

	<p align="center">PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM) DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO) DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL) SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS COM ATRIBUIÇÃO AFETA À PROMOÇÃO DE GÊNERO, VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER (SEGEM)</p>		
Data: 28.06.2023	Horário: 11h	Local: Microsoft TEAMS - VIRTUAL	
PAUTA: GRUPO DE TRABALHO PARA DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E POLÍTICAS VOLTADAS PARA MULHERES NEGRAS			ATA DE REUNIÃO Nº 03/2023

Estiveram presentes na reunião, por meio virtual, dispensada a assinatura de lista de presença:

1. Juíza Leidejane Chieza Gomes da Silva **(Presidente GT Mulheres Negras);**
2. Juíza Daniela Bandeira de Freitas **(Membra da COEM);**
3. Soyanni Silva Alves **(Assistente Social – Membra GT Mulheres Negras);**
4. Michelle Villaça Lino **(Psicóloga – Membra GT Mulheres Negras);**
5. Tatiana Oliveira Moreira **(Psicóloga – Membra GT Mulheres Negras);**
6. Isabel Barra Viegas **(SEESP - TJRJ);**
7. Michele Vieira de Oliveira **(DEGEP-DIPEP – TJRJ);**
8. Iara Silva Fraguas Sym **(DEGEP-DIPEP – TJRJ);**
9. Angélica Cristina Pereira da Silva de Souza **(SGGIC-DEIND - TJRJ).**

A Exma. Juíza Dra. Leidejane Gomes, Presidenta do GT, abre os trabalhos às 11h12min e agradece a participação de todas/os na presente reunião, cujo desígnio é a apresentação pelas membras do GT da proposta final do *e-book* Racismo Institucional, bem como sanar dúvidas com o setor de projetos quanto à implementação do questionário/projeto de pesquisa no TJERJ.

Inicialmente, **Dra. Leidejane Gomes** se certifica que estão presentes **as(os) representantes dos setores de projetos estratégicos e inovações do TJRJ (DEGEP/DIPEP/SGGIC-DEIND)**, respectivamente as **Sras. Michele Vieira de Oliveira, Iara Silva Fraguas Sym e Angélica Cristina Pereira da Silva de Souza**, cujos convites foram encaminhados previamente para participarem da reunião, sendo solicitado as apresentações aos demais participantes. Comunica à estas quanto à finalização da revisão do conteúdo do *e-book*, restando apenas submeter ao crivo de apreciação do Des. Wagner Cinelli e, após, encaminhar para o setor de comunicação para ajustar detalhes finais e publicação.

Continuando, **Dra. Leidejane Gomes** pontua que, com os departamentos presentes serão abordadas as tratativas no que tange ao projeto de pesquisa e respectivo questionário, o qual será analisado como será implementado para colher as informações e, por derradeiro, ser possível mapear o perfil étnico-racial e de gênero dos servidores, estagiários e terceirizados no TJERJ, objetivando servir de embasamento para ações futuras dentro do Tribunal.

Tendo em vista que, até o momento, os setores de projetos estratégicos e inovação não estão inteirados acerca do conteúdo do projeto de pesquisa, a magistrada propõe que a **Sra. Soyanni Silva** compartilhe, via e-mail, com os setores retro mencionados, o material para análise e possível consultoria quanto à parte técnica do projeto de pesquisa, para, posteriormente, ser apresentado à Administração do TJERJ e aos setores responsáveis (Deliberação 01).

Sra. Soyanni Silva sobreleva a necessidade da análise técnica e especializada para orientação quanto às adaptações e ajustes finais do questionário.

Sra. Tatiana Oliveira rememora que tal projeto já estava sendo realizado junto à DIATI no final do ano de 2020, tendo a **Sra. Iara Silva** ressaltado que participou de algumas reuniões em que houve tratativas com a Sra. Sandra Levi da DIATI há algum tempo atrás, mas à época, a Administração Superior entendeu que a pesquisa não se enquadrava dentro da área de Projeto Estratégico.

Continuando, **Sra. Iara Silva** esclarece que sua área tem como escopo trabalhar com projetos aprovados pela Comissão de Gestão Estratégica e pelo Presidente do Tribunal, estes passam por uma aprovação, para então serem submetidos à Administração do TJERJ. Certifica que, atualmente, há um ato executivo com os 19 projetos estratégicos aprovados para o biênio 2023/2024, contudo, certifica que nada impede sejam submetidos novos projetos objetivando aprovação.

