

Manual do Usuário

ENVIO DE EDITAL AO DJEN

eproc

SUMÁRIO

1.	Introdução	3
2.	Minutar e remeter para o DJEN	4
3.	Retorno do DJEN.....	9

ENVIO DE EDITAL AO DJEN

1. Introdução

Este manual mostra o passo a passo para a geração de Edital e envio para publicação no DJEN.



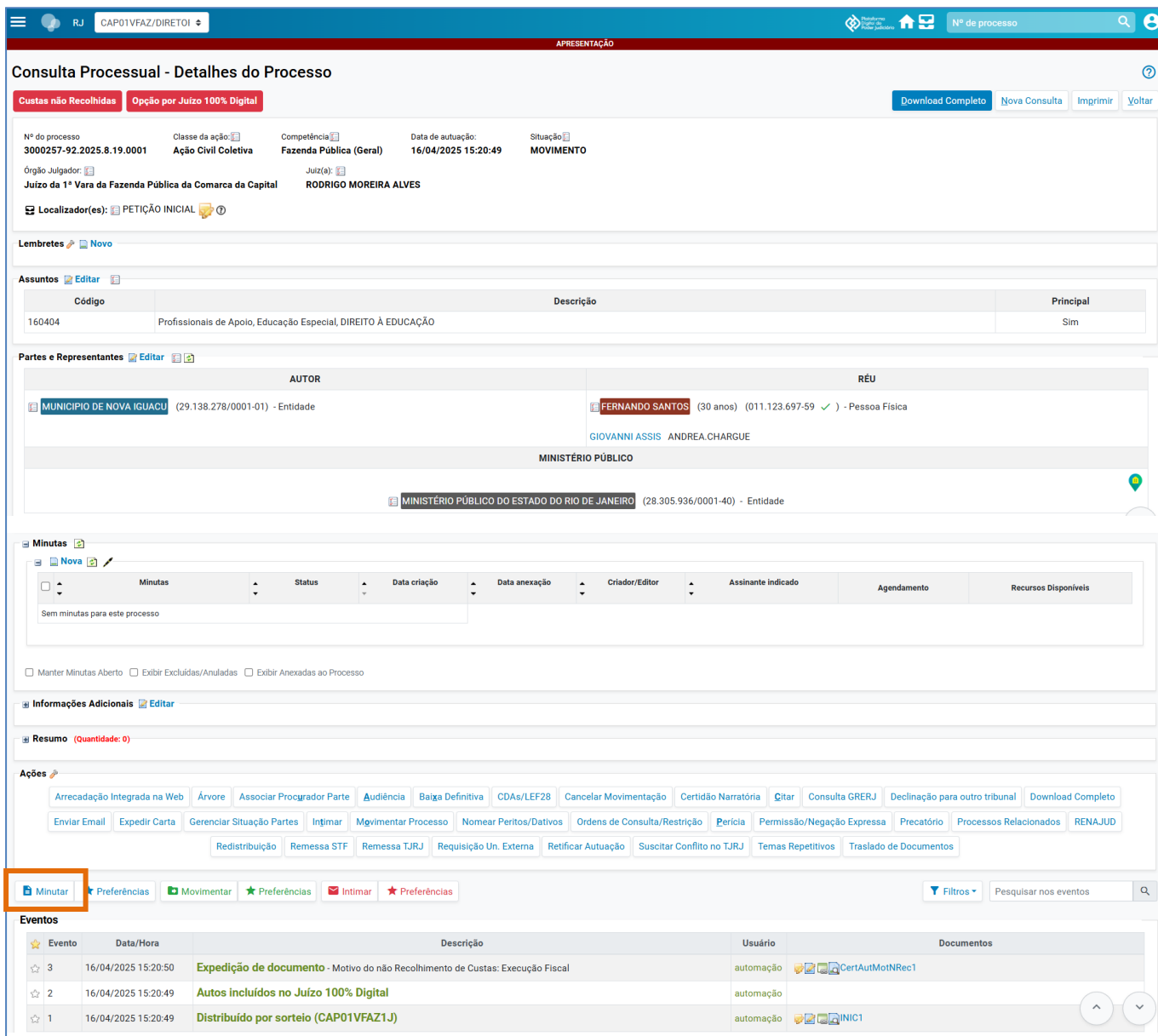
ATENÇÃO: Para mais informações, dúvidas ou orientações, a **SGTEC** estará à disposição através dos canais:

- E-mail: **sgtec.atendimento@tjrj.jus.br**
- Telefone da Central de Atendimento: **(21) 3133-9100**
- Portal de Serviços de TI (somente dentro do PJERJ):

www3.tjrj.jus.br/suporteti/ess.do

2. Minutar e remeter para o DJEN

Na área de **Consulta Processual – Detalhes do processo**, clicar em **Minutar**.



Consulta Processual - Detalhes do Processo

Custas não Recolhidas **Opção por Juízo 100% Digital** **Download Completo** **Nova Consulta** **Imprimir** **Voltar**

Nº do processo: 3000257-92.2025.8.19.0001
 Classe da ação: Ação Civil Coletiva
 Competência: Fazenda Pública (Geral)
 Data de autuação: 16/04/2025 15:20:49
 Situação: MOVIMENTO

Órgão Julgador: Juízo da 1ª Vara da Fazenda Pública da Comarca da Capital
 Juiz(a): RODRIGO MOREIRA ALVES

Localizador(es): PETIÇÃO INICIAL

Lembretes **Novo**

Assuntos **Editar**

Código	Descrição	Principal
160404	Profissionais de Apoio, Educação Especial, DIREITO À EDUCAÇÃO	Sim

Partes e Representantes **Editar**

AUTOR	RÉU
MUNICÍPIO DE NOVA IGUAÇU (29.138.278/0001-01) - Entidade	FERNANDO SANTOS (30 anos) (011.123.697-59) - Pessoa Física GIOVANNI ASSIS ANDREA.CHARGUE
MINISTÉRIO PÚBLICO	
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO (28.305.936/0001-40) - Entidade	

Minutas **Nova**

Minutas	Status	Data criação	Data anexação	Criador/Editor	Assinante indicado	Agendamento	Recursos Disponíveis
Sem minutas para este processo							

☐ Manter Minutas Aberto ☐ Exibir Excluídas/Anuladas ☐ Exibir Anexadas ao Processo

Informações Adicionais **Editar**

Resumo (Quantidade: 0)

Ações

Arrecadação Integrada na Web Árvore Associar Procurador Parte Audiência Baixa Definitiva CDAs/LEF28 Cancelar Movimentação Certidão Narratória Citar Consulta GRERJ Declinação para outro tribunal Download Completo

Enviar Email Expedir Carta Gerenciar Situação Partes Intimar Movimentar Processo Nomear Peritos/Dativos Ordens de Consulta/Restrição Perícia Permissão/Negação Expressa Precatório Processos Relacionados RENA-JUD

Redistribuição Remessa STF Remessa TJRJ Requisição Un. Externa Retificar Autuação Suscitar Conflito no TJRJ Temas Repetitivos Traslado de Documentos

Minutar **Preferências** **Movimentar** **Preferências** **Intimar** **Preferências** **Filtros** **Pesquisar nos eventos**

Eventos

Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
3	16/04/2025 15:20:50	Expedição de documento - Motivo do não Recolhimento de Custas: Execução Fiscal	automação	CertAutMotNRec1
2	16/04/2025 15:20:49	Autos incluídos no Juízo 100% Digital	automação	
1	16/04/2025 15:20:49	Distribuído por sorteio (CAP01VFAZ1J)	automação	INIC1

Figura 1 – Tela Consulta Processual

Na tela **Nova Minuta**, área **Tipo de documento/Modelo**, selecionar a opção **Editais**. Em seguida, preencher os campos de seleção **Destinatário**, **Assinante**, **Tratamento** e **Status destino (Para assinar)**. Finalmente, clicar em **Salvar e Editar** para abrir a minuta.

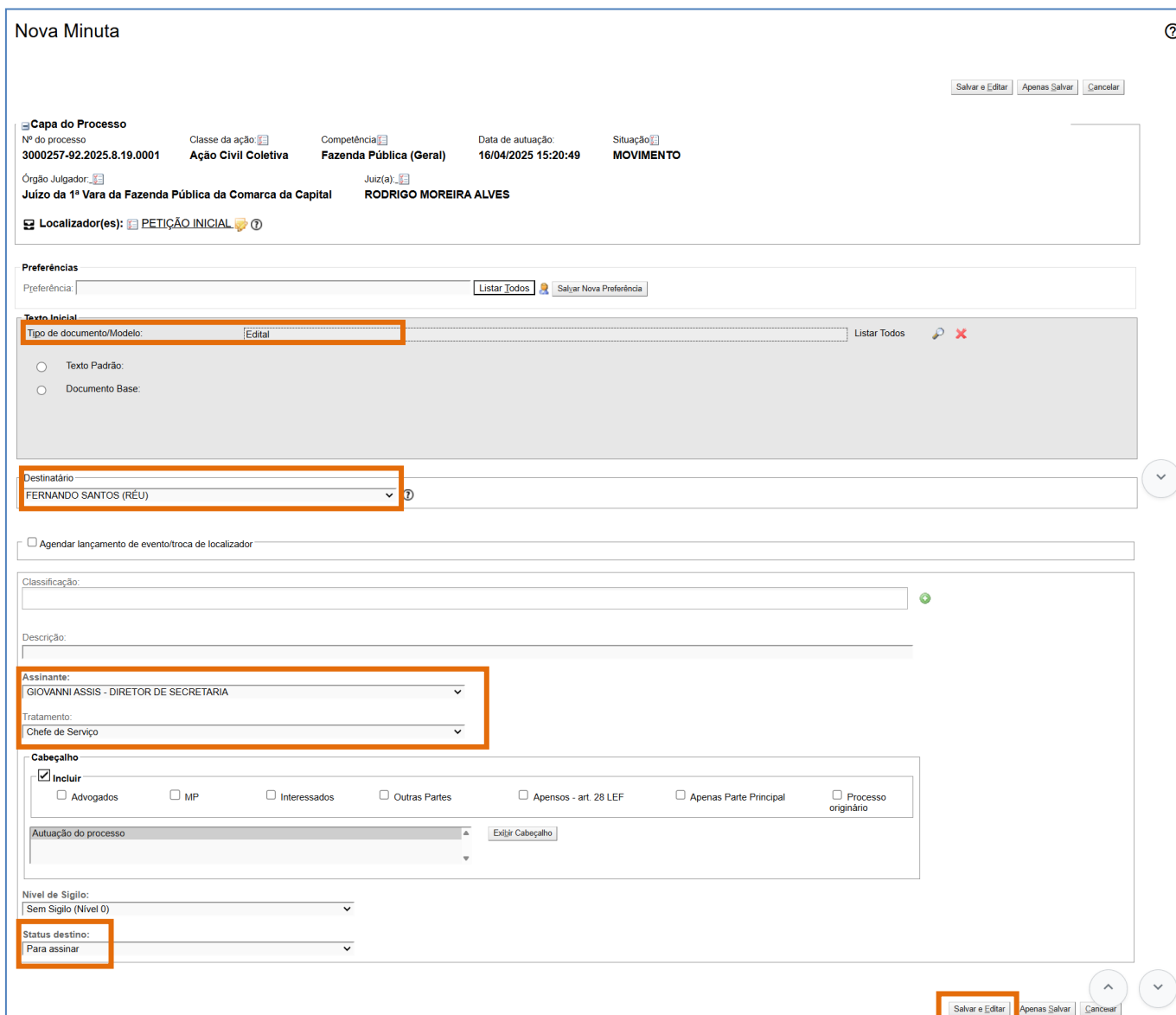


Figura 2 – Tela Nova Minuta

OBSERVAÇÃO: No processo de criação da minuta do Edital (Figura 2), a opção “**Agendar lançamento de evento/troca de localizador**” não é acionada, pois o evento será gerado posteriormente, no momento do envio do Edital para o DEJEN (Figura 9).

Editar a minuta conforme desejado e, ao finalizar, clicar no botão **Salvar Minuta e Sair**, localizado na parte superior esquerda da página.

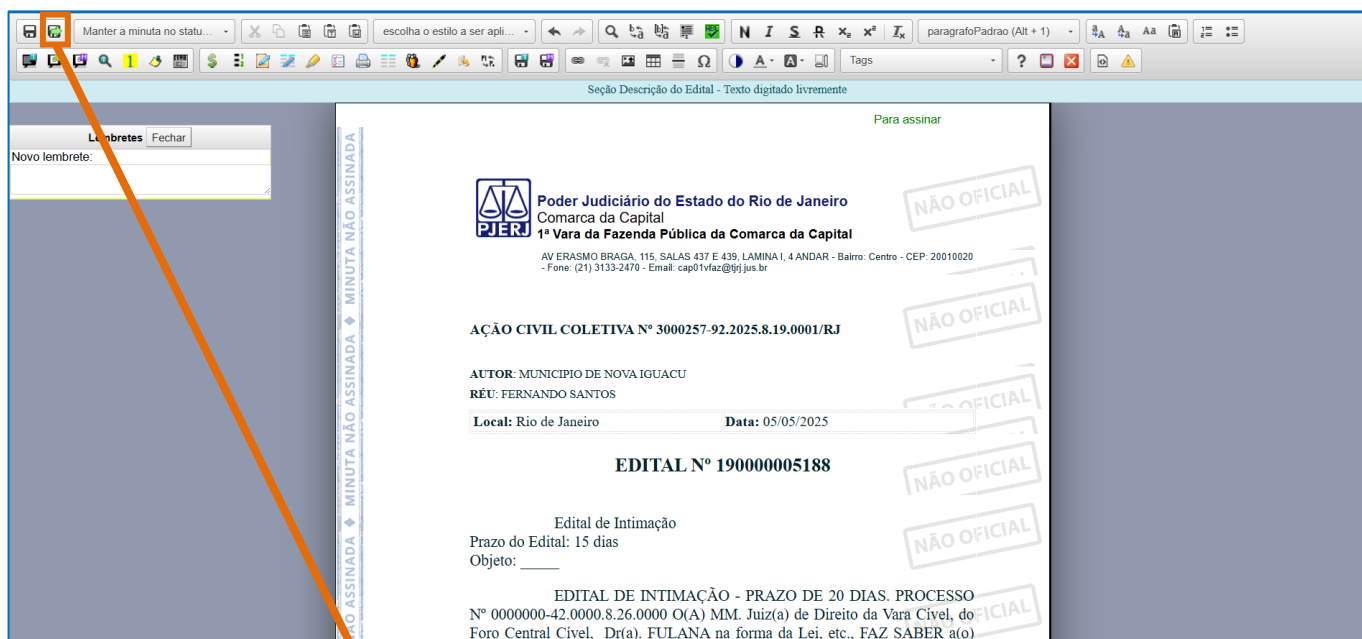


Figura 3 – Tela Nova Minuta

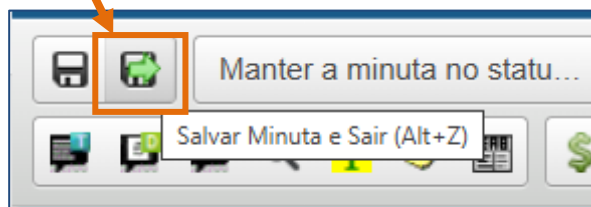


Figura 4 – Botão Salvar Minuta e Sair

O sistema retorna para a tela de **Consulta Processual**.

Na área de **Minutas**, clicar no ícone com formato de caneta: **Assinar minuta**.

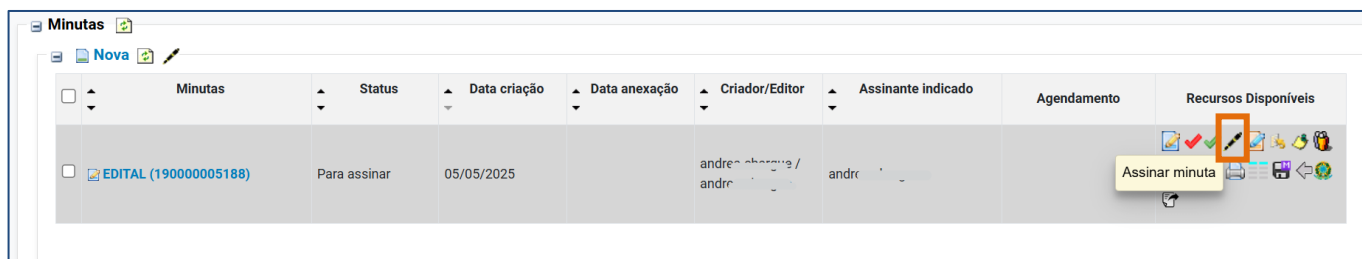


Figura 5 – Consulta Processual – área Minutas

Na tela **Assinar Minuta**, digitar a mesma senha utilizada para fazer login no eproc e, em seguida, clicar no botão **Assinar com Senha**.

