



Plano de Ações

2026

PLS 2021/2026



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro
GESTÃO 2025–2026

Desembargador Ricardo Couto de Castro
Presidente

Desembargadora Suely Lopes Magalhães
1ª Vice-Presidente

Desembargadora Maria Angélica Guimarães Guerra Guedes
2ª Vice-Presidente

Desembargador Heleno Ribeiro Pereira Nunes
3º Vice-Presidente

Desembargador Cláudio Brandão de Oliveira
Corregedor Geral da Justiça

**Secretaria-Geral de Sustentabilidade e
Responsabilidade Social – SGSUS**

Carlos Eduardo Menezes da Costa
Secretário-Geral

Luiz Felipe Fleury Corrêa
Diretor do Departamento de Sustentabilidade

Leonardo de Araujo Rossi
Diretor da Divisão de Controle Ambiental

Felipe Santos Dutra
Assessor Especial da Presidência II, em atividade na
Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade
Social

Sabrina Barcellos Marques
Chefe do Serviço de Análise de Dados Ambientais

Ana Paula Antunes da Silva Vargues
Chefe do Serviço de Controle de Emissão de Gases e
Resíduos



Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro

**Comissão de Políticas Institucionais para Promoção da
Sustentabilidade – COSUS**
Portaria TJ nº 555/2026

Desembargador Elton Martinez Carvalho Leme
Presidente da Comissão

Paula Feteira Soares
Juíza Auxiliar da Presidência

Carla Faria Bouzo
Juíza Auxiliar da Presidência

Sandro Pitthan Espíndola
Juiz Auxiliar da Corregedoria

Ana Carolina Villaboim da Costa Leite
Juíza de Direito

Cristiane Teles Moura
Juíza de Direito

Júlia de Figueiredo Pinheiro Dias

Carlos Eduardo Menezes da Costa
Secretário-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social

Bruno Coelho Silva
Secretário-Geral de Logística

Bruno Carvalho Azevedo
Secretário-Geral de Contratos e Licitações

Joel Beltrão Jarque
Diretor do Departamento de Infraestrutura Operacional

Anizia Christina Leite Souza
Diretora do Departamento de Engenharia

Luiz Felipe Fleury Corrêa
Diretor do Departamento de Sustentabilidade

Cláudia de Sá Cardoso Schkrab
Diretora da Divisão de Gestão Ambiental

Leonardo de Araujo Rossi
Diretor da Divisão de Controle Ambiental

Felipe Santos Dutra
Assessor Especial da Presidência II, em atividade na Secretaria-
Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social

RESOLUÇÃO N.º 400, DE 16 DE JUNHO DE 2021

Art. 9º Para cada tema citado no inciso I do art. 7º, devem ser criadas ações para compor o plano de ações do PLS do órgão com, no mínimo, os seguintes tópicos: (redação dada pela Resolução n.º 550, de 3.4.2024)

- I – identificação e objetivo da ação;
- II – detalhamento de implementação das ações;
- III – unidades e áreas envolvidas na implementação e monitoramento de cada ação; (redação dada pela Resolução n.º 550, de 3.4.2024)
- IV – cronograma de implementação das ações; e
- V – previsão de recursos financeiros, humanos, instrumentais, entre outros, necessários para a implementação das ações.

§ 1º O plano de ações referido neste artigo não precisa integrar o texto do PLS ou vir como anexo, podendo ser elaborado e alterado com autorização e aprovação da Comissão Gestora do PLS, na periodicidade que se julgar necessária.

§ 2º O plano de ações deve estar alinhado à proposta orçamentária, plano de compras e contratações e demais instrumentos de gestão do órgão.

§ 3º O plano de ações do PLS do órgão deve ser publicado no respectivo sítio eletrônico. (incluído pela Resolução n.º 550, de 3.4.2024)

§ 4º O CNJ disponibilizará modelo de plano de ações em seu sítio eletrônico. (incluído pela Resolução n. 550, de 3.4.2024)

SUMÁRIO

Copos descartáveis	6
Papel	7
Água envasada em embalagem plástica	9
Energia elétrica	10
Água e esgoto	16
Gestão de resíduos	20
Ações Solidárias	23
Capacitação em Sustentabilidade	26
Combustível	27
Reformas e Construções	29
Capacitação em equidade e diversidade	31
Aquisições e contratações sustentáveis	32
Descarbonização	33

TEMAS



1 Uso eficiente de insumos, materiais e serviços

Indicador: copos descartáveis

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
1	Manter em 100% a política de não utilização de copos descartáveis	Ação destinada ao controle de não uso de copos descartáveis, visando minimizar a geração de resíduos, promover o consumo consciente e atender às diretrizes de sustentabilidade institucional	SGLOG/ASCAT	2021	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*acompanhamento das compras através dos indicadores do PLS	Não há previsão de recursos	Continua

1 Uso eficiente de insumos, materiais e serviços

Indicador: papel

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
2	Elaborar ato normativo para controle do consumo de papel	Reduzir, progressivamente, o consumo de papel pelas unidades do TJERJ	SGSUS/SGLOG-DEPAM	jan/24	mar/24	-	Humanos	Concluída Publicado o Aviso nº 46/2024
3	Implementar o uso de contra fé eletrônica	Possibilitar a consulta eletrônica dos autos, gerando expressiva redução de consumo de papel	SGSUS/SGTEC	jun/25	out/26	*levantamento de dados de consumo/pesquisas nos demais Tribunais *reuniões com DIOJA e CGJ *reuniões da CGJ com TJMG e TJSP *análise da viabilidade técnica junto à SGTEC *implantação da Contrafé eletrônica nos sistemas informatizados do TJRJ/Divulgação interna *definição dos novos parâmetros dos perfis de papel das CCMS	Humanos, materiais, tecnológicos e financeiros	Em andamento Processo SEI nº 2025-06283598

