**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

|  |
| --- |
| **RIGER – RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS** |
|  |
| **Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)** |



|  |
| --- |
| **Ano: 202X** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Semestral** |  | **Anual** |

**ATENÇÃO!** Marque com um X uma das opções acima, conforme o período das informações: 1º semestre (consolida as informações do 1º semestre) ou anual (as informações do 1º semestre são acumuladas às do 2º semestre para fins de consolidação do ano vigente).

|  |  |
| --- | --- |
| **Dados do Relatório** | |
| **Elaborado por:** | **XXXXXX** |
| **Aprovado por:** | **XXXXXX** |
| **Data de Emissão:** | **XX/XX/XX** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dados Referenciais da Unidade Emissora do RIGER** | |
| **Denominação:** | **Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)** |
| **Telefone:** | **(21) 3133-7540/3133-7533** |
| **Link:** | [**http://www.tjrj.jus.br/web/portal-governanca**](http://www.tjrj.jus.br/web/portal-governanca) |
| **CNPJ:** | **28.538.734/0001-48 (TJRJ)** |
| **E-mail Geral:** | [**sggic@tjrj.jus.br**](mailto:sggic@tjrj.jus.br) |

**Sumário**

[1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL 7](#_Toc175236625)

[**1.1. Organograma** 7](#_Toc175236626)

[**1.2 Gestores e Assessores** 8](#_Toc175236627)

[**1.2.1 Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)** 8](#_Toc175236628)

[**1.2.2 Departamento de Governança e Planejamento Estratégico (DEGEP)** 9](#_Toc175236629)

[**1.2.3 Departamento de Inovação e Desenvolvimento (DEIND)** 10](#_Toc175236630)

[**1.2.4 Departamento de Compliance e Gestão de Risco (DEGER)** 11](#_Toc175236631)

[2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 12](#_Toc175236632)

[**2.1. Legislação e documentação correlata** 12](#_Toc175236633)

[3. GOVERNANÇA 12](#_Toc175236634)

[**3.1. Legislação correlata** 12](#_Toc175236635)

[4. GESTÃO DE RISCOS 13](#_Toc175236636)

[**4.1. Legislação e documentos correlatos** 13](#_Toc175236637)

[5. INOVAÇÃO 13](#_Toc175236638)

[**5.1. Legislação correlata** 13](#_Toc175236639)

[**5.2. Projetos desenvolvidos pelo Departamento de Inovação e Desenvolvimento** 13](#_Toc175236640)

[**5.2.1. Adaptações de materiais para linguagem simples** 13](#_Toc175236641)

[**5.2.2 Encontro de Gestores Judiciários** 14](#_Toc175236642)

[**5.2.3 Viabilidade de cobrança, ao usuário externo, pelo acesso à base de dados do PJERJ** 15](#_Toc175236643)

[**5.2.4 Dados Certos** 15](#_Toc175236644)

[**5.2.5 Aproximação entre o Cidadão e a Mediação** 16](#_Toc175236645)

[**5.3. PROJETOS EM ANDAMENTO** 17](#_Toc175236646)

[**5.3.1 Assistente Virtual** 17](#_Toc175236647)

[**5.3.2 Amadurecer com Direitos** 17](#_Toc175236648)

[**5.3.3 Gerador de Visual Law** 18](#_Toc175236649)

[**5.3.4 Natureza Fluminense** 19](#_Toc175236650)

[**5.3.5 Modelos utilizando técnica Linguagem Simples e Visual Law para 1ª e 2ª Instância** 19](#_Toc175236651)

[**5.3.6 Banco Nacional da Linguagem Simples e Imagem do Poder Judiciário** 20](#_Toc175236652)

[**5.3.7 Pacto Nacional do Judiciário pela Linguagem Simples e Selo da Linguagem Simples (CNJ)** 20](#_Toc175236653)

[**5.3.8 Memorando de Pagamento de Magistrados** 21](#_Toc175236654)

[**5.3.9 Integração dos Sistemas de Convênio do TJRJ Projeto** 21](#_Toc175236655)

[**5.3.10 Pesquisa de Clima Organizacional** 22](#_Toc175236656)

[**5.4. Meta Nacional 2024 CNJ – Meta 9: Estimular a inovação no Poder Judiciário** 22](#_Toc175236657)

[**5.4.1 Conexão Cidadã** 22](#_Toc175236658)

[**5.4.2 Simplifica Justiça** 23](#_Toc175236659)

[**5.5 PRÊMIO CNJ DE QUALIDADE** 23](#_Toc175236660)

[**5.5.1 Ranking da Governança** 23](#_Toc175236661)

[6. COMPLIANCE E INTEGRIDADE 24](#_Toc175236662)

[**6.1. Definição** 24](#_Toc175236663)

[**6.2. Programas** 24](#_Toc175236664)

[7. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE DA SGGIC 25](#_Toc175236665)

[**7.1 - Certificação NBR ISO 9001:2015** 25](#_Toc175236666)