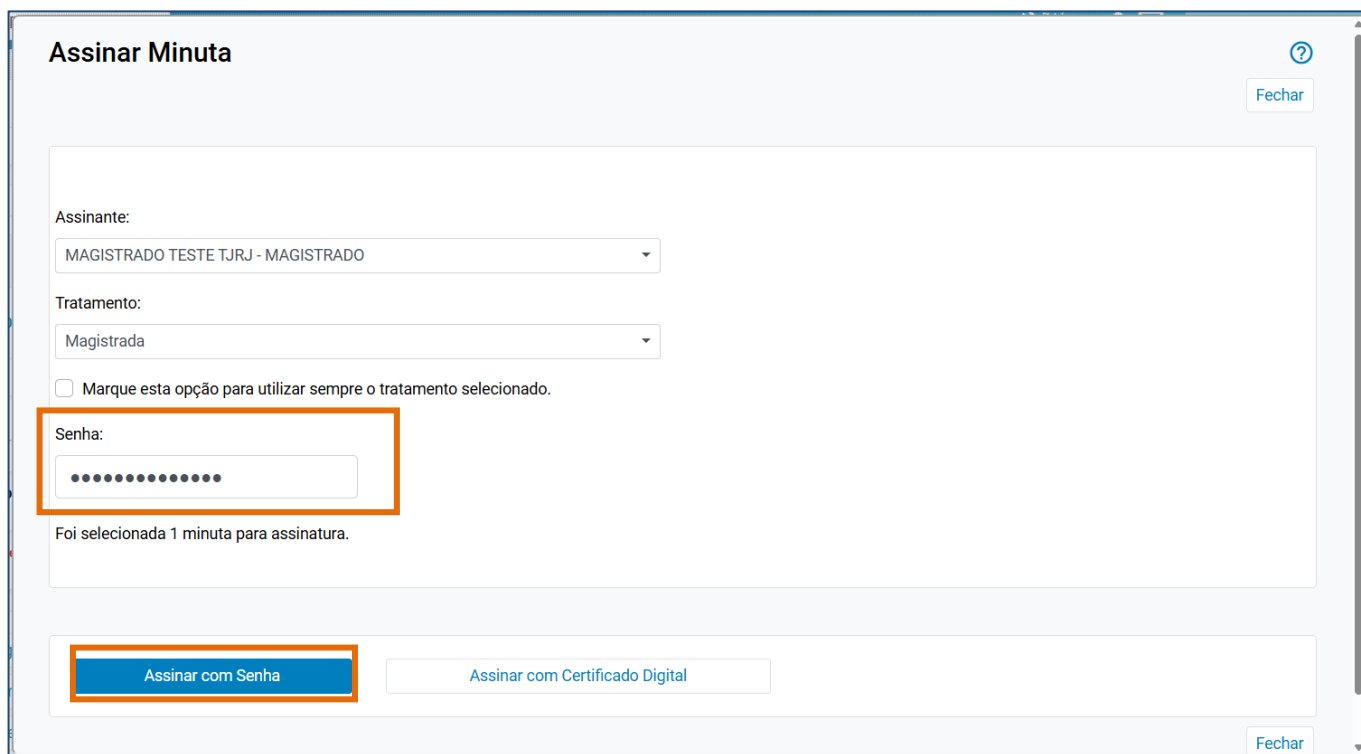
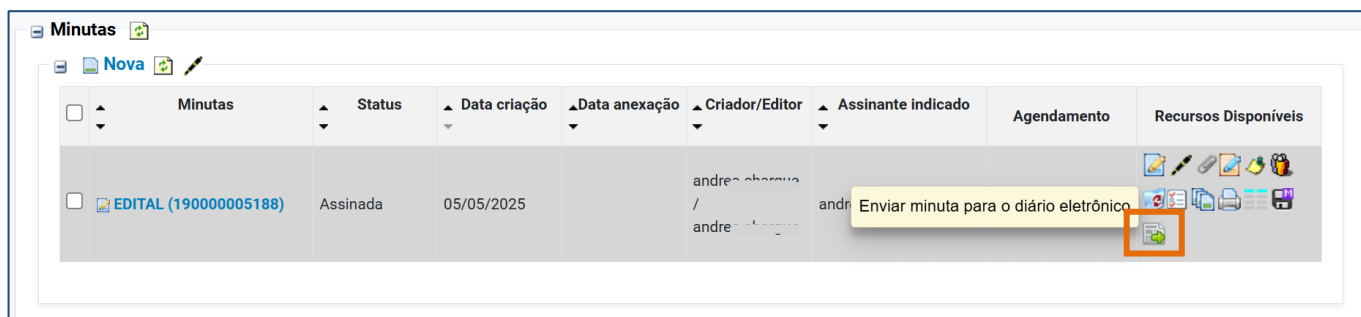


Figura 6 – Tela Assinar Minuta

O sistema retorna para a página de Consulta Processual e, ainda na área de **Minutas**, o Edital aparece com o status **Assinado**.

Na coluna **Recursos Disponíveis**, clicar no ícone **Enviar minuta para o diário eletrônico**.




Minutas	Status	Data criação	Data anexação	Criador/Editor	Assinante indicado	Agendamento	Recursos Disponíveis
EDITAL (190000005188)	Assinada	05/05/2025		andre... / andre...	and...		

Figura 7 – Tela Consulta Processual - Minutas

Ao clicar no ícone, é aberta a tela de preenchimento dos dados para envio da minuta ao diário eletrônico. Após preencher com as informações desejadas, clicar em **Salvar**.

Enviar minuta para o diário eletrônico

?

Salvar

Cancelar

Data disponibilização:

06/05/2025

Prazo Edital:

10

Dias

Prazo Citação/Intimação:

15

Dias

Localizadores ATUAIS ?

PETIÇÃO INICIAL - PETIÇÃO INICIAL

Marcar todos

Desmarcar todos

Novo localizador:

Manter o atual

Salvar

Cancelar

Figura 8 – Tela Enviar minuta para o diário eletrônico

O sistema retorna para a página do processo gerando automaticamente o novo evento **Ato ordinatório praticado. Documento encaminhado à disponibilização no Diário Eletrônico – no dia xx/xx/xx** (será o dia seguinte à emissão do edital).

Eventos					
Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos	
4	05/05/2025 20:16:30	Ato ordinatório praticado Documento encaminhado à disponibilização no Diário Eletrônico - no dia 06/05/2025	andrea.chargue	EDITAL 1 Criado por[andrea.chargue]	
3	16/04/2025 15:20:50	Expedição de documento - Motivo do não Recolhimento de Custas: Execução Fiscal	automação	CertAutMotNRec1	
2	16/04/2025 15:20:49	Autos incluídos no Juízo 100% Digital	automação		
1	16/04/2025 15:20:49	Distribuído por sorteio (CAP01VFAZ1J)	automação	INIC1	

Download Completo

Nova Consulta

Figura 9 – Área de Eventos do processo

3. Retorno do DJEN

No dia seguinte, o processo recebe um novo evento, confirmando que o Edital foi disponibilizado no DJEN.


Eventos				
Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
14	06/05/2025 02:00:03	Disponibilizado no Diário Eletrônico - Edital - no dia 06/05/2025 Prazo do edital: 21/05/2025 Prazo de citação/intimação: 04/06/2025	secde	
13	05/05/2025 15:40:24	Ato ordinatório praticado Documento encaminhado à disponibilização no Diário Eletrônico - no dia 06/05/2025	andrea.chargue	

Figura 10 – Tela Consulta Processual – área de Eventos

Verificando o Portal de Comunicações Processuais do CNJ, pode-se confirmar que o Edital encontra-se devidamente publicado no DJEN



CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA

Comunicações Processuais

Todos os órgãos

Todos os meios

Data inicial

Data final

Nº de processo

3000120-13.2025.8.19.0001

Nome da parte

Órgão: 2ª Vara da Fazenda Pública da Comarca da Capital

Data de disponibilização: 06/05/2025

Tipo de comunicação: Edital

Melo: Plataforma Nacional de Editais

Inteiro teor: [Clique aqui](#)

Parte(s)

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SIMONE DE ALMEIDA ARAUJO

Advogado(s)

Procedimento Comum Nº 3000120-13.2025.8.19.0001/RJ AUTOR: SIMONE DE ALMEIDA ARAUJO RÉU: ESTADO DO RIO DE JANEIRO Local: Rio de Janeiro Data: 05/05/2025 EDITAL Nº 190000004105 Edital de IntimaçãoPrazo do Edital: 15 diasObjeto: _____ EDITAL DE INTIMAÇÃO - PRAZO DE 20 DIAS. PROCESSO Nº 00000000-42.0000.8.26.0000 O(A) MM. Juiz(a) de Direito da Vara Cível, do Foro Central Cível, Dr(a). FULANA na forma da Lei, etc., FAZ SABER a(o) FULANO que lhes foi proposto cumprimento de sentença nos termos do artigo 513 e seguintes do CPC por parte de MINISTÉRIO PÚBLICO a fim de executar o que fora decidido nos Autos da Ação Civil Pública nº 00000000-39.0000.8.26.0000. Encontrando-se os réus em lugar incerto e não sabido, foi determinada a sua INTIMAÇÃO, por EDITAL, para que cumpra os ditames da sentença no prazo de 15 dias, observando-se que, transcorrido o prazo indicado sem o pagamento voluntário, inicia-se o prazo de 15 (quinze) dias para que, independentemente de penhora ou nova intimação, apresente, nos próprios autos, sua impugnação. Será o presente edital, por extrato, afixado e publicado na forma da lei.

Figura 11 – Portal de Comunicações Processuais do CNJ

DÚVIDAS?

Entre em contato com o nosso Atendimento:



SGTEC.ATENDIMENTO@TJRJ.JUS.BR



ATENDIMENTO POR TELEFONE (21) 3133-9100

HISTÓRICO DE VERSÕES

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	06/05/2025	Elaboração	Andrea V. G. Chargue
1.0	06/05/2025	Revisão	Silvia S. Saggiorato