



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM)  
DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO)  
DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL)  
SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS  
PERMANENTES (SEAPE)

**Comitê de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação  
(CGTIC)**

**ATA DE REUNIÃO  
Nº 04/2023**

**Data: 26.06.2023**

**Horário: 15h**

**Local: Sala 907 da SGADM**

Presentes na reunião, realizada de forma híbrida, os seguintes participantes:

Des. **Marcos André Chut** – Presidente da CGTIC;

Juiz **Alberto Republicano de Macedo Junior** – Auxiliar da Presidência e Coordenador;

Juíza **Daniela Bandeira de Freitas** – Auxiliar da CGJ;

Juiz **João Felipe Nunes Ferreira Mourão**;

Juíza **Criscia Curty de Freitas Lopes**, representante da AMAERJ;

Sr. **Daniel de Lima Haab**, Secretário-Geral da SGTEC;

Sra. **Bárbara Ramos Faria**, Diretora do Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário (SGTEC/DEATE);

Sr. **André Amaral Gurgel Monteiro de Barros**, Diretor do Departamento de Gestão de TIC (SGTEC/DEGET) e responsável pela área técnica de governança;

Sr. **Renato Warwar Silva**, Diretor do Departamento de Sustentação de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (SGTEC/DETIC);

Sr. **Rafael Capano de Arruda**, representante da SGTEC/DIPEG;

Sr. **João Marcelo Romano**, representante da SGTEC/DIPEG;

Sr. **Moisés Sardenberg da Rocha**, representante da SGTEC/DEPJE;

Sra. **Maria Marta Senna Pereira**, responsável pela área de projetos;

Sr. **André Luiz Faruolo França**, Diretor do Departamento de Soluções (SGTEC/DESOL);

Sr. **Breno Cosendey Fernandes** representante da SGTEC;  
Sr. **Daniel Maia Vermersch**, representante da SGTEC;  
Sr. **Ivan Lindenberg Júnior**, Secretário-Executivo do CGTIC;  
Sr. **João Marcelo Romano**, representante da SGTEC/DIPEG;  
Sr. **Abel Diniz**, Diretor da DIETI  
Sr. **Leandro José Soares**;  
Sra. **Renata Bricio Viana**.

O **Des. Marcos André Chut**, Presidente do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal de Justiça (CGTIC) dá início aos trabalhos às 15 horas, passando de imediato a palavra ao Juiz Auxiliar da Presidência **Alberto Republicano de Macedo Júnior**.

#### **1- Aprovação do Plano Anual de Contratações de TIC 2024:**

O Juiz Auxiliar da Presidência **Alberto Republicano** menciona que, após análise do PAC, os valores foram considerados altos. Ressalta a sugestão do Sr. **Daniel Haab**, Secretário-Geral da SGTEC, de que, caso aprovado o Plano Anual, seja enviado ao CNJ, condicionando as futuras contratações a uma ratificação do CGTIC, devido aos custos, em alguns itens, serem considerados acima do razoável. Esclarece que esses valores podem vir a ser reduzidos em até 30%.

O Secretário-Geral da SGTEC, Sr. **Daniel Haab** complementa que o PAC é a fase mais incipiente do que se planeja adquirir pelo órgão público. Relata que, justamente por ser uma fase pré-processual administrativa, apresenta algumas dificuldades em questão de precificação e cotação de mercado. E, concluindo, afirma que cada uma dessas contratações seria de fato ratificada, após um estudo técnico mais amadurecido e cotações oficiais com os fornecedores de acordo com o escopo e os requisitos definidos para cada um dos projetos.

Sr. **Ivan Lindenberg**, Secretário-Executivo do CGTIC, acrescenta que

deve ser considerado que o plano de contratação corresponde ao ano de 2024 e que o lapso de tempo entre o que está sendo projetado e o que realmente vai acontecer é grande. Prossegue informando que na área de tecnologia praticamente todos os serviços e soluções são avaliados em dólar, podendo haver flutuação de preços e, por esse motivo, os custos podem parecer não condizentes. Quanto às contratações, reitera que, na fase final, antes de ser autorizada a licitação, as contratações devem passar pelo CGTIC com o objetivo de ratificar os valores e, também, porque o estudo posterior pode indicar uma solução diferente da apontada no início.