1 Uso eficiente de insumos, materiais e serviços

Indicador: papel

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
4	Revisar os perfis de consumo das unidades do TJERJ, considerando, principalmente, as especificidades da atividade fim.	Ação destinada à redução e estabelecimento de perfil adequado de acordo com a necessidade real de cada unidade	SGSUS/SGLOG-DEPAM	nov/25	mai/26	*levantamento de dados de consumo *reuniões com unidades *definição de novos parâmetros *implementação das medidas	Humanos, materiais e tecnológicos	Em andamento Processo SEI 2025-06565095
5	Instituir grupo de trabalho para acompanhamento do indicador de consumo de papel	Promover o monitoramento contínuo do consumo de papel, possibilitando análises em intervalos mais curtos, a identificação de desvios e a proposição de ações corretivas voltadas à redução do consumo e dos custos	SGSUS	fev/26	dez/26	*identificar e definir as unidades que possuem relação direta com o indicador de consumo de papel *formalizar a constituição do grupo de trabalho, definindo atribuições, metodologia de trabalho, periodicidade das reuniões e fluxo de informações	Humanos	A iniciar

1 Uso eficiente de insumos, materiais e serviços

Indicador: água envasada em embalagem plástica

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
6	Consolidar a política de redução do consumo de água envasada no PJERJ, através da observação do Ato Normativo TJ nº 21/2025	Institucionalizar e fortalecer a mudança de comportamento organizacional, promovendo a racionalização permanente das aquisições.	SGSUS/SGLOG-ASCAT	ago/25	dez/26	*monitorar sistematicamente o consumo *divulgar resultados e boas práticas	Humanos	Contínua
7	Implantar purificadores de água nas unidades de 2ª instância	Substituir progressivamente o consumo de água envasada por pontos fixos de fornecimento de água potável, assegurando conformidade técnica, acessibilidade, segurança sanitária e aderência às diretrizes de sustentabilidade	SGSUS/DEENG	nov/25	dez/26	*mapear demanda e viabilidade técnica *executar obras localizadas e instalações *promover comunicação e sensibilização interna *monitorar indicadores e avaliar desempenho	Humanos	Em andamento Processo SEI 2025-06369229
8	Aprimorar o controle de consumo de água envasada, por meio da fiscalização sistemática das comandas eletrônicas	Assegurar rastreabilidade, precisão dos registros de consumo e conformidade administrativa, reduzindo inconsistências e usos não autorizados, estabelecendo margem de erro admissível de até 2%	SGLOG/ASCAT	2025	dez/26	* verificação semanal da correspondência entre as embalagens encaminhadas às unidades de copeiragem e aquelas efetivamente dispensadas mediante comando vinculado à matrícula autorizadora	Humanos	Em andamento

2 Energia Elétrica

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
9	Adotar os procedimentos previstos no Ato Executivo TJRJ nº 97/2022 relativos ao horário de desligamento das Centrais de Água Gelada	Promover a eficiência energética e a redução do consumo de energia elétrica, assegurando o uso racional das Centrais de Água Gelada em conformidade com a normatização vigente	SGLOG/DEENG SGSUS/DESUS	2022	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*elaborar o plano de comunicação institucional *implementar o plano de comunicação junto às unidades, incluindo divulgação interna e orientações operacionais *iniciar a aplicação efetiva das rotinas de desligamento *realizar o acompanhamento e monitoramento, com análise de dados e aderência operacional *elaborar relatório dos resultados	Humanos	Continúa Processo SEI 2020-0632527
10	Implementar o projeto de eficiência energética no Fórum de Niterói	Redução do consumo de energia elétrica	SGLOG/DEENG	2020	2025	*instauração de processo SEI *elaboração do termo de referência *chamamento público *publicação do ajuste celebrado *execução da parceria	Humanos e financeiros	Concluída Processo SEI 2020-0613883
11	Implantar a transição para fontes renováveis de energia elétrica no TJRJ, através do mercado livre de energia	Promover a redução do consumo de energia elétrica de fontes convencionais e das emissões associadas às operações do TJERJ, com a transição para o mercado livre de energia e aquisição de 100% de energia de fonte renovável	SGSUS	ago/25	2026	*conduzir tratativas técnicas e regulatórias com as concessionárias, visando avaliar o aproveitamento do edital "mercado livre valor fixo" *elaborar o edital *publicar o edital e conduzir o processo licitatório *realizar análise das propostas, homologação do resultado e assinatura do contrato *executar a fase de migração e adequação regulatória	Humanos e financeiros	Em andamento Processo SEI 2025-06032715