[**7.2 - Direcionadores Estratégicos:** 25](#_Toc175236667)

[**7.3 - Objetivos da Qualidade:** 26](#_Toc175236668)

[8. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS 27](#_Toc175236669)

[**8.1 – Revisão do Plano Estratégico** 27](#_Toc175236670)

[**8.2 – Evolução dos Projetos Estratégicos** 28](#_Toc175236671)

[**8.3. Situação Global** 29](#_Toc175236672)

[**8.4. Situação de andamento dos Projetos Estratégicos** 29](#_Toc175236673)

[**8.5. Implementação dos Projetos Estratégicos** 30](#_Toc175236674)

[**8.6. Execução orçamentária estimada na execução do cronograma** 31](#_Toc175236675)

[**8.7. Situação de cada Projeto Estratégico** 31](#_Toc175236676)

[**8.7.1. Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ)** 31](#_Toc175236677)

[**8.7.1.1. Curso mestrado profissional em Direito para magistrados - GRP 95** 31](#_Toc175236678)

[**8.7.2. Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)** 32](#_Toc175236679)

[**8.7.2.1. Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos - Fase 2 (contin.) – GRP 78** 32](#_Toc175236680)

[**8.7.3. Secretaria-Geral de Administração (SGADM)** 32](#_Toc175236681)

[**8.7.3.1. Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade) – GRP 63** 32](#_Toc175236682)

[**8.7.3.2. Política de Revitalização do Museu Da Justiça – GRP 101** 33](#_Toc175236683)

[**8.7.4. Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL)** 33](#_Toc175236684)

[**8.7.4.1. Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ – GRP 92** 33](#_Toc175236685)

[**8.7.5. Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)** 34](#_Toc175236686)

[**8.7.5.1. Implementação e Execução de Política de Governança Institucional – GRP 102** 34](#_Toc175236687)

[**8.7.5.2. Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos – GRP 99** 34](#_Toc175236688)

[**8.7.5.3. Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ – GRP 90** 35](#_Toc175236689)

[**8.7.6. Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)** 35](#_Toc175236690)

[**8.7.6.1. Digitalização de Processos Físicos (continuidade) – GRP 81** 35](#_Toc175236691)

[**8.7.6.2. Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ – GRP 97** 36](#_Toc175236692)

[**8.7.7. Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)** 36](#_Toc175236693)

[**8.7.7.1. Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade) – GRP 71** 36](#_Toc175236694)

[**8.7.7.2. Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica – GRP 96** 37](#_Toc175236695)

[**8.7.8. Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF)** 37](#_Toc175236696)

[**8.7.8.1. Modernização da Gestão Fiscal (continuidade) – GRP 80** 37](#_Toc175236697)

[**8.7.9. Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES)** 38](#_Toc175236698)

[**8.7.9.1. Novo Sistema de Pessoal – GRP 100** 38](#_Toc175236699)

[**8.7.10. Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)** 38](#_Toc175236700)

[**8.7.10.1. Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso – GRP 91** 38](#_Toc175236701)

[**8.7.10.2. Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas – GRP 98** 39](#_Toc175236702)

[**8.7.10.3. Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade) – GRP 74** 39](#_Toc175236703)

[**8.7.11. Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)** 40](#_Toc175236704)

[**8.7.11.1. Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud) – GRP 93** 40](#_Toc175236705)

[**8.7.11.2. Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4 – GRP 94** 40](#_Toc175236706)

[**8.7.11.3. Implementação do sistema e-Proc – GRP 103** 41](#_Toc175236707)

[9. INDICADORES E MÉTRICAS INSTITUCIONAIS 41](#_Toc175236708)

[**9.1 – Índice de Alcance das Metas Estratégicas** 41](#_Toc175236709)

[**9.2 – Índice de Transparência** 42](#_Toc175236710)

[**9.3 – Índice de Desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade** 42](#_Toc175236711)

[**9.4 – Índice de Implementação de Projetos de Inovação no PJERJ** 43](#_Toc175236712)

[**9.5 – Acervo de Rotinas Administrativas (RAD) do PJERJ** 43](#_Toc175236713)

[**9.6 – Unidades Organizacionais com novo modelo de RAD** 44](#_Toc175236714)

[**9.7 – Quantidade de sistemas certificados (ISO) 9001** 44](#_Toc175236715)

[**9.8 – Apontamentos em auditorias de gestão** 45](#_Toc175236716)

[10. OUTRAS REALIZAÇÕES DA SGGIC 45](#_Toc175236717)

[**10.1 – Gabinete** 45](#_Toc175236718)

[**10.2 – DEGEP** 45](#_Toc175236719)

[**10.3 – DEGER** 45](#_Toc175236720)

