



PROJETO ESTRATÉGICO	SÍNTESE DO ESCOPO	UNIDADE COORDENADORA	MACRODESAFIO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ORÇAMENTO PREVISTO	CRONOGRAMA
Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade)	Sistema de Pesquisa à Base de Dados de Jurisprudência com tecnologia mais moderna e eficiente, tornando a consulta mais célere e assertiva. Atualmente, o TJRJ conta com 2 (dois) sistemas de consulta à base de dados de jurisprudência, o que impõem a necessidade de manutenção de ambos. Entretanto, a comercialização da plataforma de indexação de documentos GSA - Google Search Appliance - foi descontinuada pelo fabricante. Dessa forma, além de não ser possível ampliar o quantitativo de documentos a serem indexados pela ferramenta, não é mais possível firmar contrato de manutenção para a referida plataforma.	Secretaria-Geral de Administração (SGADM)	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo	R\$ 37.037,86	Acesse o Cronograma PE 63
Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade)	Prestação de serviços de engenharia especializada em manutenção, conservação e instalação de sistemas fixos de proteção e combate a incêndio do PJERJ, incluindo a manutenção preventiva, corretiva e análise dos sistemas instalados nas edificações, com fornecimento de material, nos termos do documento de referência, conforme relação abaixo: <ul style="list-style-type: none">· Avaliação da fiscalização· Planejamento· Mobilização· Suprimento· Levantamento de campo da situação das instalações apresentação de relatórios· Croqui da situação encontrada· Demolição / escavação de pisos· Desmontagem de tubulações.· Remontagem de tubulações· Soldagem de tubulações.· Teste de estanqueidade· Pintura de tubulações· Manutenção e reparo de bombas· Teste de bombas· Manutenção e reparo painéis elétricos· Teste de painéis elétricos· Recomposição / pisos / paredes / tetos· Pintura paredes e tetos· Implementação sinalização· Implementação manutenção preventiva· Croqui das instalações concluídas.	Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)	Aperfeiçoamento da estrutura predial, logística e de segurança	Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações	R\$ 21.521.730,48	Acesse o Cronograma PE 71
Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do Sistema de Controle de Acesso	Unidades do PJERJ com acesso controlado; Acautelamento de armas de fogo nas unidades do PJERJ; Acautelamento de objetos que ofereçam risco aos magistrados, servidores e usuários do PJERJ.	Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)	Aperfeiçoamento da estrutura predial, logística e de segurança	Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações	R\$ 7.565.138,56	Acesse o Cronograma PE 91
Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud)	Aquisição e implementação de nova infraestrutura de nuvem, maior que a atual e que tenha capacidade de suportar o uso dos sistemas no TJRJ, em todas as unidades judiciais.	Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)	Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	Aprimoramento da gestão da infraestrutura e dos equipamentos de TI	R\$ 6.602.755,56	Acesse o Cronograma PE 93



PROJETO ESTRATÉGICO	SÍNTESE DO ESCOPO	UNIDADE COORDENADORA	MACRODESAFIO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ORÇAMENTO PREVISTO	CRONOGRAMA
Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica	O produto entregue corresponde a solução de SFCR (Sistemas Fotovoltaicos Conectados à Rede), com a contratação de empresa especializada no fornecimento de sistemas de energia solar fotovoltaica conectados à rede (on-grid), com fornecimento e instalação de todos os materiais e equipamentos, comissionamento, testes e trâmites junto à concessionária de energia elétrica para entrada em operação do sistema, visando atender ao Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro - PJERJ nas edificações determinadas pela Alta Administração tecnicamente viáveis de instalação.	Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)	Aperfeiçoamento da estrutura predial, logística e de segurança / Promoção da sustentabilidade	Aprimoramento logístico do PJERJ / Promoção da gestão sustentável ambiental, de contratações, de documentos e qualidade de vida	R\$ 16.023.815,35	Acesse o Cronograma PE 96
Curso de mestrado profissional em Direito para magistrados	1ª Escola de Magistratura Estadual a credenciar Curso Pós-Graduação Stricto Sensu na CAPES.	Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ)	Aperfeiçoamento da gestão de pessoas	Valorização dos Magistrados e da carreira da Magistratura	R\$ 6.089.834,40	Acesse o Cronograma PE 95
Digitalização de processos físicos (continuidade)	Promover a virtualização de 100% do acervo de processos físicos em andamento do TJRJ, em atendimento ao disposto na Resolução CNJ nº 420/2021.	Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo	R\$ 3.043.250,00	Acesse o Cronograma PE 81
Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas	Segurança para os Desembargadores e Magistrados, nos acessos e corredores privativos e selecionados.	Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)	Aperfeiçoamento da estrutura predial, logística e de segurança	Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações	R\$ 872.146,00	Acesse o Cronograma PE 98
Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade)	Segurança para os Magistrados nas audiências presenciais.	Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)	Aperfeiçoamento da estrutura predial, logística e de segurança	Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações	R\$ 428.421,07	Acesse o Cronograma PE 74
Implementação do Programa de Integridade/Compliance e Gestão de Riscos	Mecanismos para implementar e/ou aperfeiçoar cultura institucional voltada para integridade/compliance e gestão de riscos.	Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/ DEGER)	Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária	Aprimoramento das políticas de controle interno	R\$ 68.800,00	Acesse o Cronograma PE 99
Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4	Atualização de melhores práticas de gestão de serviços de atendimento, infraestrutura e desenvolvimento de soluções, baseadas no framework ITIL 4. Atividades: Revisar, mapear e propor melhorias aos processos de TIC da SGTEC. Atribuir responsabilidades, implementar indicadores, identificar riscos e documentar os fluxos em RADs. Avaliar os resultados obtidos. Este projeto priorizará as práticas ITIL de Gerenciamento de Requisição de Serviço; Gerenciamento de Incidente; Gerenciamento de Infraestrutura e Sustentação; e Gerenciamento de Desenvolvimento de Software.	Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)	Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	Aprimoramento da governança de TIC	R\$ 0,00	Acesse o Cronograma PE 94



PROJETO ESTRATÉGICO	SÍNTESE DO ESCOPO	UNIDADE COORDENADORA	MACRODESAFIO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ORÇAMENTO PREVISTO	CRONOGRAMA
Implementação e Execução de Política de Governança Institucional	Atos Institucionais unificando conceitos, parâmetros e mecanismos de governança institucional no TJERJ, complementação pela elaboração de um “Guia de Política de Governança Institucional”; Implementação de ações para identificar outras práticas já existentes, bem como estabelecer aquelas que ainda não fazem parte da rotina institucional. Para isso há necessidade de criação/aperfeiçoamento de diversos atos autônomos (unificados pela política), e que tratem de temas fundamentais de governança no setor público, especialmente já recomendados pelos órgãos de governo e já fundamentados em atos e literaturas, em especial, as do CNJ e as do TCU (Referenciais básicos de Governança): Governança Institucional (Geral, reunindo as demais); Governança de gestão estratégica; Governança de contratações; Governança de riscos; Governança de TI; Código de ética, conduta e integridade – Compliance; Governança de Inovação; Governança de TI; Governança da Sustentabilidade.	Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/DEGEP)	Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária	Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão	R\$ 1.231,68	Acesse o Cronograma PE 102
Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ	Implementação de setor e processo de trabalho relacionado à gestão de inovações no PJERJ, com desenvolvimento de alguns projetos piloto de inovação desde o primeiro ano da nova administração (Implementação do Banco de Boas Práticas, Simplificação de Linguagem Jurídica, etc.).	Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/DEIND)	Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária / Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional / Fortalecimento da Relação Institucional do Judiciário com a Sociedade	Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão / Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo / Aprimoramento da comunicação interna / Facilitação da comunicação com a mídia e com a sociedade civil	R\$ 2.463,36	Acesse o Cronograma PE 90
Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ	Adoção de ações para o incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ, em especial junto as Câmaras de Direito Público.	Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)	Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	Aprimoramento do modelo de gestão das execuções fiscais	R\$ 0,00	Acesse o Cronograma PE 97
Modernização da Gestão Fiscal (continuidade)	O projeto irá integrar ações de planejamento, controle e execução orçamentária, financeira e contábil, visando ao aperfeiçoamento dos processos de trabalho, treinamento e alocação eficiente de pessoas e captação e melhoria dos recursos de TI.	Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF)	Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira	Aprimoramento da governança financeira e orçamentária do PJERJ	R\$ 5.845.717,63	Acesse o Cronograma PE 80
Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos – Fase 2 (continuidade)	Atualização tecnológica e integração do Sistema de Controle de Usuários dos sistemas corporativos.	Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)	Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	Aprimoramento dos sistemas institucionais e geração de inovações tecnológicas	R\$ 540.000,00	Acesse o Cronograma PE 78



PROJETO ESTRATÉGICO	SÍNTESE DO ESCOPO	UNIDADE COORDENADORA	MACRODESAFIO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ORÇAMENTO PREVISTO	CRONOGRAMA
Novo Sistema de Pessoal	<p>O objetivo deste projeto é elaborar um novo GPES, que é o sistema utilizado para registro das situações funcionais de magistrados, servidores e colaboradores do PJERJ. O GPES receberá os bancos de dados dos atuais sistemas (SHM, SHFTJ, SHF, UNIV, JUI e SisConciliador), que possuem tecnologia obsoleta, que não permite automação das atividades.</p> <p>Não se trata apenas de migração da base de dados, mas desenvolvimento de cada rotina para que o novo GPES seja um sistema que permita aos usuários a realização eficiente de tarefas.</p> <p>Em parceria com a SGTEC, o projeto terá as seguintes etapas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Higienização dos bancos de dados;- Planejamento do novo banco de dados;- Planejamento das novas rotinas, prevendo maior automação;- Comunicação plena com os demais sistemas, especialmente com o de folha de pagamento, evitando-se mais de um lançamento da mesma informação;- Funcionamento de portais de gestores e de servidores, com máxima disponibilidade de informações e tarefas, evitando-se atendimentos e processos administrativos desnecessários;- Migração dos sistemas em plataforma Mumps, que está obsoleta e deve ser extinta. <p>Conforme relatório apresentado pela consultoria da PUC, esse sistema será desenvolvido internamente, pela SGTEC, com apoio da fábrica de software.</p> <p>-Simultaneamente, objetiva-se a aquisição de um novo Sistema de Pessoal, mediante licitação, para substituir os sistemas de pessoal atualmente existentes, modernizando os bancos de dados e as funcionalidades. Assim, se propõe a aquisição, e a continuidade do desenvolvimento interno até que ultrapassemos o ponto de não retorno do projeto de aquisição do novo sistema.</p>	Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES)	Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	Aprimoramento dos sistemas institucionais e geração de inovações tecnológicas	A DEFINIR	Acesse o Cronograma PE 100
Política de Revitalização do Museu Da Justiça	<p>Adaptação das instalações físicas (internas) do Museu da Justiça com o objetivo de torná-las adequadas para as exposições de longa duração e curta duração e, conseqüentemente, viabilizando a expansão e o fomento à captação de público e o incremento aos serviços prestados aos usuários, em especial: (a) magistrados, servidores, funcionários e estagiários do PJERJ; (b) estudantes e professores de escolas e universidades públicas e privadas; (c) pesquisadores e profissionais das áreas pertinentes às suas atividades/atribuições.</p>	Secretaria-Geral de Administração (SGADM)	Fortalecimento da relação institucional do judiciário com a sociedade	Facilitação da comunicação com a mídia e com a sociedade civil	R\$ 768.024,00	Acesse o Cronograma PE 101
Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ	<p>Todo o arcabouço jurídico e operacional internos, necessários para a completa e adequada utilização da Nova Lei de Licitações e Contratos - NLLCA (14.133/21) no âmbito do PJERJ.</p>	Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL)	Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária / Enfrentamento à corrupção e à improbidade administrativa	Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão / Aprimoramento da fiscalização e do controle do gasto público no PJERJ	R\$ 150.000,00	Acesse o Cronograma PE 92