2 Energia Elétrica

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
12	Realizar visitas técnicas para diagnóstico e melhoria da eficiência energética nas unidades do TJRJ	Diagnosticar as condições das instalações elétricas dos Fóruns de Jacarepaguá, Madureira e Méier, identificando oportunidades de racionalização do consumo de energia elétrica, de modo a subsidiar ações corretivas, priorização de investimentos e o cumprimento das metas de eficiência e descarbonização	SGSUS	ago/25	nov/25	*planejar as visitas técnicas *realizar inspeções <i>in loco</i> *coletar e analisar dados *identificar oportunidades de melhoria *elaborar recomendações técnicas	Humanos e materiais	Concluída Processo SEI 2025-06305173
13	Implantar bancos capacitores em 21 edificações	Promover a correção do fator de potência das instalações elétricas em 21 edificações, reduzindo o consumo excedente de energia reativa, a incidência de multas tarifárias e contribuindo para a eficiência energética e a racionalização dos custos operacionais	SGLOG/DEENG	2023	2026	*definir a estratégia administrativa e orçamentária *instruir e instaurar o processo licitatório para aquisição *executar a instalação dos bancos de capacitores *monitorar os resultados	Financeiros	Em andamento
Processos SEI: Região Metropolitana (Museu da Justiça, Méier, Jacarepaguá, Região Oceânica) – Processo 2024-06063380; Região Oeste (Resende, Porto Real, Barra Mansa, Volta Redonda) – Processo 2024-06063381; Região Sul/Serrana (Mangaratiba, Japeri, Engenheiro Paulo de Frontin, Petrópolis, Itaipava, Três Rios) – Processo 2024-06063384; Região Norte (Nova Friburgo, Duas Barras, Cordeiro, Laje do Muriaé, Itaíva E Porciúncula) – Processo 2024-06063386								
14	Ampliar a substituição de lâmpadas convencionais por lâmpadas LED T5 e T8.	Promover a eficiência energética nas edificações, reduzindo o consumo de energia elétrica, os custos de manutenção e as emissões associadas, em continuidade às ações implementadas desde 2019	SGLOG/DEENG	2019	2026	*levantar a demanda *instruir e instaurar o processo licitatório *planejar o cronograma de substituição e instalação *executar a substituição e monitorar os resultados	Financeiros	Em andamento

2 Energia Elétrica

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
15	Aprimorar o monitoramento das faturas de energia elétrica em conjunto com a SEGAM	Acompanhar e analisar, de forma sistemática e integrada, as faturas de energia elétrica e as demandas contratadas e medidas nas unidades do PJERJ, visando à adequação dos contratos junto às concessionárias, à prevenção de cobranças indevidas e à otimização dos custos com energia elétrica	SGLOG/DEENG	2021	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*estabelecer rotina conjunta entre SELOG-EXE e SEGAM *consolidar os dados de consumo, demanda lida e demanda contratada de todas as unidades do PJERJ *analisar as variações de consumo e eventuais ultrapassagens de demanda *avaliar a necessidade de adequação dos contratos de demanda *acompanhar a implementação dos ajustes contratuais *monitorar continuamente os resultados	Humanos	Contínua
16	Realizar estudo de consumo energético e do perfil de carga dos edifícios do Foro Central da Capital	CONCLUÍDO Analisar o consumo de energia elétrica e o perfil de carga dos edifícios do Foro Central da Capital, com ênfase na identificação de consumos fora do horário convencional de expediente, visando subsidiar a adoção de medidas de eficiência energética, a redução de custos operacionais e a mitigação das emissões de gases de efeito estufa	SGSUS	ago/25	out/25	*definir as unidades a serem contempladas *solicitar e consolidar os dados de consumo de energia elétrica junto à concessionária *tratar e analisar os dados *validar as rotinas e requisitos técnicos que impactam o consumo fora do horário convencional *identificar oportunidades de ajustes *submeter o estudo e as propostas à Alta Administração para apreciação e deliberação	Humanos	Concluída Processo SEI 2025-06436091

2 Energia Elétrica

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
17	Expandir a implementação de sistemas fotovoltaicos conectados à rede em edificações do TJRJ	Ampliar a geração de energia elétrica a partir de fonte renovável, reduzindo o consumo de energia da concessionária, os custos operacionais e as emissões de gases de efeito estufa	SGLOG/DEENG	2023	2026	*levantar e priorizar as edificações aptas à instalação de sistemas fotovoltaicos *elaborar ou atualizar estudos de viabilidade técnica, econômica e ambiental *instruir e instaurar os processos administrativos e licitatórios *executar a instalação e monitorar o resultado	Financeiros	Em andamento
Processos SEI: Fórum de Nova Iguaçu 2024-06084806, Macaé 2024-06023089, Itaboraí 2024-06023092, Jacarepaguá 2024-06023098, Ilha do Governador 2024-06023095, Belford Roxo 2024-06023110, Queimados 2024-06023114, Madureira 2024-06055181, Vila Inhomirim 2025-06286174, São João de Meriti 2025-06281514. Até o momento, 8 usinas foram instaladas.								
18	Implantar sensores de presença na iluminação dos banheiros do Fórum Central	Otimizar o consumo de energia elétrica nos banheiros do Fórum Central, por meio da substituição do sistema de acionamento convencional da iluminação por sensores de presença, reduzindo desperdícios, custos operacionais e promovendo maior eficiência energética nas áreas de uso intermitente	SGLOG/DEENG	2026	A unidade não informou a previsão de término	A unidade não informou as etapas da ação.	Financeiros	A iniciar