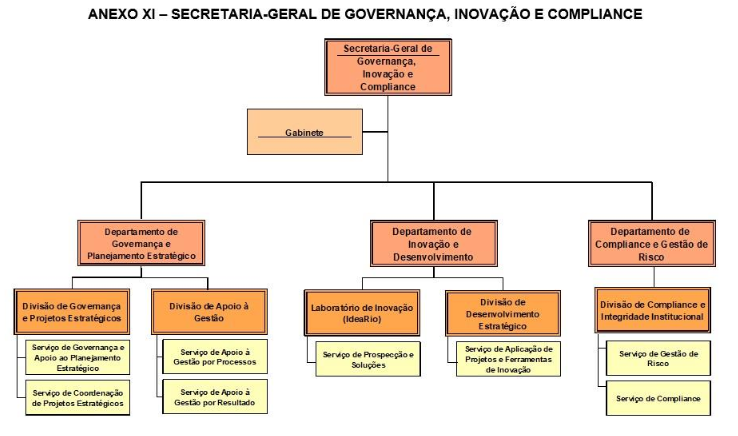
[**10.4 – DEIND** 46](#_Toc175236721)

[11. PLANILHAS DE INDICADORES - ESTRATÉGICOS GERENCIAIS E OPERACIONAIS 47](#_Toc175236722)

# **1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL**

RESOLUÇÃO OE nº11 /2024 - Aprova a Estrutura Organizacional do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro e dá outras providências.

## **1.1. Organograma**



## **1.2 Gestores e Assessores**

## **1.2.1 Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)**

A Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance, diretamente subordinada à Presidência do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, tem por missão promover a governança, por meio de orientação e implementação de mecanismos de gestão, estratégia, compliance e de soluções inovadoras e transparentes, em todas as unidades do PJERJ, contribuindo para resolução dos conflitos de interesse por meio das melhorias implementadas.



**Carlos Mauro Brasil Cherubini**

***Secretário-Geral de Governança, Inovação e Compliance***

*3133-7074*

[*carlosbrasil@tjrj.jus.br*](mailto:carlosbrasil@tjrj.jus.br)



**Virginia Maria Corrêa Viveiros**

*Assessora*

*3133-7540*

*virginiamc@tjrj.jus.br*



**Paulo Roberto de Souza**

*Assessor*

*3133-7540*

*paulorsouza@tjrj.jus.br*



**Isa Claudia Maria Torres**

*Assistente*

*3133--3431*

*isa@tjrj.jus.br*



**Jeferson Guimarães Soares**

*Assistente*

*3133--1942*

*jeferson.soares@tjrj.jus.br*



**Nayra Ftia Jose de Lima**

*Assistente*

*3133--9298*

*nayralima@tjrj.jus.br*



**Vitor da Luz Telles**

*Assistente*

*3133--9408*

*vitor.telles@tjrj.jus.br*

## **1.2.2 Departamento de Governança e Planejamento Estratégico (DEGEP)**

O DEGEP é responsável pela implementação de políticas de governança na instituição, bem como pelo desenvolvimento e monitoramento do planejamento estratégico institucional e pela adoção de práticas de gestão que contribuam para a uniformização das diretrizes gerenciais administrativas e pela modernização da gestão no TJRJ como um todo.



## **1.2.3 Departamento de Inovação e Desenvolvimento (DEIND)**

Cabe ao DEIND disseminar a cultura de inovação entre as unidades do Poder Judiciário e promover a concepção e desenvolvimento de novos projetos, que resultem no aumento da efetividade das ações do Poder Judiciário e fomentem o alcance e a qualidade dos resultados.



**Daniela Cabral Soares Gasparri**

***Diretora do Departamento de Inovação e Desenvolvimento – DEIND***

*3133-1905*

*daniela@tjrj.jus.br*



**Fernando Braga Minelli**

*Diretor do Laboratório de Inovação  
IdeaRio*

*3133-3319*

*fernandominelli@tjrj.jus.br*



**Ricardo Alves dos Reis**

*Diretor da Divisão de Desenvolvimento Estratégico*

*DIDES*

*3133-2138*

*ricardoalves@tjrj.jus.br*



**Guilherme Acácio Santini Pereira**

*Chefe de Serviço de Prospecção e Soluções*

*SEPROS*

*3133-4482*

*guilhermeacacio@tjrj.jus.br*



**Ricardo Gonçalves do Carmo**

*Chefe de Serviço de Aplicação de Projetos e Ferramentas de Inovação*

*SEAPF*

*3133-3432*

*ricardocarmo@tjrj.jus.br*

## **1.2.4 Departamento de Compliance e Gestão de Risco (DEGER)**

O DEGER é responsável pelo desenvolvimento do Programa de Integridade do TJERJ e implementação das políticas correspondentes, como gestão de risco, compliance e transparência, prestando auxilio às unidades do Tribunal na aplicação de ferramentas que permitam melhores práticas voltadas para a ética, efetividade e conformidade das atividades.



