



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Peticionamento Advogado

Tribunal de Justiça do
Estado do Rio de Janeiro



Secretaria-Geral
de Tecnologia da Informação

Peticionamento Advogado

Sumário

Introdução

Painel do Advogado

Peticionamento Eletrônico (1 de 5) - Informações do processo

Peticionamento Eletrônico (2 de 5) - Assuntos

Peticionamento Eletrônico (3 de 5) - Partes (autores)

Peticionamento Eletrônico (4 de 5) - Partes (Réus)

Peticionamento Eletrônico (5 de 5) - Documentos

Introdução

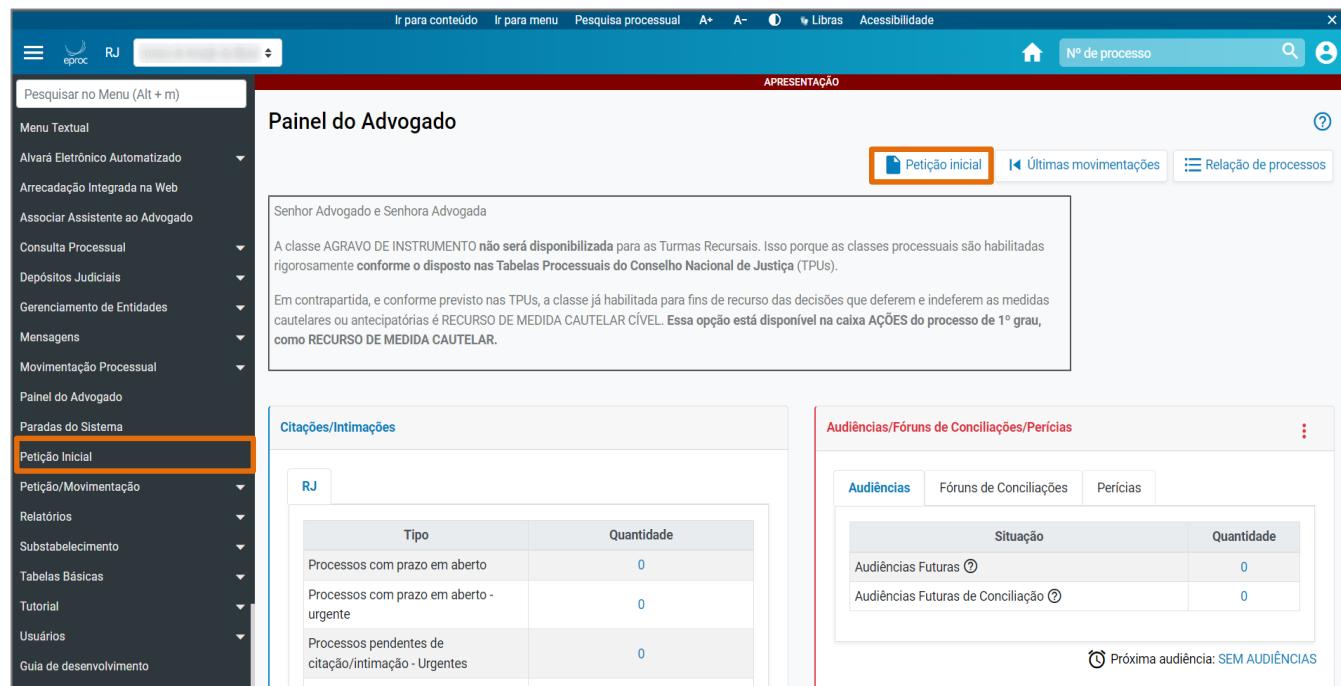
O EPROC (Sistema Eletrônico de Processo) é uma plataforma desenvolvida para otimizar a tramitação de processos judiciais, permitindo a gestão eletrônica de documentos e a comunicação entre os órgãos do Judiciário e os advogados. Ele visa aumentar a transparência, agilidade e eficiência dos serviços judiciais, reduzindo a necessidade de tramitação física de papéis. Com recursos como consulta processual online, peticionamento eletrônico e intimações digitais, o EPROC tem se tornado uma ferramenta essencial para a modernização da Justiça no Brasil.

Para acessar o sistema **EPROC** do **Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro**, na tela inicial, insira o **Usuário** e a **Senha** e, em seguida, clique em **Entrar**.