2 Energia Elétrica

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
19	Promover campanhas recorrentes de conscientização para a prevenção do desperdício	Disseminar a educação ambiental no âmbito institucional, por meio de campanhas periódicas de conscientização, visando sensibilizar servidores, colaboradores e usuários quanto ao uso racional de recursos naturais e à redução do desperdício, fortalecendo a cultura da sustentabilidade	SGSUS	mar/26	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*planejar o calendário anual das campanhas *elaborar materiais educativos e informativos *executar as campanhas de conscientização *incentivar a participação e o engajamento	Humanos	A iniciar
20	Instituir grupo de trabalho para acompanhamento do indicador de consumo de energia	Promover o monitoramento contínuo do consumo e dos gastos com energia, possibilitando análises em intervalos mais curtos, a identificação de desvios e a proposição de ações corretivas e preventivas voltadas à redução do consumo e dos custos, em articulação das unidades envolvidas com a SGSUS	SGSUS	fev/26	dez/26	*identificar e definir as unidades que possuem relação direta com o indicador de consumo de água *formalizar a constituição do grupo de trabalho, definindo atribuições, metodologia de trabalho, periodicidade das reuniões e fluxo de informações	Humanos	A iniciar

2 Energia Elétrica

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
21	Atualizar o estudo de consumo energético e o perfil de carga dos edifícios do PJERJ em todo o Estado com base nos dados 2025	Analisar o consumo de energia elétrica e o perfil de carga de todos os edifícios do PJERJ, de todas as concessionárias, com ênfase na identificação de consumos fora do horário convencional de expediente, visando subsidiar a adoção de medidas de eficiência energética, a redução de custos operacionais e a mitigação das emissões de gases de efeito estufa	SGSUS	jan/26	dez/26	*solicitar às concessionárias os dados de consumo, demanda e perfil de carga das unidades *consolidar os dados *realizar a análise técnica dos dados *realizar reunião técnica com a equipe de engenharia *definir pontos de ação prioritários e encaminhamentos técnicos para melhoria da eficiência energética, subsidiando ações de gestão energética e descarbonização	Humanos	Em andamento Processo SEI: 2026-06033396
22	Participar dos editais divulgados pelas concessionárias a respeito de investimentos em projetos de eficiência energética	Ampliar a captação de recursos e a implementação de soluções de eficiência energética nos edifícios do PJERJ, por meio da participação sistemática em editais das concessionárias (ENEL e LIGHT), visando à redução do consumo de energia, dos custos operacionais e das emissões associadas	SGSUS	mar/26	dez/26	*levantamento de editais/início do processo administrativo de contratação da ESCO para PEE da ENEL *contratação da ESCO *inscrição do PEE *resultado Final *elaboração do projeto, execução, monitoramento e avaliação	Humanos, materiais e tecnológicos	A iniciar

3 Água e Esgoto

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
23	Realizar visitas técnicas para diagnóstico e melhoria da eficiência hídrica nas unidades do TJRJ	Diagnosticar as instalações hidráulicas dos Fóruns de Jacarepaguá, Madureira e Méier, identificando oportunidades de racionalização do consumo, priorização de investimentos e o cumprimento das metas de eficiência	SGSUS	ago/25	nov/25	*planejar as visitas técnicas *realizar inspeções <i>in loco</i> *coletar e analisar dados *identificar oportunidades de melhoria *elaborar recomendações técnicas	Humanos e Materiais	Concluído Processo SEI 2025-06305173
24	Executar a lavagem ecológica, sem utilização de água, em parte da frota de veículos institucionais	Reduzir o consumo de água e de energia elétrica nas atividades de manutenção da frota, por meio da adoção da lavagem ecológica em, no mínimo, 10% dos veículos, promovendo a diminuição dos impactos ambientais e dos custos operacionais	SGLOG/DETRA	2025	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*identificar os veículos da frota aptos à adoção da lavagem ecológica *definir o percentual mínimo de veículos a serem atendidos *orientar os responsáveis pela gestão e execução da limpeza *monitorar periodicamente a execução da ação	Humanos	Continua
25	Implantar o reaproveitamento da água utilizada na lavagem de veículos e o sistema de captação e armazenamento de água da chuva	Promover o uso racional dos recursos hídricos por meio do reaproveitamento da água de lavagem dos veículos e da utilização de água pluvial para fins não potáveis, visando à redução do consumo de água potável, à economia de recursos hídricos e ao aprimoramento do desempenho socioambiental da instituição, em consonância com as diretrizes de sustentabilidade	SGLOG/DETRA	abr/25	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*realizar estudo de viabilidade técnica e operacional *elaborar projeto técnico contemplando as soluções *providenciar a aquisição e instalação dos equipamentos e estruturas necessárias *estabelecer procedimentos operacionais *acompanhar e avaliar periodicamente os resultados da ação	Humanos	Continua

3 Água e Esgoto

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
26	Intensificar o monitoramento de pontos de vazamento e a pronta regularização das ocorrências	Assegurar a detecção tempestiva e a correção imediata de vazamentos nas instalações prediais do PJERJ, visando à redução do desperdício, à prevenção de danos às edificações e à otimização dos custos operacionais	SGLOG/DEENG	2021	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*manter inspeções periódicas *registrar e classificar os pontos de vazamento *executar os serviços de reparo e substituição de componentes defeituosos *atualizar e monitorar os registros de ocorrências	Humanos e materiais	Contínua
27	Substituir descargas obsoletas por sistemas hidrossanitários eficientes	Reduzir o consumo por meio da substituição gradual de descargas obsoletas por dispositivos mais eficientes, promovendo o uso sustentável dos recursos hídricos	SGLOG/DEENG	A unidade não informou os períodos de início e fim da ação		*consolidar o quantitativo e as características das descargas *identificar as unidades com maior consumo *definir os padrões a serem adotados para substituição *avaliar o orçamento *executar a substituição das descargas	Financeiros	Em andamento
28	Identificar e avaliar os sistemas de água de reuso nas edificações do PJERJ	Promover o uso racional dos recursos hídricos por meio da adequada manutenção dos sistemas de captação e reuso de águas pluviais, atualmente implantados em 30 prédios do TJRJ, para uso em banheiros e atividades de jardinagem	SGLOG/DEENG	jan/24	dez/26	*consolidar o cadastro das edificações que possuem sistemas de captação e reuso de águas pluviais *realizar inspeções periódicas nos reservatórios *executar a manutenção preventiva e corretiva *avaliar a viabilidade técnica de ampliação	Humanos	Em andamento

