



**PODER JUDICIÁRIO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
Secretaria Geral de Tecnologia da Informação



Dica de Sistema

# Tarefa Aguardando Abertura de Conclusão

PJe – Processo Judicial Eletrônico – Cartório



## SUMÁRIO

1. Introdução .....	3
2. Tarefa Preparar Comunicação .....	3
3. Históricos de Versões .....	6

# Tarefa Aguardando Abertura de Conclusão

## 1. Introdução

Esta Dica de Sistema tem por objetivo informar o procedimento de envio de processos para conclusão em dias de **feriado**, **fim de semana** ou **recesso**. Em Varas que possuem **conclusão automática**, caso o processo seja encaminhado para Conclusão especificamente nesses dias, será remetido automaticamente para a tarefa **Aguardando Abertura de Conclusão**.

Esta tarefa estará habilitada para o Gabinete e Cartório.



**ATENÇÃO:** Vale destacar que em processos com **Sigilo Nível 5**, no Fluxo Criminal, será aberta conclusão automática para o Juiz. Caso seja feriado, o processo estará disponível nesta tarefa e somente poderá ser visualizado pelo Magistrado.

## 2. Tarefa Preparar Comunicação

Para consultar processos distribuídos durante o período de recesso, fim de semana ou feriado, na coluna de **Tarefas**, no **Painel do Usuário**, selecione a tarefa **Aguardando Abertura de Conclusão**.

☑ Tarefas	
Filtros	
Aguardando Abertura de Conclusão	1
Aguardando Audiência [JEC_AGA]	5
Aguardando Manifestação [MAN]	500
Aguardando Trânsito em Julgado (Prazo Embargos) [JEC_TJU]	1

Figura 1 - Tela Aguardando Abertura de Conclusão.

A tela será atualizada com os processos listados. Selecione o desejado.

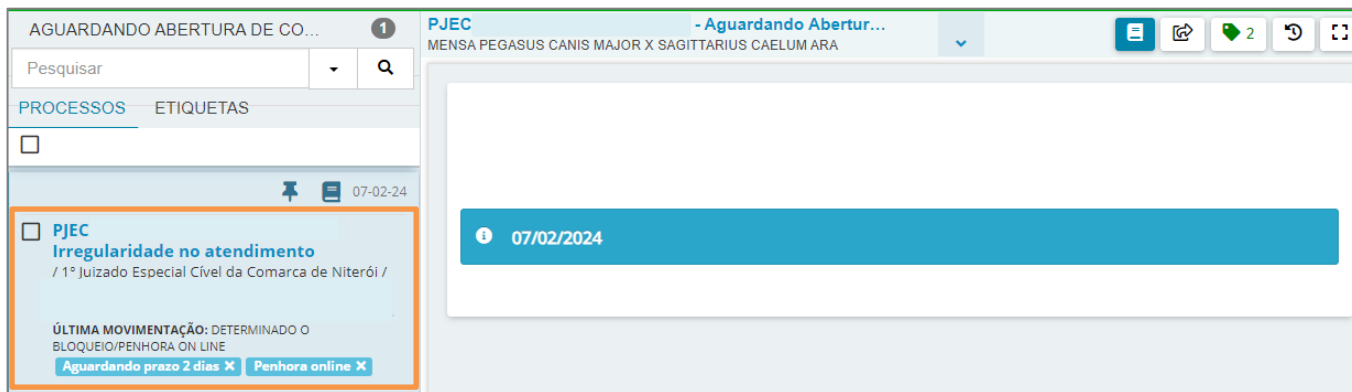


Figura 2 - Tela Procedimento.

Clique no botão **Encaminhar Para** e, em seguida, selecione a transição **Prosseguir para abertura de conclusão manual**.

