

# PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PGERJ

*Resultado consolidado*

## AGOSTO/2025



**PODER JUDICIÁRIO**  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Secretaria-Geral de Governança,  
Inovação e Compliance  
**SGGIC**

Departamento de Governança  
e Planejamento Estratégico  
**DEGEP**



## Sumário

MAPA ESTRATÉGICO .....	3
PROJETOS ESTRATÉGICOS – BIÊNIO 2025/2026 .....	4
Implementação dos Projetos Estratégicos.....	5
Situação dos Projetos Estratégicos – até agosto/2025 .....	7
Execução Orçamentária - Exercícios 2025 e 2026.....	8
Percentual de implementação – até agosto/2025 .....	9
Divisão de Acessibilidade e Protocolo (PRES/ASCER/ DIACE) .....	10
Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG) .....	11
Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL) .....	12
Secretaria-Geral de Gestão do Conhecimento (SGCON).....	13
Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI) .....	16
Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC) .....	18
Secretaria-Geral de Dados Gerenciais e Análise de Indicadores (SGDAI) .....	20
Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD) .....	21
Secretaria-Geral de Logística (SGLOG).....	22
Secretaria Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social (SGSUS) .....	23
Diretoria-Geral de Fiscalização e Assessoramento Judicial (CGJ/DGFAJ).....	24
Comissão Judiciária de Articulação dos Juizados Especiais (COJES).....	25



## MAPA ESTRATÉGICO

É a representação gráfica da estratégia institucional, contemplando os Direcionadores, Macrodesafios e Objetivos Estratégicos.

Cada Macrodesafio deve contribuir em sucessão com os demais, até que todos interajam para o alcance dos objetivos da organização.





## PROJETOS ESTRATÉGICOS – BIÊNIO 2025/2026

O Plano Estratégico foi revisado pela COGEP contemplando 15 Projetos Estratégicos aprovados pela Administração Superior do Poder Judiciário do Rio de Janeiro (Poder Judiciário RJ). Seguindo a diretriz estabelecida pelo Desembargador Ricardo Couto de Castro, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, dos 15 projetos, 2 são de continuidade, a fim de garantir que ações importantes iniciadas sejam continuadas, condição necessária à efetividade e à eficiência operacional (ATO EXECUTIVO TJ Nº 82/ 2025).



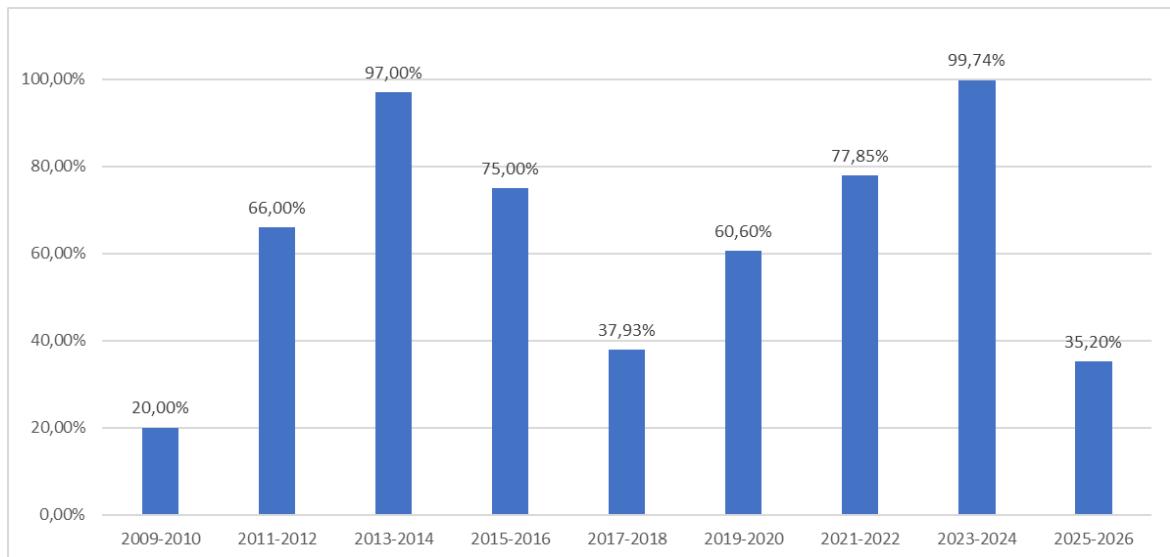
- 1.** Acessibilidade em Eventos e Cerimônias Institucionais;
- 2.** Adaptação da Resolução CNJ 591 às Rotinas da Sessão Virtual;
- 3.** Aprimoramento da Difusão do Conhecimento;
- 4.** Aprimoramento dos mecanismos processuais com o uso da mediação para solução nos procedimentos apuratórios oriundos dos contratos administrativos firmados no âmbito no Poder Judiciário do RJ.
- 5.** ASSIS;
- 6.** Bem-vindo ao Passado;
- 7.** Central de Atendimento da Primeira Instância;
- 8.** Refinamento das Configurações do WEB Application Firewall para proteção das aplicações críticas do TJRJ;
- 9.** Implantação do Monitoramento e Gestão de Alarmes Presencial e Pânico dos Fóruns e Comarcas do Estado do Rio de Janeiro no Centro Integrado de Segurança do Poder Judiciário do RJ (CISPJ);
- 10.** Julgar + Metas 1 e 2 CNJ;
- 11.** Petição Cidadã;
- 12.** Programa de Descarbonização e Inovação Tecnológica Sustentável do TJRJ;
- 13.** Solução de Automação para Operação das Salas de Acautelamento com Recurso de Intertravamento por Monitoramento de Imagens e Reconhecimento Facial.



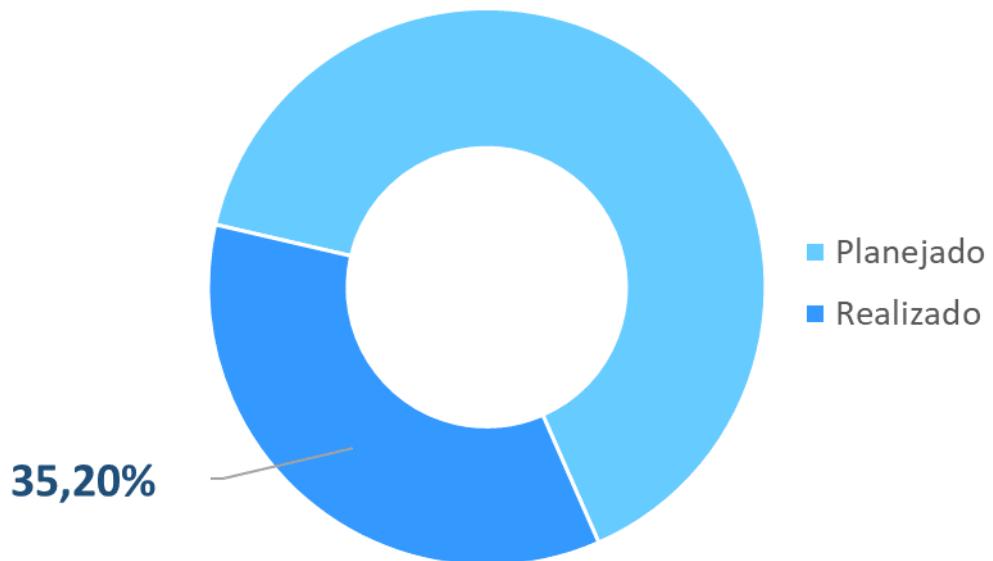
- 1.** Aprimoramento e Monitoramento das Medidas de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico;
- 2.** Implantação do Sistema e-Proc.

