



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Secretaria Geral de Tecnologia da Informação



Dica de Sistema

Redistribuição de Processo

PJe – Processo Judicial Eletrônico – Cartório / NADAC / Distribuidor



SUMÁRIO

1.	Introdução.....	3
2.	Redistribuição	3
2.1.1	Motivo: Alteração da Competência do Órgão.....	5
2.1.2	Motivo: Criação de unidade judiciária.....	6
2.1.3	Motivo: Erro Material.....	7
2.1.3.1	Por Sorteio.....	8
2.1.3.2	Por Dependência	8
2.1.4	Motivo: Extinção de unidade judiciária	10
2.1.5	Motivo: Impedimento	11
2.1.6	Motivo: Incompetência	12
2.1.6.1	Retificar autuação.....	15
2.1.6.2	Aba Dados Iniciais.....	16
2.1.6.3	Aba Assuntos	18
2.1.7	Motivo: Prevenção	20
2.1.8	Motivo: Recusa de prevenção/ dependência.....	22
2.1.8.1	Por sorteio	23
2.1.8.2	Por dependência.....	23
2.1.8.3	Por Prevenção.....	24
2.1.9	Motivo: Reunião de Execuções Fiscais	26
2.1.10	Motivo: Suspeição.....	27
2.2	Confirmação da Redistribuição.....	29
2.3	Não Redistribuir.....	30
3.	Histórico de Versões	33

Redistribuição de Processo

1. Introdução

Este manual apresenta de forma simples o passo a passo do procedimento de redistribuição de processos.

2. Redistribuição

Quando um processo, sob a tarefa de “Processamento”, é encaminhado para a redistribuição pela serventia de origem, ele é visualizado pelo órgão que efetivará o procedimento através da tarefa **Redistribuir Processos** (Fig. 1), podendo ser o NADAC, o Distribuidor ou o próprio Cartório, dependendo da organização do destino escolhido.



ATENÇÃO: Enquanto o procedimento de redistribuição não for completado, o processo se mantém no acervo do órgão de origem.

No **Painel do Usuário**, entre na tarefa mencionada.

☑ Tarefas	
Filtros ▾	
Redistribuir Processo [RED]	3

Figura 1 - Aba Tarefas.

Localize e selecione o processo em que se deseja realizar a redistribuição (Fig. 2).

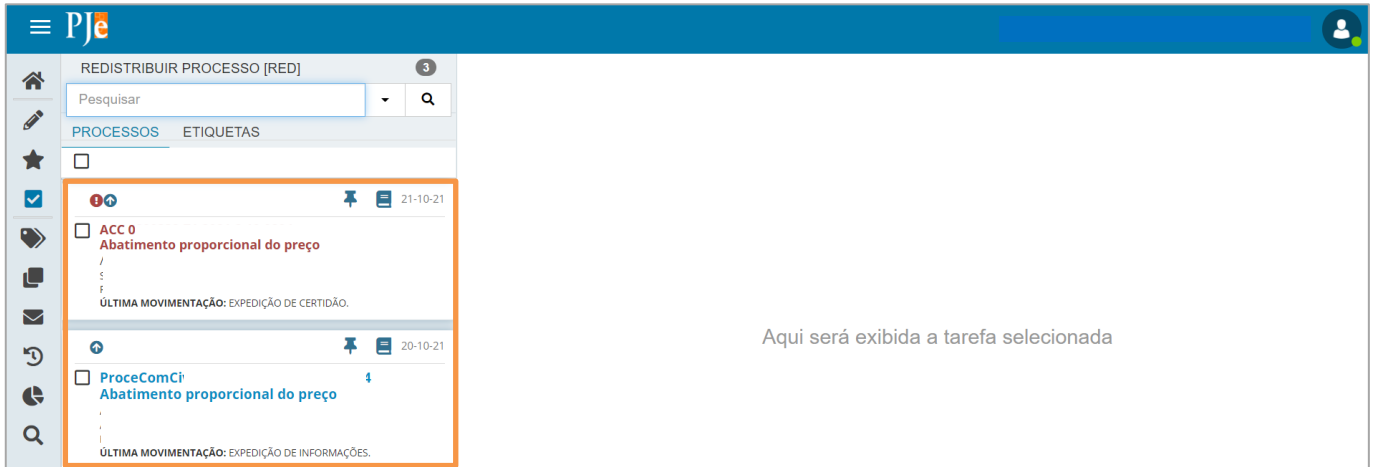


Figura 2 - Tarefa Redistribuir Processos.

Na tarefa são exibidas diversas informações sobre o processo.

As tarjas azuis (Fig. 3) mostram a competência e comarca de destino que foram selecionadas pelo **Cartório** que previamente encaminhou o processo para redistribuição. Mais abaixo, temos a informação da atual comarca e competência em que está tramitando, dentre outros dados.



Figura 3 - Informações processuais.

Desça um pouco a barra de rolagem e selecione o **Motivo da Redistribuição** (Fig. 4) nas opções discriminadas na listagem.

ACC - Redistribuir Processo [RED]

Tipo de processo:
Jurisdição: Comarca da Capital - Regional de Bangu
Competência: Cível
Data de autuação: Quinta-feira,
Data da última distribuição: Quinta-f /10/2021 11:29:55

Assuntos

Abatimento proporcional do preço (7769)

REDISTRIBUIÇÃO

Motivo de redistribuição ▾
Selecione ▾

Figura 4 - Motivo de Redistribuição.

2.1.1 Motivo: Alteração da Competência do Órgão

Selecione o **Motivo de Redistribuição**: 'Alteração da competência do Órgão' (Fig. 5).

REDISTRIBUIÇÃO ALTERAÇÃO DA COMPETÊNCIA DO ÓRGÃO

Motivo de redistribuição ▾
Alteração da competência do órgão ▾

Figura 5 - Motivo de Redistribuição: Alteração da competência do Órgão.

Assim, será exibida uma nova aba: **Alteração da competência do Órgão** (Fig. 6); selecione o botão **Redistribuir** (Fig. 6) para concluir o procedimento.