**Diana Constantino Schimidt**

***Diretora do Departamento de Compliance e Gestão de Risco – DEGER***

*3133-9372*

[*dianaconstantino@tjrj.jus.br*](mailto:dianaconstantino@tjrj.jus.br)



**Daniele de Carvalho Romero**

*Diretora da Divisão de Compliance e Integridade Institucional*

*DICII*

*3133-9371*

*danielecr@tjrj.jus.br*



**Vanessa Ferreira Martins Vilela**

*Chefe do Serviço de Gestão de Risco SEGRI*

*3133-9409*

*vmartins@tjrj.jus.br*



**Priscilla Mariano Almeida**

*Chefe do Serviço de Compliance   
SEDCO*

*3133-9407*

*priscilamariano@tjrj.jus.br*

# **2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

## **2.1. Legislação e documentação correlata**

* [RESOLUÇÃO TJ/OE/RJ Nº 11/2021](http://www4.tjrj.jus.br/biblioteca/index.asp?codigo_sophia=283569&integra=1) - Estabelece a Política de Gestão Estratégica, alinha a estratégia às diretrizes de governança e institui as diretrizes para o Planejamento Estratégico Institucional do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro 2021-2026 (PJERJ)
* [RESOLUÇÃO TJ/OE/RJ Nº 12/20](http://www4.tjrj.jus.br/biblioteca/index.asp?codigo_sophia=283570&integra=1)[21](http://www4.tjrj.jus.br/biblioteca/index.asp?codigo_sophia=283570&integra=1) - Aprova o Plano Estratégico, o Plano de Ação Governamental (PAG), a Matriz de Indicadores Estratégicos e o Plano de Comunicação da Estratégia do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ).
* [ATO EXECUTIVO TJ Nº 93/ 2023](http://www4.tjrj.jus.br/biblioteca/index.asp?codigo_sophia=296480&integra=1) - Revisa o Plano Estratégico e a Matriz de Indicadores Estratégicos do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ).
* [PORTARIA nº 1347/2023](http://www4.tjrj.jus.br/biblioteca/index.asp?codigo_sophia=295877&integra=1) - Altera a composição da Comissão de Governança, Estratégia e Planejamento (COGEP).
* [PORTARIA nº 981/2023](https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww4.tjrj.jus.br%2Fbiblioteca%2Findex.asp%3Fcodigo_sophia%3D295567%26integra%3D1&data=05%7C01%7C%7C5426f55d146b419b828908db1a70e351%7Cce4e1164986f413285d11e3c17cf7d6e%7C0%7C0%7C638132844369228348%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000%7C%7C%7C&sdata=zienEvUZqYkjwHY%2F%2FRr3C7MMRHT189fYS1bg6m5CUaE%3D&reserved=0) - Designa membros para o Subcomitê Gestor do Segmento da Justiça Estadual no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro e da Rede de Governança Colaborativa do Poder Judiciário.
* [Plano Estratégico Sexênio 2021-2026](https://portaltj.tjrj.jus.br/documents/10136/18661/anexo-i-planoestrategico-2021-2026.pdf)
* [Plano de Ação Governamental - PAG](http://www.tjrj.jus.br/web/guest/transparencia/plano-de-acao-governamental/2021-2022)
* [Mapa Estratégico do PJERJ](https://portaltj.tjrj.jus.br/documents/10136/1286566/mapa-estrategico-2018.pdf/6d348991-0dd1-4631-8bc8-8f204609a789?version=1.10)
* [Plano de Comunicação da Estratégia](https://www.tjrj.jus.br/documents/10136/5770085/anexo-iv-planocomunestrategia-2021-2026.pdf/4c073f8f-355d-fa7a-f7d0-f4b689eed04f?version=1.0)

# **3. GOVERNANÇA**

## **3.1. Legislação correlata**

* RESOLUÇÃO OE N.º 17/2024. - Estabelece os modelos de gestão que formam o Sistema de Governança do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.
* ATO NORMATIVO TJ N.º 09/2023. - Estabelece a Política de Governança da Estratégia do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.
* ATO NORMATIVO N.º 10/2023. - Estabelece o Sistema de Governança Institucional do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.

# **4. GESTÃO DE RISCOS**

## **4.1. Legislação e documentos correlatos**

* ATO NORMATIVO TJ N.º 11/2023. - Dispõe sobre a Política de Gestão de Riscos da Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance e dá outras providências;
* [Plano de Gestão de Riscos](https://portaltj.tjrj.jus.br/documents/10136/182315962/Plano_de_Riscos.pdf/).
* [Guia Prático para Mapeamento de Riscos](https://portaltj.tjrj.jus.br/documents/10136/182315962/Guia_pratico.pdf/).
* [Banco de Riscos](https://portaltj.tjrj.jus.br/documents/10136/182315962/Banco_de_Riscos_PJERJ.pdf/).
* Aviso TJ Nº 72/2023. – avisa sobre a obrigatoriedade do mapeamento de riscos no âmbito do TJERJ.

# **5. INOVAÇÃO**

## **5.1. Legislação correlata**

* ATO NORMATIVO TJ N.º 08/2023. - Dispõe sobre a Política de Gestão da Inovação da Secretaria Geral de Governança, Inovação e Compliance e dá outras providências.
* Portaria CNJ N.º 82/2023., instituindo o Prêmio CNJ de Qualidade de 2023, tendo como um dos requisitos a política de gestão de inovação (Res.CNJ nº 395/2021).

