658
04/07/18	No SPGE, Relatórios, Histórico do Aluno, 2017.1.1.04.025 não aparece na lista as informações dos módulos VIII e IX, esses módulos só aparecem na tabela com o nome dos professores vinculados.	SS2018.0132409
03/07/18	No SPGE, ao tentar atualizar o campo e-mail para "isabelleporto_@hotmail.com", aparece a mensagem de campo inválido para o e-mail.	SS2018.0131004
26/06/18	Em cadastro > agendamento de aula > agendamento > a aula do dia 28/05 foi cancelada conforme print abaixo, porém a aula cancelada está interferindo na frequência dos alunos. A aula cancelada aparece na frequência do aluno. O usuário informou que somente as aulas ministradas deverão ser exibidas, ou seja, 15 aulas.	SS2018.0126131
25/06/18	No SPGE, ao tentar incluir uma linha na tela de agendamento, aparece a mensagem de erro abaixo:	SS2018.0125742
25/06/18	Em Cadastro > Curso > Cadastro > não estamos conseguindo cadastrar os módulos no curso PREMERJ. O sistema exibe a mensagem abaixo.	SS2018.0125215
04/04/18	Solicito as seguintes alterações: 1 – Na tela de Cadastro de Turno, permitir o cadastro de turnos com o mesmo horário de início e de fim; 2 – Na tela Cadastro de Turma, retirar o número sequencial que aparece no campo Turma. Na tela abaixo, como exemplo, temos "PEA118-66", após a mudança deverá ficar no formato "PE-A". Observação: Essas 2 alterações deverão atender os 3 tipos de curso: PREMERJ, EXTENSÃO e PÓS-GRADUAÇÃO.	SS2018.0067760
06/02/18	Módulo de consulta Web para os alunos das Pós-graduações (Incluir Material)	SS2018.0026035
16/01/18	Módulo de consulta Web para os alunos das Pós-graduações (Consultar Aviso; Consultar Notas; Consultar Frequência – Assistente Acadêmico e Funcionário).	SS2018.0008015
16/01/18	Módulo de consulta Web para os alunos das Pós-graduações (Consultar Dados Pessoais – Alunos; Consultar Frequência – Alunos; Consultar Notas – Alunos;	SS2018.0008022



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

	Consultar Quadro de Avisos – Alunos; Consultar Material – Alunos)	
01/12/17	Encaminhado, por e-mail, FRM, solicitação à inclusão de boleto Bradesco Web no sistema SPGEWeb para inscrição on-line nos cursos oferecidos por esta Escola. A criação do módulo para inscrição nos Cursos de Pós Graduação, Extensão e PREMIERJ pela web foi solicitada na REQ 2017.0047120/SS2017.0064667.	REQ 2017.160602
18/10/17	Encaminhado anexo FRM, solicitando a criação de funcionalidade que permita aos alunos a impressão dos boletos gerados pelo sistema SGEMERJ, integrado à aplicação de consulta pela web dos alunos do SPGE Web (aplicação a ser desenvolvida SS2017.0051493). A disponibilização do boleto deve englobar todos os alunos do curso de extensão, pós-graduação e PREMIERJ (Sistema SPGE). O objetivo é oferecer aos alunos acesso ao seu histórico financeiro e emissão de segunda via dos boletos ainda não pagos.	REQ2017.0139935
05/04/17	A criação do módulo para inscrição nos Cursos de Pós Graduação, Extensão e PREMIERJ pela web com upload de documentos, geração de boleto e confirmação de pagamento. O cadastro do candidato deve consultar a base de alunos do SPGE. Caso já exista cadastro, exibir e permitir que o candidato altere, similar ao que é feito no sistema SCPE. Os dados do candidato deverão ser os mesmos utilizados na tela de cadastro de Aluno do SPGE, são eles: O aluno poderá se inscrever e gerar o boleto até o término do prazo de inscrição ou término das vagas, o que ocorrer primeiro. No ato da inscrição o aluno deverá fazer o upload do(s) documento(s) solicitado(s). Caso as vagas terminem, o sistema exibirá um alerta informando que não há mais vagas. Entretanto, poderá ser feito o cadastro que ficará em uma lista de espera e, caso ocorra desistência, o aluno será avisado pela secretaria acadêmica por telefone, e-mail ou SMS. Será necessário a criação de uma tela para cadastrar as informações referentes às inscrições e ao curso, que poderá ser no SPGE desktop, tais como: nome, data prevista de início, data prevista para o turno, carga horária, dias da semana, turno, valor do investimento, pré-requisitos, quantidade de vagas, prazo de inscrição, turma. A inscrição só será efetivada após o pagamento da taxa (boleto ou depósito). A DIFIN deverá confirmar o pagamento no sistema, mediante o retorno do banco. A SEADE confirma a documentação enviada e em caso de divergência entra em contato com o candidato através do e-mail. Se for necessária, a alteração, exclusão ou inclusão de algum documento, o candidato deverá acessar novamente o sistema e fazer o upload do documento correspondente. Será possível ao aluno verificar a situação da inscrição e do pagamento, assim como imprimir 2ª via de boleto e enviar os documentos novamente, se necessário. Os candidatos aceitos para o curso serão aqueles com: pagamento confirmado, todos os documentos entregues e confirmados. Após essa etapa, eles serão automaticamente inseridos no curso e na turma equivalente dentro do sistema SPGE(importação). Os documentos de cada curso estão cadastrados na tabela Documentos por tipo de curso do SPGE, ou seja, a inscrição online será o espelho do que estiver cadastrado dentro do sistema SPGE no momento da abertura das inscrições.	SS2017.0064667



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

	Os seguintes relatórios serão necessários para controle, são eles: - Relação de inscritos com os seguintes filtros: curso, turma, período, pagamento confirmado, documentos confirmados, pagamento não confirmado, documentos não confirmados. - Lista de espera com os filtros curso, turma, período, e os seguintes dados: Nome do candidato, telefone, e-mail e data prevista de início.	
17/03/17	Encaminho, em anexo, FRM, solicitando a criação do módulo de consulta WEB para os alunos do curso de Pós Graduação, seguindo o modelo adotado no SIEM-Internet com opção de upload e download de material. Deverão ser criados os seguintes perfis: funcionário, assistente de turma e aluno. Para cada tipo de curso haverá uma visão diferente para o aluno, são elas: - Visão aluno Pós: Consulta aos dados pessoais, Consulta de frequência, Consulta de notas, Quadro de avisos e download e upload de material. - Visão aluno extensão: Consulta aos dados pessoais, Consulta de frequência, Quadro de avisos e download de material. - Visão aluno PREMIERJ: Consulta aos dados pessoais, Consulta de frequência, Quadro de avisos e download de material. Um aluno pode estar inscrito nos 3 cursos e poderá acessar as 3 visões. Um aluno pode estar inscrito em um ou mais cursos de Pós ou Extensão. O aluno possui uma matrícula para cada inscrição no curso. Ao assistente será permitido publicar no Quadro de avisos, fazer upload de material e consultar a frequência e notas dos alunos. O funcionário terá acesso a todas as funcionalidades, podendo escolher curso, turma ou aluno.	SS2017.0051493

SIEM Eventos		
Data da Solicitação	Descrição	Solicitação
26/04/18	Em Juízes, Desobrigação, Titulação: Alterar a regra referente à Desobrigação do cumprimento de carga horária nas titulações dos cursos de especialização, na modalidade de pós-graduação lato sensu e na modalidade de pós-graduação stricto sensu. As novas regras: - Pós-graduação lato sensu: 1 - Durante o período de realização dos cursos de pós-graduação lato sensu, o magistrado ficará desobrigado da participação em cursos de aperfeiçoamento para fins de promoção na carreira objeto do Programa de Formação Continuada, desde que documentada a frequência e o aproveitamento. São considerados cursos de pós-graduação lato sensu aqueles referentes à atuação profissional e especialização de graduados em nível superior, ou seja, o Magistrados fica desobrigado apenas no período entre o início do curso data de previsão de encerramento. - Pós-graduação stricto sensu:	SS2018.0084266



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

	<p>1 - A titulação em cursos na modalidade pós-graduação stricto sensu, desde que vinculados à área de interesse do Poder Judiciário, garante ao magistrado eximir-se da participação em cursos oficiais de aperfeiçoamento para promoção na carreira pelo prazo de 1 (um) ano a contar da data de obtenção do título.</p> <p>2 - A obtenção do título, garantirá ao magistrado o cômputo da carga horária mínima anual exigida para promoção na carreira, durante o período de realização do curso, ou seja, o Magistrado só ficará desobrigado após obter o título;</p>	
24/01/2018	<p>No SIEM Eventos, Eventos, Cadastro / Pesquisar, solicito as seguintes alterações:</p> <p>1 – Cadastrar o item “Cursos ENFAM - EAD” no campo TP Eventos;</p> <p>2 – Esse tipo de curso terá as seguintes modificações:</p> <p>a) Desabilitar os campos: “Local da Exposição”, “Fórum Permanente” e “Horas OAB”;</p> <p>b) Nesse tipo de curso a porta não deverá exigir os itens “Hora Entrada”, “Hora Saída”, “Toler. Ent” e “Toler. Saída”, o ideal é que esses campos fiquem ocultos, o campo turno será sempre Integral. Os demais campos devem seguir a regra existente. O controle de frequência para esse tipo de curso será manual, ou seja, o usuário lançará manualmente na tela “Frequência no Evento” em Eventos/ Frequência.</p> <p>c) O item programação não deverá exigir os itens “Início” e “Fim”, o ideal é que esses campos fiquem ocultos.</p> <p>d) A tela de Avaliação (Eventos/ Avaliação) para esse tipo de curso deverá conter as seguintes questões:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Adequação das atividades desenvolvidas ao conteúdo programático e aos objetivos do curso.2. Programação da carga horária do curso.3. Qualidade do material didático disponível.4. Critérios e formas de avaliação.5. Layout, atratividade e aspectos didático da plataforma.6. Capacidade de aplicar os conhecimentos oportunizados pelo curso na sua atividade profissional.7. Capacidade de mediação e comunicação do tutor com os participantes.8. Disponibilidade para responder às questões formuladas pelos participantes.9. Domínio do conteúdo.	SS2018.0014709

SISLOGEM		
Data da Solicitação	Descrição	Solicitação
05/07/18	Solicitamos, por favor, desabilitar os botões em: 1. Cadastros > Licitações e Termos Contratuais > Termos Contratuais > botão Avaliação Contrato; 2. Cadastros > Compras/Serviços > Custeio > Coleta de Preço > Mapa de Coleta > botão Avaliação Fornecedor - Cotação	SS2018.0133639



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

04/07/18	Em cadastros > compras/serviços > recebimento de serviço > ao clicar em gravar, o sistema exibe a mensagem de erro abaixo.	SS2018.0131994
25/06/18	Você poderia verificar com o desenvolvedor quais são as regras da tela abaixo? Pois os usuários estão com entendimento diferente da funcionalidade desta tela. Por exemplo: Para o SECOM, o campo RS já vem preenchido. Como se a NAD já estivesse sido atrelada a RS em algum momento anterior. E para o SECOT, o campo RS não vem preenchido. O usuário faz todo lançamento dos campos da tela.	SS2018.0126062
22/05/18	Em cadastro > Licitação e Termos Contratuais > Termos Contratuais > analisando o processo nº 2017-37438 (Zênite) descobrimos que o SISLOGEM não permaneceu com a avaliação do contrato, embora tal avaliação a época foi inserida quando do processamento de pagamento (Proc. 2017-86886). De modo a comprovar o mencionado, colocamos em anexo extraído do próprio SISLOGEM o lançamento do contrato, que deveria constar a avaliação, e o próprio documento retirado do processo de pagamento devidamente lançado/atuado.	SS2018.0102635
24/04/18	Solicitação do Produto Não Entregue desmembrado	REQ2018.0053372
17/04/18	Em Cadastros > Compras / serviços > Custeio > Coleta de preço > mapa > ao clicar no botão Aprovar, o sistema exibe uma tela para cadastrar a posição dos fornecedores. Quando clica no botão Confirmar aparece as mensagens de erro abaixo.	SS2018.0077771
13/04/18	Em Consultas > Fornecedores > Avaliação Fornecedores > ao realizar a consulta de um fornecedor e clicar no botão "avaliação", o sistema exibe um erro de exceção e ao clicar em "Continuar", o tela "Avaliação Fornecedor Detalhe" está sem os dados. Na imagens abaixo, as colunas "Produto" e "Descrição" da grid estão em branco, também.	SS2018.0075277
11/04/18	Encaminho, anexo, FRM solicitando as melhorias na tela Avaliação Fornecedor. Em Consultas > Fornecedores > Avaliação Fornecedores: - quando não houver nota cadastrada em "Média Cotação", "Média Recebimento" e/ou "Média Geral", a classificação do fornecedor não deverá considerar para cálculo o preenchimento de todas as notas, pois pode haver fornecedor que só tenha participado de licitação e ele ficará desclassificado ou classificado com restrição erroneamente; - deverá ser revisto a funcionalidade do botão "avaliação" e as colunas "Produto" e "Descrição" da grid que estão em branco. Conforme mostra a 2ª imagem, o sistema exibe um erro de exceção e ao clicar no botão "Continuar", o sistema exibe a 3ª imagem "Avaliação Fornecedor Detalhe" sem dados; - na 1ª grid, aumentar o tamanho da coluna Classificação de forma que fique visível o que está escrito e - mostrar todos os tipos de avaliação relacionada ao fornecedor, como: avaliação de recebimento de serviço, de recebimento de material e de contrato.	REQ 2018.0047906



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

13/03/18	Encaminho, por e-mail, FRM, solicitando substituir “Chefe de Serviço” por “Servidor” na impressão da Requisição de Serviço. Em cadastros > Compras/Serviços > Requisição de Serviço único > ao clicar em Imprimir > substituir “Chefe de Serviço” por “Servidor”.	REQ2018.0032653
06/03/18	Encaminho, por e-mail, FRM, solicitando incluir o modelo 40 - DEMONSTRATIVO DA MOVIMENTAÇÃO DOS BENS EM ALMOXARIFADO NO EXERCÍCIO. Em Relatórios > Suprimentos > Fechamento Anual – DMO c/Ajustes > incluir a opção “Modelo 40” na tela abaixo.	REQ2018.0027549
16/02/18	Encaminho, por e-mail, FRM, solicitando incluir as Requisições de Materiais (RM) e Requisições de Serviços (RS) na consulta de fornecedores por material e serviço. Incluindo a origem de pagamento por empenho. Hoje, o sistema só exibe a consulta de fornecedor quando há cotação de material ou serviço em lista de aquisições por adiantamento, patrocínio e doação. Em Consultas > Fornecedores > Por material ou serviço.	REQ2018.0018370
16/02/18	Encaminho, por e-mail, FRM, solicitando que o sistema permita utilizar um memorando ou ofício já utilizado em uma RM ou RS, desde que o status da RM ou RS esteja cancelado. Essa solicitação se faz necessária porque o ofício foi vinculado a uma RM, e posteriormente a RM foi cancelada, entretanto a aquisição será feita por lista. Em cadastros > adiantamento/patrocínio/doação > lista de aquisições > ao cadastrar a lista abaixo e o sistema exibe a mensagem da tela abaixo. Entretanto, a RM informada está cancelada.	REQ2018.0018364
08/01/18	Inclusão de material permanente (desmembramento SS2017.0137431)	SS2017.0243091
08/01/18	Inclusão de nota de encomenda de material (desmembramento SS2017.0137431)	SS 2017.0243095
08/01/18	Inclusão de atestado de recebimento de material (desmembramento SS2017.0137431)	SS 2017.0243102
25/08/17	PARTE 1 - Criar a funcionalidade Pregão eletrônico no sistema SISLOGEM. Essa funcionalidade é necessária para realização de pregão eletrônico pela EMERJ, conforme é realizado pelo TJERJ. Atualmente, só é realizado pregão presencial. Essa solicitação é para os usuários do perfil SECOM.	SS2017.0163059
25/08/17	PARTE 2 - Criar a funcionalidade Pregão eletrônico no sistema SISLOGEM. Essa funcionalidade é necessária para realização de pregão eletrônico pela EMERJ, conforme é realizado pelo TJERJ. Atualmente, só é realizado pregão presencial. Essa solicitação é para os usuários do perfil SECOM.	SS2017.0200364
20/07/17	Solicitamos, por favor, cadastrar o material permanente na EMERJ com o mesmo código e descrição que é cadastrado no SISPAT. Em Cadastros > Materiais > clicar em Novo. Ao clicar no botão ? para pesquisar o material, o sistema deverá exibir o material permanente cadastrado no SISPAT. O usuário irá preencher os outros dados da tela abaixo e clicar em gravar.	SS2017.0137431
25/01/17	Solicitação do Produto Não Entregue desmembrado	REQ2018.0008965



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

20/04/16	Incluir nas telas abaixo a opção Produto não entregue. Essa opção é referente a cada item cadastrado (NRM, RS único, RS vários itens e lista de aquisições) e ao termo contratual	SS2016.0075462
18/04/16	Solicitamos que seja criada uma funcionalidade no SISMAT e SISLOGEM para permitir que insira o mesmo material mais de uma vez, ou seja, hoje, esses sistemas não aceitam que o material seja desmembrado em lotes, um para micro e pequenas empresas, e outro para empresas de forma ampla.	SS2016.0073067

SGEMERJ		
Data da Solicitação	Descrição	Solicitação
15/06/18	O sistema exibe "Erro interno" ao exibir o relatório demonstrativo mensal de maio. Os meses passados são exibidos na tela conforme print abaixo.	SS2018.0119231
05/06/18	O sistema está exibindo a mensagem "Acesso Negado. Contate o administrador" ao clicar em qualquer funcionalidade do módulo Controle de Pagamento. Observe que já foi digitado login e senha e selecionado o módulo Controle de Pagamento. Segue o link: http://www4.tjrj.jus.br/ControleAcesso/Login.do	SS2018.0109884
07/05/18	Em Serviços > Sacado > Busca > há alunos com situação inadimplente (boleto vencido e não pago) no sistema, entretanto os boletos estão liquidados, não existe débito. Segue print abaixo.	SS2018.0089993
26/04/18	Em atendimento à orientação do grupo de implantação do eSocial nos sistemas corporativos do TJ, encaminho FRM em anexo, para a criação do módulo Colaboradores, com o objetivo de cadastrar os demais autônomos e estagiários da EMERJ. As funcionalidades do módulo Colaboradores necessárias são: 1. O cadastro do funcionário terá os campos abaixo. 2. O cadastro do pagamento terá os campos abaixo. 3. É necessária a impressão de relatório separado para Estagiário e Demais Autônomos. 4. Geração do arquivo txt para enviar/transmitir para eSocial, conforme definição do manual em anexo.	REQ 2018.0055760
17/04/18	Encaminho, anexo, FRM solicitando a criação dos relatórios Histórico Financeiro Turma Sintético e Histórico Financeiro Turma Analítico referente à geração de boletos do Bradesco. Em relatório > deverá ser criado o submenu Histórico Financeiro Bradesco após o submenu Histórico Financeiro. O submenu Histórico Financeiro Bradesco exibirá os submenus Turma Analítico e Turma Sintético.	REQ 2018.0050945
09/04/18	Encaminho, anexo, FRM solicitando a inclusão dos códigos 33903694 e 33903696 referente à despesa "Adiantamento". Essas despesas deverão ser acrescentadas no sistema, de forma que o "Valor da Despesa" esteja somando todas as despesas de adiantamento nos mês. O mesmo está acontecendo com a despesa 33904710 referente à despesa "Contribuição do INSS". Não está totalizando nos meses de janeiro e fevereiro.	REQ 2018.0046408
06/04/18	Encaminho, anexo, FRM solicitando a criação da funcionalidade para importação de dados dos alunos cadastrados no sistema	REQ2018.0045277



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

	SPGE. Em Importação > na tela abaixo, criar os botões "Importação de Dados do SPGE" e "Importação de Alunos Trancados/Cancelados do SPGE".	
05/04/18	Criar o menu "GRERJ" após o menu "Despesas", com o submenu "Cadastro Arrecadação". Na tela a ser criada, deverá constar os campos abaixo para cadastrar as atividades de arrecadação da GRERJ: 1.1 Nome 1.2 Valor 1.3 Data 1.4 Status (ativa ou inativa)	REQ 2018.0044145
23/03/18	Em serviço > boleto > geração > ao preencher os dados abaixo e clicar em "Gerar boletos para os alunos da Turma", aparece a mensagem "ocorreu um erro na aplicação", conforme print da 2ª imagem.	SS2018.0059780
27/02/18	Em relatório > Histórico Financeiro > Aluno Sintético e Analítico > e Turma Sintético e Analítico > os quatro relatórios deverão ser corrigidos para não exibirem boletos do tipo liquidado e baixado duplicados. Assim, os códigos de ocorrências 02, 09, 25, 16 deverão ser tratados nos relatórios de modo que não sejam exibidos.	REQ 2018.0023979
27/02/18	Parte 2 do Gerar Boleto do Bradesco - Importar arquivo de remessa; Importar arquivo de retorno; Liquidar boleto Bradesco individual; Liquidar boleto Bradesco em lote;	SS2018.0006434
07/12/17	Criação da Importação do módulo pendente do SIEM	REQ 2017.162799
07/12/17	Melhoria na importação de dados do Siem	REQ 2017.162834
01/12/17	Encaminhamento, por e-mail, FRM, solicitação da criação de boleto Bradesco para inclusão nos sistemas de inscrição on-line como o SCPE Web para inscrição no Concurso Público para Seleção e Ingresso na EMERJ, e SPGE Web para inscrição dos cursos de extensão, PREMIERJ, entre outros.	REQ 2017.161317
01/12/17	Encaminhamento, por e-mail, FRM, solicitando com urgência a geração de boleto para o banco Bradesco, seguindo as configurações que constam no manual de Procedimentos do Bradesco.pdf, enviado por e-mail, em anexo. A carteira a ser utilizada pela EMERJ será 09.	REQ 2017.160585
25/08/17	Encaminhamento, por e-mail, FRM, a criação de funcionalidade para inclusão, alteração e exclusão (nesse caso, tornar inativo para não perder o histórico) de usuários para acesso ao sistema SGEmerj no sistema SISTUSU. Hoje, os acessos são incluídos direto no banco através das tabelas USUÁRIO, PAPEL e USUÁRIO_PAPEL. A tabela USUÁRIO contém os campos: ID_USUÁRIO, LOGIN, SENHA (que é criptografada), NOME e ID_LOTAÇÃO. Atualmente, o ID_LOTAÇÃO não está sendo usado. A tabela PAPEL contém os campos: ID_PAPEL, NOME, DESCRIÇÃO. Os papéis apontam para cada um dos módulos do sistema e funcionalidades específicas, como controle de senhas e remoção de títulos. Hoje só são usados 3 módulos no sistema: PAPEL1 (id_papel = 1, acesso full ao módulo FUNDO EMERJ), Controle de Pagamentos (id_papel = 3) e Controle de Senhas (id_papel = 4). E o módulo de Remoção de Títulos (id_papel = 10). Os demais papéis não são mais usados, pois referem-se a	SS2017.0163002



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) DO 1º SEMESTRE

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

	módulos em desuso. São eles: Produtos Não Conformes (id_papel 7, 5, 100, 101, 102, 6) e Cadastro de Colaboradores (id_papel 202). Também nunca usei o id_papel = 9, App Teste.	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

SOF EMERJ		
Data da Solicitação	Descrição	Solicitação
15/09/17	Encaminhado, por e-mail, FRM, solicitando a disponibilização, no sistema SOF EMERJ, das seguintes funcionalidades do PAGFOR, acessadas pelo caminho: Em Processo > Acessar Pagamentos PagFor – Bradesco, que exibe a seguinte tela: 1. Em Criação do arquivo, o usuário irá utilizar todas as funcionalidades 2. Em Outras funcionalidades, o usuário irá utilizar todas as funcionalidades 3. Em Retorno de Arquivo e Alterar Data, o usuário irá utilizar todas as funcionalidades.	REQ 2017/125602

GRERJ Eletrônica		
Data da Solicitação	Descrição	Solicitação
01/09/17	Encaminhado, por e-mail, solicitando a criação da GRERJ avulsa para uso da EMERJ. Em GRERJ de natureza administrativa, tipo de receitas individualizadas, em Receita criar a opção EMERJ, vinculada à conta arrecadatória do FUNDO EMERJ, a ser informada na implantação.	SS2017.0169219 / REQ2017.0120239