

DGLOG - Diretoria-Geral de Logística

A Diretoria-Geral de Logística, diretamente subordinada à Presidência do Tribunal de Justiça, **tem por missão prover e gerenciar de forma integrada, eficiente e eficaz**, os recursos oriundos de contratos, convênios e atos negociais, aquisição e colaboração, infraestrutura operacional, patrimônio, material, transportes e engenharia, necessários ao provimento das unidades organizacionais do Poder Judiciário e dos Órgãos que prestam a jurisdição.

Unidade
Organizacional

Necessidade de
Infraestrutura

DGLOG

Necessidade
Atendida

Prestação
Jurisdicional

Os **Departamentos** que compõem a **Diretoria-Geral de Logística** são:

DELFA

- // **Cadastramento** de Fornecedores.
- // **Elaboração** de Editais.
- // **Formalização** de Ajustes.
- // **Apuração** de Faltas Contratuais.

DECAN

- // **Auxílio às Unidades Organizacionais** na fase de planejamento dos contratos de prestação de serviços.
- // **Apoio administrativo** à gestão e fiscalização dos Atos Negociais, Convênios e Parcerias.

DEPAM

- // **Fiscalização** dos contratos de aquisição de bens.
- // **Gestão Patrimonial** de bens.
- // **Prestação de garantia** de bens permanentes, em especial mobiliário.
- // **Incorporações** e desincorporações.
- // **Apoio aos agentes patrimoniais** do PJERJ.
- // **Remanejamentos**.
- // **Retirada de materiais** das unidades.
- // **Realização de serviços gráficos** (codificados e não codificados).

DECOP

- // **Execução** de contratos de prestação de serviços.
- // **Gestão** da Conta-Vinculada.

DEENG

- // **Planejamento e Desenvolvimento** de Projetos Arquitetônicos.
- // **Cotação e Orçamento** de Projetos de Obras e de Serviços de Engenharia.
- // **Fiscalização** da Execução das Obras Licitadas e Contratadas.
- // **Manutenção Predial**, Equipamentos, Rede Lógica, Elétrica e Controle de Insumos de Engenharia.

DETRA

- // **Apoio Logístico** aos Projetos Sociais: Justiça Itinerante, CEJESP, Ação Global, etc.
- // Atendimento às **Solicitações de Transporte** para Usuários.
- // **Manutenção** de Veículos Oficiais.
- // **Gestão** de Combustível.
- // Suporte na **Distribuição de Suprimentos**.

DEIOP

- // **Controle** de vetores, limpeza e retirada de resíduos.
- // **Malote** e correspondência.
- // **Permissão de uso** (cantina/reprografia).
- // **Recepção** e zeladoria.
- // **Transporte** vertical.

A DGLOG, sob a Direção do Sr. Francisco Marcos Motta Budal, está à disposição para sanar todas e quaisquer dúvidas referentes a sua esfera de competência. Estamos localizados no terceiro andar do Centro Administrativo do TJERJ (Praça XV de Novembro, nº2, sl 304), ou através dos telefones 3133 7150 / 7151 e do e-mail dglog@tjrj.jus.br.

Antes de imprimir, pense em sua **responsabilidade com o meio ambiente**.

Este informativo está disponível no endereço eletrônico: [Intranet > Institucional > Diretorias-Gerais > DGLOG > DGLOG Em Foco](#)