## **5.2. Projetos desenvolvidos pelo Departamento de Inovação e Desenvolvimento**

## **5.2.1. Adaptações de materiais para linguagem simples**

Aproveitando a experiência adquirida durante o desenvolvimento do projeto “Linguagem Simples para o Cidadão”, o IdeaRio passou a oferecer às demais unidades do Tribunal a adaptação de seus materiais para a linguagem simples e visual thinking. Isso envolve a simplificação de documentos com informações complexas, através de técnicas de redação e diagramação, de modo a torná-los mais compreensíveis para o público em geral, promovendo a transparência, a igualdade de acesso e a eficácia na comunicação do tribunal com a sociedade.

Desse modo, seja por iniciativa própria, seja por demanda, o IdeaRio já realizou a adaptação de materiais sobre violência doméstica (cartilha lei Maria da Penha, 2 folders e 4 atividades para fixação das informações, ainda sob análise da COEM), e, neste primeiro semestre/2024, a cartilha sobre conflito de interesse (parceria com o SGGIC-DEGER) e manuais relativos a gestão e fiscalização de contratos (parceria com a SGCOL).

## **5.2.2 Encontro de Gestores Judiciários**

Encontro de Gestores Judiciários foi um evento criado com o intuito de reunir servidores responsáveis pela gestão em Unidades Administrativas do Tribunal de Justiça. Seu principal propósito é promover a troca de conhecimentos, compartilhamento de melhores práticas e discussão de temas pertinentes para o aprimoramento da gestão.

O evento incluiu a palestra "Desafios e Tendências na Gestão Pública e Judiciária", ministrada pelo renomado Professor Paulo Roberto de Mendonça Motta, Mestre em Administração Pública pela University of North Carolina (EUA), consultor de empresas e instituições públicas e internacionais. É importante destacar que a participação do palestrante Professor Paulo Motta foi voluntária, sem ônus financeiro para o TJ.

Durante 2 dias, 211 gestores, participaram de 09 painéis temáticos cujos temas foram:

§ Como combater a evasão de conhecimento administrativo?

§ Como incentivar novos servidores a se interessarem pela gestão pública?

§ Como convencer gestores a impulsionarem práticas administrativas, seja em implementação, seja em conhecimento e divulgação?

§ Como podemos buscar a excelência na gestão, principalmente, em relação aos novos servidores concursados e terceirizados?

§ Como criar tutores ou perpetradores da gestão judiciária?

§ Como alcançar as áreas administrativas com os modelos de gestão mais modernos?

§ Quais os desafios da formação e desenvolvimento de líderes com foco no desenvolvimento do grupo?

§ Como criar fóruns abertos e horizontais em modelos de gestão ou em gestões específicas?

§ Como estabelecer a conscientização de resultados e metas nas diversas secretarias?

Após o evento foi feita pesquisa de opinião na qual 99,0% dos participantes avaliaram positivamente os temas abordados e, 84,6% gestores aprovaram o tempo de duração dos painéis.

Como resultado deste encontro foi realizada reunião entre os representantes da SGGIC e os facilitadores para definir a abertura de processos administrativos no sistema SEI relativos às propostas apresentadas durante o Encontro de Gestores.

## **5.2.3 Viabilidade de cobrança, ao usuário externo, pelo acesso à base de dados do PJERJ**

O IdeaRio foi solicitado, pelo Comitê Gestor de Proteção de Dados Pessoais – CGPDP, a se manifestar sobre a viabilidade de cobrança, ao usuário externo, pelo acesso à base de dados do PJERJ. Assim foi realizado um estudo (doc. 7359303, proc. 2023-06087368) concluindo por sugerir a análise dois possíveis casos de cobrança: 1) A oferta de um serviço de API para coleta dos dados processuais; e 2) A entrega de dados estatísticos, cujos pedidos atualmente não são atendidos em razão do art. 13 do Ato Normativo TJ nº 08/2018.

O referido estudo ainda aguarda deliberação por parte do CGPDP.

## **5.2.4 Dados Certos**

Trata-se de campanha de conscientização dos funcionários do TJRJ quanto à importância de alimentar adequadamente os sistemas de movimentação processual com os códigos corretos, em razão de seu impacto na qualidade e confiabilidade do banco de dados e suas repercussões nas estatísticas produzidas.

Foram realizadas campanhas, através de cartazes apostos dentro das unidades ou halls de elevadores, comunicados na intranet (com publicação no DJERJ e notícias no site TJRJ), mensagens nos sistemas que enviassem dados ao DataJud, bem como informativos enviados aos e-mails dos funcionários em suas caixas pessoais.

Foi apresentada palestra com panorama geral sobre o tema "Estatísticas da Prestação Jurisdicional: Impactos dos Cadastramentos dos Processos em 2023”.