REDISTRIBUIÇÃO ALTERAÇÃO DA COMPETÊNCIA DO ÓRGÃO

Redistribuição por: Alteração da competência do órgão

A redistribuição será feita por novo sorteio utilizando as informações atuais do processo.
Como a competência do órgão foi alterada o processo será sorteado nos demais órgãos da mesma competência e jurisdição atuais.

REDISTRIBUIR

Figura 6 - Botão Redistribuir.

2.1.2 Motivo: Criação de unidade judiciaria

Selecione o **Motivo de Redistribuição**: “Criação de unidade judiciaria” (Fig. 7).

Abatimento proporcional do preço (7769)

REDISTRIBUIÇÃO

Motivo de redistribuição

Criação de unidade judiciária

Figura 7 - Motivo de Redistribuição: Criação de unidade judiciaria.

Será exibida uma nova aba: **Criação de unidade judiciaria**; selecione o tipo de redistribuição **Sorteio** (Fig. 8).

REDISTRIBUIÇÃO CRIAÇÃO DE UNIDADE JUDICIÁRIA

Redistribuição por: Criação de unidade judiciária

Houve a criação de nova unidade judiciária e processos de mesma competência podem ser redistribuídos para esta nova unidade para se reequilibrar a distribuição entre as unidades atuais.

Redistribuição de Processo

Selecione o Tipo

Por sorteio

Figura 8 - Tipo de Redistribuição.

Uma terceira aba de nome **Sorteio** será exibida; entre nela e selecione o botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 9).

Abatimento proporcional do preço (7769)

REDISTRIBUIÇÃO CRIAÇÃO DE UNIDADE JUDICIÁRIA **SORTEIO**

REDISTRIBUIR

Figura 9 - Botão Redistribuir.

2.1.3 Motivo: Erro Material

Selecione o **Motivo de Redistribuição**: 'Erro Material' (Fig. 10).

REDISTRIBUIÇÃO **ERRO MATERIAL**

Motivo de redistribuição

Erro material

Figura 10 - Motivo de Redistribuição: Erro Material.

Será criada uma nova aba: **Erro Material**, selecione o tipo de redistribuição 'Por Sorteio' ou 'Por Dependência' (Fig. 11).

REDISTRIBUIÇÃO **ERRO MATERIAL**

Redistribuição por: Erro material

Houve um erro de identificação do usuário que protocolou o processo ou do servidor que alterou informações do processo.

As opções possíveis são:

Por dependência - o processo foi protocolado como um processo principal, mas trata-se de um processo incidental relacionado a outro processo referência, deve-se então indicar qual o processo referência relacionado (não será possível redistribuir por dependência se o processo originou-se de uma remessa);

Por sorteio - o processo foi protocolado com informações incorretas, após serem feitas as retificações pertinentes deve-se redistribuir o processo como se fosse um sorteio inicial. Nesta hipótese se o processo era incidental, tornar-se-á processo principal.

Redistribuição de Processo

Selecione o Tipo

Por sorteio Por dependência

Figura 11 - Aba Erro Material.

2.1.3.1 Por Sorteio

Ao optar pela **Redistribuição Por Sorteio**, será criada uma nova aba: **Sorteio**; logo, selecione o botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 12).

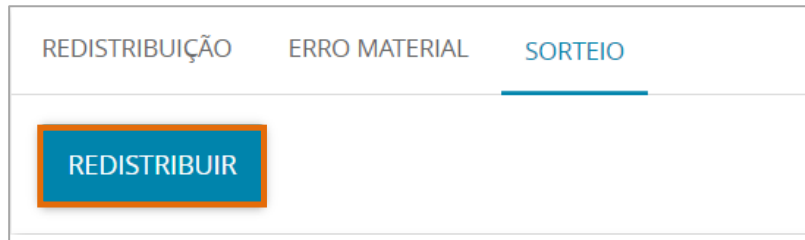


Figura 12 - Aba Sorteio.

2.1.3.2 Por Dependência

Ao optar pela **Redistribuição Por Dependência**, será criada uma nova aba: **Dependência**; em seguida, insira o número do **Processo Principal** e clique no botão **Pesquisar Processo** (Fig. 13).

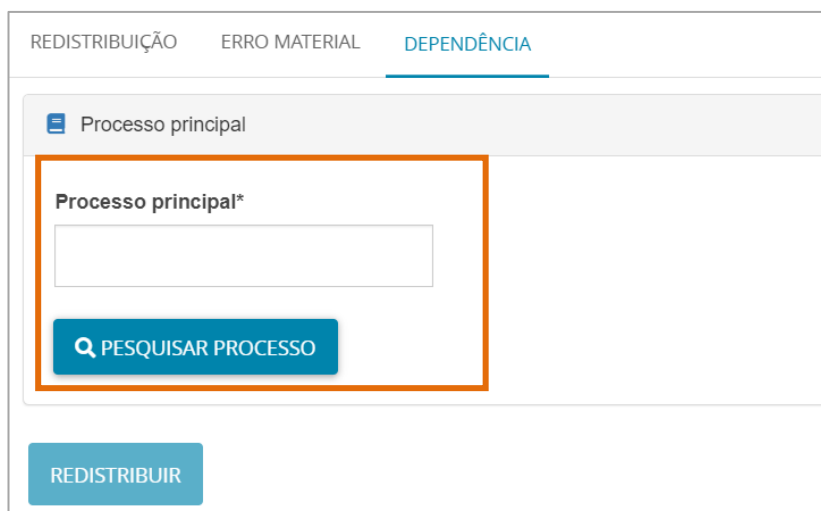


Figura 13 - Aba Dependência.

O sistema exibirá uma nova janela contendo as informações do processo pesquisado (Fig. 14), verifique se é o processo correto. Se for o processo certo, selecione o botão **Sim, continuar** (Fig. 14). Caso contrário, selecione o botão **Não, quero pesquisar outro número de processo**, e realize uma nova pesquisa.