Painel do Advogado

Para realizar um distribuição de um processo no sistema EPROC, será necessário acessar o sistema com as credenciais adequadas. Na tela inicial, no menu à esquerda, selecione a opção **Petição inicial**.



The screenshot shows the EPROC Lawyer Dashboard. On the left, a sidebar menu is open with the 'Petição Inicial' option highlighted. The main content area displays a message to the lawyer and a table showing the count of processes with various status types. At the top right, there are buttons for 'Petição inicial', 'Últimas movimentações', and 'Relação de processos'. The 'Petição inicial' button is highlighted with an orange box.

Tipo	Quantidade
Processos com prazo em aberto	0
Processos com prazo em aberto - urgente	0
Processos pendentes de citação/intimação - Urgentes	0

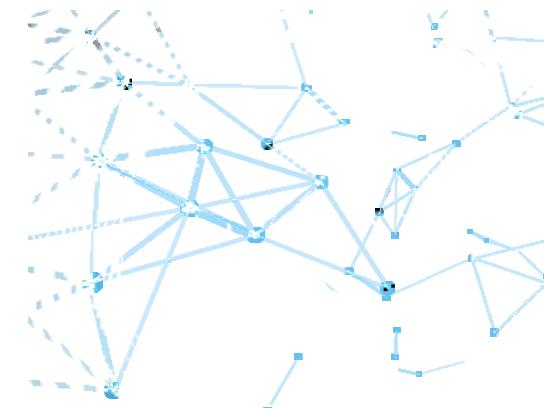


Peticionamento Eletrônico (1 de 5) – Informações do processo

Preenchar todos os campos obrigatórios com as informações do processo. É importante seguir as orientações do manual do sistema **EPROC** e estar atento às especificidades do tribunal em questão.



Screenshot of the 'Peticionamento Eletrônico (1 de 5) - Informações do processo' form. The 'Informações Preliminares' section is highlighted with an orange border. It contains fields for: 'Desejo entrar com a ação em:' (with dropdown options like 'Processamento Eletrônico'), 'Valor da Causa: (R\$) (Somente números)', 'Rito:' (dropdown), 'Área:' (dropdown), 'Classe processual:' (dropdown), 'Nível de Sigilo do Processo:' (dropdown), 'Processo Originário:', and 'Juiz:'.



Para adicionar outro Advogado ao processo, clique em **+** **Incluir outro Advogado**. Será exibido o campo **Login**. Insira os dados do segundo Advogado e, em seguida, clique em **Incluir**.

Valor da Causa: (R\$) (Somente números)

Não se aplica Valor de Alçada

+ Incluir outros advogados

Login:

Incluir

Lista de Usuários (0 registros):

Usuário	Ações

Peticionamento Eletrônico (1 de 5) - Informações do processo

Após realizar todos os preenchimentos dos campos das informações preliminares, clique em **Próximo**.

Peticionamento Eletrônico (1 de 5) - Informações do processo

Informações do processo > Assuntos > Partes Autoras > Documentos

Informações Preliminares

Desejo entrar com a ação em: Comarca de Araruama

Rito: RITO ORDINÁRIO (COMUM)

Área: Dívida Ativa

Classe processual: AÇÃO CIVIL PÚBLICA

Nível de Sigilo do Processo: Sem Sigilo (Nível 0)

Processo Originário:

Juiz:

Valor da Causa: (R\$) (Somente números)
100,00

Não se aplica Valor de Alçada

+ Incluir outros advogados

Login: tesatsdtseataa s - ADVOGADO

Lista de Usuários (1 registro):

tesatsdtseataa s - ADVOGADO - AM777777



Peticionamento Eletrônico (2 de 5) - Assuntos

Preencha os campos necessários com as informações do assunto, como descrição, código, e outras classificações pertinentes.

Para Adicionar o Assunto, clique nos diretórios e selecione o tipo de assunto que desejar.

Após inserir todas as informações, será apresentado o assunto relacionado em **Assuntos Selecionados**. Por fim, clique em **Incluir**.

Após o cadastro, verifique se o novo assunto aparece na lista de assuntos disponíveis e, em seguida, clique em **Próximo**.

Lembre-se de que o processo pode variar dependendo da configuração específica do EPROC utilizado pelo tribunal ou instituição em questão.

Peticionamento Eletrônico (2 de 5) - Assuntos

Informações do processo > Assuntos > Partes Autoras > Documentos

Selecionar Demais Assuntos

Assunto Glossário

Informe o assunto ou o código para busca

Instruções

- Cadastre por primeiro o assunto principal. E o direito material descrito nos fatos, fundamentos e pedido.
- Procure cadastrar os assuntos o mais específico possível. Se necessário, utilize os assuntos complementares para melhor classificação do processo.
- Utilize o assunto do ramo de direito adequado ao contexto do processo, especialmente quando houver diferentes assuntos com termos ou expressões idênticas.
- Na dúvida consulte as informações dos glossários disponíveis em cada assunto.

Assuntos selecionados

Outro Assunto:

Incluir Limpar

Assunto Principal

021614 - USO, COISAS, DIREITO CIVIL

Ações

Competência:

Dívida Ativa Municipal

Peticionamento Eletrônico (3 de 5) - Partes (autores)

Preenchimento das Partes: Na seção destinada às partes, será necessário inserir as informações referentes aos autores do processo. Para incluir o autores no processo, no campo de consulta informe o **Tipo de Pessoa, CPF ou CNPJ**. Caso não possua, marque a opção **Sem CPF, em outros documentos**, escolha o **Tipo de Documento** e, em seguida, clique em **Consultar**.

Será apresentado o campo **Partes (autores) a utilizar neste ajuizamento**. Em seguida, clique em **Próximo**.

Peticionamento Eletrônico (4 de 5) - Partes (Réus)

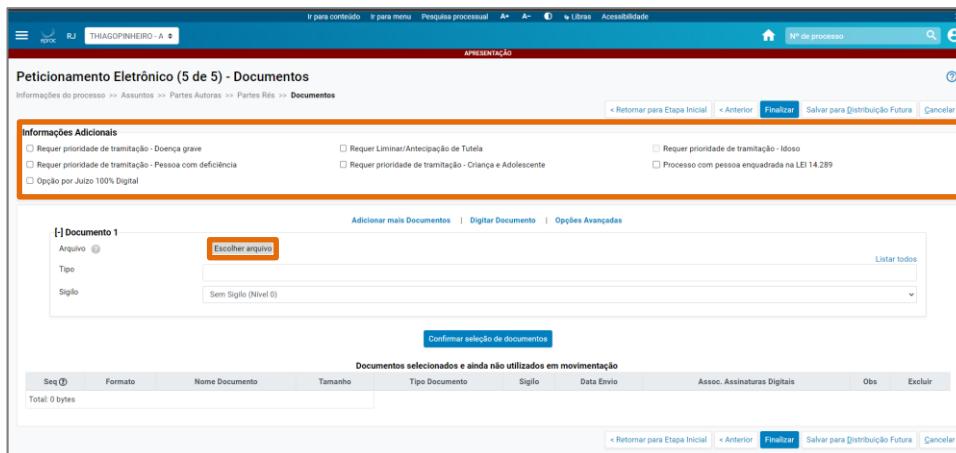
Preenchimento das Partes: Na seção destinada às partes, será necessário inserir as informações referentes aos Réus do processo. Para incluir os Réus no processo, no campo de consulta informe o **Tipo de Pessoa, CPF ou CNPJ**. Caso não possua, marque a opção **Sem CPF, em outros documentos**, escolha o **Tipo de Documento** e, em seguida, clique em **Consultar**.

Será apresentado o campo **Partes (Réus) a utilizar neste ajuizamento**. Em seguida, clique em **Próximo**.

Peticionamento Eletrônico (5 de 5) – Documentos

Para adicionar as informações adicionais ao processo, em **Informações Adicionais**, marque as opções no **checkbox**.

Para vincular um tipo de documento ao processo, clique em **Escolher Arquivo**.



Peticionamento Eletrônico (5 de 5) - Documentos

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Reis >> Documentos

Retornar para Etapa Inicial | Anterior | Finalizar | Salvar para Distribuição Futura | Cancelar

Informações Adicionais

- Requer prioridade de tramitação - Doença grave
- Requer prioridade de tramitação - Pessoa com deficiência
- Opção por Juizo 100% Digital
- Requer Liminar/Antecipação de Tutela
- Requer prioridade de tramitação - Idoso
- Requer prioridade de tramitação - Criança e Adolescente
- Processo com pessoa enquadrada na LEI 14.289

Documento 1

Arquivo

Adicionar mais Documentos | Digital Documento | Opções Avançadas

Sigilo

Confirmar seleção de documentos

Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação

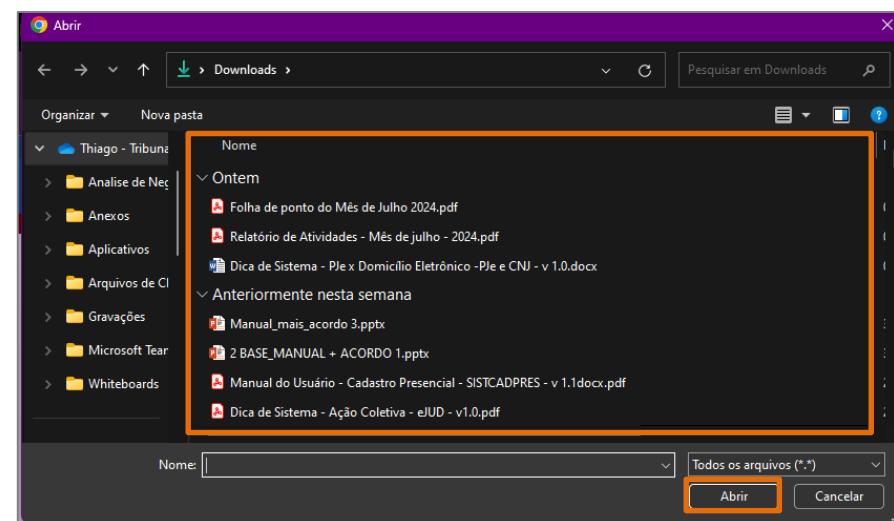
Assoc. Assinaturas Digitais

Obs | Excluir

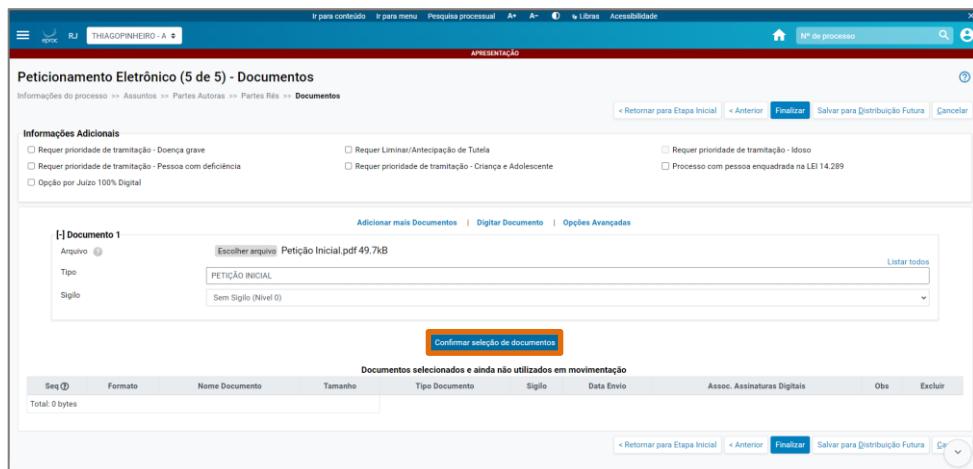
Total: 0 bytes



Será apresentada a tela para selecionar o documento a ser anexado ao processo. Selecione o arquivo e, em seguida, clique em **Abrir**.



Após realizar a juntada do documento, clique em **Confirmar seleção de documentos**.



Peticionamento Eletrônico (5 de 5) - Documentos

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Réis >> Documentos

APRESENTAÇÃO

Finalizar

Informações Adicionais

Requer prioridade de tramitação - Doença grave
Requer prioridade de tramitação - Pessoa com deficiência
Requer prioridade de tramitação - Criança e Adolescente
Opcão por Juizo 100% Digital
Requer Líminar/Antecipação de Tutela
Requer prioridade de tramitação - Idoso
Processo com pessoa enquadrada na LEI 14.289

Adicionar mais Documentos | Digital Documento | Opções Avançadas

Documento 1

Arquivo: Escolher arquivo Petição Inicial.pdf 49.7kB

Tipo: PETIÇÃO INICIAL

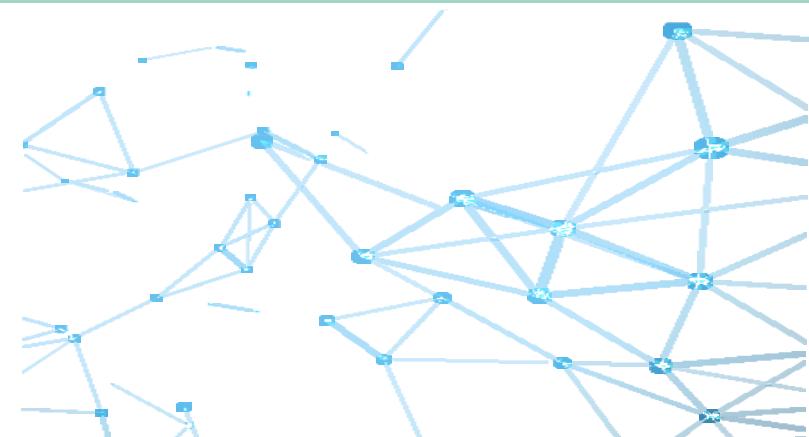
Sigilo: Sem Sigilo (Nível 0)

Confirmar seleção de documentos

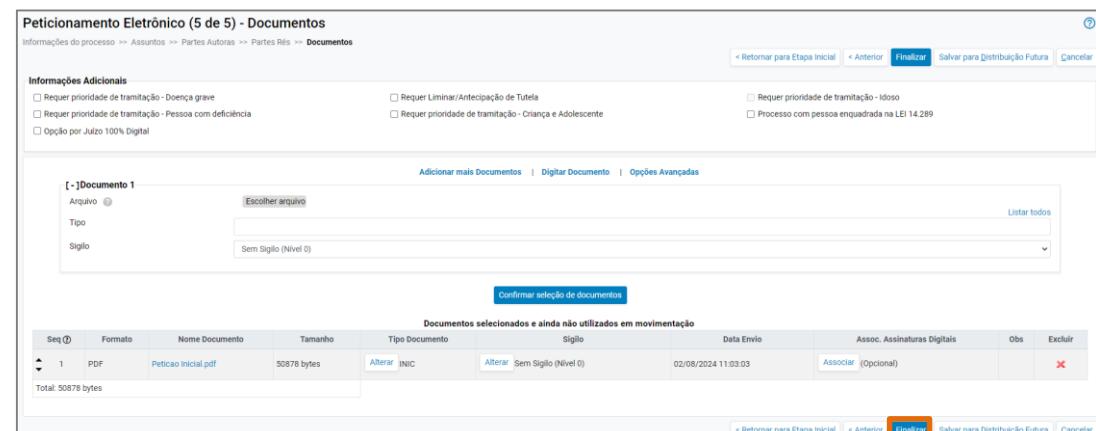
Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação

Seq	Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Documento	Sigilo	Data Envio	Assoc. Assinaturas Digitais	Obs	Excluir
Total: 0 bytes									

Finalizar



Serão apresentados o Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação. Após a revisão, finalize o processo clicando no botão **Finalizar**. O sistema irá gerar um comprovante desta ação, que deverá ser salvo para futuras referências.



Peticionamento Eletrônico (5 de 5) - Documentos

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Réis >> Documentos

Finalizar

Informações Adicionais

Requer prioridade de tramitação - Doença grave
Requer prioridade de tramitação - Pessoa com deficiência
Requer prioridade de tramitação - Criança e Adolescente
Opcão por Juizo 100% Digital
Requer Líminar/Antecipação de Tutela
Requer prioridade de tramitação - Idoso
Processo com pessoa enquadrada na LEI 14.289

Adicionar mais Documentos | Digital Documento | Opções Avançadas

Documento 1

Arquivo: Escolher arquivo

Tipo: PETIÇÃO INICIAL

Sigilo: Sem Sigilo (Nível 0)

Confirmar seleção de documentos

Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação

Seq	Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Documento	Sigilo	Data Envio	Assoc. Assinaturas Digitais	Obs	Excluir
1	PDF	Petição Inicial.pdf	50878 bytes	Alterar INIC	Alterar Sem Sigilo (Nível 0)	02/08/2024 11:03:03	Associar (Opcional)		
Total: 50878 bytes									

Finalizar



Dúvidas?

Entrem em contato com o nosso atendimento:

✉ sgtec.atendimento@tjrj.jus.br

📞 (21) 3133-9100