## Implementação dos Projetos Estratégicos

### POR BIÊNIO

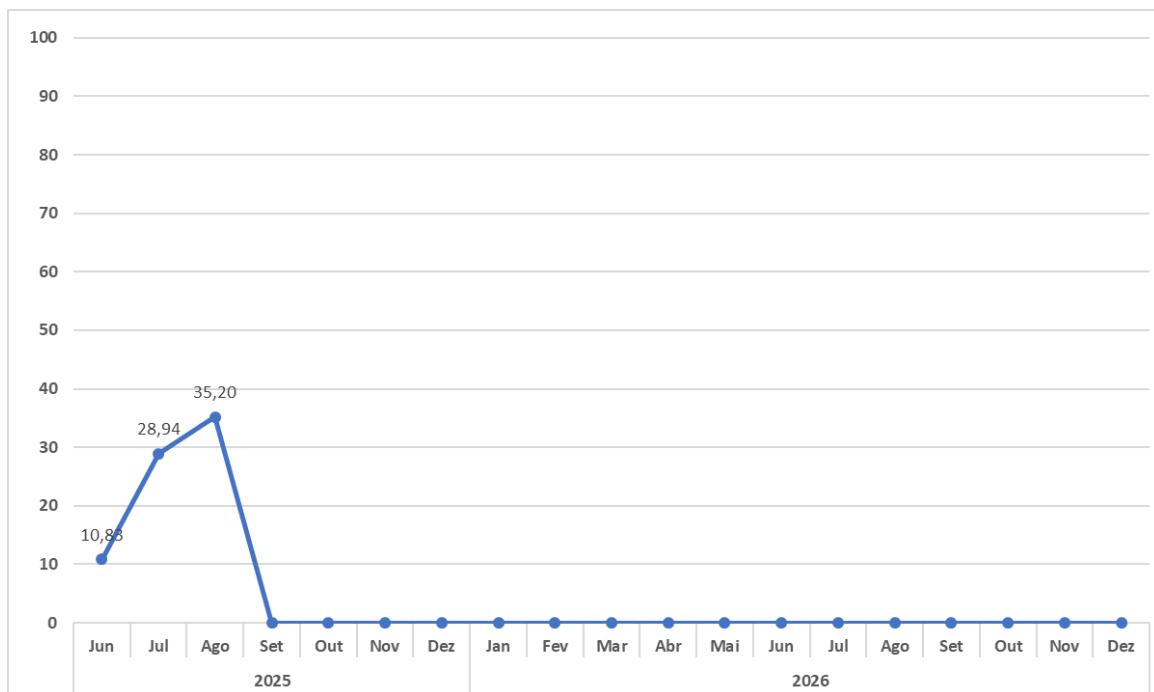


### EM RELAÇÃO AO BIÊNIO - 2025/2026



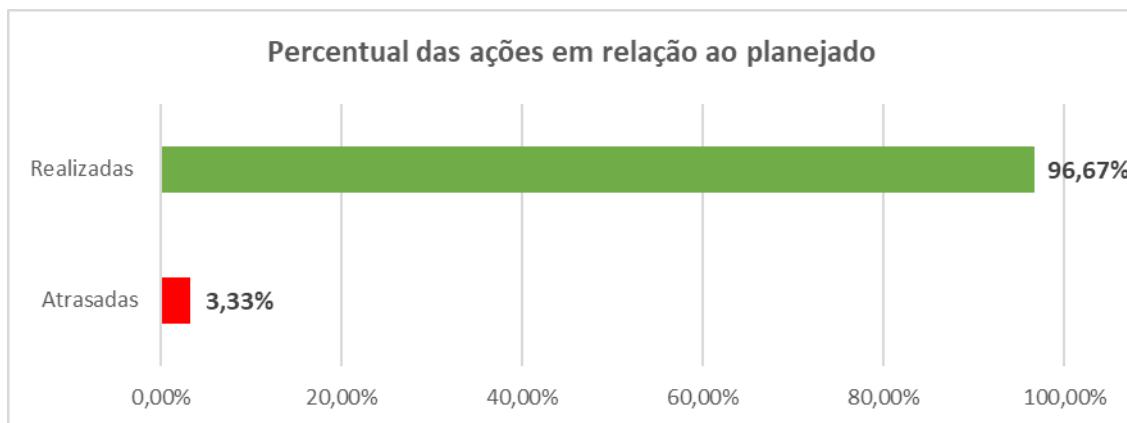


#### EVOLUÇÃO BIÊNIO 2025-2026



**Observação:** O acompanhamento dos projetos iniciou em junho/2025 a partir do cadastro das informações no sistema GRP pelas unidades gestoras.

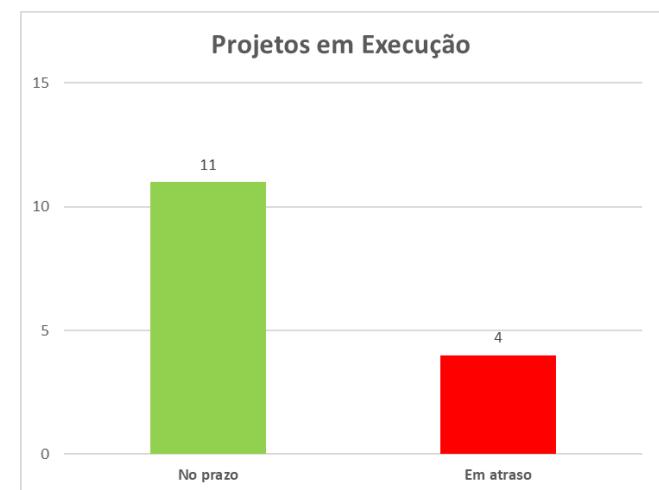
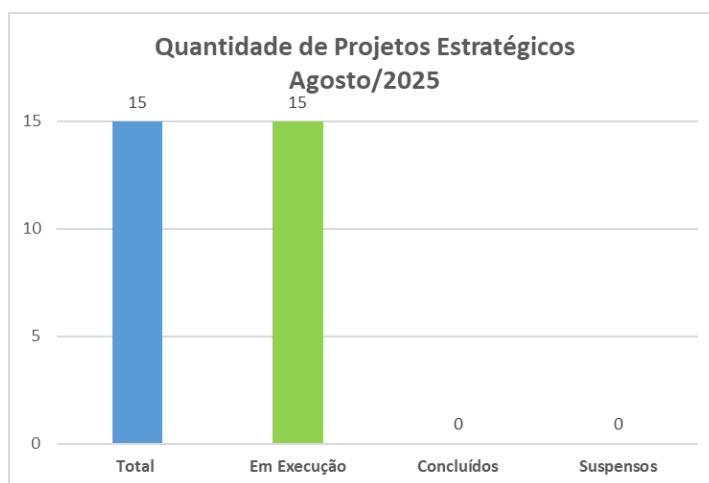
#### ATÉ AGOSTO/2025