3 Água e Esgoto

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
29	Instituir grupo de trabalho para acompanhamento do indicador de consumo de água	Promover o monitoramento contínuo do consumo de água, possibilitando análises em intervalos mais curtos, a identificação de desvios e a proposição de ações corretivas voltadas à redução do consumo e dos custos	SGSUS	fev/26	dez/26	*identificar e definir as unidades que possuem relação direta com o indicador de consumo de água *formalizar a constituição do grupo de trabalho, definindo atribuições, metodologia de trabalho, periodicidade das reuniões e fluxo de informações	Humanos	A iniciar
30	Promover campanhas recorrentes de conscientização para a prevenção do desperdício	Disseminar a educação ambiental no âmbito institucional, por meio de campanhas periódicas de conscientização, visando sensibilizar servidores, colaboradores e usuários quanto ao uso racional de recursos naturais e à redução do desperdício, fortalecendo a cultura da sustentabilidade	SGSUS	mar/26	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*planejar o calendário anual das campanhas *elaborar materiais educativos e informativos *executar as campanhas de conscientização *incentivar a participação e o engajamento	Humanos	A iniciar
31	Solicitar esclarecimentos à unidade técnica da SGLOG responsável pelo controle das contas de água	Obter informações detalhadas sobre as causas do elevado gasto com água em 2025, bem como identificar as providências adotadas pela unidade técnica no âmbito do monitoramento mensal das contas, de modo a subsidiar a avaliação dos resultados do PLS e a eventual proposição de medidas corretivas	SGSUS	fev/26	abr/26	*elaborar e-mail formal direcionado à unidade técnica *requisitar informações sobre as providências já adotadas, considerando o monitoramento mensal das contas realizado pela unidade *receber, analisar e registrar as informações prestadas, avaliando a necessidade de desdobramentos ou ações adicionais	Humanos	A iniciar

3 Água e Esgoto

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
32	Modernizar os sistemas hidrossanitários dos edifícios do PJERJ, com implantação de mictórios ecológicos sem consumo de água e adequação dos sistemas de descarga sanitária	Reduzir de forma estruturante o consumo de água e os custos operacionais, alinhando a infraestrutura predial às metas do PLS e às diretrizes de sustentabilidade do CNJ	SGSUS	jan/26	dez/26	*realizar análise das faturas de água das unidades do PJERJ *apresentar os resultados da análise de consumo de água à equipe de engenharia *definir, em conjunto com a área de engenharia, os equipamentos e soluções técnicas para modernização do sistema hidrossanitário *instaurar processo administrativo *realizar análise técnica da viabilidade da implantação pela engenharia e elaborar os projetos executivos para implementação das propostas	Financeiros	A iniciar Processo SEI 2026-06026614

4 Gestão de Resíduos

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
33	Sugerir a retirada das lixeiras individuais das unidades administrativas e judiciais do TJERJ	Padronizar e racionalizar o descarte de resíduos, reduzindo a geração de lixo indiferenciado e estimulando o uso correto dos pontos de coleta seletiva	SGSUS/DICAM	mai/25	abr/26	*sugestão de retirada realizada em reunião de trabalho *reunião com o STJ para conhecimento do projeto implementado *autorização da Alta Administração para implementação *encaminhamento de sugestão às unidades do TJERJ	Humanos e materiais	Em andamento Processo SEI 2025-06323299
34	Realizar pesquisa acerca da disponibilidade de coletores de resíduos e caixas azuis nas unidades do interior do Estado	 Aprimorar a segregação correta de resíduos, aumentando o volume encaminhado à reciclagem	SGSUS/DICAM	mai/25	jun/25	*sugestão de realização de pesquisa no encontro dos síndicos *pesquisa realizada através de formulário *encaminhamento da pesquisa por e-mail à unidade responsável pelo estoque e distribuição dos coletores	Humanos e materiais	Concluído
35	Revisar o Ato nº 130 sobre o procedimento de coleta seletiva	Atualizar a norma que disciplina a coleta seletiva no TJERJ, adequando-a às práticas atuais de sustentabilidade, às estruturas disponíveis e às exigências legais mais recentes	SGSUS/DICAM	mar/25	mar/26	*alteração do texto para os ajustes necessários à execução *encaminhamento para aprovação da Alta Administração *publicação do texto no DJERJ para conhecimento geral	Humanos	Em andamento Processo SEI 2025-06241066