Processo principal - encontrado

O processo abaixo foi encontrado no PJe e será utilizado como Processo principal. Gostaria de continuar?

/1ª Vara Cível da Regional de Bangu/1ª Vara Cível da Regional de Bangu / Juiz Substituto
CumSen .2021.8.19.0204 - Abatimento proporcional do preço
Autuado em 14/10/2021

SIM, CONTINUAR NÃO, QUERO PESQUISAR OUTRO NÚMERO DE PROCESSO

Figura 14 - Pesquisa Processo Principal.

Caso selecione o botão **Sim, continuar** será aberta uma nova aba: **Dependência**, onde poderá confirmar os dados e selecionar o botão **Redistribuir** (Fig. 15) para concluir o procedimento.

REDISTRIBUIÇÃO ERRO MATERIAL **DEPENDÊNCIA**

Processo principal

Processo principal* Matéria* Jurisdição*

Competência* Órgão julgador* Cargo*

PESQUISAR OUTRO PROCESSO

REDISTRIBUIR

Figura 15 - Aba Dependência.

2.1.4 Motivo: Extinção de unidade judiciária

Selecione o **Motivo de Redistribuição**: 'Extinção de unidade judiciária' (Fig. 16).

The screenshot shows a form titled 'REDISTRIBUIÇÃO'. Below the title, there is a dropdown menu labeled 'Motivo de redistribuição'. The selected option is 'Extinção de unidade judiciária'. The dropdown menu is highlighted with an orange border.

Figura 16 - Motivo: Extinção de unidade judiciária.

Será criada uma nova aba: **Extinção de unidade judiciária**; selecione o tipo de redistribuição **Por Sorteio** (Fig. 17).

The screenshot shows the 'EXTINÇÃO DE UNIDADE JUDICIÁRIA' tab in the 'REDISTRIBUIÇÃO' form. The tab title is 'EXTINÇÃO DE UNIDADE JUDICIÁRIA'. Below the tab, there is a section titled 'Redistribuição por: Extinção de unidade judiciária'. The text in this section reads: 'Houve extinção de uma unidade judiciária e processos que antes estavam ali podem ter que seguir para outra jurisdição ou para outra unidade judiciária na mesma jurisdição.' Below this text, there are two articles: 'Art. 43. Determina-se a competência no momento do registro ou da distribuição da petição inicial, sendo irrelevantes as modificações do estado de fato ou de direito ocorridas posteriormente, salvo quando suprimirem órgão judiciário ou alterarem a competência absoluta.' and 'Art. 44. Obedecidos os limites estabelecidos pela Constituição Federal, a competência é determinada pelas normas previstas neste Código ou em legislação especial, pelas normas de organização judiciária e, ainda, no que couber, pelas constituições dos Estados.' Below the articles, there is a section titled 'Redistribuição de Processo'. In this section, there is a dropdown menu labeled 'Selecione o Tipo' with the option 'Por sorteio' selected. The 'Redistribuição de Processo' section is highlighted with an orange border.

Figura 17 - Aba Extinção de unidade judiciária.

Habilitando a aba **Sorteio**, selecione a Jurisdição e clique no botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 18).

REDISTRIBUIÇÃO EXTIÇÃO DE UNIDADE JUDICIÁRIA **SORTEIO**

Jurisdição

Comarca da Capital - Region ▼

REDISTRIBUIR

Figura 18 - Aba Sorteio.

2.1.5 Motivo: Impedimento

Selecione o **Motivo de Redistribuição**: “Impedimento” (Fig. 19).

REDISTRIBUIÇÃO

Motivo de redistribuição 🔒

Impedimento ▼

Figura 19 - Motivo de Redistribuição: Impedimento.

Será aberta uma nova aba: **Impedimento**; selecione a **Causa do Impedimento** (Fig. 20).

REDISTRIBUIÇÃO **IMPEDIMENTO**

Redistribuição por: Impedimento

No primeiro grau, normalmente não há necessidade de haver redistribuição de processos por impedimento do juiz titular do órgão julgador, pois normalmente é convocado outro juiz para atuar neste processo.

No entanto, se a situação não puder ser contornada pela convocação de outro juiz competente para atuar no processo, faz-se necessário a redistribuição por impedimento.

A redistribuição será feita por sorteio excluindo-se o órgão julgador atual.

Esta opção é decorrência do Art. 144 do novo CPC (Lei 13.105/2015), há impedimento do juiz, sendo-lhe vedado exercer funções no processo.

Este é um rol definitivo, não podendo ser criado outro tipo de fato que caracterize o impedimento.

No caso do impedimento, não depende de declaração do juiz, pois dele é vedado exercer suas funções no processo.

Causa do Impedimento ⌵

Selecione ▼

Figura 20 - Campo Causa do Impedimento.

Uma nova aba de nome **Tipo** será exibida; selecione a opção 'Por Sorteio' (Fig. 21).



REDISTRIBUIÇÃO IMPEDIMENTO **TIPO**

Selecionar o Tipo

Por sorteio

Figura 21 - Tipo Sorteio.

Habilitando a aba **Sorteio**, selecione a Jurisdição e clique no botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 22).



REDISTRIBUIÇÃO IMPEDIMENTO TIPO **SORTEIO**

Jurisdição

Comarca da Capital - Region ▼

REDISTRIBUIR

Figura 22 - Aba Sorteio.

2.1.6 Motivo: Incompetência

Selecione o **Motivo de Redistribuição**: 'Incompetência' (Fig. 23).



REDISTRIBUIÇÃO

Motivo de redistribuição

Incompetência ▼

Figura 23 - Motivo de Redistribuição: Incompetência.

Será aberta a aba **Incompetência** (Fig. 24), em que o texto dos artigos 45, 64 e 65 do NCPC, que regem a redistribuição do processo por incompetência, serão apresentados conforme Fig. 24. Além disso, na segunda tarja azul (Fig. 24), há discriminada a Competência de destino selecionada anteriormente pelo **Cartório**.

Jurisdição Selecionada: Comarca da Capital.