**Situação dos Projetos Estratégicos – até agosto/2025**

<b>Situação</b>	<b>Identificação (GRP)</b>	<b>Nome do Projeto Estratégico</b>
<b>EM ATRASO</b>	115	Adaptação da Resolução CNJ 591 às Rotinas da Sessão Virtual
	71	Aprimoramento e Monitoramento das Medidas de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico (Continuidade)
	104	Bem-vindo ao Passado
	113	Programa de Descarbonização e Inovação Tecnológica Sustentável do TJRJ
<b>NO PRAZO</b>	109	Acessibilidade em Eventos e Cerimônias Institucionais
	110	Aprimoramento da Difusão do Conhecimento
	112	Aprimoramento dos mecanismos processuais com o uso da mediação para solução nos procedimentos apuratórios oriundos dos contratos administrativos firmados no âmbito no Poder Judiciário do RJ
	108	ASSIS
	114	Central de Atendimento da Primeira Instância
	105	Refinamento das Configurações do WEB Application Firewall para proteção das aplicações críticas do TJRJ
	106	Implantação do monitoramento e gestão de alarmes presencial e pânico dos fóruns e comarcas do Estado do Rio de Janeiro no Centro Integrado de Segurança do Poder Judiciário do RJ (CISPJ)
	103	Implantação do Sistema e-Proc (continuidade)
	116	Julgar + Meta 1 e 2 CNJ
	111	Petição Cidadã
	107	Solução de Automação para Operação das Salas de Acautelamento com Recurso de Intertravamento por Monitoramento de Imagens e Reconhecimento Facial





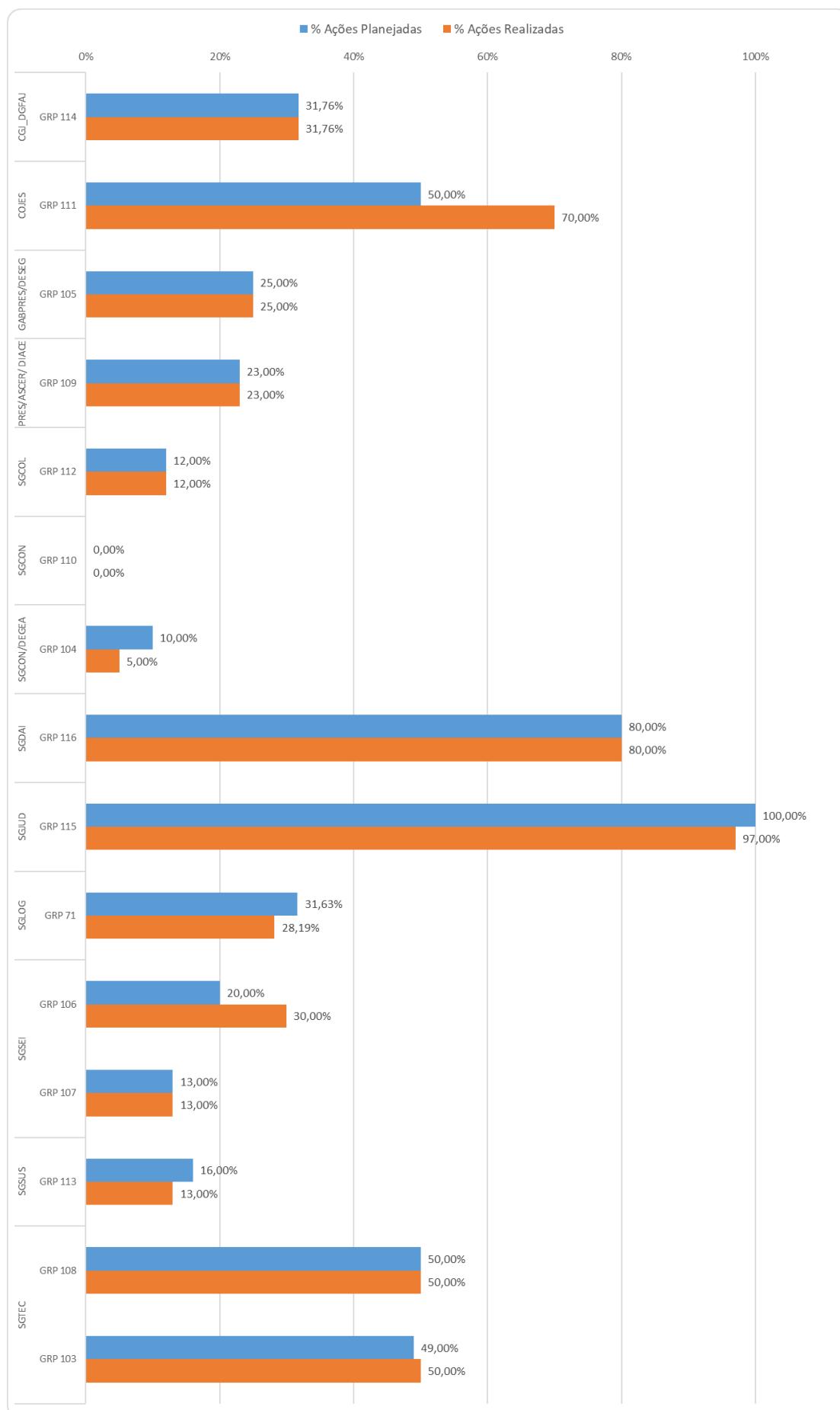
**Execução Orçamentária - Exercícios 2025 e 2026**