4 Gestão de Resíduos

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
36	Contratar cooperativas ou associações de catadores para coleta e destinação dos resíduos recicláveis	Estabelecer modelo sustentável e socialmente responsável para coleta, triagem e destinação de resíduos recicláveis, promovendo inclusão produtiva de catadores e conformidade com a PNRS e a carta de Brasília	SGSUS/DICAM	mai/25	out/26	*elaborar estudo técnico preliminar que demonstre viabilidade e escopo da contratação *Identificar cooperativas legalmente constituídas *definir os requisitos técnicos, operacionais e logísticos para execução da coleta e triagem *elaborar Termo de Referência *submeter o processo aos trâmites necessários de licitação *formalizar a contratação	Humanos e financeiros	Em andamento Processo SEI 2025-06560738
37	Realizar compostagem das borras de café geradas institucionalmente	Reduzir a fração de resíduos orgânicos destinados ao lixo comum	SGSUS/DICAM SGLOG/ASCAT/ DIFOR	abr/25	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*elaborar estudo técnico preliminar que demonstre viabilidade e escopo da contratação *Identificar instituições para realizar o serviço *definir os requisitos técnicos, operacionais e logísticos para execução da coleta e triagem *elaborar Termo de Referência *submeter o processo aos trâmites necessários de licitação *formalizar a contratação	Humanos e financeiros	Em andamento Processo SEI 2025-06257357

4 Gestão de Resíduos

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
38	Promover campanhas recorrentes de conscientização para a prevenção do desperdício	Disseminar a educação ambiental no âmbito institucional, por meio de campanhas periódicas de conscientização, visando sensibilizar servidores, colaboradores e usuários quanto ao uso racional de recursos naturais e à redução do desperdício, fortalecendo a cultura da sustentabilidade	SGSUS	mar/26	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*planejar o calendário anual das campanhas *elaborar materiais educativos e informativos *executar as campanhas de conscientização *incentivar a participação e o engajamento	Humanos	A iniciar

5 Qualidade de vida no ambiente de trabalho

Indicador: ações solidárias

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
39	Realizar a Semana Nacional de Saúde	Promover a prevenção, o cuidado integral e a conscientização dos servidores sobre a saúde física e mental, por meio de avaliações básicas de saúde e atividades educativas	SGPES/DESAU	abr/26	abr/26	*definição de cronograma atividades e profissionais envolvidos *articulação com as áreas internas *divulgação institucional *execução e avaliação dos resultados	Humanos e materiais	A iniciar
40	Realizar campanha de vacinação contra a gripe	Reduzir a incidência de doenças respiratórias e o absenteísmo por meio da imunização preventiva	SGPES/DESAU	anual - permanente		*elaboração do cartaz de divulgação *campanha de sensibilização *registro do quantitativo de participantes	Humanos e financeiros	Em andamento
41	Realizar ação social para público PCD	Promover a inclusão com a garantia de direitos, por meio da realização de ação integrada, reunindo entidades dos âmbitos Federal, Estadual e Municipal para oferta de serviços, orientações e atendimentos especializados	SGSUS/DEAIS	1x/ano - geralmente em setembro		*definição do escopo, data, local e serviços a serem ofertados *articulação e formalização das participações *organização da logística e divulgação *execução e avaliação dos resultados	Humanos, materiais e financeiros	Em andamento

5 Qualidade de vida no ambiente de trabalho

Indicador: ações solidárias

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
42	Realizar ação social para público idoso	Promover a inclusão com a garantia de direitos, por meio da realização de ação integrada, reunindo entidades dos âmbitos Federal, Estadual e Municipal para oferta de serviços, orientações e atendimentos especializados	SGSUS/DEAIS	1x/ano - geralmente em dezembro		*definição do escopo, data, local e serviços a serem ofertados *articulação e formalização das participações *organização da logística e divulgação *execução e avaliação dos resultados	Humanos, materiais e financeiros	Em andamento
43	Realizar casamentos comunitários	Promover a conversão de união estável em casamento para pessoas hipossuficientes, residentes no Estado do Rio de Janeiro e já coabitantes	SGSUS/DEAIS	3x/ano - geralmente maio, agosto e novembro		*definição de cronograma *articulação institucional *contato com interessados para checagem de documentação *organização da logística *execução e acompanhamento	Humanos, materiais e financeiros	Em andamento
44	Realizar campanha de doação de sangue	Estimular a doação voluntária de sangue, em parceria com o HEMORIO, contribuindo para o abastecimento dos estoques, além de promover a conscientização sobre a importância contínua da doação de sangue	SGSUS/DEAIS	2x/ano - geralmente fevereiro e setembro		*planejamento conjunto com o HEMORIO, definindo datas, local, capacidade de atendimento e necessidades operacionais *articulação institucional *divulgação interna *organização da infraestrutura física e operacional *execução e avaliação dos resultados	Humanos e materiais	Em andamento

5 Qualidade de vida no ambiente de trabalho

Indicador: ações solidárias

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
45	Promover a proteção e a adoção responsável de animais em parceria com a SUIPA	Promover o bem-estar animal e a responsabilidade socioambiental, por meio da divulgação do trabalho da SUIPA, da arrecadação de itens básicos para a manutenção de animais acolhidos e da realização de ações de adoção responsável, sensibilizando magistrados, servidores e colaboradores do PJERJ	SGSUS/DEAIS	2x/ano - geralmente abril e dezembro		*definição do cronograma com a SUIPA *divulgação interna da ação *organização da infraestrutura *execução da ação e avaliação do resultado	Humanos e materiais	Em andamento
46	Promover a justiça cidadã e o acesso inclusivo ao judiciário	Ampliar o acesso da população aos serviços do Poder Judiciário, promovendo inclusão social, cidadania e efetivação de direitos fundamentais	SGSUS/DEAIS	3 turmas/ano com duração de 2 meses cada		*definição de cronograma, aulas e profissionais envolvidos *articulação com as áreas internas *divulgação institucional *realização de matrícula *execução e avaliação dos resultados	Humanos, materiais e financeiros	Em andamento