Competência Selecionada: Fazenda Pública.

Tipo de processo: Inicial
Jurisdição: Comarca da Capital
Competência: Cível
Data de autuação: Terça-feira, 18/10/2022 12:14:38
Data da última distribuição: Terça-feira, 18/10/2022 12:14:38

Assuntos

Esbulho / Turbação / Ameaça (10445)

REDISTRIBUIÇÃO **INCOMPETÊNCIA**

Redistribuição por: Incompetência

Este é um motivo muito próximo ao erro material, no entanto, não houve erro de matéria e sim de competência, de acordo com o novo CPC:

Art. 45. Tramitando o processo perante outro juízo, os autos serão remetidos ao juízo federal competente se nele intervier a União, suas empresas públicas, entidades autárquicas e fundações, ou conselho de fiscalização de atividade profissional, na qualidade de parte ou de terceiro interveniente, exceto as ações:

I - de recuperação judicial, falência, insolvência civil e acidente de trabalho;
II - sujeitas à justiça eleitoral e à justiça do trabalho.

§ 1o Os autos não serão remetidos se houver pedido cuja apreciação seja de competência do juízo perante o qual foi proposta a ação.
§ 2o Na hipótese do § 1o, o juiz, ao não admitir a cumulação de pedidos em razão da incompetência para apreciar qualquer deles, não examinará o mérito daquele em que exista interesse da União, de suas entidades autárquicas ou de suas empresas públicas.

Figura 24 - Aba Incompetência.

Preencha os campos Jurisdição do Destino e Competência (Fig. 25).

No campo **Competência**, caso o distribuidor ache pertinente redistribuir o processo para uma Competência diferente, após a devida análise, então basta selecionar a opção desejada (Fig. 25).

Art. 64. A incompetência, absoluta ou relativa, será alegada como questão preliminar de contestação.

§ 1o A incompetência absoluta pode ser alegada em qualquer tempo e grau de jurisdição e deve ser declarada de ofício.

§ 2o Após manifestação da parte contrária, o juiz decidirá imediatamente a alegação de incompetência.

§ 3o Caso a alegação de incompetência seja acolhida, os autos serão remetidos ao juízo competente.

§ 4o Salvo decisão judicial em sentido contrário, conservar-se-ão os efeitos de decisão proferida pelo juízo incompetente até que outra seja proferida, se for o caso, pelo juízo competente.

Art. 65. Prorrogar-se-á a competência relativa se o réu não alegar a incompetência em preliminar de contestação.

Parágrafo único. A incompetência relativa pode ser alegada pelo Ministério Público nas causas em que atuar.

Jurisdição de Destino : Comarca da Capital
Competência : Seleccione

REDISTRIBUIR

Figura 25 - Preencher Campos.



ATENÇÃO: As opções para seleção no campo **Competência** variam conforme o **assunto** e **classe** do processo. Caso não seja exibida a opção da Competência correta para alteração, observe a **classe** e o **assunto** selecionado no processo, verificando se de fato são da Competência desejada.

Caso seja necessário alterar a classe e o assunto do processo, para a seleção da devida Competência: Acesse os **Autos Digitais do processo** e, em seguida, selecione o ícone **Retificar Autuação**. Através da aba **Dados Iniciais** altere a **classe** e, na aba **Assuntos**, altere o **assunto** para permitir o envio a Competência correta.

2.1.6.1 Retificar atuação

Para retificar atuação de um processo selecionado, clique primeiramente no botão **Autos Digitais** no canto superior direito (Fig. 26).

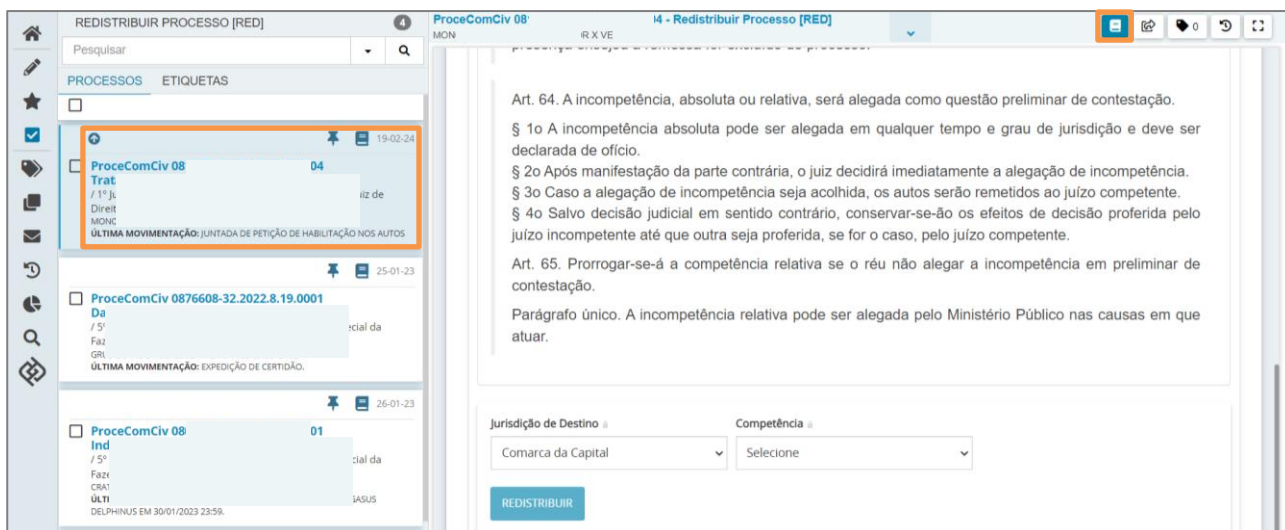


Figura 26 - Botão Autos Digitais.

O sistema carregará uma nova janela conforme parcialmente ilustrado na Figura 27. No canto superior dessa nova janela, à direita, clique em **Menu**; em seguida, selecione **Outras ações**. Por fim, clique em **Retificar atuação** (Fig. 27).