<b>Unidade</b>	<b>ID GRP</b>	<b>Nome do Projeto Estratégico</b>	<b>CUSTO ESTIMADO APROVADO*</b>	<b>CUSTO ESTIMADO ATUALIZADO NO SISTEMA GRP</b>	<b>ORÇAMENTO EXECUTADO **</b>
CGJ/ DGFAJ	114	Central de Atendimento da Primeira Instância	A definir	R\$ 754.077,12	-
COJES	111	Petição Cidadã	Sem custos	Sem custos	-
GABPRES/DESEG	105	Refinamento das Configurações do WEB Application Firewall para proteção das aplicações críticas do TJRJ	Sem custos	Sem custos	-
PRES/ASCR/ DIACE	109	Acessibilidade em Eventos e Cerimônias Institucionais	R\$ 125.000,00	R\$ 250.000,00	R\$ 0,00
SGCOL	112	Aprimoramento dos mecanismos processuais com o uso da mediação para solução nos procedimentos apuratórios oriundos dos contratos administrativos firmados no âmbito no Poder Judiciário RJ	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
SGCON	110	Aprimoramento da Difusão do Conhecimento	R\$ 500.000	R\$ 3.847.500,00	R\$ 0,00
SGCON/DEGEA	104	Bem-vindo ao passado	Contratação de equipe especializada: R\$ 120 mil por mês Serviço de digitalização: R\$ 15 milhões	R\$ 3.670.000,00	R\$ 0,00
SGSUS	113	Programa de Descarbonização e Inovação Tecnológica Sustentável do TJRJ.	R\$ 15 a 20 milhões	R\$ 35.230.000,00	R\$ 0,00
SGDAI	116	Julgar + Metas 1 e 2 CNJ	Sem custos	Sem custos	-
SGJUD	115	Adaptação da Resolução CNJ 591 às Rotinas da Sessão Virtual	A definir	R\$ 704.490,45	-
SGLOG	71	Aprimoramento e Monitoramento das Medidas de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico – Anexo 1	R\$ 26.180.772,96	R\$ 25.126.965,57	-
SGSEI	106	Implantação do monitoramento e gestão de alarmes presencial e pânico dos fóruns e comarcas do Estado do Rio de Janeiro no Centro Integrado de Segurança do Poder Judiciário (CISPJ)	R\$ 417.800,00	R\$ 526.080,00	R\$ 0,00
	107	Solução de automação para operação das salas de acautelamento com recurso de intertravamento por monitoramento de imagens e reconhecimento facial	R\$ 262.000,00	R\$ 262.000,00	R\$ 0,00
SGTEC	108	ASSIS	Sem custos	Sem custos	-
	103	Implantação do sistema e-Proc	Sem custos	Sem custos	-

\* Aprovado pela Administração.

\*\*Fonte: SGPCF/ASPLO – 18/07/2025 (informações prestadas semestralmente)

### Percentual de implementação – até agosto/2025





### Divisão de Acessibilidade e Protocolo (PRES/ASCER/ DIACE)

#### Acessibilidade em Eventos e Cerimônias Institucionais- GRP 109

##### STATUS DO PROJETO



##### NO PRAZO

##### Síntese do Escopo

Desenvolvimento e implementação de um Protocolo de Acessibilidade para cerimônias e eventos institucionais do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro, abrangendo diretrizes, treinamentos e infraestrutura adaptada, para redução de barreiras tecnológicas, arquitetônicas, atitudinais e nas comunicações.

##### Gerente

Luciana Lopes Vianna

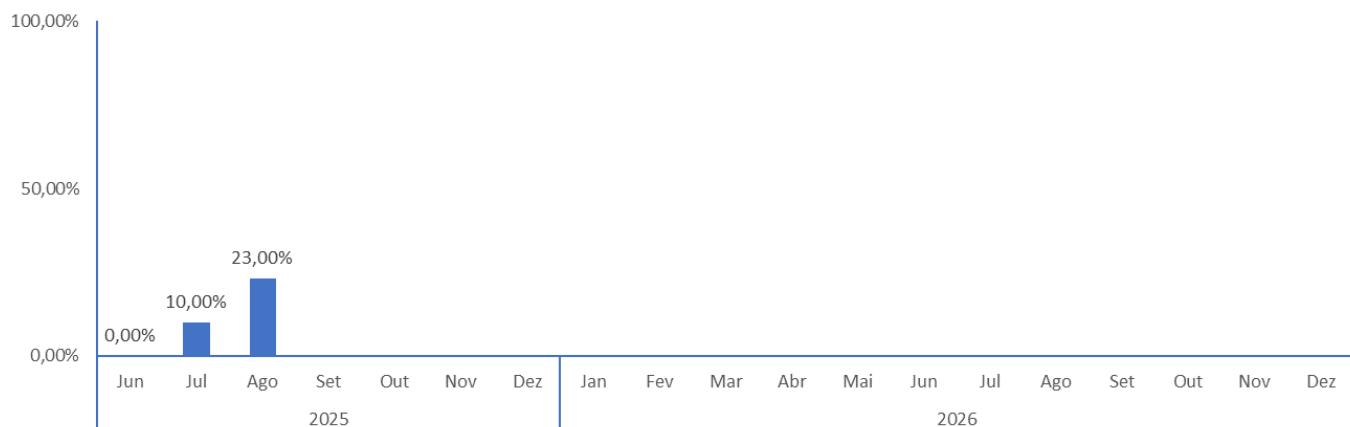
##### Macrodesafio

Garantia dos direitos fundamentais

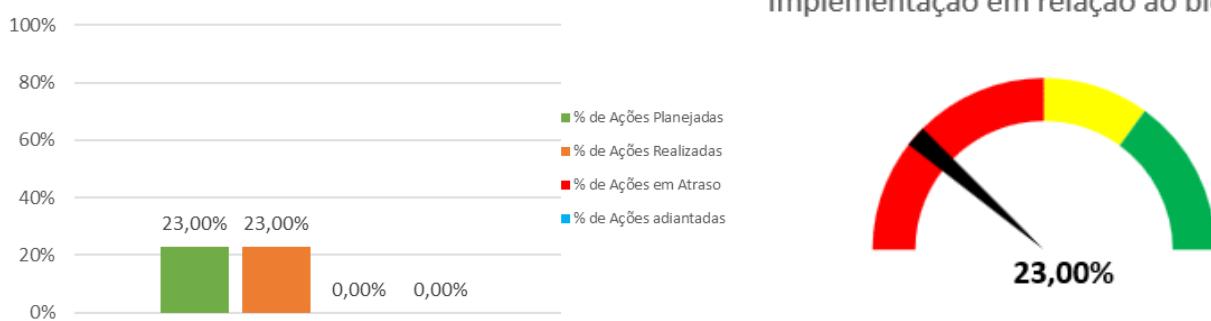
##### Objetivo estratégico

Promoção da garantia dos direitos das minorias e inclusão social

#### Evolução do projeto



#### Implementação em relação ao biênio (%)



## Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)

**STATUS DO PROJETO****NO PRAZO**

### Refinamento das Configurações do WEB Application Firewall para Proteção das Aplicações Críticas do TJRJ – GRP 105

**Síntese do Escopo**

Ambiente de aplicações do Tribunal de Justiça protegidos contra ataques Cibernéticos