6 Sensibilização e Capacitação

Indicador: capacitação em sustentabilidade

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
47	Elaborar e implementar plano de capacitação e sensibilização em sustentabilidade para gestores e colaboradores	Promover o desenvolvimento de competências e a conscientização de gestores e colaboradores em sustentabilidade, alinhando conhecimentos, atitudes e práticas aos princípios institucionais, às diretrizes normativas e às metas do Plano de Logística Sustentável, de modo a fortalecer a cultura organizacional sustentável e ampliar a efetividade das ações implementadas.	SGSUS, EMERJ e ESAJ	mar/26	dez/26	*definir as campanhas e ações de capacitação e sensibilização, considerando os temas prioritários da agenda socioambiental do PJERJ *encaminhar as demandas de desenvolvimento das campanhas e materiais institucionais para a área de comunicação *receber e analisar o plano de comunicação elaborado pela área de comunicação institucional *validar o plano de comunicação e iniciar a execução	Humanos, materiais e, possivelmente, financeiros	Contínua

7 Deslocamento de pessoal a serviço

Indicador: combustível

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
48	Implementar sistema de gerenciamento de frota com uso de rastreadores e tecnologia de telemetria	Aprimorar a gestão da frota de veículos de serviço por meio do monitoramento em tempo real da localização, das rotas e do padrão de utilização, visando à otimização dos deslocamentos, à redução de quilômetros percorridos, ao menor consumo de combustível e à consequente diminuição das emissões de poluentes, em alinhamento às metas do PLS	SGLOG/DETRA	2019	2026	*contratar sistema especializado em telemetria e gerenciamento de frota *instalar os dispositivos de rastreamento nos veículos *capacitar os gestores e usuários *monitorar continuamente os dados obtidos *avaliar periodicamente os resultados alcançados	Materiais e financeiros	Continua
49	Adquirir veículos híbridos em substituição à parte da frota atual	Modernizar a frota institucional por meio da incorporação de veículos híbridos, visando à redução do consumo de combustível fóssil, à diminuição das emissões de gases de efeito estufa e de ruídos, bem como ao atendimento das metas do PLS	SGLOG/DETRA	2022	2022	*realizar diagnóstico da frota existente *definir critérios técnicos e ambientais para a aquisição de veículos híbridos *planejar e executar o processo de aquisição *acompanhar e avaliar os resultados da medida	Financeiros	Concluída

7 Deslocamento de pessoal a serviço

Indicador: combustível

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
50	Adotar o abastecimento com etanol em parte da frota de veículos bicomcombustíveis, conforme a Portaria SGLOG/DETRA nº 02/2024	Promover a redução das emissões de gases de efeito estufa e o estímulo ao uso de combustível renovável na frota institucional, em consonância com as metas do PLS, priorizando os benefícios ambientais decorrentes da substituição parcial da gasolina pelo etanol	SGLOG/DETRA SGSUS	2024	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*realizar levantamento e análise comparativa do uso de etanol na frota de veículos de outros tribunais *elaborar análise de custo-benefício da adoção do etanol *realizar análise técnica sobre o uso do etanol *apresentar os resultados das análises para a área de Transportes da SGLOG (DETRA), com discussão sobre a viabilidade operacional *apresentar os resultados à Alta Administração, com recomendação técnica quanto à manutenção ou revisão da Portaria, incluindo eventual sugestão de atualização do ato normativo	Financeiros	Contínua
51	Renovar a frota de veículos de serviço visando maior eficiência energética e operacional	Promover a substituição de veículos antigos e menos eficientes por modelos mais modernos e econômicos, com o propósito de reduzir o consumo total de combustível, aprimorar a eficiência energética da frota e contribuir para a diminuição das emissões de poluentes, em consonância com as diretrizes do PLS	SGLOG/DETRA	2023	2023	*realizar diagnóstico da frota existente *definir critérios técnicos e ambientais para a aquisição de veículos *planejar e executar o processo de aquisição *acompanhar e avaliar os resultados da medida	Financeiros	Concluída

8 Obras, reformas e leiaute

Indicador: reformas e construções

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
52	Realizar a padronização de acessibilidade - Fórum de Santa Cruz	Promover a padronização das condições de acessibilidade no Fórum de Santa Cruz, assegurando acesso seguro, autônomo e inclusivo a pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, em conformidade com a legislação vigente e diretrizes institucionais	SGLOG/DEENG	2019	2026	*levantamento técnico das condições atuais e identificação de não conformidades *elaboração de plano de adequação *implementação das adequações *monitoramento e avaliação	Humanos e financeiros	Suspenso Processos SEI: 2019-0630267, 2024-06036875 e 2025-06273550
53	Realizar a substituição da central de água gelada (CAG) - Fórum de Barra Mansa	Substituir a Central de Água Gelada (CAG) do Fórum de Barra Mansa, garantindo a eficiência energética, a confiabilidade do sistema de climatização e o adequado conforto térmico das instalações	SGLOG/DEENG	2025	2026	*diagnóstico técnico do sistema atual *elaboração de projeto técnico *análise de viabilidade técnica, econômica e energética *aprovação do projeto pelas áreas técnicas e administrativas *contratação e execução	Humanos e financeiros	Em andamento Processos SEI 2025-06269822