Foram realizados quatro cursos específicos para as competências com instrutores do DEIGE em 2023.

O material dos Dados Certos ressalta a importância da fidedignidade e da confiabilidade do banco de dados do TJRJ para a alimentação do DataJud do CNJ e suas repercussões nas Metas e Premiações do CNJ, para a repercussão no Banco Nacional de Monitoramento de Prisões (BNMP) na vida dos cidadãos, e para o embasamento estatístico para a gestão do tribunal pela Alta Administração.

## **5.2.5 Aproximação entre o Cidadão e a Mediação**



Desenvolvido utilizando a metodologia de Design Thinking e tendo como macrodesafio, encaminhado pelo NUPEMEC, a “Aproximação do cidadão com a Mediação”.

Durante três dias (25/04, 02 e 09/05/2024), a equipe multidisciplinar, composta também por representantes do NUPEMEC, trabalhou o macrodesafio pelas fases da empatia, definição do problema, ideação e prototipagem. Contudo, durante essa última fase, todos os participantes concordaram que, antes de qualquer tipo de divulgação destinada ao público interno (uma das soluções propostas), era preciso saber os motivos pelos quais os processos eram pouco enviados ao NUPEMEC.

Assim, a equipe decidiu pela seguinte proposta: o NUPEMEC idealizaria um formulário com perguntas que identificassem o desinteresse na remessa de processos, a ser enviado por e-mail aos gabinetes, chefes de serventias das unidades judiciais e secretarias de câmaras.

Após a análise da resposta, o NUPEMEC irá verificar quais soluções serão implementadas.

## **5.3. PROJETOS EM ANDAMENTO**



## **5.3.1 Assistente Virtual**

O projeto prevê a utilização de um assistente virtual, no estilo chatbot (caixa de diálogo), em que o usuário escreveria sua pergunta e receberia uma resposta com a informação previamente cadastrada, após o sistema realizar uma busca de correspondência em uma planilha Excel, previamente alimentada pela unidade responsável pela matéria.

Em reunião com a Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC) ficou decidido que seria analisada uma opção mais moderna e nos seria informado até agosto se o processo teria continuidade ou se seria feito com base em assistente virtual baseada em inteligência artificial.

## **5.3.2 Amadurecer com Direitos**

Desenvolvido utilizando a metodologia de Design Thinking, teve como objetivo resolver macrodesafio “Como Aprimorar a Relação deste Tribunal com as Pessoas Idosas tendo em vista as recomendações da Resolução CNJ nº 520/2023”. As soluções propostas foram: cartilha e folder sobre o direito das pessoas idosas voltados para o público externo, elaboração de duas “tirinhas jurídicas” para divulgar a existência do Estatuto da Pessoa Idosa e a prioridade legal na tramitação processual, criação de um Núcleo de Atendimento Especial às Pessoas Idosas e do Comitê de Política de Atenção às Pessoas Idosas, realização de palestras e aulas sobre o direito das pessoas idosas oferecidas pela ESAJ e EMERJ e separação das estatísticas referentes às pessoas idosas daquelas do eixo infância e juventude.

O projeto se encontra em fase de análise das soluções concebidas durante o Design Thinking, para posterior encaminhamento das propostas à avaliação da Alta Administração.

## **5.3.3 Gerador de Visual Law**



O projeto está sendo desenvolvido em parceria com a Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC) tendo como base de dados o Dicionário Jurídico e o Vocabulário de Imagens. É possível a utilização de qualquer texto, com até 1000 caracteres, que será importado, para o sistema idealizado, em um esquema de “de-para”. As palavras correspondentes com as da base de dados aparecerão em negrito e, ao passar o mouse sobre ela, aparecerá a sua definição exatamente conforme consta no Dicionário Jurídico. Além disso, os ícones referentes as palavras que constam no Vocabulário de Imagens aparecerão automaticamente quando o texto estiver na sua forma simplificada.

## **5.3.4 Natureza Fluminense**



O Laboratório de Inovação IdeaRio foi convidado, pelo LIODS/TRF2, para, através da metodológica de Design Thinking, idealizar soluções para o Combate ao Tráfico de Animais. Deste projeto surgiu a ideia do TJRJ desenvolver um painel dashboard, criado através de PowerBI, com dados extraídos do acervo dos processos que tratassem de assuntos relativos a Direito Ambiental, conforme códigos pré-determinados (ou ainda de assuntos abarcados na Meta 12 do CNJ). As estatísticas serão apresentadas por NUR, a fim de indicar com certa precisão a localização e concentração dos crimes. A constatação de eventuais aumentos de crimes nos NURS ou mesmo do tipo de crime, seria utilizado como indicativo para priorização de ações, sejam de conscientização ou outras através de parcerias com outros órgãos e entidades.