A representante do setor de inovação, **Sra. Angélica Cristina**, argumenta que somente poderá verificar se já não houve iniciativas neste sentido dentro do TJERJ e se este projeto de pesquisa se enquadra dentro das diretrizes de atuação da sua área, após apreciação do material pelo departamento.

Com a palavra, **Sra. Michele Villaça** reforça que o projeto de pesquisa elaborado pelas membras do GT não tem o condão de se limitar somente à implantação de uma pesquisa dentro do Tribunal, mas também tem por finalidade ser utilizada para produção de materiais e capacitações das Equipes Técnicas e servidores, como um todo. Essa pesquisa, inclusive, vai ao encontro do conteúdo revisado do *e-book*.

Isto posto, **Dra. Leidejane Gomes** consigna que, após análise do material pelos setores de inovação e projetos estratégicos, será realizada nova reunião virtual, que fora acordada para o dia 12 de julho às 11h, com as representantes de ambas as áreas, para alinhamento das questões afetas ao questionário/projeto de pesquisa. **(Deliberação 02).**

Ao ser solicitada pela **Sra. Angélica Cristina** os contatos das membras do GT para sanar eventuais dúvidas, **Sras. Soyanni Silva, Michelle Villaça e Tatiana Oliveira** compartilharam através do chat da reunião, seus respectivos contatos telefônicos.

Superadas as tratativas com os setores convidados, **Dra. Leidejane Gomes** questiona às membras do GT sobre a finalização da revisão do *e-book*, sendo comunicado pela **Sra. Soyanni Silva** sua finalização, porém consta registrado em arquivo *word*, necessitando ser diagramado e adequado às normas ortográficas e de formatação pelo setor de comunicação responsável. Ao

ensejo, é apresentada a proposta final do material no momento da reunião, ao que a **Dra. Leidejane Gomes** parabeniza às membras do Grupo de Trabalho pelo esforço empenhado.

Equipe SEAPG sobreleva como sua responsabilidade o endereçamento do material para a equipe de identidade visual (**DECOI-DIVIS**) realizar os ajustes e publicar, porém, enfatiza a necessidade de saber se será mantido o padrão de *layout* do primeiro protótipo ou se há alguma sugestão de alteração nesse sentido. Esclarece que quanto mais detalhes e informações puderem ser evidenciados, melhor será o trabalho desempenhado pela área da identidade visual.

Sra. Soyanni Silva, no ato da reunião, cria uma subpasta no *onedrive* do Grupo de Trabalho, com o propósito de inserir as sugestões de *layout* e cartilhas para serem encaminhadas junto ao *e-book* ao setor de comunicação do TJERJ.

Dra. Leidejane Gomes delibera para a **Equipe SEAPG** encaminhar o *e-book* revisado ao setor de comunicação (DECOI-DIVIS), responsável para ajustes finais, e posterior publicação (Deliberação 03).

Pontua que escreverá um breve prefácio como presidenta do GT para registro no início do *e-book* e salvará o arquivo na pasta compartilhada do *onedrive*.

Nada mais a tratar, a **Exma. Juíza Dra. Leidejane Gomes** encerra a reunião às 11h53min.

JUÍZA LEIDEJANE CHIEZA GOMES DA SILVA
Presidenta do Grupo de Trabalho

Deliberações		Responsável	Prazo
01	Compartilhar, via e-mail, com o setor de projetos estratégicos e de inovações o projeto de pesquisa para análise e debate para a próxima reunião;	Membras do GT	Imediato
02	Enviar convite para a próxima reunião, designada para o dia 12 de julho de 2023, às 11h.	Equipe SEAPG	5 dias
03	Encaminhar por e-mail o <i>e-book</i> ao setor de comunicação, equipe Identidade Visual (DECOI-DIVIS) para ajustes finais.	Equipe SEAPG	5 dias

Deliberações Encerradas		Responsável	Razão
Ata nº 02/2023 (Deliberação 01)	Apresentar a proposta final da revisão do e-Book.	Membras do GT	Deliberação Cumprida

CERTIDÃO

Certificamos que a presente Ata
foi assinada eletronicamente em 07/07/2023.

**Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência
Doméstica e Familiar – COEM**

**Grupo de Trabalho para o Desenvolvimento de Ações e
Políticas Voltadas para Mulheres Negras**