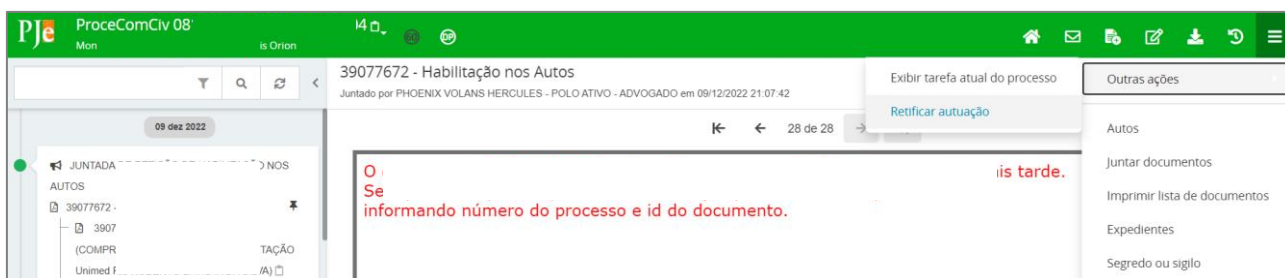


Figura 27 - Retificar Atuação.

2.1.6.2 Aba Dados Iniciais

Após o clique em Retificar Autuação (Fig. 27), uma nova tela com a aba **Dados Iniciais** será exibida (Fig. 28); logo, selecione a nova Classe Judicial desejada (Fig. 28).

Figura 28 - Dados Iniciais.

Ao realizar a alteração da Classe judicial, será apresentada uma mensagem de alerta pelo Navegador (Fig. 29). Caso a Classe judicial não pertença ao Assunto, clique em **OK**.

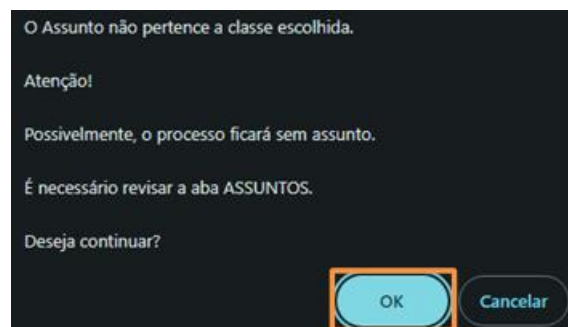


Figura 29 - Atenção.

Confirmada a seleção da nova Classe judicial, clique em **Salvar** (Fig. 30).



The screenshot shows the 'PJe AE' interface with the 'DADOS INICIAIS' tab selected. The 'Classe judicial*' dropdown menu is set to 'AÇÃO PENAL - PROCEDIMENTO ORDINÁRIO (283)'. A 'SALVAR' button is highlighted with an orange border.

Figura 30 - Botão Salvar.

2.1.6.3 Aba Assuntos

Na aba **Assuntos** (Fig. 31), o usuário deverá selecionar o assunto relacionado ao processo que está sendo redistribuído.

Ao lado esquerdo da tela, ilustrada na Figura 31, há a lista **Assuntos Associados***, onde serão elencados os assuntos que já foram escolhidos; e, ao lado direito, na lista **Assuntos***, estão os assuntos selecionáveis. As caixas de texto de nomes **Assunto** e **Código**, e o botão **Pesquisar**, possibilitam o filtro dos assuntos que podem ser escolhidos.

Para selecionar um assunto, deve-se clicar na seta ao lado esquerdo do número do código (Fig. 31), na listagem **Assuntos**, para que esse assunto seja inserido na listagem de **Assuntos Associados**.

Cod.	Assunto	Complementar?
3432	DIREITO PENAL (287) Crimes contra o Patrimônio (3415) Estelionato Majorado (3432)	Não

Cod.	Assunto	Complementar?
3474	DIREITO PENAL (287) Crimes contra a Família (3472) Crimes Contra a Assistência Familiar (3473) Abandono Material (3474)	Não
3391	DIREITO PENAL (287) Periclitção da Vida e da Saúde e Rixa (3388) Abandono de incapaz (3391)	Não
30174	DIREITO PENAL (287) Parte Geral (10620) Aplicação da Pena (10621) Regime inicial (10633) Aberto (30174)	Sim
10614	DIREITO PENAL (287) Parte Geral (10620) Tipicidade (10612) Abolition Criminas (10614)	Não

Figura 31 - Assuntos.

Terminadas as alterações de Assuntos, e o devido preenchimento das outras abas, deve-se concluir o **Retificar Autuação**. Em seguida, preencha os campos de **Jurisdição de Destino** e **Competência** (Fig. 32), e clique no botão **Redistribuir** para concluir o procedimento.



OBSERVAÇÃO: Ao realizar a retificação da autuação, o usuário deverá informar a nova competência para redistribuição através da [tarefa Redistribuir Processos](#).

Redistribuição de Processo

Jurisdição de Destino ^a Competência ^a

Selecione ▼ Seleccione ▼

REDISTRIBUIR

Figura 32 - Botão Redistribuir.



OBSERVAÇÃO: Em caso de dúvidas, o usuário deverá entrar em contato com o **DEIGE** (Departamento de Informações Gerenciais) e solicitar auxílio.

2.1.7 Motivo: Prevenção

Selecione o **Motivo de Redistribuição**: Prevenção (Fig. 33).

The screenshot shows a web interface with two tabs: 'REDISTRIBUIÇÃO' and 'PREVENÇÃO'. The 'PREVENÇÃO' tab is active. Below the tabs is a dropdown menu labeled 'Motivo de redistribuição'. The dropdown is open, showing the option 'Prevenção' selected. The dropdown menu is highlighted with an orange border.

Figura 33 - Motivo de Redistribuição: Prevenção.

Será aberta uma nova aba: **Prevenção**, onde deverá ser digitado o número do **processo paradigma** e clicar no botão **Pesquisar Processo** (Fig. 34).