8 Obras, reformas e leiaute

Indicador: reformas e construções

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
54	Adequar o leiaute das unidades do TJERJ para atendimento às normas de acessibilidade	Promover a acessibilidade universal nas unidades do TJERJ, por meio da realização de obras e reformas destinadas à adequação de leiaute dos espaços físicos, assegurando conformidade com a legislação vigente, a eliminação de barreiras arquitetônicas e a garantia de acesso seguro e autônomo a todas as pessoas	SGLOG/DEENG	2024	2027	*identificar e priorizar as unidades do TJERJ que demandam adequações de acessibilidade *realizar diagnósticos técnicos de acessibilidade *elaborar projetos de adequação de leiaute, contemplando soluções arquitetônicas *avaliar a viabilidade técnica, orçamentária e operacional *instruir os processos administrativos e licitatórios necessários *executar as obras e reformas	Financeiros	A iniciar Processos SEI: 2024-06052433 e 2019-0630368

9 Equidade e Diversidade

Indicador: capacitação em equidade e diversidade

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
55	Elaborar e implementar plano de capacitação e sensibilização em equidade e diversidade para gestores e colaboradores	Promover o desenvolvimento de competências e a conscientização de gestores e colaboradores em equidade e diversidade, alinhando conhecimentos, atitudes e práticas aos princípios institucionais, às diretrizes normativas do PJERJ, de modo a fortalecer a cultura organizacional e ampliar a efetividade das ações implementadas	SGSUS, EMERJ, ESAJ e COGENS	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento		*diagnóstico de necessidades *planejamento do plano de capacitação *elaboração de materiais e parcerias *divulgação das capacitações *execução e avaliação dos resultados	Humanos, materiais e, possivelmente, financeiros	Contínua

10 Aquisições e contratações sustentáveis

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
56	Incentivar a aquisição de produtos sustentáveis, observando o Guia Verde de Contratações, quando aplicável	Promover a incorporação sistemática de critérios de sustentabilidade nas aquisições de bens no âmbito do Tribunal, em conformidade com a legislação vigente e com o Guia Verde instituído pelo Ato Executivo nº 5.298/2013, visando à redução dos impactos socioambientais e ao uso racional dos recursos naturais	SGLOG/DEPAM SGSUS/DESUS	2013	Ação recorrente, com execução contínua. Sem previsão de encerramento	*realizar levantamento das principais categorias de compras e contratações do PJERJ com maior impacto ambiental ou volume financeiro *priorizar duas categorias de compras para implementação de projeto piloto de aplicação de critérios de sustentabilidade nas contratações *analisar o Guia Verde de Contratações e demais normativas aplicáveis para identificar critérios e requisitos sustentáveis *elaborar orientações técnicas e recomendações para inclusão de critérios de sustentabilidade em documentos licitatórios *apresentar as recomendações às áreas responsáveis por compras e contratações e acompanhar a sua aplicação	Humanos	Contínua

11 Descarbonização

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
57	Elaborar e consolidar o Inventário Institucional de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)	Mensurar, monitorar e gerenciar as emissões de GEE do TJERJ, em conformidade com a Res. CNJ nº 594/2024 e a metodologia do Programa Brasileiro GHG Protocol, de modo a subsidiar a definição de metas de redução, ações de mitigação e, compensação	SGSUS	mar/25	jul/25	*planejar o inventário *coletar e sistematizar os dados *analisar e validar os resultados *divulgar e reportar o inventário *monitorar e revisar continuamente	Humanos e financeiros	Concluído Processo SEI 2025-06297252
58	Implantar pontos de recarga para veículos elétricos e híbridos no TJERJ, iniciando piloto em Volta Redonda	Viabilizar e implementar, em caráter piloto, a instalação de estações de recarga de veículos elétricos e híbridos no pátio do Fórum de Volta Redonda, promovendo a descarbonização da frota, a modernização da infraestrutura predial e o alinhamento às diretrizes normativas e às metas institucionais de sustentabilidade do TJERJ	SGSUS SGLOG SGCOL	set/25	2026	*elaborar e incluir no processo administrativo a documentação necessária para a contratação direta *conduzir o processo de contratação direta *realizar a análise final do processo, homologação da contratação e formalização do instrumento contratual *executar a implantação das estações de recarga	Humanos e financeiros	Em andamento Processo SEI 2025-06316728
59	Contratar verificação independente do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)	Assegurar a fidedignidade, a precisão e a credibilidade do Inventário de Emissões de GEE do TJERJ, por meio da contratação de entidade independente e tecnicamente qualificada para sua verificação	SGSUS	jul/25	2026	*planejar a contratação *instruir o processo administrativo *selecionar a entidade verificadora através de processo licitatório *acompanhar a verificação externa	Humanos e financeiros	Em andamento Processo SEI 2025-06297277

11 Descarbonização

Nº	AÇÃO	OBJETIVO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	PREVISÃO DE RECURSOS	STATUS DE AÇÃO
60	Criar projeto piloto para realização de Prova de Conceito (PoC) de solução de contagem de pessoas	Aumentar a eficiência operacional e energética das instalações do TJRJ e aprimorar o conhecimento do perfil de ocupação/uso dos prédios (incluindo identificação de horários de pico, padrões de circulação e sazonalidades)	SGSUS	jan/26	dez/26	*instaurar processo administrativo *agendar reunião com equipes técnicas *definir planejamento e equipe responsável *executar o projeto *divulgar os resultados	Humanos	Em andamento Processo SEI 2026-06023372



Plano de Ações

2026

PLS 2021/2026



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO