



Dica de Sistema

Gerenciar Visualizadores de Sigilo Absoluto

PJe – Magistrado e Administrador



SUMÁRIO

1.	Introdução.....	3
2.	Visualizadores de Sigilo Absoluto	3
2.1	Remover a permissão de visualização de sigilo absoluto	6
2.2	Remover a permissão de visualização de sigilo nos autos processuais	7
3.	Histórico de Versões.....	9

Gerenciar Visualizadores de Sigilo Absoluto

1. Introdução

Esta dica de sistema apresenta o procedimento para gerenciamento de perfis, autorizados por Magistrados e Administradores, para visualizarem processos sigilosos no sistema **PJe**.

2. Visualizadores de Sigilo Absoluto

Para acessar a aba de Visualizadores de Sigilo, exclusivo para Magistrados e Administradores, na página inicial do sistema, clique no menu ☰ superior à esquerda.

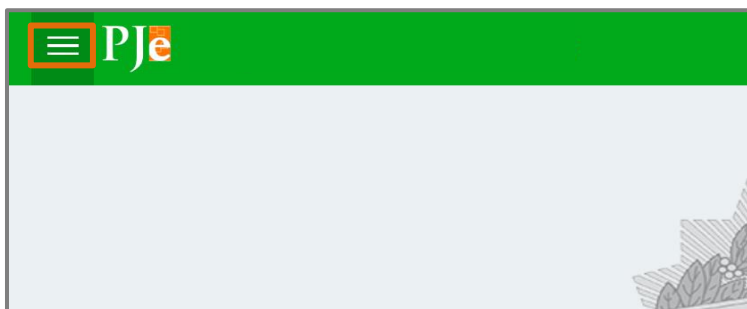


Figura 1 - Menu PJe.

Será exibido o buscador de acesso rápido. Digite **Visualizadores de Sigilo Absoluto** ou parte do termo para que os resultados sejam exibidos e clique na opção **Configuração . Pessoa . Visualizadores de Sigilo Absoluto**.

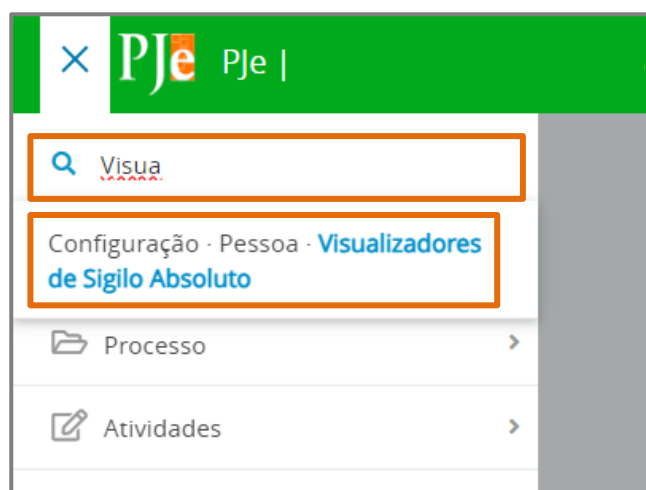



Figura 2 - Buscador de acesso rápido.



OBSERVAÇÃO: Para acessar a aba de Visualizadores de Sigilo pelo menu, clique em **Configuração, Pessoa** e, em seguida, **Visualizadores de Sigilo Absoluto**.

Será exibida a tela **Visualizadores de Sigilo Absoluto**. Na aba **Pesquisa**, os campos à esquerda poderão ser utilizados para buscar o usuário a ser liberado para visualização dos processos. Após o preenchimento, clique em **Pesquisar**.

Na seção **Servidores** serão listados os usuários que possuem acesso de visualização de sigilo na serventia. Para editar o acesso do usuário, clique no ícone .