The screenshot shows the 'Prevenção' tab selected. The interface includes a header with 'REDISTRIBUIÇÃO' and 'PREVENÇÃO' tabs. Below the header, there is a section titled 'Redistribuição por: Prevenção' with explanatory text. A yellow warning box contains the text: 'Aviso: com os dados atuais do processo não foi possível identificar uma competência possível, a competência atual (Cível) do processo será utilizada na redistribuição.' Below this is a section titled 'Processo paradigma' with a text input field for 'Processo paradigma*' and a blue button labeled 'PESQUISAR PROCESSO'. At the bottom, there is a blue button labeled 'REDISTRIBUIR'. The input field and the 'PESQUISAR PROCESSO' button are highlighted with an orange border.

Figura 34 - Aba Prevenção.

Em seguida, uma nova janela será exibida contendo as informações do processo pesquisado (Fig. 35); verifique se é o processo correto. Se for o processo certo, selecione o botão **Sim, continuar** (Fig. 35). Caso contrário, selecione o botão **Não, quero pesquisar outro número de processo**, e realize uma nova pesquisa.

Processo paradigma - encontrado

O processo abaixo foi encontrado no PJe e será utilizado como Processo paradigma. Gostaria de continuar?

1ª \ Vara Cível de Barão de São João / Juiz Titular Cívico do preço
Pet. 2021.8.0000000-0
AM/ ES X Au:
Autuado em 13/10/2021

SIM, CONTINUAR NÃO, QUERO PESQUISAR OUTRO NÚMERO DE PROCESSO

Figura 35 - Pesquisa Processo Paradigma.

Caso seja selecionado o botão **Sim, continuar**, então as informações do processo serão exibidas dentro de **Processo paradigma**, onde se pode confirmar os dados e selecionar o botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 36).

Processo paradigma

Processo paradigma* Matéria* Jurisdição*

Competência* Órgão julgador* Cargo*

PESQUISAR OUTRO PROCESSO

REDISTRIBUIR

Figura 36 - Botão Redistribuir e Não Redistribuir.

2.1.8 Motivo: Recusa de prevenção/ dependência

Selecione o **Motivo de Redistribuição: Recusa de prevenção/ dependência** (Fig. 37).

REDISTRIBUIÇÃO RECUSA DE PREVENÇÃO / DEPENDÊNCIA

Motivo de redistribuição

Recusa de prevenção / deper ▾

Figura 37 - Motivo de Redistribuição: Recusa de prevenção/ dependência.

Logo, será aberta uma nova aba: **Recusa de prevenção/ dependência**; em seguida, selecione o **tipo** de redistribuição de processo, que pode ser **Por Sorteio, Por Dependência** ou **Por Prevenção** (Fig. 38).

REDISTRIBUIÇÃO RECUSA DE PREVENÇÃO / DEPENDÊNCIA

Redistribuição por: Recusa de prevenção / dependência

Apenas cabível se a última distribuição for: redistribuição por prevenção ou dependência.

Utilizado na situação em que houve uma distribuição anterior por prevenção ou por dependência e constatou-se posteriormente que a operação não deveria ocorrer, portanto, deve-se ou retornar o processo ao OJ de onde o processo não deveria ter saído ou deve ser feito novo sorteio do processo, de toda forma, retornando as características anteriores do processo.

Redistribuição de Processo

Selecione o Tipo

Por sorteio Por dependência Por prevenção

Figura 38 - Aba Recusa de prevenção/ dependência.

2.1.8.1 Por sorteio

Caso seja selecionado o **Tipo** 'Por Sorteio', será aberta uma nova aba **Sorteio**, selecione o botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 39).

Acidente de Trânsito (10441)

REDISTRIBUIÇÃO RECUSA DE PREVENÇÃO / DEPENDÊNCIA SORTEIO

REDISTRIBUIR

Figura 39 - Aba Sorteio.

2.1.8.2 Por dependência

Ao optar pelo **Tipo** 'Por Dependência', será criada uma nova aba: **Dependência**; insira o número do **Processo Principal** e clique no botão **Pesquisar Processo** (Fig. 40).

REDISTRIBUIÇÃO RECUSA DE PREVENÇÃO / DEPENDÊNCIA DEPENDÊNCIA

Processo principal

Processo principal*

PESQUISAR PROCESSO

REDISTRIBUIR

Figura 40 - Aba Dependência.

Será aberta uma nova janela contendo as informações do processo pesquisado, verifique se é o processo correto. Se for o processo certo, selecione o botão **Sim, continuar** (Fig. 41). Caso contrário, selecione o botão **Não, quero pesquisar outro número de processo**, e realize uma nova pesquisa.

Figura 41 - Pesquisa Processo Principal.

Caso selecione o botão **Sim, continuar**, será aberta um novo tópico **Processo Principal**, onde poderá confirmar os dados e selecionar o botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 42).

Figura 42 - Aba Dependência.

2.1.8.3 Por Prevenção

Se optar pelo **Tipo 'Por Prevenção'**, será aberta uma nova aba: **Prevenção**, onde deverá digitar o número do **Processo Paradigma** e clicar no botão **Pesquisar Processo** (Fig. 43).

REDISTRIBUIÇÃO RECUSA DE PREVENÇÃO / DEPENDÊNCIA **PREVENÇÃO**

Processo paradigma

Processo paradigma*

PESQUISAR PROCESSO

REDISTRIBUIR

Figura 43 - Aba Prevenção.

Será aberta uma nova janela contendo as informações do processo pesquisado, verifique se é o processo correto. Se for o processo certo, selecione o botão **Sim, continuar** (Fig. 44). Caso contrário, selecione o botão **Não, quero pesquisar outro número de processo**, e realize uma **nova pesquisa**.

Processo paradigma - encontrado

O processo abaixo foi encontrado no PJe e será utilizado como Processo paradigma. Gostaria de continuar?

1ª Vara	onal de Bangl	rgu / Juiz Titular
PetCiv	1.2021.8.1!	rcional do preço

Autuado em 13/10/2021

SIM, CONTINUAR NÃO, QUERO PESQUISAR OUTRO NÚMERO DE PROCESSO

Figura 44 - Pesquisa Processo Paradigma.

Caso selecione o botão **Sim, continuar** será aberta as informações do processo, onde poderá confirmar os dados e selecionar o botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 45).

Processo paradigma

Processo paradigma* Matéria* Jurisdição*

Competência* Órgão julgador* Cargo*

PESQUISAR OUTRO PROCESSO

REDISTRIBUIR

Figura 45 - Botão Redistribuir.

2.1.9 Motivo: Reunião de Execuções Fiscais

Selecione o **Motivo de Redistribuição: Reunião de Execuções Fiscais** (Fig. 46).

The screenshot shows a web interface with a tab labeled 'REDISTRIBUIÇÃO' and a sub-tab 'REUNIÃO DE EXECUÇÕES FISCAIS'. Below the tabs, there is a section titled 'Motivo de redistribuição' with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the selected option 'Reunião de execuções fiscais' with a downward arrow.

Figura 46 - Motivo de Redistribuição: Reunião de Execuções Fiscais.

Será aberta uma nova aba: **Reunião de Execuções Fiscais**, com o artigo 28 da lei de execuções fiscais - Lei 6830/1980, e o campo **Processo paradigma**, onde deverá digitar o número do processo e clicar no botão **Pesquisar Processo** (Fig. 47).

The screenshot shows a page with the following content:

- Art. 28 - O Juiz, a requerimento das partes, poderá, por conveniência da unidade da garantia da execução, ordenar a reunião de processos contra o mesmo devedor
- Parágrafo único - Na hipótese deste artigo, os processos serão redistribuídos ao juízo da primeira distribuição.
- Requisitos para a aplicação do art. 28:
 - (i) um mesmo devedor nos processos;
 - (ii) requerimento de uma das partes;
 - (iii) competência do juízo;
 - (iv) unidade da garantia das execuções.É recomendável que os processos a serem reunidos estejam em fases análogas.
- A section titled 'Processo paradigma' with a search input field and a blue button labeled 'PESQUISAR PROCESSO'.

Figura 47 - Processo Paradigma.

Será aberta uma nova janela contendo as informações do processo pesquisado, verifique se é o processo correto. Se for o processo certo, selecione o botão **Sim, continuar** (Fig. 48). Caso contrário, selecione o botão **Não, quero pesquisar outro número de processo**, e realize uma nova pesquisa.

Processo paradigma - encontrado

O processo abaixo foi encontrado no PJe e será utilizado como Processo paradigma. Gostaria de continuar?

1ª Vara al de Bangl / Juiz Titular
PetCiv 2021.8.1! **onal do preço**

Autuado em 13/10/2021

SIM, CONTINUAR NÃO, QUERO PESQUISAR OUTRO NÚMERO DE PROCESSO

Figura 48 - Pesquisa Processo Paradigma.

Caso selecione o botão **Sim, continuar** será aberta as informações do processo, onde poderá confirmar os dados e selecionar o botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 49).

Processo paradigma

Processo paradigma* Matéria* Jurisdição*

Competência* Órgão julgador* Cargo*

PESQUISAR OUTRO PROCESSO

REDISTRIBUIR

Figura 49 - Botão Redistribuir.

2.1.10 Motivo: Suspeição

Selecione o **Motivo de Redistribuição: Suspeição** (Fig. 50).

REDISTRIBUIÇÃO

Motivo de redistribuição

Suspeição

Figura 50 - Motivo de Redistribuição: Suspeição.

Será aberta uma nova aba: **Suspeição**, onde deverá selecionar a **Causa da Suspeição** (Fig. 51).

Figura 51 - Causa da Suspeição.

Será aberta uma nova aba **Tipo**, para que selecione o tipo de redistribuição (Fig. 52).

Figura 52 - Tipo.

Habilitando a aba **Sorteio**, selecione a **Jurisdição** e clique no botão **Redistribuir** para concluir o procedimento (Fig. 53).

Figura 53 - Aba Sorteio.

2.2 Confirmação da Redistribuição

Após a redistribuição, seja por qualquer motivo selecionado, será aberto o protocolo da referida redistribuição em uma nova janela (Fig. 54). Ao finalizar a consulta, clique no X para fechar e retornar à janela anterior.

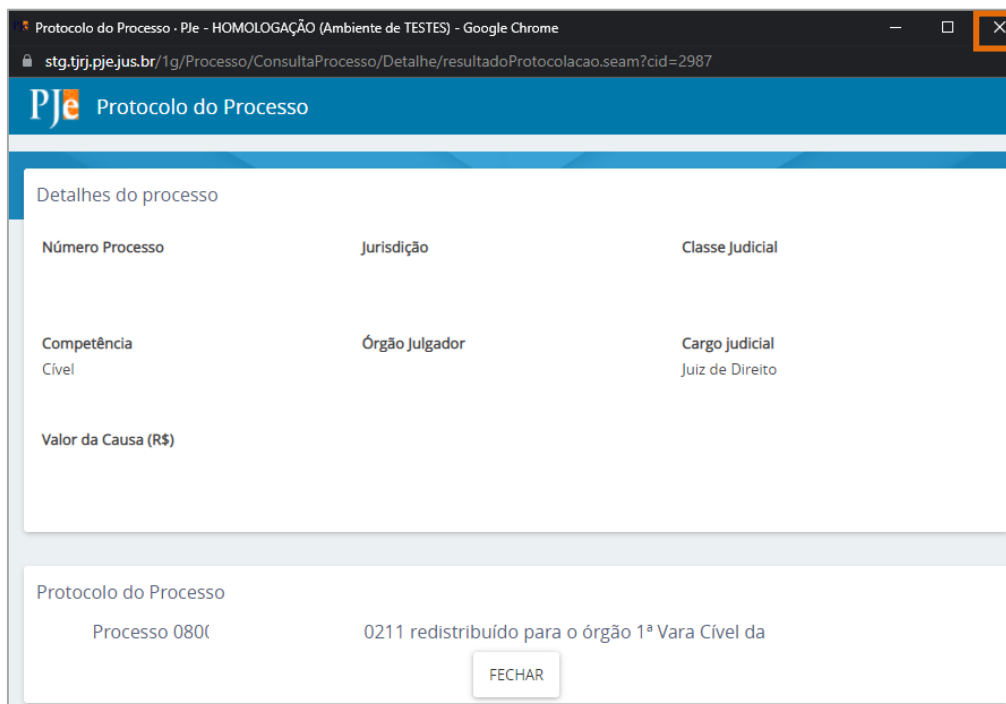


Figura 54 - Protocolo de redistribuição.