Sr. **Daniel Haab** ressalta que o prazo para a aprovação do Plano Anual de Contratações do próximo ano é até junho de 2023. Explica que os valores do PAC são celebrados por um índice de governança chamado IGOV, que pontua no Prêmio de Qualidade. Esclarece que, mesmo que os valores das contratações futuras sejam alterados, apresentar o plano garante a pontuação no Selo CNJ.

Em seguida, o Sr. **André Amaral Gurgel de Barros**, assinala que os slides que serão apresentados se referem às contratações novas para 2024.

**APROVAÇÃO DO PAC 2024**  
**ITENS NOVOS**

**Aquisição de Microcomputadores e Monitores**

- 8.500 computadores: Valor total estimado R\$ 50.311.500,00. Valor unitário R\$ 5.919,00
- 25.000 monitores (quantidade maior de monitores para substituir os mais antigos): Valor total estimado R\$ 34.975.000,00. Valor unitário R\$ 1.399,00
- Valor Total Previsto da Aquisição: R\$ 85.286.500,00
- Substituição de equipamentos antigos remanescentes, fazendo com que todos os computadores sejam MiniPC. Com relação a monitores, substituir todos os monitores remanescentes abaixo de 21 polegadas.

Sobre a compra de microcomputadores e monitores, Sr. Abel Diniz comunica que a intenção é deixar todos os equipamentos com a tecnologia atualizada, permitindo a atualização para o Windows 11. Sr. **Daniel Haab** acrescenta que cada usuário costuma utilizar dois monitores, por isso o número é mais expressivo.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### Outsourcing de Impressão

- Projeto de outsourcing de impressão, compreendendo todas as unidades organizacionais destes PJERJ. Foram considerados dois tipos de equipamentos de melhor porte: color para magistrados e monocromática para demais usuários.
- Valor estimado anual: R\$13.404.000,00
- Valor estimado mensal: R\$ 1.117.000,00

Sobre o tema, Sr. **Daniel Haab** frisa que foi aprovado, na última reunião do CGTIC, o redirecionamento do projeto de compras de impressoras e fornecimento de parque de impressão para o serviço, no entanto, por conta dos prazos, há a possibilidade de não acontecer a contratação em 2023, podendo ocorrer no exercício de 2024.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### Aquisição de Scanners

- Aquisição de 1000 scanners para substituição de parte dos equipamentos fora de garantia.
- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 2.500.000. Valor Estimado unitário: R\$2.500,00
- Parque atual possui cerca 4700 equipamentos. Em garantia, temos 1000 equipamentos e 3700 fora de garantia. A presente aquisição busca reduzir o quantitativo de scanners fora de garantia.

O Secretário-Geral da SGTEC, Sr. **Daniel Haab** pontua que existem três possibilidades de economizar nessa contratação: **(a)** digitalização atual de todos os processos físicos; **(b)** licitação de uma empresa terceirizada para digitalização do arquivo, o que livraria os servidores de ter scanners; **(c)** contratação de outsourcing que tenha uma tipologia de equipamento multifuncional de impressora e scanners. Sendo assim, afirma que é uma aprovação de contratação com viés de cancelamento.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### Aquisição de Certificados Digitais

- 2 certificados para Magistrados
- 4 certificados para Secretários de Juízes
- 2 certificados para Titular e Substituto de Serventia e Secretaria
- 2 certificados para Assessores de Desembargador
- 2 certificados extras para os cartórios de dívida ativa
- Certificado para Secretários/Diretores de Departamento/Diretores de Divisão
- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 1.000.758,44 ( contrato pelo período 24 meses) ou R\$ 500.379,22 (2024)

Sr. **André Amaral Gurgel de Barros** assinala que a intenção é expandir e conceder um número maior de certificados na próxima contratação. Acrescenta que a ideia é propor uma nova modelagem, que é o uso de certificado na nuvem.

A Juíza **Daniela Bandeira**, Auxiliar da Corregedoria-Geral de Justiça, indaga sobre a possibilidade de renovação do Token nos gabinetes dos magistrados e informa que foi feita uma averiguação nos contratos existentes, na gestão anterior, e se verificou que não existia essa previsão contratual. Por fim, cita o exemplo do Tribunal Regional Eleitoral (TRE), onde foi possível utilizar o Token de forma remota.

