



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
Diretoria-Geral De Apoio À Corregedoria
Geral Da Justiça (DGAPO)

Elaborado por:
Chefe do Serviço de Distribuição
Contínua e Instrução Processual
(SEDIC)

Aprovado por:
Diretor da Divisão de
Distribuição e de Administração
do Plantão Judiciário (DIDIS)

Data da
VIGÊNCIA:
08/11/2024

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	DISTRIBUIR CARTA PRECATÓRIA	PAT n° 08	Revisão: 00
Atividade:	DISTRIBUIÇÃO DIRIGIDA NO SISTEMA PJe		

Sequência	Tarefas
1	Cadastrar o número do processo incidental.
2	Cadastrar e grava os dados básicos no Sistema
3	<ul style="list-style-type: none">• matéria;• jurisdição;• classe judicial;• assunto• qualificação das partes:<ul style="list-style-type: none">➤ Tipo de pessoa;➤ Polo Ativo - CPF ou CNPJ e endereço;➤ Polo Passivo – CPF ou CNPJ e endereço;➤ Outros participantes – CPF e endereço• Características: Gravar quando houver<ul style="list-style-type: none">➤ Comarca (Juízo Deprecante)➤ Unidade Judiciária (Juízo Deprecante)➤ Justiça Gratuita;➤ Pedido de liminar ou de antecipação de tutela;➤ Valor da causa;➤ Prioridade de processo.• Incluir petições e documentos, salvas em PDF em pasta virtual.• Custas judiciais.<ul style="list-style-type: none">➤ Incluir o número da guia de recolhimento;➤ Motivo para não geração das custas processuais, se for o caso.• Protocolar inicial
4	Nos processos Criminais inserir os dados do local do fato e procedimento de origem.