**Gerente**

Denise Marques Porto Alegre Rosa

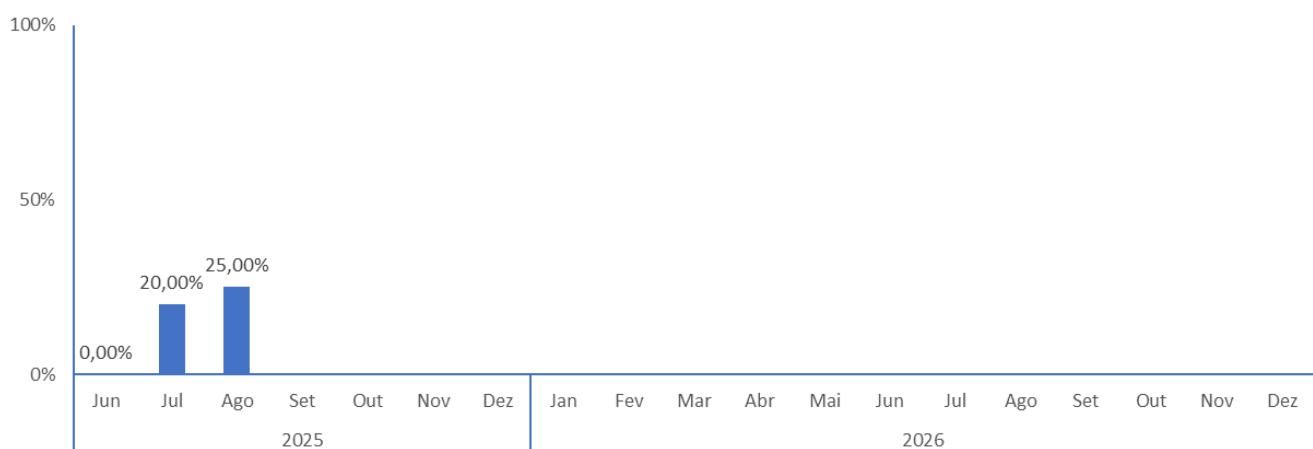
**Macrodesafio**

Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados

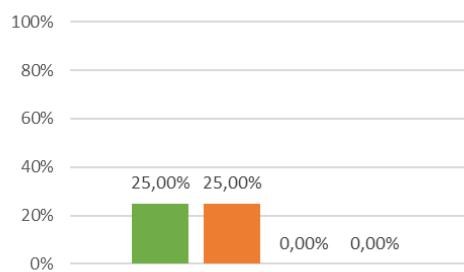
**Objetivo estratégico**

Promoção da proteção de dados organizacionais

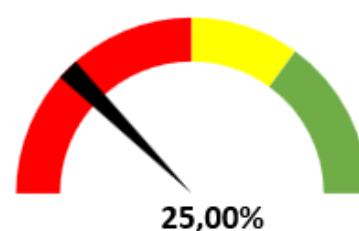
### Evolução do projeto



### Implementação em relação ao biênio (%)



- % de Ações Planejadas
- % de Ações Realizadas
- % de Ações em Atraso
- % de Ações adiantadas



## Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL)

**STATUS DO PROJETO****NO PRAZO**

Aprimoramento dos mecanismos processuais com o uso da mediação para solução nos procedimentos apuratórios oriundos dos contratos administrativos firmados no âmbito no Poder Judiciário do RJ – GRP 112

**Síntese do Escopo**

A adoção de métodos autocompositivos de resolução de controvérsias visando compor conflitos de interesse, no âmbito dos procedimentos apuratórios.

**Gerente**

Ubiratan dos Santos Vaz

**Macrodesafio**

Prevenção de litígios e adoção de soluções consensuais para a resolução dos conflitos

**Objetivo estratégico**

Incremento da adoção de meios alternativos de composição de litígios

### Evolução do projeto



### Implementação em relação ao biênio (%)

**• Análise Crítica:**

Necessidade de alteração dos itens: Unidades Intervenientes e cronograma.

**• Ações Gerenciais:**

Unidades Intervenientes: Inclusão da EMEDI e do DEDIF, preenchimento da aba "síntese do apoio" e das datas de cada unidade interveniente de acordo com o cronograma e exclusão das unidades DELFA e DIPRA, uma vez que fazem parte da SGCOL. Cronograma: Alteração da etapa 1.3 de "consulta aos órgãos do TJERJ com atuação junto ao NUPEMEC" para "Amostra de acordo celebrados com a participação do NUPEMEC no âmbito de processos judiciais"



## Secretaria-Geral de Gestão do Conhecimento (SGCON)

- Departamento de Difusão do Conhecimento

### STATUS DO PROJETO



NO PRAZO

#### Aprimoramento da Difusão do Conhecimento– GRP 110

##### **Síntese do Escopo**

Instalação de Totens de LED em todas as unidades do Poder Judiciário do RJ

##### **Gerente**

Aline de Oliveira Muller

##### **Macrodesafio**

Aperfeiçoamento da gestão e da governança judiciária

##### **Objetivo estratégico**

Aprimoramento da comunicação interna



- Análise Crítica:

Revisões realizadas para detalhamento de atividades desenvolvida por unidade interveniente já incluída no projeto e prorrogação de prazo da fase de planejamento em virtude de necessidade de especificação técnica mais detalhada, por unidade interveniente, com relação a compatibilidade tecnológica.

- Departamento de Gestão de Acervos Arquivísticos

**STATUS DO PROJETO**Bem-vindo ao Passado – GRP 104**Síntese do Escopo**

Disponibilização de acervo de processos permanentes / históricos de alta relevância para sociedade em plataforma na rede mundial de computadores com a perspectiva de compartilhar a documentação no Projeto MoW - Memory of the Word, da Unesco.

**Gerente**

Márcio Ronaldo Leitão Teixeira

**Macrodesafio**

Aperfeiçoamento do conhecimento institucional

**Objetivo estratégico**

Aprimoramento da gestão do conhecimento institucional

EM ATRASO



- **Ações em atraso no período:**

<i>Nº</i>	<i>Descrição da ação</i>	<i>%</i>
1.2	Realizar licitação para contratação da empresa	2,5
1.3	Proceder à contratação de empresa para digitalização de processos permanentes na Central de Digitalização de Processos Permanentes - CPDD	2,5

- **Análise Crítica:**

A tarefa não foi cumprida no prazo previsto, pois o processo SEI 2023-06085096, que trata da contratação de empresa para digitalização de 250.000 processos permanentes foi encaminhado ao Gabinete do Juiz Auxiliar Bruno Bodart em 27/8/2025, após Parecer da ASJUR que aprova a minuta do edital e respectivos anexos, para análise da conveniência e oportunidade em conceder autorização para a instauração do procedimento licitatório em questão.

- **Ações Gerencias:**

Verificar com o Gabinete da SCON se é oportuno entrar em contato com o gabinete do magistrado para informar sobre a urgência da contratação, que é uma das principais entregas do projeto estratégico Bem-vindo ao passado.

## Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)

**STATUS DO PROJETO****NO PRAZO****Implantação do Monitoramento e Gestão de Alarmes Presencial e Pânico dos Fóruns e Comarcas do Estado do Rio de Janeiro no Centro Integrado de Segurança do Poder Judiciário (CISPJ) – GRP 106****Síntese do Escopo**

Gerir Segurança Predial, Patrimonial e de Pessoas.

**Gerente**

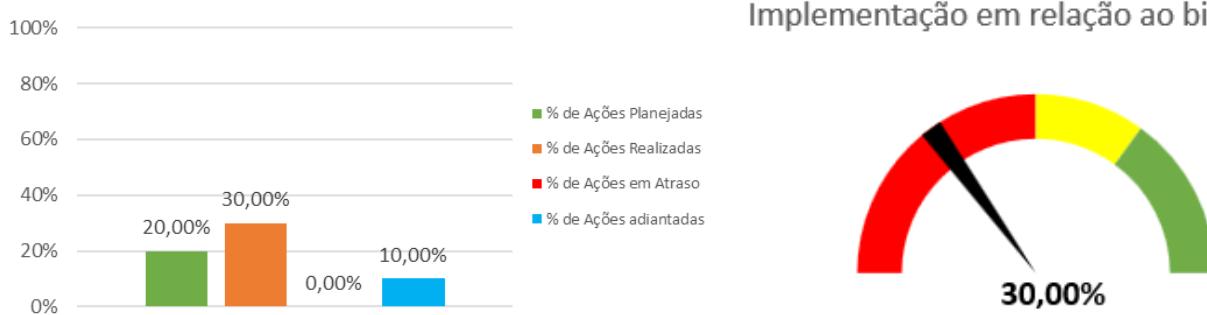
Ricardo Paz Vila

**Macrodesafio**

Infraestrutura, Logística e Segurança

**Objetivo estratégico**

Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações

**Evolução do projeto****Implementação em relação ao biênio (%)**



### STATUS DO PROJETO



#### NO PRAZO

Solução de automação para operação das salas de acautelamento com recurso de intertravamento por monitoramento de imagens e reconhecimento facial – GRP 107

##### **Síntese do Escopo**

Gerir Segurança Predial, Patrimonial e de Pessoas.

##### **Gerente**

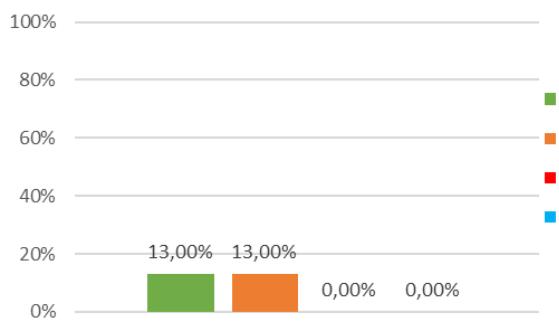
Ricardo Paz Vila

##### **Macrodesafio**

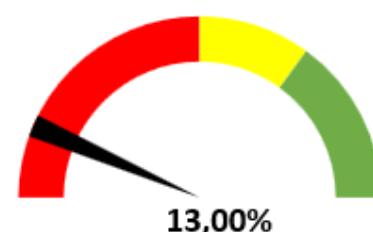
Infraestrutura, Logística e Segurança

##### **Objetivo estratégico**

Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações



### Implementação em relação ao biênio (%)



## Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)

### STATUS DO PROJETO



#### ASSIS – GRP 108

##### **Síntese do Escopo**

O Assistente Jurídico (intitulado como “Assis”) se destina a apoiar os magistrados na elaboração de decisões, minutas de sentenças e acórdãos em processos judiciais de 1<sup>ª</sup> e 2<sup>ª</sup> instância. Utilizando modelos de linguagem generativa, especificamente o GPT-4, o assistente é capaz de gerar automaticamente minutas de decisões, sentenças e acórdãos, além de responder a perguntas relacionadas ao conteúdo do processo. O assistente será projetado para atender tanto à 1<sup>ª</sup> instância quanto à 2<sup>ª</sup> instância, oferecendo suporte eficaz em ambas as fases do processo judicial.

##### NO PRAZO

##### **Gerente**

Maria Aline Lanini Cardoso

##### **Macrodesafio**

Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados

##### **Objetivo estratégico**

Aprimoramento dos sistemas institucionais e geração de inovações tecnológicas

### Evolução do projeto



### Implementação em relação ao biênio (%)



**STATUS DO PROJETO****NO PRAZO****Implantação do Sistema e-Proc (continuidade) – GRP 103****Síntese do Escopo**

Termo de Acordo de Cooperação Técnica, sem repasse de verbas, a ser celebrado entre este Tribunal de Justiça e o Tribunal Regional Federal da 4ª Região - TRF4, o Tribunal de Justiça do Rio Grande do Sul - TJRS, o Tribunal de Justiça de Minas Gerais - TJMG, o Tribunal de Justiça de Santa Catarina - TJSC, o Tribunal de Justiça do Acre - TJAC e o Tribunal de Justiça de Tocantins - TJTO, com fundamento no artigo 184 da Lei Federal nº 14.133/21, cujo objeto consiste na cessão do direito de uso do e-Proc, sistema de processo judicial eletrônico criado pelo TRF4, mediante o estabelecimento de condições de cooperação entre os participes com vistas ao desenvolvimento permanente do referido sistema.

**Gerente**

Maria Clara Ciotola Guimarães

**Macrodesafio**

Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados.

**Objetivo estratégico**

Aprimoramento dos sistemas institucionais e geração de inovações tecnológicas.

**Evolução do projeto****Implementação em relação ao biênio (%)****• Análise Crítica:**

O replanejamento da Ação Implantação da Versão 9.16 é devido ao atraso na liberação do código-fonte desta versão pelo revisor nacional (TJRS). O replanejamento da Ação Estabilização do Piloto do Migrador DCP - Fase 1 é necessário a partir da revisão da estratégia de implantação para esta fase que foi acordada com a Coordenação do projeto que demanda a extensão do prazo de suporte à Vara Piloto do Migrador DCP. O replanejamento da Ação Continuação da implementação de Ferramenta de detecção e resposta à incidentes cibernéticos - 2025 foi necessário para garantir que todos os cenários possíveis de interferência na aplicação fossem descartados.

**• Ações Gerencias:**

Versão 9.16: Repriorização das atividades da equipe de desenvolvimento do eproc para mitigar o atraso. Solicitação de aprovação da postergação da Data de implantação junto à Coordenação do projeto. Migrador DCP: Replanejamento conjunto das entregas pelos times DCP e eproc, criação de nova equipe no DCP dedicada ao atendimento do Migrador no DCP x eproc para agilizar as entregas e acompanhamento da execução das demandas das duas equipes. Ferramenta incidentes cibernéticos: Execução de vários testes pelas Equipes de infraestrutura, desenvolvimento, segurança da informação e fornecedores externos para elaboração de relatório final conjunto e acompanhamento semanal das ações com os times envolvidos na elaboração da estratégia de implantação.