Des. **Marcos André Chut** comunica que o escopo do estudo ainda não foi fechado, sendo possível incluir esse tópico no estudo técnico preliminar de contratação e voltar para aprovação futura do CGTIC. (Deliberação 1)

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### Aquisição da Nova Infraestrutura na Nuvem PJE

- Contratação de serviços gerenciados de computação em nuvem, sob o modelo de cloud-broker (integrador) de multi-nuvem.
- Maior capacidade de atendimento às demandas do PJe.
- Valor Previsto do Custo: R\$ 5.000.000 (em 2024)

Sobre a aquisição de nova infraestrutura na Nuvem (PJE), Sr. **Moisés Sardenberg**, representante da SGTEC/DEPJE, relata a todos que o contrato atual está subdimensionado e não atende a todas as necessidades do TJRJ e a proposta é fazer uma nova contratação mais abrangente.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### Expansão das licenças e infraestrutura de BI - Qlik

- Suporte para 32 licenças Professionals; 20 licenças Analyser; QAP (6 cores) e NPrinting (1 servidor) on-premise perpétuos – R\$ 291.819
- 5.000 horas de consultoria ( desenvolvimento e customização) - R\$ 1.450.000
- 60 dias de treinamento – R\$ 318.000
- 24 cores QSE subscrição on-premises – R\$ 4.222.400
- 50 licenças Professional Cloud – R\$ 199.328
- 8000 licenças Analyser Cloud – R\$ 7.819.352
- Custo total previsto para 2024: R\$ 14.300.899

Sr. **Daniel Haab**, explicita que esse projeto é uma demanda do Presidente do TJRJ, Des. **Ricardo Cardozo**, após visita ao TJMG para conhecer o Projeto Lapidar. Esclarece que o projeto se refere à criação de um ambiente único físico, onde serão concentrados relatórios estatísticos, das mais diversas fontes do Tribunal de Justiça, no mesmo painel. Informa que o DEIGE (Departamento de Informações Gerenciais da Prestação Jurisdicional) está capitaneando essa

iniciativa junto com a SGTEC. O Juiz Auxiliar **Alberto Republicano** complementa que, aliado a essa demanda, serão contratados profissionais da estatística, cientistas de dados e matemáticos para que possam trabalhar no DEIGE, utilizando essa ferramenta.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### Serviço de ReCaptcha

- Descrição: Contratação de Serviço de Desafio Cognitivo - Captcha na modalidade Software como Serviço (Software as a Service – SaaS), para o Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJeRJ), pelo prazo de 12 meses.
- Finalidade: bloqueio de acessos automatizados (robôs) nos sistemas Portal de Serviço e PJe
- Forma de Cálculo: média mensal de acessos:
  - Portal de Serviço: 105.000.000/Mês
  - PJe: 251.926.266/Mês
- Média Mensal Total: 356.926.266/Mês
- Custo orçado para o serviço (2024): R\$ 26.415.000

Sr. **André Luiz Faruolo** descreve o serviço de ReCaptchas. Informa que o serviço atual é gratuito, mas não está atendendo as necessidades, e acrescenta que a proposta é contratar o referido recurso, de forma oficial, com o objetivo de obter o suporte necessário.

Sr. **Daniel Haab** menciona sobre o custo da migração das máquinas P8 para equipamentos P10, mais atualizados, discutida na reunião anterior, lembrando que o valor da aquisição desses equipamentos também é de aproximadamente 24 milhões. Sendo assim, avalia a possibilidade de gastar mais na infraestrutura, com máquinas mais robustas e economizar no ReCaptcha ou a alternativa de se adquirir o serviço de ReCaptcha. Esclarece que está apenas explorando alternativas.

A Juíza **Daniela Bandeira**, Auxiliar da Corregedoria-Geral de Justiça, pede a palavra e parabeniza a SGTEC por colocar esse serviço de ReCaptcha no Portal do TJRJ. Menciona sobre a possibilidade de os Tribunais cobrarem pelo serviço dos robôs, que captam dados da rede do Tribunal, de forma gratuita,

para revender para as grandes empresas e escritórios, através de norma interna ou Resolução do Órgão Especial do TJ.