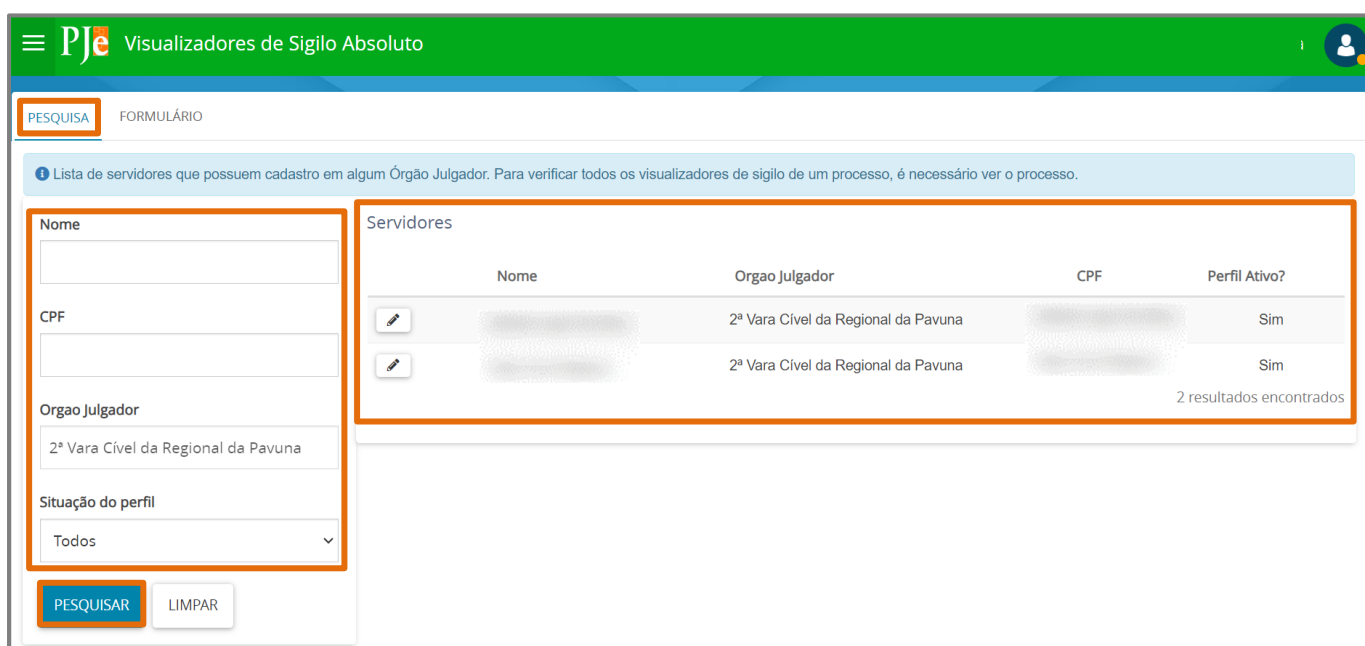


Figura 3 - Buscar usuário.



OBSERVAÇÃO: Para o perfil de Administrador, se nenhum campo for preenchido, ao clicar em **Pesquisar**, serão listados todos os usuários com permissão de visualização de processos sigilosos.

Através da aba **Formulário** será possível incluir ou editar a visualização de sigilo para usuários. O campo **Órgão Julgador** será preenchido automaticamente com a serventia em que estiver vinculado.

No campo **Servidor** serão listados os servidores da serventia. Para liberar a visualização, selecione o servidor no campo correspondente e preencha o campo **Data inicial** obrigatoriamente. O preenchimento da **Data final** é opcional.

Ao finalizar, clique em **Incluir**. O servidor será incluído na lista de perfis com visualização de sigilo absoluto.