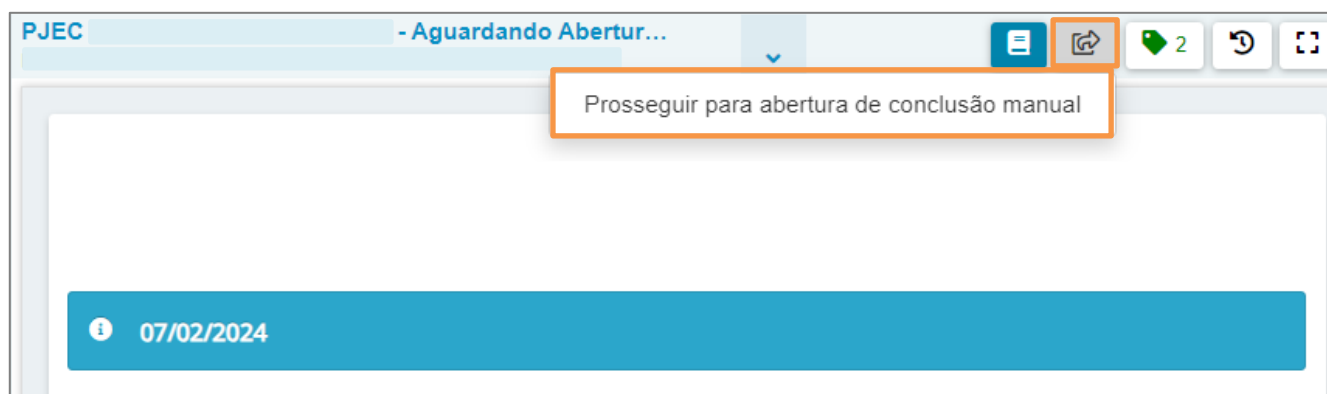


Figura 3 – Botão Encaminhar Para.

A tela será atualizada. Preencha o campo **Selecione um Magistrado** com o Magistrado referente. Posteriormente, selecione o botão **Encaminhar Para** e a transição **Prosseguir**.

Ao finalizar, o processo será encaminhado para Conclusão.

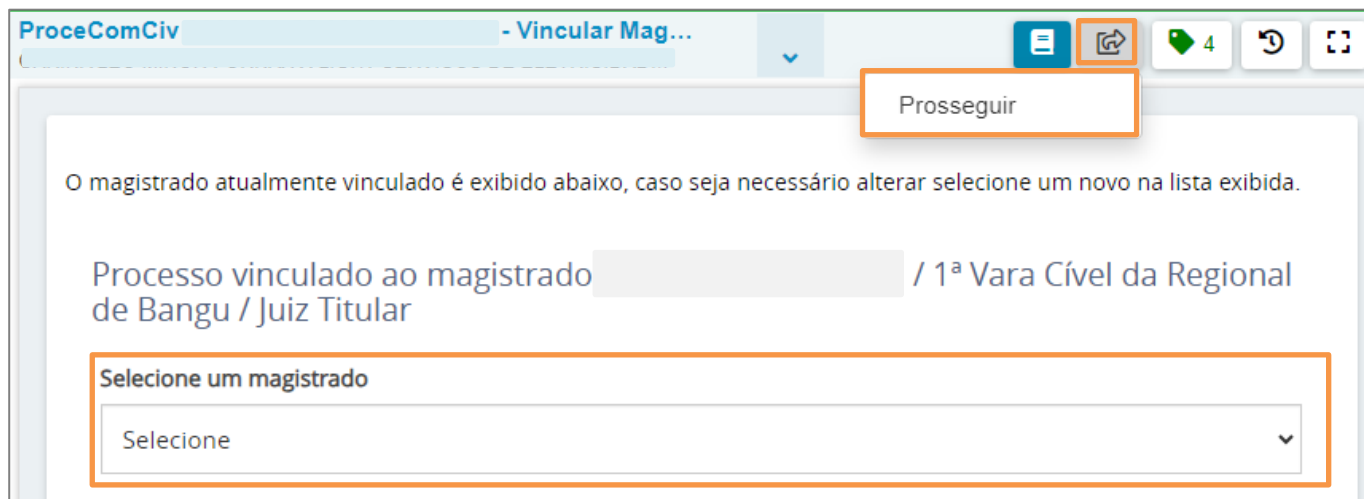


Figura 4 - Selecionar Magistrado.



### 3. Históricos de Versões

Versão	Data	Descrição	Responsável
1.0	09/02/2024	Elaboração de documento.	Thamiris Gravina.
1.0	20/02/2024	Revisão ortográfica e de template.	Gabriel Lugon
1.0	05/03/2024	Revisão do documento.	Pedro Barbosa