Respondendo à indagação da Juíza **Daniela Bandeira**, a respeito dos robôs, Sr. **Daniel Haab** discorre sobre a dificuldade de identificá-los, por possuírem um IP dinâmico e, também, porque a indústria de robôs é muito avançada. Sobre essa ferramenta, afirma que a proposta é a aprovação desse recurso com viés de devolução do assunto ao CGTIC, posteriormente, com a proposta de preços já consolidada e possibilidade de melhor avaliação.

A Juíza **Criscia Curty** indaga se existe alguma medição dos acessos dos robôs nos sites do Tribunal e se esse acesso tem aumentado nos últimos anos devido ao fato de os escritórios de advocacia investirem, cada vez mais, nesse tipo de tecnologia de busca automatizada de informações. Em continuidade, questiona se a contratação desse recurso vai impactar na melhoria do PJE, para o usuário interno ou externo, devido ao bloqueio dos acessos dos robôs. Sr. **Moisés Sardenberg** esclarece que o PJE não será diretamente afetado, pois, nesse sistema é utilizado um outro serviço para bloquear o acesso dos robôs.

A Juíza **Daniela Bandeira**, Auxiliar da Corregedoria-Geral de Justiça, retoma o tema sobre a cobrança dos robôs que acessam o site do Tribunal e revendem os dados para empresas e escritórios. Sugere que o tema seja levado ao Presidente do TJRJ como deliberação do Comitê com o intuito de ser consultado o CNJ sobre a temática, a fim de que seja aberto um procedimento e debatida a questão em nível nacional.

O Juiz **Alberto Republicano** solicita que seja elaborado um histórico, nesse estudo, conforme relato da Dra. **Criscia Curty**, sobre o aumento do acesso dos robôs e após breve debate, o CGTIC delibera pela abertura de procedimento de solicitação ao CNJ para que seja deflagrado um estudo acerca da possibilidade de cobrança desse serviço. (Deliberação 2)

Sr. **Daniel Haab** sugere que seja elaborado estudo, pela equipe técnica, com a prospecção de algum caso de sucesso de alguma ferramenta ou uma



metodologia de cobrança, a fim de que não seja necessário começar do zero.

### (Deliberação 3)

#### APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

##### Aquisição de 800 Switches de Acesso

- Descrição: Aquisição de Novos Switches de Acesso para permitir a conexão das estações de trabalho a rede corporativa em substituição de switches fora da garantia com mais de 8 anos.
- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 24.806.346,00 (valor estimado com base na aquisição de 2023)

Sobre esse item, Sr. **Daniel Haab** frisa que é possível a redução desse valor, devido a queda recente do dólar.

#### APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

##### Contratação de solução de segurança distribuída em micro-segmentação

- Em fase de levantamentos de soluções existentes no mercado em uso por órgãos públicos.
- Descrição: A Solução é composta por ferramenta que oferece visibilidade profunda do acesso ao ambiente computacional distribuído processo, políticas ambientais agnósticas e detecção de violações de perímetros e de movimentação lateral em tempo real para proteger os principais ativos do datacenter ou da nuvem usando inteligência artificial e aumentando o nível de segurança do ambiente operacional e da infraestrutura de TI que é disponibilizada para acesso corporativo.
- Valor preliminar previsto da contratação: R\$ 12.000.000 (36 meses)
- Previsão de contratação Agosto/2024 : R\$ 1.666.666,67 (5 meses de 2024)

O Sr. **Renato Warwar**, Diretor do Departamento de Sustentação de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (SGTEC/DETIC) apresenta ao Colegiado, brevemente, esclarecimentos técnicos sobre a questão de segurança da rede.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### **Aquisição de Switches de Datacenter Ethernet e SAN e roteador de internet**

Descrição: Modernização da infraestrutura de conexão de rede local (LAN) com a aquisição de três soluções;

- Aquisição de uma nova estrutura de Switches de Datacenter visando ampliar a conectividade ethernet e óptica em número e em capacidade de transferência de dados,
- Aquisição de Switches SAN para conexão de discos/volumes aos servidores e storages.
- Aquisição de Roteadores para a borda de internet com recursos específicos para esta comunicação.
- Processo SEI 2022-06096442
- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 20.000.000
- Custeio 2024: R\$ 1.000.000