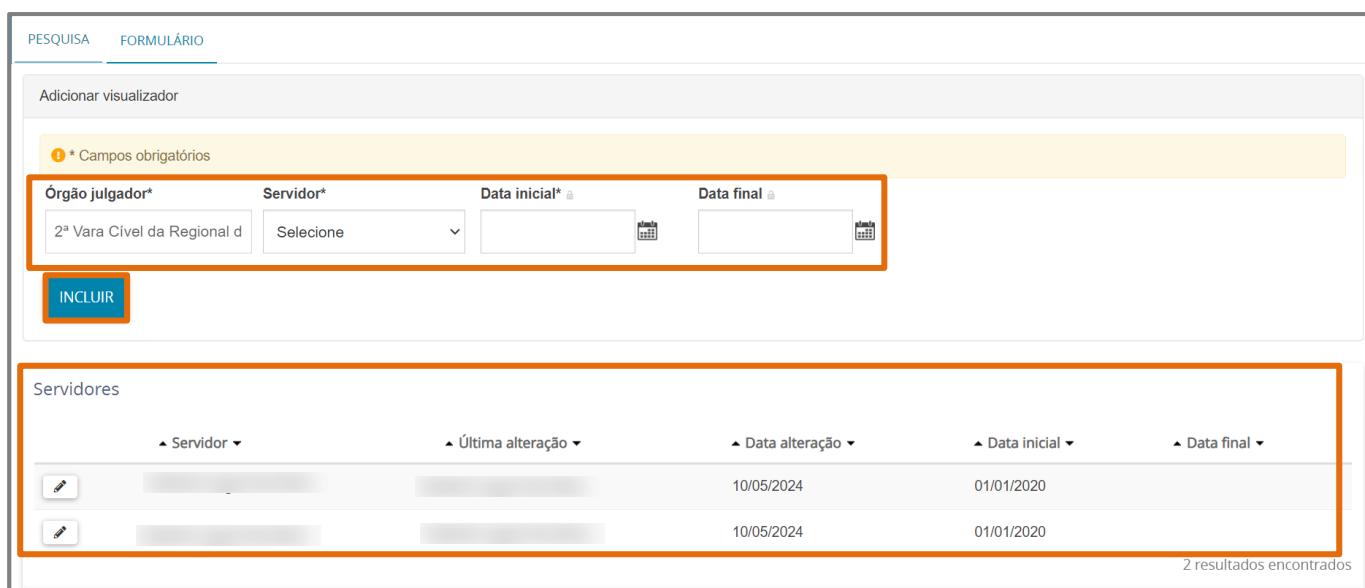


Figura 4 - Incluir servidor a visualização de sigilo absoluto.



ATENÇÃO: A concessão da permissão ao servidor será válida apenas para processos que se tornarem sigilosos de **Nível 5** após a inclusão do servidor no sistema de **Visualizadores de Sigilo Absoluto**.


Para conceder a visualização de processos anterior a inclusão, esta deverá ser feita manualmente pelos autos digitais do processo, na seção Segredo ou Sigilo.



ATENÇÃO: Caso não tenha sido informada data limite no campo **Data final**, o servidor possuirá permissão por tempo indeterminado.

Para remover a permissão de visualização de sigilo absoluto, este deverá ser feito de forma manual.

2.1 Remover a permissão de visualização de sigilo absoluto

Para remover a permissão de visualização de sigilo de um servidor manualmente, na seção **Servidores** da tela **Visualizadores de Sigilo Absoluto**, clique no ícone **Editar** .

Esta ação poderá ser realizada pela aba Pesquisa ou Formulário.

Servidores				
	Nome	Orgao Julgador	CPF	Perfil Ativo?
		1ª Vara Cível da Comarca de Niterói		Sim
		1ª Vara Cível da Comarca de Niterói		Sim
		3ª Vara Cível da Comarca de Niterói		Sim
		2ª Vara Cível da Regional da Pavuna		Sim
		2ª Vara Cível da Regional da Pavuna		Sim
		2ª Vara Cível da Regional da Pavuna		Sim
6 resultados encontrados				

Figura 5 - Editar dados de permissão do servidor.

Os dados do servidor serão carregados na seção **Adicionar visualizador**. Para remover ou alterar o prazo da permissão para novos processos sigilosos, preencha o campo **Data final** com a data anterior a data corrente.

Ao finalizar, clique em **Salvar**.


PESQUISAFORMULÁRIO


Adicionar visualizador

* Campos obrigatórios

Órgão julgador*

Servidor*

Data inicial* 

Data final 

SALVAR

NOVO

Servidores



▲ Servidor ▼	▲ Última alteração ▼	▲ Data alteração ▼	▲ Data inicial ▼	▲ Data final ▼
		02/05/2024	01/05/2024	29/05/2024
		02/05/2024	01/05/2024	

Figura 6 - Remover permissão de visualização de sigilo absoluto.

2.2 Remover a permissão de visualização de sigilo nos autos processuais

Para remover a permissão de visualização de sigilo para um único processo, após selecioná-lo, clique em **Autos Digitais**.

