

PODER JUDICIÁRIO ESTADO DO RIO DE JANEIRO Secretaria Geral de Tecnologia da Informação



Dica de Sistema

Ofício Requisitório de Precatório

OFREQ



PODER JUDICIÁRIO ESTADO DO RIO DE JANEIRO Secretaria Geral de Tecnologia da Informação



SUMÁRIO

1.	Introdução3
2.	Acesso aos Sistemas
3.	Realizar Pesquisa6
4.	Situação7
4.1	Concluído7
4.2	Devolvido8
4.3	Liberado para Assinatura9
4.4	Cadastro Pendente9
5.	Criar Novo Ofício10
5.1	Aba Identificação do Processo10
5.2	Aba Tipo de Requisição11
5.3	Aba Dados Processuais11
5.4	Aba Liquidação12
5.5	Aba Superpreferências13
5.6	Aba Valores de Cálculo14
5.7	Aba Contribuições15
5.8	Aba Honorários Contratados16
5.9	Aba Habilitados17
5.1	0 Aba Cessionário
5.1	1 Aba Peças19
5.1	2 Aba Criação em Lote
5.1	3 Aba Dados Bancários 21
5.1	4 Aba Resumo
6.	Assinatura de Ofícios
7.	Histórico de Versões





Ofício Requisitório de Precatório

1. Introdução

Esta Dica de Sistema apresenta de forma simples os procedimentos que devem ser realizados no **Sistema de Ofício de Requisitório de Precatório – OFREQ** cuja finalidade seja a confecção de ofício requisitório pelo cartório e sua assinatura pelo Juiz de Direito.

ATENÇÃO: No momento, esse sistema deve ser utilizado para confecção e assinatura de ofícios requisitórios apenas para processos que tramitem no PJe.

2. Acesso aos Sistemas

O acesso ao **Ofício Requisitório de Precatório**, será realizado através do <u>site do TJRJ</u>. Na página inicial, selecione a opção **Servidor** e, em seguida, clique em **Ofício Requisitório de Precatório - Gerar**.

PODER JUDICIÁRIO	Consulta Processual Busca Avançada	
	Num. única .8.19.	Q
Institucional 🗸 Cidadão 🗸 Servidor 🗸 Adv	ogado 🗸 Magistrado 🖌 Corregedoria Escolas	~
Administrativo	Judicial	
Avisos Internos	Empresas Cadastradas – Art. 246, §1º CPC	
Código das Serventias	Improbidade Administrativa e Inelegibilidade	
Contatos Úteis – Estado e Prefeitura	Malote Digital	
Glossário de Termos Estatísticos	Ofício Requisitório de Precatório – Gerar	
Plantões do Administrativo	Processo Eletrônico	
SEI - Processo Administrativo Eletrônico	Processo Judicial Eletrônico - PJE	

Figura 1 – Tela site TJRJ.





Em seguida, informe seu login no campo Usuário e sua Senha, e clique no botão Entrar.

Usuário	e Senha										
≜ Ir	nforme o seu usuário										
Q.	A Informe a sua senha de acesso										
	¢) Entrar									
13	Trocar Senha		? Esqueci Minha Senha								

Figura 2 - Usuário e Senha.

Em Sistema, selecione a opção Portal de Ofício de Requisitórios. Em Órgão, selecione a atuação do servidor, em seguida, clique no botão Enviar.

O usuário será direcionado para tela inicial do sistema OFREQ.

Usuário:	
Abrir em:* 💿 Nova Janela 🔿 Nova Ab	a
Sistema:*	
PORTAL DE OFÍCIO DE REQUISITÓRI	IOS 🗸
Orgão:*	
DGTEC - SERVICO SUPORTE SIST JU	JD SEGUNDA INSTANCIA 🗸
 Enviar 	🕞 Logout

Figura 3 - Seleção do Sistema e Órgão.





Ao acessar o OFREQ, na tela inicial do sistema será exibido o nome do usuário. Serão disponibilizados campos para realização de pesquisa na seção Pesquisa de Ofícios. Em Ofícios cadastrados permanecerão listados os ofícios confeccionados e habilitados os procedimentos que poderão ser realizados.

l	Pesquisa de Ofício	3								_
	Nº do processo:		Oficio:	Oficio:			CPF/CNPJ do Beneficiário:			
Pesquisar			Pesquisar			Pesquisar				
Situação: Evento:		vento:	Do dia:		Ao dia:					
	Cadactes Randonto									
	Gauasoo Fendenite	Ť	Todos	✓ dd/mm/aaaa		dd/mm/aaaa 🗖		Pesquisa	ar]
Ofíc	ios cadastrados Novo Ofício	Gerar prévia	Todos Gerar precatório	✓ dd/mm/aaaa		dd/mm/aaaa		Pesquisa	ar Seleci) Ionad
Ofíc	ios cadastrados Novo Ofício Nº do processo	Gerar prévia Oficio	Todos Gerar precatório Beneficiário	 dd/mm/aaaa Situação 	Etapas	dd/mm/aaaa		Pesquisa	ar Seleci] 'onai
Ofíc	Calussio i elidente ios cadastrados Novo Officio Nº do processo 0800018-97.2021.8.19.0211	Gerar prévia Ofício 2022.00222/OFREQ	Todos Gerar precatório Beneficiário ALCINDO MEDEIROS CALDAS	 dd/mm//aaaa Situação Cadastro Pendente 	Etapas	dd/mm/aaaa Cadastro 08/07/2022		Pesquisa Histórico	Seleci Apagar	l

Figura 4 - Tela inicial OFREQ.





3. Realizar Pesquisa

Na tela inicial do sistema, é possível realizar busca de ofícios já gerados. Através dos campos Nº do Processo, Ofício, CPF/CNPJ do Beneficiário, Situação do ofício, Evento e Data.

Ao preencher o campo desejado, clique no botão Pesquisar

O	FREQ.								
Olá,									
	Pesquisa de Ofícios								
	N° do processo: Pesquisar	Oficio: Pesquisar	Oficio: Pesquisar			CPF/CNPJ do Beneficiário: Pesquisar			
	Situação:	Evento:		Do dia:		Ao dia:			
Ofícios o	Todos Codos Codos Codos Codos Aguardando Geração da Prévia Aguardando Geração da Previa Concluído Derovivio Deroviv	Todos Todos Preenchimento do Cadastro Geracao da Previa Liberado p/ Ass. Retificação Resnvio	~	dd/mm/aaaa	ö	dd/mm/aaaa		Pesquisar	

Descendo a barra de rolagem, terá o campo Ofícios cadastrados, com os botões Novo Ofício, Gerar Prévia e Gerar Precatória habilitados.

Abaixo o sistema exibirá o resultado da pesquisa, informando o Nº do Processo, Ofício informando o número gerado, Beneficiário, Situação, Etapas (Etapa Concluída, Etapa atual e Etapa incompleta) e Cadastro com a data em que foi confeccionado o ofício.

Selecione o checkbox do ofício desejado e, ao lado, terá habilitado os botões para verificar o **Histórico**, **Apagar** o ofício e **Editar** informações preenchidas, caso necessário.

Ofíc	cios cadastrados Novo Ofício	Gerar prévia	Gerar precatóri	io				Seleci	ionados: 0
	№ do processo	Ofício	Beneficiário	Situação	Etapas	Cadastro			
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00239/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	10/11/2022	Histórico	☐ Apagar	Ø Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00238/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	09/11/2022	- Histórico	- Apagar	/) Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00237/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	09/11/2022	L Histórico	- Apagar	// Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00236/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	09/11/2022	Histórico	☐ Apagar	/) Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00235/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	09/11/2022	Histórico	☐ Apagar	/) Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00234/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	09/11/2022	Histórico	- Apagar	// Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00233/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	09/11/2022	Histórico	- Apagar	/) Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00232/OFREQ	Andromeda Lupus Indus	Liberado para Assinatura	0000	09/11/2022	L Histórico	- Apagar	// Editar
OEt	apa concluída. 📀 Etapa atual. 📀 Etapa	incompleta.							

Figura 6 - Resultado de Pesquisa.

Figura 5 - Campos de Pesquisa.





4. Situação

4.1 Concluído

Após o ofício ser liberado para assinatura do magistrado e retornar ao sistema com assinatura feita, na coluna **Situação**, informa que o fluxo foi <u>concluído</u> e a coluna **Etapas** fica na cor <u>verde</u>.

Ofíc	ios cadastrados								
	Novo Ofício	Gerar prévia	Gerar precatório						
	Nº do processo	Ofício	Beneficiário	Situação	Etapas	Cadastro		Selecia	nados: 1
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00239/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	10/11/2022	Histórico	☐ Apagar	/ Editar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00238/OFREQ (00000321/2022)	Serpens Crux Puppis	Devolvido	0000	09/11/2022	L Histórico	☐ Apagar	
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00237/OFREQ (00000322/2022)	Serpens Crux Puppis	Devolvido	0000	09/11/2022	L Histórico	☐ Apagar	
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00241-0)	Serpens Crux Puppis	Concluído	0000	09/11/2022	L Histórico	ت Apagar	Retificar
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00235/OFREQ (PJ. 2022.00242-8)	Serpens Crux Puppis	Concluído	0000	09/11/2022	L Histórico	Apagar	Retificar

Figura 7 – Ofício Concluído.



OBSERVAÇÃO: Significa que gerou o processo de análise e foi autuado como **Precatório**, sendo realizado o peticionamento no processo do **PJE**.





4.2 Devolvido

Caso o ofício tenha sido enviado para assinatura e apresente algum erro, retornará ao sistema. Na coluna **Situação** ficará como <u>Devolvido</u>, e na coluna **Etapas** na cor <u>cinza</u>.

Ofícios cadastrado	S								
Novo Ofício		Gerar prévia	Gerar precatório						
□ N° do processo	Ofício		Beneficiário	Situação	Etapas	Cadastro		Seleci	onados: 1
0800030-98.2022.8	.19.0204 2022.00235	9/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura		10/11/2022	Histórico	☐ Apagar	// Editar
0800030-98.2022.8	19.0204 2022.00238	8/OFREQ (00000321/202	2) Serpens Crux Puppis	Devolvido	0000	09/11/2022	Histórico	☐ Apagar	
0800030-98.2022.8	19.0204 2022.00237	7/OFREQ (00000322/202	2) Serpens Crux Puppis	Devolvido	0000	09/11/2022	L Histórico	ل Apagar	
0800030-98.2022.8	19.0204 2022.00236	5/OFREQ (PJ. 2022.0024	11-0) Serpens Crux Puppis	Concluído	0000	09/11/2022	L Histórico	☐ Apagar	Retificar
0800030-98.2022.8	19.0204 2022.00235	5/OFREQ (PJ. 2022.0024	2-8) Serpens Crux Puppis	Concluido	0000	09/11/2022	Histórico	☐ Apagar	Retificar



0

OBSERVAÇÃO: Gerou o processo de análise e foi devolvido, foi realizado o peticionamento no processo do **PJE** com a justificativa da **recusa**. Será necessário realizar a confecção de um novo **Ofício** com a correção necessária





4.3 Liberado para Assinatura

Após a assinatura do **Ofício** no sistema, será gerado o processo administrativo e este aguardando a decisão do **Juiz de Precatórios**, podendo ser concluído ou devolvido, conforme etapas informadas nos itens **4.1 e 4.2** deste manual.