2.3 Não Redistribuir

Caso verifique que o processo não deve ser redistribuído por qualquer motivo, selecione o botão **Encaminhar Para** e clique na transição **não redistribuir** a qualquer momento (Fig. 55).

Figura 55 - Transição Não Redistribuir.

O processo será encaminhado para tarefa **Certificar Impossibilidade de Redistribuição**, cuja tela está ilustrada na Figura 56. Como o **Tipo de Documento** já vem preenchido com o padrão 'Certidão', selecione um **Modelo** pré-existente ou digite o documento no campo **Minuta** (Fig. 56).

Figura 56 - Certificar Impossibilidade de Redistribuição.

Ao finalizar a confecção da certidão, clique em **Salvar** (Fig. 57).

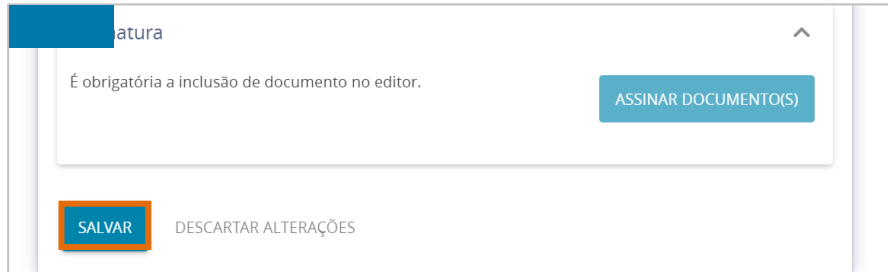


Figura 57 - Botão Salvar.

Por padrão, a **Movimentação Processual** já vem selecionada com a opção '60 – Expedição de Documentos', mas ainda é necessário escolher o complemento com o tipo de documento que está expedindo. Clique no ícone **Preencher Complementos** (Fig. 58).

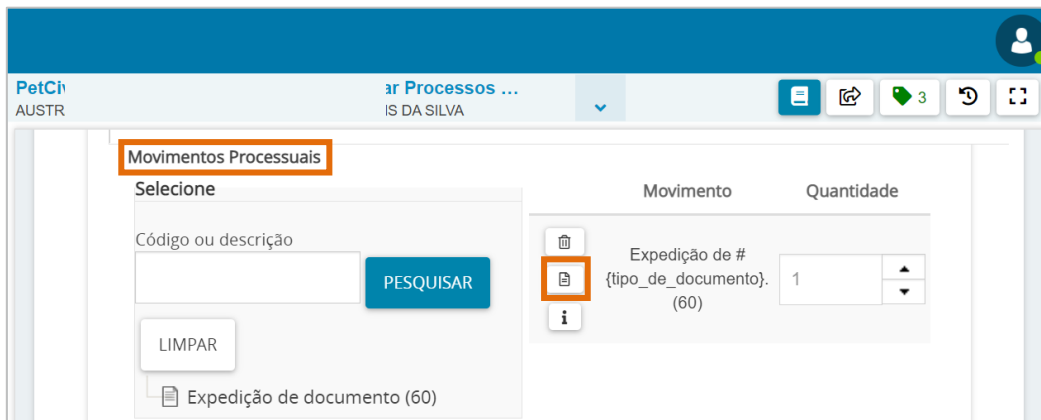


Figura 58 - Movimentos Processuais.

Selecione a opção desejada, neste caso, 'Certidão' e clique em **OK** (Fig. 59).

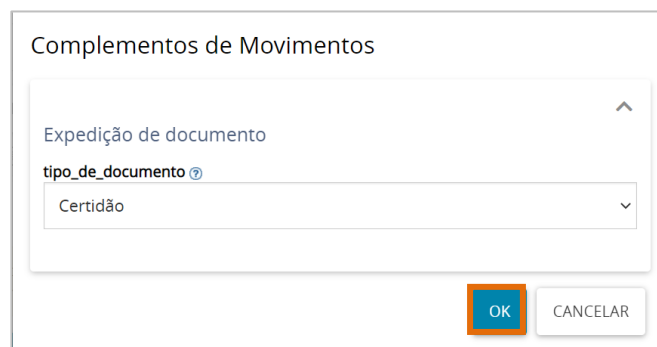


Figura 59 - Complementos de Movimentos.

Para confirmar que o **Movimento processual** foi completamente preenchido, verifique se o **check verde** foi exibido (Fig. 60); caso ele não apareça, então significa que ainda existe pendência na seleção do movimento. Por fim, clique no botão **ASSINAR DOCUMENTO(S)** OU **ASSINAR DOCUMENTO(S) MOBILE** (Fig. 60).

Movimento	Quantidade
Expedição de Certidão. (60)	1

Figura 60 - Check verde e botão Assinar Documento(s) Mobile.



ATENÇÃO: O processo é direcionado para a Jurisdição de origem, se tornando indisponível para o órgão que o recebeu para realizar a redistribuição.



3. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.2	21/10/2021	Elaboração de Documento.	Amanda Narciso
1.2	09/12/2021	Revisão do documento.	Simone Araujo
1.2	14/12/2021	Revisão Template/Ortografia	Danielle Santos
1.3	27/12/2023	Atualização de informações.	Thamiris Gravina.
1.4	20/02/2024	Atualização de informações.	Thiago Pinheiro
1.4	05/03/2024	Revisão textual e do documento.	Caio Oliveira