

**FLASHCARD**

# Tarefa Prazo para Manifestação do MP Encerrado

**PJe**

**Uma nova tarefa foi criada para processos cujo prazo de manifestação do Ministério Público esteja encerrado.**

O processo inicialmente permanecerá na tarefa **Aguardando Manifestação do MP**, caso não seja retirado da tarefa e o prazo de resposta do **Ministério Público** seja encerrado, o processo será movido automaticamente para a tarefa **Prazo para Manifestação do MP Encerrado**.

**Através dessa melhoria será possível:**

- ❖ Otimizar o trabalho do Cartório em relação a movimentação de processos da vara Criminal.

Tarefas

Filtros

Número do processo

Competência

Etiqueta

**PESQUISAR** LIMPAR

Aguardando Assinatura [BNMP]	7
Aguardando Cumprimento de Mandado de Prisão [CRI_CPD]	1
Aguardando Manifestação do MP [CRI_CPT]	4
Aguardando Manifestação do MP	10
Aguardando Trânsito em Julgado [CRI_TJU]	4
Aguardando assinatura de todas as minutas [BNMP_PAJ]	1

1 – Para iniciar, no painel de usuário do sistema **PJe**, clique em **Filtros**. Em seguida, preencha o campo **Número do processo** e clique em **Pesquisar**.

Tarefas

Filtros

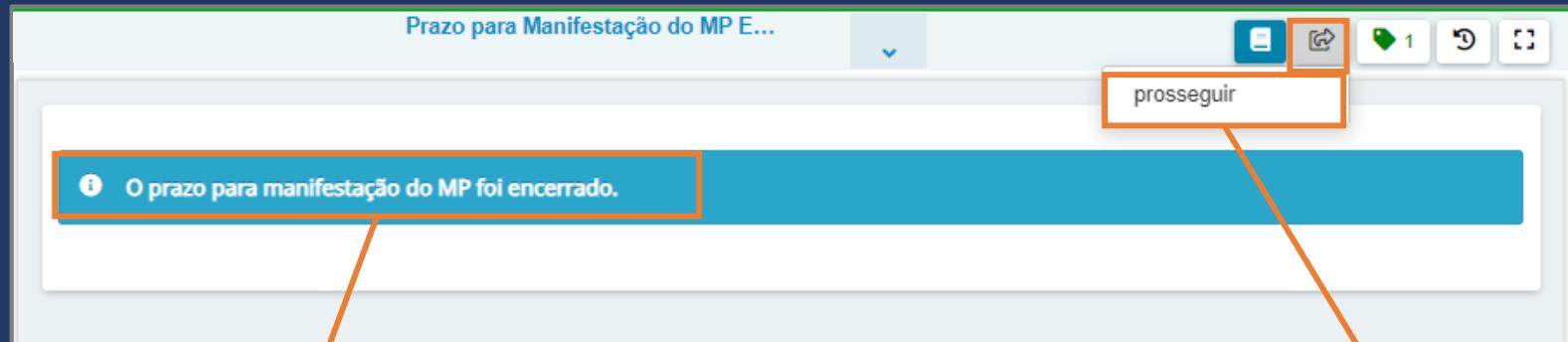
Competência

Etiqueta

**PESQUISAR** LIMPAR

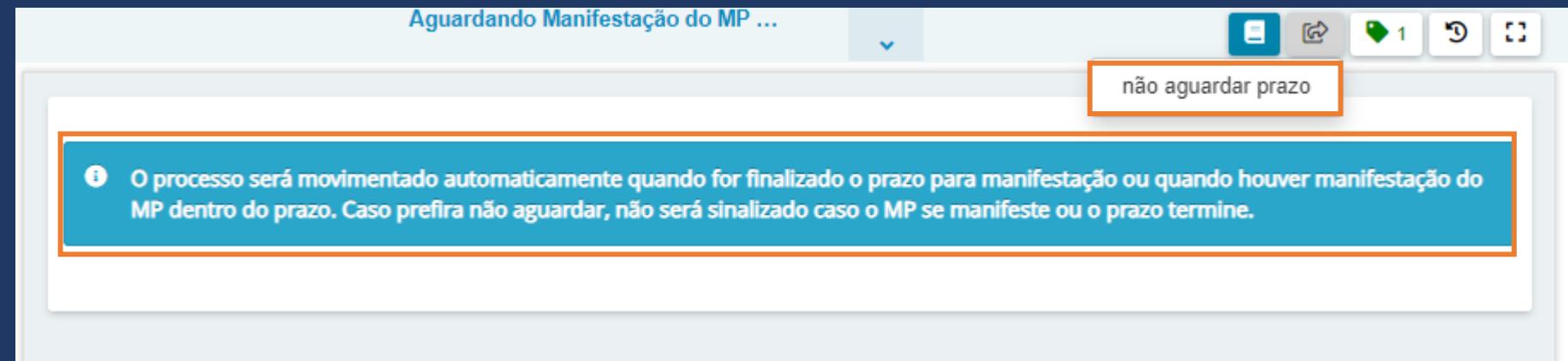
Prazo para Manifestação do MP Encerrado [CRI\_CPT] 1

2 – Após a pesquisa, o sistema exibirá a tarefa na qual o processo se encontra. Nesse caso, a tarefa **Prazo para Manifestação do MP Encerrado [CRI\_CPT]**. Clique na tarefa.



3 – A tela da tarefa será exibida. Será possível visualizar a mensagem alertando que o **prazo de manifestação do MP foi encerrado**.

4 – Caso desejar, clique no botão **Encaminhar para e**, em seguida, selecione a transição **prosseguir**. O processo retornará à tarefa **Processamento**.



 **OBSERVAÇÃO:** A movimentação automática do processo para a tarefa **Prazo para Manifestação do MP Encerrado**, somente ocorrerá se o processo estiver na tarefa **Aguardando Manifestação do MP**. Se dentro dessa tarefa, o usuário optar por **não aguardar prazo**, o processo **não** será movimentado automaticamente e será retornado a tarefa de **Processamento**.

## Dúvidas?

Entre em contato com o nosso Atendimento:

 **SGTEC.ATENDIMENTO@TJRJ.JUS.BR**

 **ATENDIMENTO POR TELEFONE (21) 3133-9100**