## Secretaria-Geral de Dados Gerenciais e Análise de Indicadores (SGDAI)

### STATUS DO PROJETO



#### Julgar + Metas 1 e 2 CNJ – GRP 116

**Síntese do Escopo**

Painéis de Monitoramento das Metas 1 e 2 CNJ – Magistrados 1º e 2º Graus.

**Gerente**

Angélica Cristina Pereira da Silva de Souza

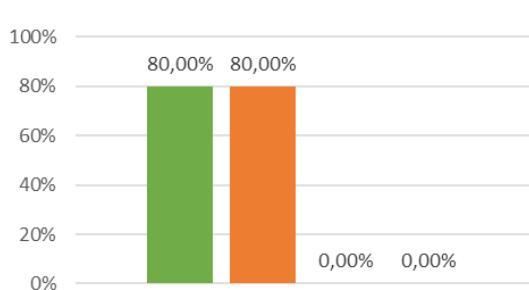
**Macrodesafio**

Aperfeiçoamento da política de dados e informações institucionais

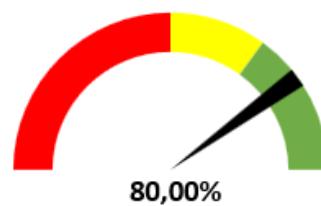
**Objetivo estratégico**

Aprimoramento da estrutura de dados como mecanismo de efetividade jurisdicional

### NO PRAZO



Implementação em relação ao biênio (%)



## Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)

### STATUS DO PROJETO



#### EM ATRASO

### Adaptação da Resolução CNJ 591 às Rotinas da Sessão Virtual – GRP 115

**Síntese do Escopo**

Rotina de sessão virtual atualizada conforme a resolução CNJ 591.

**Gerente**

Luiz Rogerio de Carvalho Fernandes

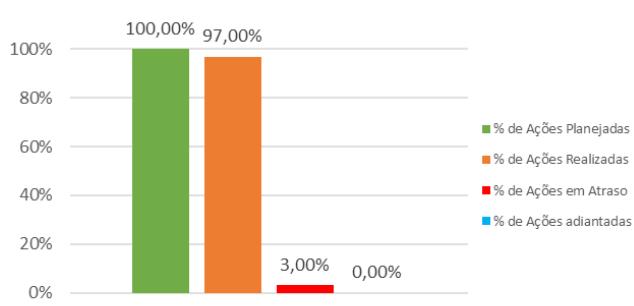
**Macrodesafio**

Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional

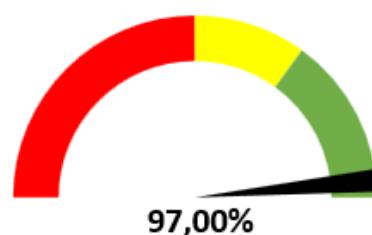
**Objetivo estratégico**

Aprimoramento dos mecanismos de celeridade jurisdicional

### Evolução do projeto



### Implementação em relação ao biênio (%)



- Ações em atraso no período:**

Nº	Descrição da ação	%
4.5	Publicação do regimento interno	3,00

## Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)

**STATUS DO PROJETO****EM ATRASO****Aprimoramento e Monitoramento das Medidas de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico (Continuidade) – GRP 71****Síntese do Escopo**

Prestação de serviços de engenharia especializada em manutenção, conservação e instalação de sistemas fixos de proteção e combate a incêndio do TURJ, incluindo a manutenção preventiva, corretiva e análise dos sistemas instalados nas edificações.

**Gerente**

Anizia Christina Leite Souza

Eliseete Pessoa dos Santos

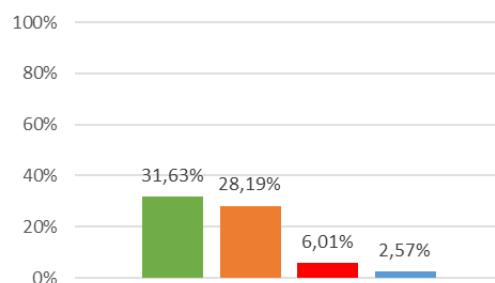
**Macrodesafio**

Infraestrutura, logística e segurança

**Objetivo estratégico**

Aprimoramento da segurança dos Magistrados, Servidores e edificações

### Evolução do projeto



### Implementação em relação ao biênio (%)



- Ações em atraso no período:**

Foram identificadas ações em atraso nas seguintes entregas: Entrega 1, entrega 2, entrega 3, entrega 4, entrega 5 e entrega 6.

## Secretaria Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social (SGSUS)

### STATUS DO PROJETO



#### EM ATRASO

#### Programa de Descarbonização e Inovação Tecnológica Sustentável do TJRJ – GRP 113

##### **Síntese do Escopo**

Desenvolver e implantar o programa institucional de descarbonização do TJRJ, incluindo a implementação de pilotos tecnológicos (energia, mobilidade, eficiência energética, economia circular), capacitação e estruturação de políticas permanentes de sustentabilidade e neutralidade climática.

##### **Gerente**

Felipe Santos Dutra

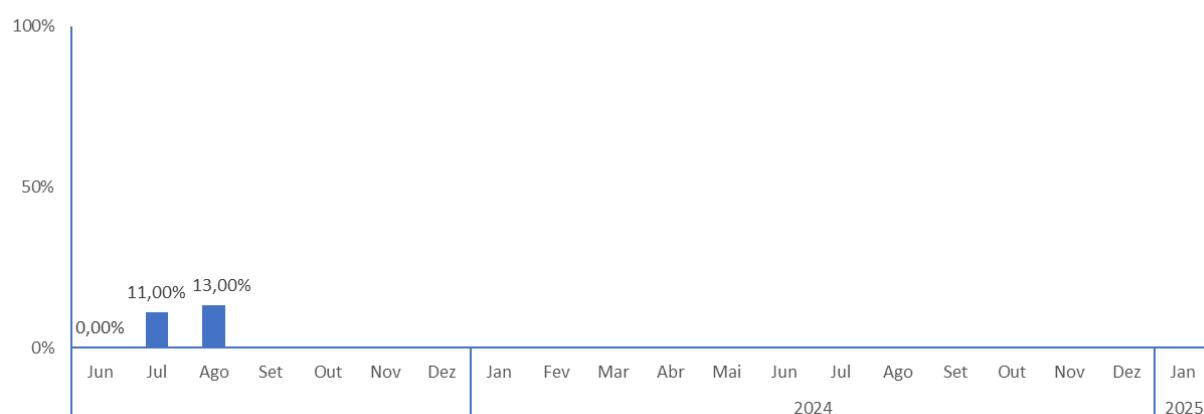
##### **Macrodesafio**

Promoção da Sustentabilidade / Infraestrutura, logística e segurança

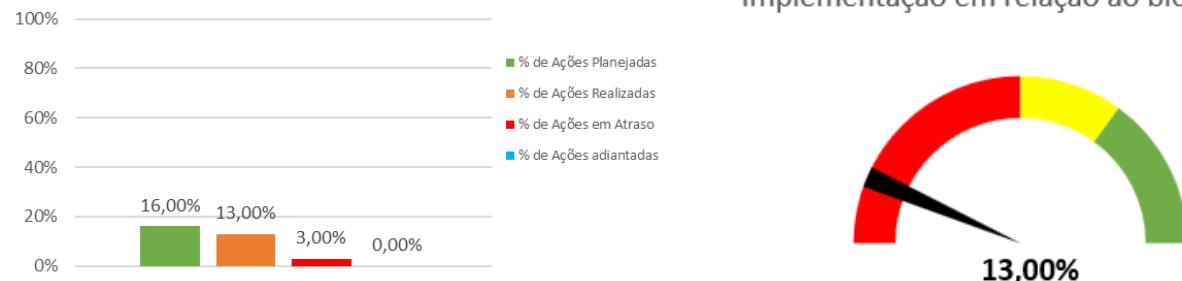
##### **Objetivo estratégico**

Gestão sustentável ambiental, de contratações e de documentos / Aprimoramento da Infraestrutura Institucional

#### Evolução do projeto



#### Implementação em relação ao biênio (%)



- Ações em atraso no período:**

Nº	Descrição da ação	%
4.1	Realização de estudo de otimização matemática para melhoria da eficiência energética, redução de custos e redução de emissões da frota de veículos.	3



## Diretoria-Geral de Fiscalização e Assessoramento Judicial (CGJ/DGFAJ)

### STATUS DO PROJETO



#### NO PRAZO

### Central de Atendimento da Primeira Instância – GRP 114

#### **Síntese do Escopo**

Redução do déficit na força de trabalho da primeira instância e implementação de um canal de atendimento de primeiro nível.

#### **Gerente**

Simone Ferreira Oliveira e Cruz

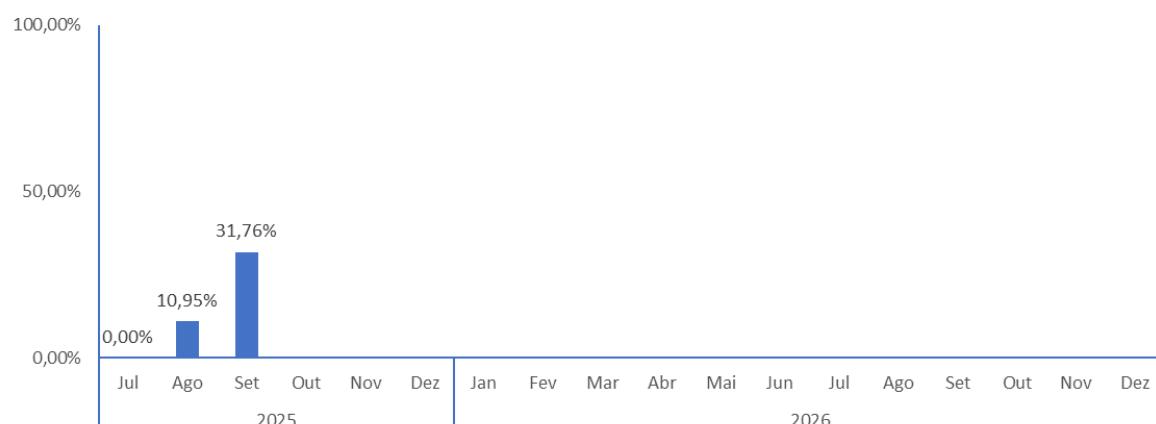
#### **Macrodesafio**

Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional /Fortalecimento da Relação do Judiciário com a Sociedade/Aperfeiçoamento da Gestão da Justiça Criminal/Aperfeiçoamento da Gestão e da Governança Judiciária/ Gestão de Pessoas

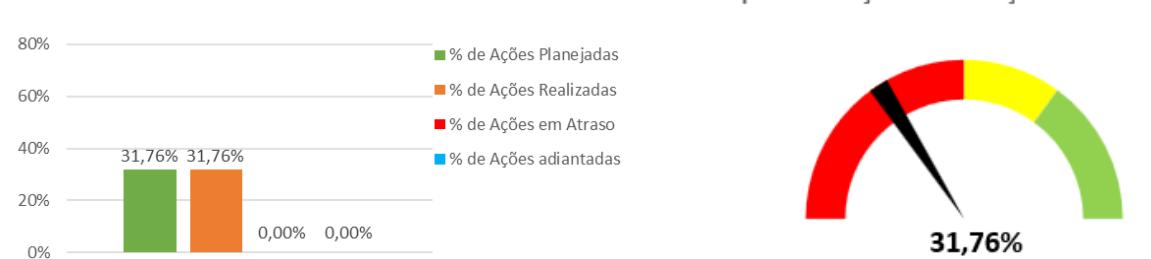
#### **Objetivo estratégico**

Aprimoramento e priorização das atividades de 1º grau/Promoção de parcerias com a sociedade civil/Aperfeiçoamento de rotinas cartorárias/Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão/Valorização dos Servidores e da carreira de Serventuário da Justiça

#### **Evolução do projeto**



#### **Implementação em relação ao biênio (%)**



- Análise Crítica:**

Alteração nos itens 1,2,3,4 e 5 e itens de passagens aéreas e diárias de hotéis, consequentemente alterado o cronograma. Necessário a atualização para a quantidade de pessoas que serão necessárias para atender ao projeto, consequentemente, alterando os valores. Alterado as diárias e passagens aéreas, com a justificativa que serão visitados mais tribunais que foram discriminados anteriormente.

- Ações Gerencias:**

Revisão do Dimensionamento de Equipe, equipamentos de TI e mobiliários: para atualizar a estimativa de pessoal necessário para execução do projeto. Ajustar o planejamento de custos com a contratação de pessoal, compra de equipamentos de TI e compras dos mobiliários. Diárias e Passagens aéreas: atualização orçamentária, recalcular o impacto financeiro da inclusão de mais tribunais. Ajustar o planejamento de custos com diárias e passagens de acordo com a necessidade de visitas para outros tribunais.

## Comissão Judiciária de Articulação dos Juizados Especiais (COJES)

**STATUS DO PROJETO**Petição Cidadã- GRP 111**Síntese do Escopo**

Novo sistema de peticionamento inicial para os Juizados Especiais Cíveis (seja pela reformulação completa dos atuais modelos-padrão ou pela criação de um formulário eletrônico), permitindo que o cidadão sem advogado possa preenchê-lo com maior segurança e autonomia.

**Gerente**

Priscilla Mariano Almeida

**Macrodesafio**

Garantia dos direitos fundamentais / Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional

**Objetivo estratégico**

Promoção da garantia dos direitos fundamentais / Aprimoramento e priorização das atividades de 1º grau

NO PRAZO