



## PLANO DE GERENCIAMENTO DE PROJETO (PGP)

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

NOME DO PROJETO

**FORTALECIMENTO DA POLÍTICA JUDICIÁRIA DE ENFRENTAMENTO À VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER (RESOLUÇÃO CNJ n 254/2018)**

Unidade Coordenadora:

Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar (COEM)

Gerente do Projeto:

DICOL

Equipe do Projeto:

COEM, DGJUR, DGTEC, DGCOR, DGLOG, CGJ, EMERJ, ESAJ e DEGEP

Aprovado/Autorizado por:

Desembargadora Suely Lopes Magalhães e Juíza Adriana Ramos de Mello

Data:

08/04/2019

### PARTE I – ABERTURA DO PROJETO

#### 1. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

- **Tema:** Prestação Jurisdicional
- **Objetivo Estratégico:** Incremento das Políticas de priorização das atividades de 1º grau

#### 2. ESCOPO DO PROJETO

Expansão e interiorização do **PROJETO VIOLETA** que visa garantir a segurança e a proteção máxima das mulheres vítimas de violência doméstica e familiar, permitindo uma prestação jurisdicional de forma célere àquelas que estão com sua integridade física e até mesmo com a vida em risco, concedendo as medidas protetivas de urgência em até 4 horas.

Expansão e interiorização do **PROTOCOLO VIOLETA LARANJA** que visa acelerar o acesso à Justiça às mulheres sobreviventes (vítimas diretas) e eventuais familiares (vítimas indiretas) em situação de extrema vulnerabilidade e em risco de grave morte ou de lesão à sua integridade física, assegurando que medidas protetivas de urgência sejam concedidas em espaço de tempo adequado, nos crimes de feminicídio, reduzindo o lapso temporal entre o registro do fato e a decisão judicial que as concede.

**Produto ou serviço que o projeto irá gerar:**

Fortalecimento e divulgação das atribuições da Central Judiciária de Abrigamento provisório da Mulher Vítima de Violência Doméstica (**CEJUVIDA**) que é um serviço judiciário integrado ao Plantão judiciário e que tem por objetivo intermediar o acesso urgente de mulheres vítimas de violência doméstica e familiar, e de seus filhos menores, às casas-abrigo, encaminhadas pelos Magistrados com competência em violência doméstica e familiar contra a mulher, fora do horário forense, em finais de semana ou feriados, quando, por qualquer motivo, não estejam funcionando os serviços especializados nos centros de referência da mulher.

Aprimoramento dos relatórios estatísticos e da



## PLANO DE GERENCIAMENTO DE PROJETO (PGP)

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

produção dos dados em busca das consistências das informações estatísticas prestadas.

**Situação problema:**

A extrema vulnerabilidade das mulheres em situação de risco e a necessidade de um acesso mais célere à proteção.

**Abrangência do projeto no PJERJ:**

Alinhamento à missão institucional do Poder Judiciário Estadual com as políticas públicas destinadas à promoção do acesso à cidadania e disseminação da cultura da não-violência, em especial sob a perspectiva de gênero.

**Benefícios e resultados do projeto para o PJERJ:**

Efetividade no cumprimento do mandamento constitucional de garantia dos direitos humanos à equidade de gênero e ao problema da violência doméstica e familiar contra a mulher; maior divulgação e conscientização dos dispositivos da Lei 11.340/2006; contribuir para a formação de indivíduos multiplicadores da paz “em casa” com a implementação de um novo paradigma das relações de gênero; fomentar a prevenção à violência doméstica e familiar contra a mulher;

**Itens que não fazem parte do escopo:**

Medidas protetivas diversas do caráter de urgência. Dados estatísticos que não sejam referentes aos processos da competência de violência doméstica e familiar contra a mulher e feminicídio.

### 3. CLIENTES DO PROJETO

Mulheres em situação de violência doméstica e familiar, além das mulheres sobreviventes de **tentativa de Feminicídio** (vítimas diretas) e eventuais familiares (vítimas indiretas) que estejam em situação de risco de grave morte ou de lesão à sua integridade física.

### 4. UNIDADES INTERVENIENTES

Unidade Interviente	Síntese do apoio requerido da unidade	Aceite da Unidade Interviente	
		SIM	NÃO
DGJUR/DEIGE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aprimoramento dos critérios para levantamento dos dados estatísticos de violência doméstica e familiar contra a mulher;</li><li>• Propostas de alteração do sistema;</li><li>• Apoio na formalização de Convênios relacionados ao Projeto Violeta e Protocolo Violeta Laranja.</li></ul>	x	
DGTEC	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prover os recursos computacionais e de rede para implementação do Projeto Violeta e Protocolo Violeta Laranja;</li><li>• Promover as adequações necessárias no sistema informatizado.</li></ul>		
DGCOM	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoio na divulgação do Projeto Estratégico.</li></ul>	x	
DGLOG	<ul style="list-style-type: none"><li>• Visita às serventias interessadas em implementar o Projeto Violeta e Protocolo Violeta Laranja;</li><li>• Elaboração e execução de layout (incluindo fornecimento dos móveis);</li><li>• Impressão e distribuição de material gráfico.</li></ul>	x	



## PLANO DE GERENCIAMENTO DE PROJETO (PGP)

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

CGJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoio na realização dos encontros de equipes técnicas;</li><li>Apoio na elaboração de material didático necessário para capacitação de servidores;</li><li>Designação de equipe técnica para atuar no Projeto Violeta e Protocolo Violeta Laranja;</li><li>Apoio no fortalecimento da CEJUVIDA;</li></ul>	X	
EMERJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento e disponibilização dos cursos de capacitação para os Magistrados.</li></ul>	X	
ESAJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento e disponibilização dos cursos de capacitação para os servidores.</li></ul>	X	
GABPRES/DEGEP	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoio no mapeamento e documentação de processos de trabalho</li></ul>	X	

### 5. CUSTOS ESTIMADOS

Categorias (De acordo com os projetos do PAG)	Detalhamento	Exercício Financeiro	Custo Estimado por Exercício (Aprox.)		
Operacionalização do Processamento Judiciário	-----//-----				
Edificação, Implantação e Recuperação Física	R\$ 231.500,00 ( <i>execução de obras/móveis</i> )	2019/2020	2019: R\$109.000,00 2020: R\$122.500,00		
Aperfeiçoamento e Sustentação de TI	R\$ 60.000,00 ( <i>Dados Estatísticos</i> )	2019/2020	2020: R\$60.000		
Capacitação e Valorização dos Servidores da Justiça	R\$ 54.936,32 ( <i>EMERJ e ESAJ</i> )	2019/2020	2019: R\$19.165,04 2020: R\$35.771,28		
Serviços de Terceiros	-----//-----				
Equipamentos e materiais	R\$ 220.670,00 ( <i>Material Gráfico e Equipamentos de informática</i> )	2019/2020	2019: R\$ 82.070,00 2020: R\$ 138.600,00		
Outros	-----//-----				

**TOTAL: R\$ 567.106,32 (quinhentos e sessenta e sete mil, cento e seis reais e trinta e dois centavos)**

Custos Estimados para 2019: R\$210.235,04

Custos Estimados para 2020: R\$356.871,28

### 6. CRONOGRAMA PRELIMINAR

ANO 2019				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas		Peso %	UO Resp.	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Expansão/Interiorização do Projeto Violeta	16,2%	COEM/CGJ/DGLOG			X								X	
2	Institucionalização do Protocolo Violeta Laranja	3,7%	COEM/CGJ							X				X	





## PLANO DE GERENCIAMENTO DE PROJETO (PGP)

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

Cód.	Riscos Externos	Cód.	Riscos Organizacionais	Cód.	Riscos do Gerenciamento do Projeto
RE3	Mercado e fornecedores	RO3	Cultura Organizacional	RG3	Cronograma
RE4	Questões ambientais	RO4	Capacitação	RG4	Unidades de Apoio
RE5	Clientes externos	RO5	Tecnologia	RG5	Indicadores
RE6	Outros	RO6	Outros	RG6	Outros

<b>Probabilidade</b>	(1) Baixa	(2) Média	(3) Alta	(4) Muito Alta
<b>Impacto</b>	(1) Baixo	(2) Médio	(3) Alto	(4) Muito Alto
<b>Severidade</b>	(1 a 3)	(4 a 5)	(6 a 9)	(10 a 16)
<b>(Probabilidade x Impacto)</b>	Baixo risco	Médio risco	Alto risco	Altíssimo risco