ícios cadastrados								
Novo Ofício	Gerar prévia	Gerar precatório					Celesi	in modern i d
Nº do processo	Oficio	Beneficiário	Situação	Etapas	Cadastro			onados. 1
0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00239/OFREQ	Serpens Crux Puppis	Liberado para Assinatura	0000	10/11/2022	L Histórico	لَّ Apagar	<i>D</i> Editar
0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00238/OFREQ (00000321/2022)	Serpens Crux Puppis	Devolvido	0000	09/11/2022	L Histórico	ل Apagar	
0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00237/OFREQ (00000322/2022)	Serpens Crux Puppis	Devolvido	0000	09/11/2022	L Histórico	- Apagar	
0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00241-0)	Serpens Crux Puppis	Concluído	0000	09/11/2022	Histórico	- Apagar	Retificar
0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00235/OFREQ (PJ. 2022.00242-8)	Serpens Crux Puppis	Concluído	0000	09/11/2022	Histórico	- Apagar	Retificar
	ícios cadastrados Novo Oficio N° do processo 0800030-98.2022.8.19.0204 0800030-98.2022.8.19.0204 0800030-98.2022.8.19.0204 0800030-98.2022.8.19.0204 0800030-98.2022.8.19.0204 0800030-98.2022.8.19.0204	Novo Ofício Gerar prévia Nº do processo Ofício 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00238/OFREQ (00000321/2022) 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (000003221/2022) 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (000003221/2022) 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00241-0) 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00235/OFREQ (PJ. 2022.00242-8)	Novo Ofício Gerar prévia Gerar precatório Nº do processo Ofício Beneficiário 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ Serpens Crux Puppis 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00238/OFREQ (00000321/2022) Serpens Crux Puppis 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00238/OFREQ (00000321/2022) Serpens Crux Puppis 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00241-0) Serpens Crux Puppis 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00241-0) Serpens Crux Puppis 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00242-8) Serpens Crux Puppis	Incode Gerar prévia Gerar precatório Nº do processo Ofício Beneficiário Situação 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ Serpens Crux Puppis Liberado para Assinatura 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ Serpens Crux Puppis Devolvido 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (00000321/2022) Serpens Crux Puppis Devolvido 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00224) Serpens Crux Puppis Devolvido 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00241-0) Serpens Crux Puppis Concluido 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00235/OFREQ (PJ. 2022.00242-8) Serpens Crux Puppis Concluido	Incode Gerar prévia Gerar precatório N° do processo Ofício Beneficiário Situação Etapas 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ Serpens Crux Puppis Liberado para Assinatura 0 • • • • • 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00238/OFREQ Serpens Crux Puppis Devolvido • • • • • • 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00238/OFREQ (00000321/2022) Serpens Crux Puppis Devolvido • • • • • • 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00237/OFREQ (PJ.2022.0024/-0) Serpens Crux Puppis Devolvido • • • • • • 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ.2022.0024/-0) Serpens Crux Puppis Devolvido • • • • • • • 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ.2022.0024/-0) Serpens Crux Puppis Concluido • • • • • • 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00235/OFREQ (PJ.2022.0024/-8) Serpens Crux Puppis Concluido • • • • • • •	Novo Ofício Gerar prévia Gerar precatório Nº do processo Ofício Beneficiário Situação Etapas Cadastro 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ Serpens Crux Puppis Liberado para Assinatura 000000 01/11/2022 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00238/OFREQ (00000321/2022) Serpens Crux Puppis Devolvido 000000 09/11/2022 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00237/OFREQ (0000322/2022) Serpens Crux Puppis Devolvido 000000 09/11/2022 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00241-0) Serpens Crux Puppis Devolvido 000000 09/11/2022 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00242-8) Serpens Crux Puppis Concluído 001/11/2022 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00236/OFREQ (PJ. 2022.00242-8) Serpens Crux Puppis Concluído 000000000000000000000000000000000000	Novo Oficio Gerar prévia Gerar precatório N° do processo Oficio Beneficiário Situação Etapas Cadastro 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ Serpens Crux Puppis Liberado para Assinatura 0 © O O O O O O O O O O O O O O O O O O	Novo Ofício Gerar prévia Gerar precatório Select Nº do processo Ofício Beneficiário Etapas Cadastro 0800030-98.2022.8.19.0204 2022.00239/OFREQ Serpens Crux Puppis Liberado para Assinatura 000000 10/11/2022 Ilactórico Ilactórico </td

Figura 9 - Etapa Atual.

4.4 Cadastro Pendente

Caso falte algum preenchimento das abas, durante a confecção do ofício, na coluna **Situação**, ficará como <u>Cadastro Pendente</u> e, na coluna **Etapas**, ficará na cor <u>vermelha</u>.

Ofíc	ios cadastrados Novo Ofício	Gerar prévia	Gerar precatório						Selec	ionados: 0
	Nº do processo	Ofício	Beneficiário	Situação	Etapas	Cadastro				
	0800030-98.2022.8.19.0204	2022.00240/OFREQ	Andromeda Lupus Indus	Cadastro Pendente	0000	10/11/2022		L Histórico	Apagar	/7 Editar
€Eta	pa concluída. 오Etapa atual. 🛇Etapa	incompleta.					•			

Figura 10 - Cadastro Pendente.





5. Criar Novo Ofício

Para o usuário <u>criar um novo Ofício</u>, na tela inicial, na seção **Ofícios Cadastradoss** clique no botão **Novo Oficio**.

	OFR	OFREQ											
•	Olá	DIá, JORGE AUGUSTO MALTA PEREIRA!											
		Pesquisa de Ofício	S										
		Nº do processo:		Oficio:				CPF/CNPJ do Beneficiário:					
	Pesquisar			Pesquisar				Pesquisar					
		Situação:		Evento:			Do dia:	4	Ao dia:				
		Cadastro Pendente	✓ Todos		~		dd/mm/aaaa		dd/mm/aaaa	C P		Pesquisar	
	Ofício	s cadastrados Novo Ofício	Gerar prévia		Gerar precatório							Selecio	nados: 0
		º do processo	Ofício	Bene	ficiário		Situação	Etapas	Cadastro				
							Cadastro Pendente	0000	08/07/2022		L Histórico	Apagar	Ø Editar
							Cadastro Pendente	0000	12/07/2022		L Histórico	Apagar	<i>D</i> Editar
	OEtapa	i concluída. 오Etapa atual. 🧟	Etapa incompleta.										

Figura 11 - Novo Ofício.

5.1 Aba Identificação do Processo

Nesta aba, insira as informações de identificação do processo, além de selecionar o Magistrado e o Cartório responsável.

Identificação do Processo es de Cálculo Tipo de Requisiçã Cancelar Apenas Salva entificação do Processo Judicial Número do processo de conhecimento ou de cumprimento de sentença: Origem: PJE Class Requerente Requerido Natureza da obrigação (Assunto) Data do ajuizamento do processo de conhecime Соп Selecione o Magistrado de o Selecione o Cartório Pesquisar so de cumprimento de sentença em autos autôr Número do processo de conhecimento originário: Origem PJE Pesquisar Clase Requerente Requerido

Para prosseguir, clique no botão Próximo.







5.2 Aba Tipo de Requisição

Nesta aba, dentre as opções listadas, selecione o **Tipo de Requisição**, a **Natureza** e a **Natureza do Crédito**.

Para prosseguir, clique no botão Próximo.

1-2	3	4	5	6	-7	8	9
Identificação do Processo Tipo de Reguisi Voltar	ição Dados Processuais	Liquidação	Superpreferências	Valores de Cálculo	Contribuições	Honorários Contratuais Apenas Salvar	Habilitados Próximo
Tipo de Requisição Selecione apenas um dos tipos a seguir- O Originário Complementar Sublementar		Natureza Selecione apenas um dos Alimenticia Comum	s tipos a seguir.•		Natureza do Crédito Selecione a Natureza do	· Crédito	v
○Reexpedição					Tributário: • O Sim O Não		

Figura 13 - Tipo de Requisição.

5.3 Aba Dados Processuais

Nesta aba, insira a <u>data do Trânsito em Julgado</u> do processo e, em seguida, assinale se **houve Embargos à execução ou impugnação.**

Para prosseguir, clique no botão Próximo.

Cadastro de Ofício Preca	atório						
0					6	-7	8
Identificação do Processo	Tipo de Requisição	Dados Processuais	Liquidação	Superpreferências	Valores de Cálculo	Contribuições	Honorários C
Voltar						Apenas Salvar	Próximo
Dados Processuais				Houve embargos à execução ou imp	pugnação?		
Data do Trânsito em julgado o	da sentença ou do acordão lavrado	o na fase de conhecimento do proces	sso judicial:•	○ Sim			
dd/mm/aaaa			۵	○Não			
Valor Incontroverso (Dia Precatório referente a parcela	seguinte ao decurso do prazo recu a incontroversa, nos termos do art.	irsal) 535, § 4º, do CPC					

Figura 14 - Dados Processuais.



PODER JUDICIÁRIO ESTADO DO RIO DE JANEIRO Secretaria Geral de Tecnologia da Informação



5.4 Aba Liquidação

Nesta aba, selecione dentre as opções a **Entidade Executada**, **Nome do Beneficiário** e **Advogado do Beneficiário** e, em seguida, preencha os demais campos de acordo com a informações do processo.

Para prosseguir, clique no botão Próximo.

Cadastro de Ofício Precat	tório							
2			5	6	-7-		8	-9
Tipo de Requisição	Dados Processuais	Liquidação	Superpreferências	Valores de Cálculo	Contribuições	Honorár	ios Contratuais	Habilita
Voltar						Apenas Salva	ır Próxin	no
Liquidação								
Nome da Entidade Executada				CNPJ da Entidade Executada				
Selecione			*				Partes do Processo	
Tino Precatório								-
Beneficiário			~					
Nome do Beneficiários				CDE/CND I/DNE do Beneficiário				
			~					
Data de Nascimento								
dd/mm/aaaa		•						
Despesas processuais a s	erem ressarcidas?			🗆 Existem outras verbas que não	incidam juros?			
É vedada a inclusão de suces:	sor, cessionário ou terceiro nos camp	os destinados a identificaç	ão do beneficiário principal, deven	do tais dados serem incluídos em camp	o próprio.			
								_
Advogados do Beneficiário				Recolhimento das despesas proc	essuais no momento do pagam	nento do precatório?*		
			Incluir	○ Sim				
			• Incidin	○ Não				

Figura 15 - Liquidação.

0

OBSERVAÇÃO: As opções dos campos **Nome da Entidade** e **Nome do Beneficiário** serão trazidas diretamente do cadastro de partes do sistema de origem do processo informado.





5.5 Aba Superpreferências

Nesta aba, assinale as preferências do processo em questão e, em seguida, para prosseguir clique no botão **Próximo**.

Cadastro de Ofício Precató	rio						
3		-5-	6	-7-		9	1
Dados Processuais	Liquidação	Superpreferências	Valores de Cálculo	Contribuições	Honorários Contratuais	Habilitados	Cessior
Voltar						Apenas Salvar	Próximo
Superpreferências	caso de naturaza elimentícia	nara narantia das nraferâncias no n	anamentol				
		para garania aas prototonous no p					
 Houve pagamento de parc 	ela superpreferencial junto	ao Juízo da execução	- P	essoa com denciencia			
Dia dd/mm/aaaa		Valor					
Tribunal de Justiça do Estado do Rio de	e Janeiro - Versão 2.36.0.0 Cons u	ulte o andamento do seu precatório r	o portal de precatórios do Departam	ento de Precatórios do Tribunal	de Justiça do Rio de Janeiro (DEP.	JU), pelo link https://www.tjrj.jus	s.br/web/precatorios

Figura 16 - Preferências.



OBSERVAÇÃO: Está aba é de preenchimento obrigatório para cadastramento de Ofícios de natureza alimentar.

Se <u>ocorreu algum pagamento de parcela superpreferencial junto ao juízo da</u> <u>execução</u> o usuário deverá <u>marcar o checkbox e informar a data e o valor pago.</u>





5.6 Aba Valores de Cálculo

Nesta aba, informe os <u>valores</u> do **Benefício Originário** e dos **Juros** e, em seguida, insira a **Data Base** e **índice do** <u>Imposto de Renda</u>.

Para prosseguir, clique no botão Próximo.

		6	-7-	8	9	10)
Liquidação	Superpreferências	Valores de Cálculo	Contribuições	Honorários Contratuais	Habilitados	Cessioná	irio
Voltar						Apenas Salvar	Próximo
fício Originário - Valores de C	álculo						
Valor principal corrigido:*		Valor dos juros:*	Não incide juros	Valor Bruto:			
							Valores informativos
(Inclui a parcela previdenciária,	FGTS e outras contribuições	e excluir valor de superpreferência,	, caso o Juizo de origem tenha e	fetuado pagamento)			Valores informativos Montante Global:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa	FGTS e outras contribuições I e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeiti	fetuado pagamento) r)			Valores informativos Montante Global:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso	caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeiti	fetuado pagamento) r)			Valores informativos Montante Global:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa Data base	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeit	fetuado pagamento) r)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa Data base* dd/mm/aaaa	FGTS e outras contribuições I e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, e truto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha contrario, o sistema deve rejeit	fetuado pagamento) r)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa Data base* de/mm/asaa (É a data final do cálculo)	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, e bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeitu	fetuado pagamento) r)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa Data base* dofmm/aaaa (É a data final do cálculo) Incide IR.*	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, e bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeiti	fetuado pagamento) 1)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa Data base* defimní asaa (É a data final do cálculo) Incide IR:* O Sim	FGTS e outras contribuições i e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeit	fetuado pagamento) 1)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa dofmmíazza (É a data final do cálculo) Incide IR.* O Sim O Não	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeit	fetuado pagamento) r)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa Data base* defmm/saaa (É a data final do cálculo) Incide IR.* O Sim O Não	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeit	fetuado pagamento) rj			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa dal masa (É a data final do cálculo) Incide IR- O Sim O Não Período - RRA (Rendimentos F	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeit	fetusdo pagamento) r)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa ddmm/asaa (É a data final do cálculo) Incide IR:* O Sim O Não Período - RRA (Rendimentos R (Obrigatório, caso seja precató	FGTS e outras contribuições l e juros deve resultar no valo	e excluir valor de superpreferência, bruto do referido beneficiário, caso	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeit	fetuado pagamento) r)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:
(Inclui a parcela previdenciária, (A soma de cada valor principa Data base* dd'mm/asaa (É a data final do cálculo) Incide IR:* O Sim O Não Período - RRA (Rendimentos F (Obrigatório, caso seja precató Mês Inicial:	FGTS e outras contribuições i e juros deve resultar no valo contra deve re	e excluir valor de superpreferência, r bruto do referido beneficiário, caso Mês Final:	, caso o Juizo de origem tenha e contrario, o sistema deve rejeit	fetuado pagamento) 1)			Valores informativos Montante Global: Total beneficiário: Liquido Beneficiário:

Figura 17 - Aba Valores de Cálculo.



OBSERVAÇÃO: Os campos **Data Inicial** e **Data Final**, são de <u>preenchimento obrigatório</u> para cadastramento de Ofícios de natureza alimentar (Conta de liquidação (conforme o art. 12-A da Lei 7.713/1988, Resolução CNJ 303/2019, art. 6º, XI).

Os campos de valores informativos, serão preenchidos de forma automática, mediante ao preenchimento dos campos Valor Principal e os Juros.





5.7 Aba Contribuições

Nesta aba, selecione a **Entidade Previdenciária** e informe o **Valor Total.** O sistema calculará o **valor principal** e os **juros** de forma automática.

Para Prosseguir, clique no botão Próximo.

,	DRIO 2022.00223/OFREQ						
5	6	-7	8	-9-		10	
Preferências	Valores de Cálculo	Contribuições	Honorarios Contratados	Cessionário		Habilitados	Peças
Voltar						Apenas Salvar	Próximo
Previdência							
Previdência Nome da Entidade Previdenc PREVI-RIO	ciária:		CNPJ: • 31.941.123/0001-5	50			Valores informativos
Previdência Nome da Entidade Previdenc PREVI-RIO Valor Total:	ciária:	Valor Principal:	CNPJ: 31 941 123/0001-8 Limpar	50	Valor Juros:		Valores informativos Montante Global:
Previdência Nome da Entidade Previdenc PREVI-RIO Valor Total: R\$ 9 600,00	ciária:	Valor Principal: R\$ 8.000,00	CNPJ: 31.941.123/0001-8 Limpar	50	Valor Juros: R\$ 1.600,00		Valores informativos Montante Global: R\$ 180.000.00
Previdência Nome da Entidade Previdenc PREVI-RIO Valor Total: R\$ 9 600,00	ciária:	Valor Principal: R\$ 8.000,00	CNPJ: 31.941.123/0001-8 Limpar	50	Valor Juros: R\$ 1.600,00		Valores informativos Montante Global: R5 180.000,00 Total beneficiário:
Previdência Nome da Entidade Previdenc PREVI-RIO Valor Total: R\$ 9 600,00	ciária:	Valor Principal: R\$ 8.000,00	CNPJ: 31 941 123/0001-8 Limpar	50	Valor Juros: RS 1.600,00		Valores informativos Montante Global: R\$ 180.000,00 Total beneficiário: R\$ 180.000,00

Figura 18 - Aba Contribuição.



OBSERVAÇÃO: Ao ser realizado o **valor Previdenciário**, o **valor líquido** do beneficiário será atualizado sem a necessidade de ação por parte do usuário.





5.8 Aba Honorários Contratados

Nesta aba, informe o **Nome do Advogado**, o **Percentual de Honorários** e o **Valor Principal**. O cálculo será realizado e debitado automaticamente do valor **Líquido do Beneficiário**.

astro de Officio Frecati	/10					
6	-7-	8	-9	10		— 12—
Valores de Cálculo	Contribuições	Honorarios Contratados	Cessionário	Habilitados	Peças	Criação em lote
Voltar					Apenas Salvar	Próximo
norários Contratados(art. 7º, §	§1º)		1.001			
norários Contratados(art. 7º, g	ŝ1º)	040		005/0		Valores informativos
norários Contratados(art. 7°, t	§1°)	OAB:	u.(9)	CPF/C	NPJ:	Valores informativos Montante Global:
norários Contratados(art. 7°, 5	\$1°)	OAB:	u.(9)	CPF/C	NPJ:	Valores informativos Montante Global: R\$ 180.000,00
norários Contratados(art. 7º, f Nome do Advogado.* Percentual de Honorários.*	ş1°)	OAB:	Valor Bruto *	CPF/C	NPJ:	Valores informativos Montante Global: R\$ 180.000,00
norários Contratedos(art. 7°, s Nome do Advogado.* Percentual de Honorários.* 10.00 %	ş1°)	OAB:	Valor Bruto * R\$ 18.000.00	CPF/C	NPJ:	Valores informativos Montante Global: R\$ 180.000,00 Total beneficiário: R\$ 180.000.00
Nome do Advogado.* Percentual de Honoràrios.* 10.00 %	ş1°)	OAB:	Valor Bruto.* R\$ 18.000.00 Valor de juros*	CPF/C	NPJ:	Valores informativos Montante Giobai: R\$ 180 000.00 Total beneficiário: R\$ 180 000.00
Nome do Advogado.* Percentual de Honorários.* 10.00 % Valor Principal.* R\$ 15.000.00	§1°)	OAB:	Valor Bruto.* Rs 18.000,00 Valor de juros* Rs 3.000.00	CPF/C	NPJ.	Valores informativos Montanto Giobal: R\$ 180.000.00 Total beneficiário: R\$ 180.000.00 Liquido Beneficiário:

Figura 19 - Aba Honorários Contratados.





5.9 Aba Habilitados

Nesta aba, para realizar o cadastro dos Herdeiros, informe o Nome, CPF, Data de Nascimento e Percentual Do Quinhão. Ao finalizar o preenchimento clicar em Incluir Herdeiro.

adastro de Ofício Preca	atório						
7—	8	9		-0-	-12	13	1
Contribuições	Honorários Contratuais	Habilitados	Cessionário	Peças	Criação em lote	Dados Bancários	Res
Voltar						Apenas Salvar	Próximo
Herdeiros							
Nome do Sucessor.*		CPF:*	Pe	rcentual do quinhão:*	Valor brut	to:*	
Data de Nascimento:*		ldoso	Doente grave		Pessoa com deficiência	Vale Mo	ores informativos ntante Global:
	D						
Incluir Herdeiro						Tot	al beneficiário:
Nenhum herdeiro cadastr	ado.					Liqu	uido Beneficiário:

Figura 20 - Aba Habilitados.

Os Herdeiros cadastrados serão listados. Se necessário o usuário poderá **Remover** e/ou **Editar** o cadastro do herdeiro.

Após o cadastro, informe os <u>Recolhimentos Legais Referentes aos Herdeiros</u>, através dos campos **Contribuição**, **Tipo** (Descontar de Cada herdeiro, proporcionalmente ou igualmente) e Valor. Ao finalizar, clique em **Adicionar** e em **Próximo**.

Reco	lhimentos Legais referente ao(s) Hedeiro	o(s)				
	Contribuição:*			CNPJ:		
	CUSTAS		-	28.538.734/0001-48		
	Tipo:* 😧			Valor:*		Valores informativos
	Descontar de cada herdeiro		~	R\$ 3.000,00		Montante Global:
						R\$ 180.000,00
	Adicionar contribuição					Total beneficiário:
						R\$ 180.000,00
	Contribuições Cadastradas:					Liquido Beneficiário:
	CONTRIBUIÇÃO	CNPJ	TIPO		VALOR	R\$ 69.342,00
	× CUSTAS	28.5	Desconta	ar de cada herdeiro	R\$ 3.000,00	

Figura 21 - Campo Custas.





5.10 Aba Cessionário

Nesta aba, se houver Cessionários, informe preenchendo somente os campos **Nome, CPF** e **Percentual cedido** e, ao finalizar, clique em **Incluir Cessionário**.

0	FREQ						
Cad	lastro de Ofício Precatório	1					
	8	9	10		12	13	-14
	Honorários Contratuais	Habilitados	Cessionário	Peças	Criação em lote	Dados Bancários	Resumo
	Voltar					Apenas Salvar	Próximo
Ce	essionários						
	Nome do Cessionário:*		CPF/CNPJ:*		Percentual of 30,00 %	cedido:*	
	Valor bruto:*		Valor principal:*		Valor de juro	os:*	
	R\$ 45.720,00		R\$ 38.100,00		R\$ 7.620,00		
	Incluir Cessionário						

Figura 22 - Aba Cessionário.

Após incluir o cessionário, será listado como **Cessionário Cadastrado**, com o cálculo referente ao percentual cadastrado.

Caso haja <u>outros Cessionários</u>, o cadastro poderá ser realizado seguindo o mesmo procedimento.

Para <u>Remover</u> ou <u>Editar</u> o cadastro de Cessionário, selecione os botões **Remover** \times ou **Editar** \bigcirc .

Assim que todos os cadastros estiverem concluídos e conferidos, para seguir para a próxima aba, clique em **Próximo**.

Volt	ar					Apenas Salvar	Próximo	
Cessionários								
Nome do C	Cessionário:*		CPF/CNPJ:*		Percentual cedido:*			
							Valores informativos	R\$
Valor bruto	e.		Valor principal:		Valor de juros:*		Montante Global:	
							R\$ 180.000,00	
							Total beneficiário:	
la el ci	in Operation data						R\$ 180.000,00	
Inclu	ir Cessionario						Liquido Beneficiário:	
Cessionári	os Cadastrados:						R\$ 106.680.00	
	NOME	CPF/CNPJ	PERCENTUAL CEDIDO	VALOR BRUTO	VALOR PRINCIPAL	VALOR D		
ש	Jorge Augusto	033.777.947-35	30,00 %	R\$ 45.720,00	R\$ 38.100,00	R\$ 7.620,	00	

Figura 23 - Botão Incluir Cessionário.





5.11 Aba Peças

Nesta aba, selecione, dentre as opções listadas, a <u>o tipo das peças</u> que serão incluídas no ofício requisitório e, em seguida, assinale o checkbox do <u>documento desejado</u>.

Após realizar a seleção, para prosseguir, clique no botão Próximo.

9	10	-0-	12	-13			
Habilitados	Cessionário	Peças	Criação em lote	Dados Bancários	Resumo		
Voltar						Apenas Salvar	Próxim
es Peças obrigatórias - Ato normal Certicião de trânsito em julgado (C Certicião de trânsito em julgado (C Texto de ajuda12	avo n. 6/2023 Dengetino) (2) Lineari selepte						Valores informativos Montante Giobai
Processo referente: Incluir processo 0000061-94.2016.8.19.0000							Total beneficiário RS 100.000.00
Arvore de peças. 2 - 000002 - 14/03/2016 - TERMO DE 3 - 000003 - 14/03/2016 - CERTIOÃO 94.2016.8 19.0000	RECEBMENTO DE PREVENCAO PROCESSO 0000001-						
4 - 000004 - 11:04/2016 - TERMO DE 5 - 000006 - 21:05/2018 - Jurtada de I 3204/2018.00000388 Peripão	DISTRIBUIÇÃO DATA 1104/2016 12:14 Documento - Petis?o - Documento principal -						
7 - 600007 - 25/09/2018 - Juritada de l 3004/2018.00000391 Pelipão 9 - 9 - 000008 - 25/09/2018 - Juritada de l	Documento - Peticilio - Documento principal - Documento - Peticilio - Documento principal -						
3204/2018.00000380 Pwilplo							

Figura 24 - Aba Peças.

0

OBSERVAÇÃO: Somente serão listados os tipos de peças **Obrigatórios**.





5.12 Aba Criação em Lote

Nesta aba, selecione, dentre os beneficiários listados, as partes que terão um oficio gerado.

Após realizar a seleção, para prosseguir, clique no botão Próximo

astro de Uticio Precat	tório						
10	-0-	-12-		-14			
Cessionário	Poças	Criação em lote	Dados Bancários	Resumo			
Voltar						Apenas	Salvar Próximo
eção em Lote □ G rar Oficio em lote Beneficiário		CPF	Data de Nascimento	PDG PN	IE Valor Principal	Valor Juros	Valores Informativos
JOAO			dd/mm/aaaa		R\$ 100.000,00		R\$ 100.000.00
NATASHA CRISTINA I	DAVID GABARDO		dd/mm/aa		RE 100 000,00		Total beneficiário. R\$ 100.000,00
ESTADO DO RIO DE	JANEIRO		dd/mm/aasa		R\$ 100.000.00		Liquido Beneficiário.
PROCURADOR DO E	STADO		dd/mm/aaaa		R\$ 100.000.00		R\$ 45.000,00

Figura 25 - Aba Criação em Lote.



OBSERVAÇÃO: A partir da criação do ofício ou da geração da prévia, os ofícios possuem um ciclo de vida independente.





5.13 Aba Dados Bancários

Nesta aba, serão listados todos os personagens com valores a serem recebidos. Selecione, dentre as opções listadas, o **Banco** e, em seguida, informe a **Agência** e a **Conta**.

adastro de Ofício Prec	catório						
D —	12	-13					
Peças	Criação em lote	Dados Bancários	Resumo				
Voltar						Apenas Salvar	Práximo
Personagens							
PERSONAGEM		BANCO	AGÊNCIA	CONTA	TITULAR		DOCUMENTO
NATASHA		Selectone			NATASHA CRISTINA DAVID GABARDO		058.095.507-40
					Informar Mandatário/Representante	0	
PROCURADOR		Selectone			PROCURADOR DO ESTADO		31,443,526/0001-70
					Informar Mandatário/Representante	0	
Empresa		Salarione			Employs		747 164 890.27
Chiprom	D				Informar Mandatário/Representante	0	10110430441
		Calcology			Emocaes V		R88 157 080-57
Empresa					Entertained of		

Figura 26 – Dados Bancários.

5.14 Aba Resumo

A aba **Resumo** apresenta as informações de todos os campos preenchidos nas abas anteriores.

Ao finalizar o preenchimento das abas, clique no botão Gerar Prévia.

dastro de Ofício Precatório					
12-13-	-14				
Criação em lote Dados Bancários	Resumo				
Voltar				Apenas Salvar	Gerar prévia
					Gr .
Jumo					
Mostrar apenas pendências			(Confina os dados, se houver preenchimento incorreto/incoerente, retorne a	o passo e corrija).	
1º passo: Identificação do processo.					Valores informativos
Requerente		10401			Montante Global:
					R\$ 100.000,00
Requerido:		ESTADO DO RIO DE JANEIRO			Total beneficiário:
Natureza:		DIREITO CIVIL			R\$ 100.000,00
Data do Ajulzamento:		14/03/2018			Liquido Beneficiário.
					R\$ 45.000,00
Magistrado:		Celso Luiz			
Cartório: Processo de Cumprimento de Pendencia:		CAPITAL 2 VARA CIVEL (2)			
2º passo: Tipo de requisição.					
Tipo de requisição					







Estando todos os campos devidamente preenchidos corretamente, ao clicar no botão Gerar Prévia, o sistema exibirá uma janela suspensa, informando <u>prévias geradas com</u> <u>sucesso</u> e o <u>número do Ofício gerado</u>.

O sistema habilitará os botões **Menu Inicial**, <u>sendo possível retornar a tela inicial</u>, **Cadastrar Novo**, <u>para cadastrar um novo ofício</u> e **Continuar Cadastrando**, <u>dando continuidade</u> <u>ao procedimento</u>. Clique no botão **Continuar Cadastrando**.

	Prévia(s) gerada(s)	>	¢
Prévia(s) gerada(s) co	m sucesso! 2022.00233/OFREQ		
Menu Inicial	Cadastrar Novo	Continuar Cadastrando	
1			

Figura 28 - Prévia Gerada.

Após ter gerado a prévia, clique no botão **Continuar Cadastrando**. o sistema retornará para a primeira aba. Clique no botão <u>Próximo</u> até a aba **Resumo**.

Em seguida, clique no botão Gerar Precatória.

i, JULIANA MENDES DE io de Ofício Precatório 2022.00239/0FRE 10 Precas Crácia em late	ALMEIDA!	
Voltar		Apenas Salvar Gerar Precatório Gerar prévia
JMO	(Confira os	dados, se houver preenchimento incorreto/incoerente, retorne ao passo e corrija)
umo] Mostrar apenas pendências ? passo: Identificação do processo.	(Confira os	dados, se houver preenchimento incorreto/incoerente, retorne ao passo e corrija). Valores informativos
imo) Mostrar apenas pendências ° passo: Identificação do processo. Requierente:	(Confira os Sernens Coux Punnis	dados, se houver preenchimento incorreto/incoerente, retorne ao passo e corrija). Valores informativos Montante Global:
mo) Mostrar apenas pendências) passo: Identificação do processo. Requerente:	(Confira os Serpens Crux Puppis	dados, se houver preenchimento incorreto/incoerente, retorne ao passo e corrija). Valores informativos Montante Giobal: R\$ 987 050.00
imo) Mostrar apenas pendências passo: Identificação do processo. Requerente: Requerido:	(Confira os Serpens Crux Puppis Andromeda Lupus Indus	dados, se houver preenchimento incorreto/nooerente, retorne ao passo e corrija). Valces informativos Montante Global: B 987.090.00 Total beneficiáno:
mo Mostrar apenas pendências passo: Identificação do processo. Requerente: Requerido: Vatureza:	(Confira os Serpens Crux Puppis Andromeda Lupus Indus Indenização por Dano Material	dados, se houver preenchimento incorreto/incoerente, retorne ao passo e corrija). Valores informativos Montante Giobat: R5 987.650,00 Total beneficiário: R5 997.650,00
Imo) Mostrar apenas pendências * passo: Identificação do processo. Requerente: Requerido: Vatureza: Data do Ajuzamento:	(Confira os Serpens Crux Puppis Andromeda Lupus Indus Indenização por Dano Material 03/01/2022	dados, se houver preenchimento incorreto/nocerente, retorne ao passo e corrija). Valores Informativos Montante Global: R5 997.060.00 Total beneficiáno: R5 997.060.00 Liquido Beneficiáno:
Imo Distrar apenas pendências passo: identificação do processo. Requerente: Requerido: Natureza: Data do Ajuizamento: lagistrado:	(Confira os Serpens Crux Puppis Andromeda Lupus Indus Indenização por Dano Material 03/01/2022 Jorge Malta	dados, se houver preenchimento incorreto/incoerente, retorne ao passo e corrija). Valores Informativos Montante Giobati R\$ 987 050.00 Total beneficiário: R\$ 987 050.00 Liquido Beneficiário: R\$ 987 200.00

Figura 29 - Botão Gerar Precatória.





O sistema exibirá janela suspensa, informando que o <u>ofício foi liberado para assinatura</u> e o <u>número do ofício gerado</u>.

	Liberado(s) para assinatu	ura	×
Ofício(s) liberado(s) pa	ara assinatura com sucesso 2022.0	0239/OFREQ	
2022.00239/OFREQ	Clique para visualizar.		
Menu Inicial	Cadastrar Novo	Continuar Cadastrando	
			_

Figura 30 - Liberado para Assinatura.

6. Assinatura de Ofícios

O magistrado, ao acessar o sistema, terá em seu <u>menu de funcionalidades</u>, localizado ao lado esquerdo da tela, a aba **Assinaturas** disponível.



Figura 31 - Aba Assinaturas.

Para realizar as assinaturas, assinale o checkbox dos ofícios desejados e, em seguida, clique no botão **Assinar**. Ou ainda, o botão **Devolver Ofício**.









7. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	21/03/2022	Elaboração da Dica de Sistema.	Jorge Malta
1.0	21/03/2022	Verificação de Template e correção ortográfica.	Danielle Conceição
1.0	09/11/2022	Ajustes Dica de Sistema.	Juliana Mendes
1.0	11/11/2022	Verificação de Template e correção ortográfica.	Amanda Narciso
1.0	06/12/2022	Ajustes Dica de Sistema.	Juliana Mendes
1.0	06/12/2022	Verificação de Template e correção ortográfica.	Amanda Narciso
1.1	08/02/2024	Atualização de Informações	Matheus Rezende
1.1	08/02/2024	Ajuste de layout	Victor Taylor