## **5.3.5 Modelos utilizando técnica Linguagem Simples e Visual Law para 1ª e 2ª Instância**

Projeto busca aproximar o cidadão do Poder Judiciário realizando a simplificação de documentos, através de técnicas de redação, diagramação e, quando possível, utilização de imagens, de forma a tornar a leitura mais compreensível paras as partes intimadas. Foram idealizados modelos para a 1ª Instância (Mandado de citação, convocação da vítima, intimação autor do fato, intimação testemunha, ciência da sentença e intimação postar para audiência) que deverão constar no sistema DCP e está em fase final a idealização de modelos para serem implementados na 2ª Instância.

## **5.3.6 Banco Nacional da Linguagem Simples e Imagem do Poder Judiciário**

Trata-se da celebração de um protocolo de intenções, a viger entre os Tribunais pactuantes, objetivando a formação, compartilhamento, divulgação e aperfeiçoamento de um banco único de verbetes (esclarecendo, em Linguagem Simples, termos, expressões e conceitos utilizados pela Justiça), bem como de imagens representativas dos referidos verbetes (pictogramas simples criados segundo as regras do Visual Thinking). Já manifestaram interesse em aderir ao banco mais de 30 Órgãos do Poder Judiciário, estando sendo elaborada a versão final da minuta do protocolo.

## **5.3.7 Pacto Nacional do Judiciário pela Linguagem Simples e Selo da Linguagem Simples (CNJ)**



Assinatura de Acordo de Cooperação Técnica celebrado entre o CNJ e o TJRJ, visando estabelecer e promover uma cultura no Poder Judiciário de comunicação acessível, fundamentada no uso da linguagem simples, na comunicação geral com a sociedade. Os eixos do Pacto Nacional do Judiciário pela Linguagem Simples, que constam na Portaria do CNJ nº 143/2024 dispõe sobre as regras, procedimentos e critérios para que o Tribunal possa se habilitar ao Selo da Linguagem Simples.

Nesta esteira foi solicitado a EMERJ, ESAJ, EMEDI, DECOI, ASSIMP, Cerimonial, SGTEC e Laboratório IdeaRio para que informassem quais ações relacionadas à linguagem simples foram concluídas ou estão em andamento nas unidades e que encaminhassem documentação.

Para que seja cumprido estão em desenvolvimento planos de ação com documentos solicitados à EMERJ, ESAJ, EMEDI, DECOI, ASSIMP, Cerimonial, SGTEC e Laboratório IdeaRio que comprovam que o Tribunal: simplificou a linguagem em seus documentos; promoveu a brevidade nas comunicações; promoveu campanhas e fomentou a capacitação, educação e conscientização de magistrados e servidores; desenvolveu tecnologia de informação através de recursos de áudio, vídeos, traduções e plataformas com interfaces intuitivas; compartilhou boas práticas e recursos de linguagem simples; e fomentou a articulação interinstitucional e social.

## **5.3.8 Memorando de Pagamento de Magistrados**

Este projeto trata da melhoria das funcionalidades do sistema GPES relacionadas aos memorandos de pagamentos de Magistrados. Seu objetivo é a integração dos memorandos expedidos pelo DEMOV e processados pelo DEMAG. Um dos benefícios deste projeto é diminuir o erro humano, uma vez que os dados referentes aos memorandos de pagamento são lançados manualmente.

Neste projeto serão trabalhados 32 memorandos, sendo que um foi escolhido para ser o piloto e a partir de sua aprovação, os demais seguiriam a base que foi desenvolvida considerando as particularidades de cada memorando.

O memorando piloto foi concluído e a sua operação assistida já foi realizada.

Com a conclusão do memorando piloto, foi decidido em reunião do GT-Inovação que este grupo de trabalho passará a acompanhar o projeto.

## **5.3.9 Integração dos Sistemas de Convênio do TJRJ Projeto**

Em razão de uma demanda recebida pelo IdeaRio (em que o Dr. Paulo Victor Siqueira, Juiz de Direito da Comarca de Cambuci, sugeria a criação de um Departamento especializado na realização de pesquisas de endereço inédito de réus e bens passíveis de penhora), o Laboratório suscitou a possibilidade de integrar as consultas feitas aos sistemas dos convênios mantidos pelo TJRJ (tais como Light, CEG, Jucerja, Renaud, Vivo, Previdência Social, Serasa, SPC e CDL Rio).

Atualmente, o projeto se encontra em fase de definição prévia quanto à sua viabilidade técnica, pela SGTEC.

## **5.3.10 Pesquisa de Clima Organizacional**

Após analisarmos o relatório da Pesquisa de Clima Organizacional feito pela Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES) verificamos que algumas melhorias poderiam ser feitas com o auxílio do Departamento de Inovação e Desenvolvimento. O primeiro projeto busca melhorar o resultado apresentado no item 4.2 - Comunicação Interna, no que se refere à questão “divulgação a respeito do Laboratório de Inovação do PJERJ – IdeaRio”. A SGPES idealizou 8 questões relacionadas a este item e somente esta pergunta recebeu o percentual de satisfação abaixo dos 50%.