Sobre o tema, Sr. **Renato Warwar**, discorre brevemente sobre a aquisição de Switches de Datacenter Ethernet e SAN e roteador de internet. Quanto aos custos, esclarece que, embora estimado num valor bem alto, ao longo do tempo, isso pode ser refinado.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

### **Aquisição de Storages SAN de contingência para aplicações**

- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 6.000.000

Em seguida, Sr. **Renato Warwar** expõe sobre a aquisição Storages San de Continência e explica que o banco de dados do sistema operacional dos servidores estão nesse storage. Acrescenta que a garantia está próxima de acabar e ressalta que o contrato de manutenção poderia sair tão caro quanto a aquisição de novos storages.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

Refresh e aumento da área em disco de parte da solução de armazenamento de dados (storage) Netapp

- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 5.000.000

O Diretor do Departamento de Sustentação de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados, Sr. **Renato Warwar** faz uma explanação sobre o tema e afirma que a intenção é ampliar a capacidade do *storage* atual.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

Suporte Zabbix e Grafana

- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 500.000

Sr. **Renato Warwar** segue apresentando resumidamente as duas ferramentas gratuitas, utilizadas para monitorar os ativos da infraestrutura. Esclarece que a proposta é contratar para contar com o serviço de suporte.

## APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

Aquisição de ferramenta de monitoramento e desempenho de aplicações - APM

- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 5.881.700 (proposta IT One / Dynatrace)

Em continuidade, Sr. **Renato Warwar** discorre sobre a ferramenta de monitoramento e desempenho de aplicações (APM) que o TJRJ ainda não

possui. Acrescenta que, no passado, já foi demonstrado que ela consegue identificar algum problema que esteja acontecendo na rede, no banco ou na aplicação.

#### APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

##### Aquisição de Solução de Videowall do DETIC

- Valor Previsto da Aquisição: R\$ 500.000

Sr. **Renato Warwar**, a respeito da aquisição de Solução de Videowall, informa que os equipamentos atuais teriam vida útil de 50 mil horas, já estando em 70 mil horas. A proposta é atualizar e espalhar os que ainda estão funcionando em outros pontos.

#### APROVAÇÃO DO PAC 2024 ITENS NOVOS

##### Plataforma de Conciliação (PUC) – fase 2

- Plataforma com intermediação de mediador humano e IA em 3 novos modelos para trazer valores médios que irão subsidiar as tratativas com o mediador.
- Valor Previsto do Projeto : R\$ 7.471.897 (20 meses), ou R\$ 4.483.139 (apenas 2024)

Sr. **Daniel Haab** informa que essa ferramenta se relaciona com a Fase 2 do Projeto Mais Acordo, coordenado pelo NUPEMEC (Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflito). Trata-se de uma ferramenta automatizada de conciliação e mediação pré-processual para conflitos de interesse que apresentem grande volume, aliviando a distribuição de processos.

Após análise, o Plano Anual de Contratação de TIC de 2024 foi aprovado por unanimidade pelo CGTIC, devendo a presente ata ser juntada em todos os processos de contratação. (Aprovação)

O Comitê agenda a próxima reunião para o dia 01/08/2023, às 15h.

**(Deliberação 4)**

O Des. **Marcos André Chut** agradece a presença de todos e encerra a reunião às 16h e 15min.

**Des. MARCOS ANDRÉ CHUT**  
**Presidente do CGTIC**

APROVAÇÕES	
1	Plano Anual de Contratação de TIC de 2024

	Deliberação	Responsável	Prazo
1	Realizar estudo técnico preliminar de contratação, acerca da possibilidade de instalação do token nos gabinetes dos magistrados.	<b>SGTEC</b>	Próxima Reunião
2	Abrir procedimento de solicitação ao CNJ para que seja deflagrado um estudo acerca da possibilidade de cobrança dos serviços de consulta do Portal do TJRJ.	<b>SGTEC</b>	Após elaboração de estudo
3	Elaborar um estudo com a prospecção de algum caso de sucesso de alguma ferramenta ou metodologia de cobrança.	<b>Equipe Técnica</b>	Próxima reunião
4	Enviar convite para a reunião agendada para o dia 01/08/2023, às 15h.	<b>SEAPE</b>	Assinada a ata, 5 dias