**ROTEIRO DE *WORKSHOP***

|  |
| --- |
| Título: Pesquisa e Questionário On-line pelo *Office* |
| Instrutor:  |
| Público alvo:  |
| Local: ESAJ |
| Carga horária:  |
| **Autorização de Desenvolvimento** |
| Diretor da ESAJ:Data: |

**Objetivos do *workshop*** (descreva o que pretende alcançar com as atividades propostas)

|  |
| --- |
| Capacitar os servidores para realizarem pesquisas online e consolidarem os resultados pelo *Forms* do *Office* 365. |

|  | **DESCRIÇÃO DO CONTEÚDO E DAS ATIVIDADES**  |
| --- | --- |
| **Aula 1** | Apresentação do portal *Office* 365 e dos aplicativos *Forms* e *OneDrive* Criação de uma pesquisa e de um questionário online pelo *Forms* Configuração dos parâmetros da pesquisa e do questionário on-lineCriação de *link* compartilhado para visualização da pesquisa em tempo real Envio da pesquisa por *link* Consolidação dos resultados no *Forms* e no *Excel* |

**Recursos materiais** (liste o que você vai precisar para ministrar o *workshop*)

|  |
| --- |
| Computador com navegadores *Chrome* e *Internet Explorer* instaladosProjetorQuadro branco e canetas |

|  |
| --- |
| **Verificação final e Aprovação**  |
| Verificação pelo Chefe do SEDAC: Data:  |
| Aprovação do Diretor da DIEPE: Data:  |
| **Observações:** |