Cód.	Detalhamento do Risco	Consequência	Probabilidade (A)	Impacto (B)	Severidade (A x B)	Resposta (Em caso de ocorrência)
RO1	<b>Processo decisório</b> afeto à decisão da Presidência em implementar o Projeto Violeta, Projeto Violeta-Laranja, bem como da E. CGJ em designar equipe técnica.	X CANCELAMENTO total ou parcial do projeto	2	4	8	Informar Adm. Superior para providências
		Suspensão do projeto				Ampliação do orçamento
		X ALTERAÇÃO do escopo do projeto				X Redução/ampliação do escopo do projeto
		Outra: _____				Outra: _____
RO2	<b>Recursos e Orçamento</b> Afetos aos recursos destinados para a realização das obras necessárias e para a impressão do material de divulgação	X CANCELAMENTO total ou parcial do projeto	2	4	8	X Informar Adm. Superior para providências
		Suspensão do projeto				Ampliação do orçamento
		X ALTERAÇÃO do escopo do projeto				X Redução/ampliação do escopo do projeto
		Outra: _____				Outra: _____
RO4	<b>Capacitação</b> No que tange à elaboração do material necessário em tempo hábil e ao apoio da EMERJ e da ESAJ	X CANCELAMENTO total ou parcial do projeto	2	3	6	Informar Adm. Superior para providências
		Suspensão do projeto				Ampliação do orçamento
		ALTERAÇÃO do escopo do projeto				Redução/ampliação do escopo do projeto
		Outra: _____				X <b>Outra:</b> alterar o cronograma, passando a prever tipos de capacitação que, porventura, venham a ser sugeridas pela EMERJ e pela ESAJ
RO5	<b>Tecnologia</b> No que tange ao desenvolvimento das adequações/melhorias do sistema informatizado, porventura apontadas como necessárias no estudo realizado pelo GT-Dados Estatísticos	CANCELAMENTO total ou parcial do projeto	4	4	16	X Informar Adm. Superior para providências
		Suspensão do projeto				Ampliação do orçamento
		ALTERAÇÃO do escopo do projeto				Redução/ampliação do escopo do projeto
		X <b>Outra:</b> impacto nos relatórios estatísticos da competência em tele que pode afetar os dados informados pelo TJRJ, referentes à META 8 do CNJ e à pontuação (art. 7º, VII da Resolução CNJ 254/18) do SELO Justiça em Números.				Outra: _____
RG2	<b>Estimativa de custos</b>	X CANCELAMENTO total ou parcial do projeto	3	3	9	Informar Adm. Superior para providências



## PLANO DE GERENCIAMENTO DE PROJETO (PGP)

**IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.**

	Afeta ao custo estimado para a execução das obras e para a impressão do material de divulgação, bem como, para os cursos de capacitação		Suspensão do projeto					Ampliação do orçamento
		X	Alteração do escopo do projeto					Redução/ampliação do escopo do projeto
			Outra: _____					Outra: _____
RG3	<b>Cronograma</b> Não cumprir as ações previstas no cronograma dentro do prazo definido.		Cancelamento total ou parcial do projeto	3	3	9	X	Informar Adm. Superior para providências
			Suspensão do projeto					Ampliação do orçamento
			Alteração do escopo do projeto					Redução/ampliação do escopo do projeto
		X	<b>Outra:</b> Adequação do cronograma conforme deliberado pela COEM, em virtude de dificuldades porventura detectadas					Outra: _____

### 9. COMUNICAÇÕES

Informação / Indicador / Resultado / Reunião	Destinatário da informação	Responsável pelo envio	Periodicidade	Meio de envio
Cronograma	GABPRES/DEGEP	DICOL/COEM	mensal	E-mail
Indicadores	GABPRES/DEGEP	DICOL/COEM	semestral	E-mail

### 10. CONTROLE DE ATUALIZAÇÕES

Data da Alteração	Revisão	Descrição da Atualização	Revisado por	Aprovado por
			DICOL/COEM	Coordenadora e/ou membros da COEM

Justificativa para atualização: