	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)			
	Unidade Organizacional: **SGSUS**	**Elaborado por:** **EQUIPE DA DIISO**	**Aprovado por:** **DIRETOR DA DIISO**	**Data da VIGÊNCIA:** **05/02/2024**

IMPORTANTE: Sempre verifique no *site* do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	Coordenar Programas De Inclusão Social	PAT n° 010	Revisão 00
Atividade:	Procedimento Para Inclusão De Participantes No Projeto Portas Abertas		

Sequência	Tarefas
1	A equipe técnica convida o participante para o Projeto Portas Abertas, que consiste em encontros a serem realizados nos seis meses que antecedem o fim do contrato.
2	Providencia mensalmente a reserva da sala para as atividades, de acordo com o número de participantes do Projeto.
3	O SEPIS verifica mensalmente a listagem dos participantes com término do contrato a vencer nos seis meses seguintes.
4	A equipe técnica comunica à chefia operacional a data e horário das reuniões a serem ministradas.
5	A equipe técnica convoca os participantes, entrega os convites com data e horário das reuniões e elabora lista de frequência.
6	O SEPIS ao final de cada mês registra o indicador do Projeto em planilha eletrônica.
7	O SEPIS, ao fim de cada encontro mensal, aplica um formulário de pesquisa de satisfação do usuário.