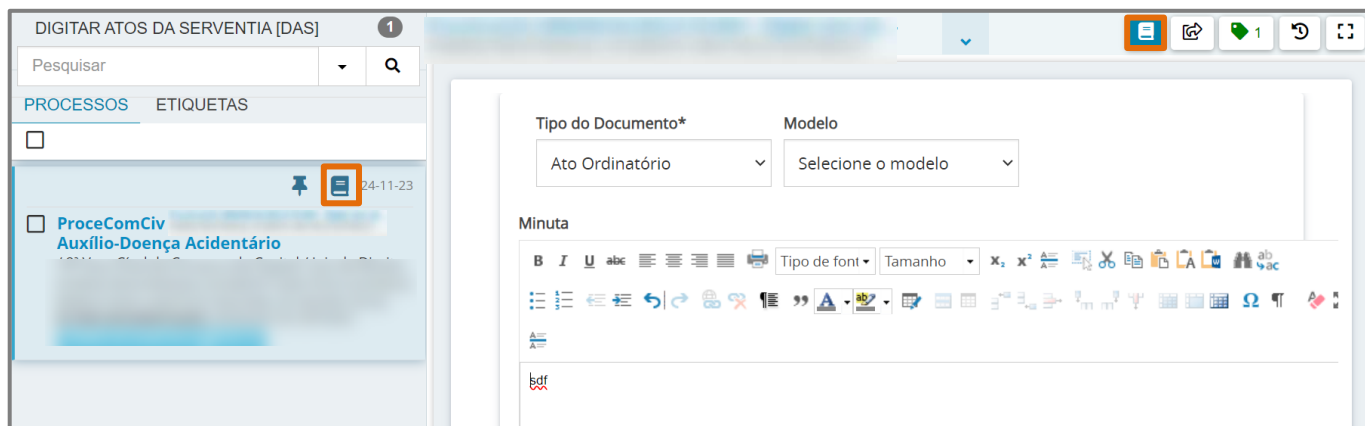



Figura 7 - Acessar autos digitais.

Na tela dos Autos Digitais, clique no menu  superior à direita e, em seguida, em **Segredo ou Sigilo**.



Figura 8 - Acesso Segredo ou Sigilo.

Na tela **Segredo ou Sigilo**, na seção **Visualizadores**, para excluir a permissão de visualização de sigilo, clique no ícone **Remover Acesso**  referente ao servidor que deseja.

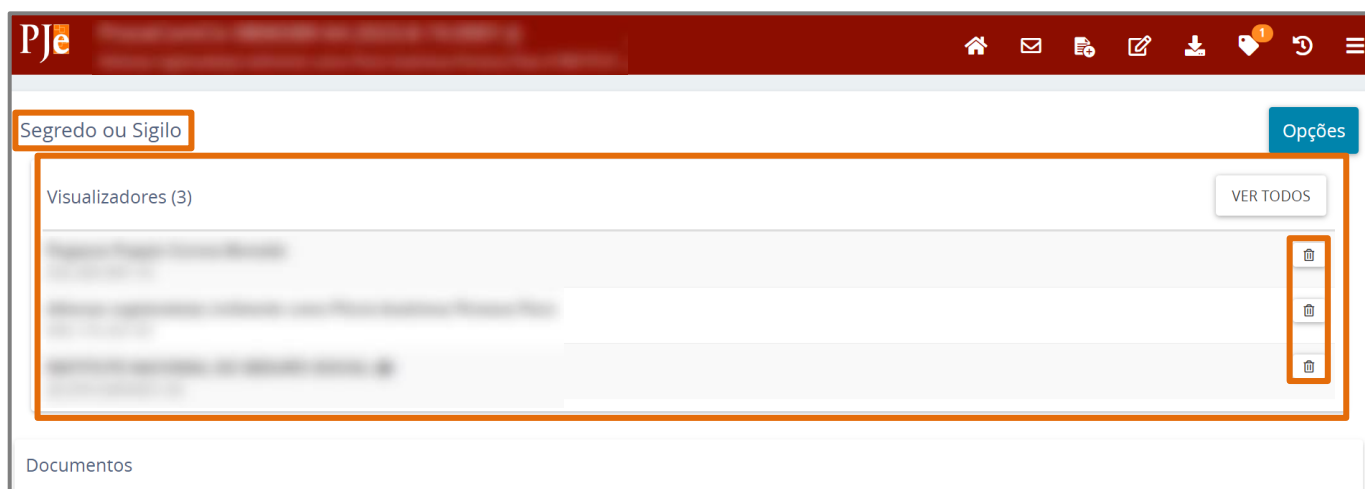


Figura 9 - Remover acesso de visualização.



ATENÇÃO: A remoção de permissão de visualização por este procedimento é exclusiva para o processo selecionado, não interrompendo a liberação de visualização de sigilo absoluto para novos processos.



3. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	10/05/2024	Elaboração de documento.	Gabriel Lugon
1.0	10/05/2024	Revisão ortográfica e de template.	Isabella Oliveira
1.0	20/05/2024	Validação.	Pedro Lívio