Assim, idealizamos a campanha “Aproximando o Laboratório de Inovação do Servidor do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro”, consistente no agendamento de visitas aos representantes das Secretarias de Câmaras, Vice-Presidências, Chefes de Gabinete dos Desembargadores e Escolas (ESAJ/EMERJ/EMEDI) e CGJ.

## **5.4. Meta Nacional 2024 CNJ – Meta 9: Estimular a inovação no Poder Judiciário**

## **5.4.1 Conexão Cidadã**



Concebido, conjuntamente, pelos Laboratórios de Inovação do TJRJ e TRT-RJ, tem como objetivo encontrar soluções para uma maior aproximação do Judiciário com o cidadão. Foram aplicadas diversas ferramentas de inovação e ficou acordado que serão desenvolvidas, conjuntamente, jogos simples para esclarecer ao cidadão, de forma lúdica, o funcionamento do Poder Judiciário e o andamento dos processos judiciais e estórias em quadrinhos. Essas teriam, no máximo 9 (nove) quadrinhos tendo como base os seguintes temas: audiência com foco na testemunha, consulta processual, conciliação, balcão virtual, execução, vida do processo e utilização do dicionário jurídico. O “Projeto Conexão Cidadã” cumpriu todos os requisitos e foi aprovado como um dos projetos inscritos pelo TJRJ para a Meta 9 do CNJ.

## **5.4.2 Simplifica Justiça**



Concebido, conjuntamente, pelos Laboratórios de Inovação do TJRJ e TRE-RJ com o objetivo de criar ferramentas que possam ser disponibilizadas aos servidores que prestam atendimento ao público. As soluções encontradas foram: um manual de atendimento em linguagem simples e humanizado (abordando tanto balcão físico quanto o balcão virtual), um protocolo de atendimento para o balcão físico e um para o balcão virtual, ambos com 1 folha. O “Projeto Simplifica Justiça” cumpriu todos os requisitos e foi aprovado como um dos projetos inscritos pelo TJRJ para a Meta 9 do CNJ.

## **5.5 PRÊMIO CNJ DE QUALIDADE**

## **5.5.1 Ranking da Governança**

Desenvolvido utilizando a metodologia de Design Thinking teve como objetivo resolver o macrodesafio “Como monitorar o nível de entrega de valor público pelas Secretarias-Gerais ao cidadão?”. Formado por um grupo multidisciplinar, com partes envolvidas na temática (atores principais, diretos e indiretos, de modo a propiciar um ambiente bastante diverso e profícuo), para explorar o desafio e buscar soluções. Foram abordados os seguintes tópicos durante as reuniões: governança interna, mecanismos de governança organizacional e integração entre níveis estratégicos e operacionais, fortalecimento e melhorias para a propositura da política de governança; coordenação de dados e monitoramento de resultados de cumprimento de requisitos do Conselho Nacional de Justiça - CNJ e planejamento estratégico.

Após a utilização de várias ferramentas relacionadas à metodologia adotada, foi identificado o seguinte problema: “Como podemos fomentar a capacitação contínua dos gestores e desenvolver indicadores que meçam o progresso e a eficácia da governança interna no TJRJ”. Surgiram várias ideias sendo que a adotada foi: “Criar programa de reconhecimento e premiação para as Secretarias-Gerais com melhor desempenho.” Foram elaborados critérios para a criação de um índice de governança interna das Secretarias-Gerais do TJRJ, para a consequente criação de um ranking anual a ser divulgado na página do Tribunal de Justiça. Será encaminhado, por e-mail, *Forms* às Secretarias, com perguntas e pontuações que deverão ser devolvidos em um prazo pré-determinado. A SGGIC-DEGEP poderá solicitar, se considerar necessário, documentação comprobatória referente a algumas questões do formulário.

# **6. COMPLIANCE E INTEGRIDADE**

## **6.1. Definição**

No âmbito do Poder Judiciário, a Resolução nº 410 do CNJ trouxe diretrizes gerais para implementação de sistemas de integridade, conceituando integridade pública e Compliance. Podemos dizer que sistemas de Compliance e integridade são hoje um importante antídoto contra desvios causados pela conduta humana. O seu principal desafio, então, é a criação de um ambiente estrutural, organizacional e funcional, onde nenhuma modalidade de ilicitude consiga prosperar ou, ao menos, fique sem a devida resposta. Para sua implantação, imprescindível uma atenta gestão de riscos, com objetivo de alcançar a melhor performance, isto é, que a instituição não somente possa atingir os ideais números de produtividade, sempre almejados por necessários que são, como o faça dentro de rigoroso procedimento para cumprimento de normas e perseguição de genuína ética, aquela que atende à moral e à justiça social, elementos estes que servem como alicerces fundantes para a lisura e reputação de qualquer instituição.

No que se refere ao Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, o comprometimento com a ética, com a depuração dos processos de trabalho, com as pesquisas de risco, com a detecção de eventual irregularidade ou necessidade de melhoria, com soluções justas, sensatas e imparciais, tem o condão de levar para sociedade a certeza de que a prestação jurisdicional será revestida de integridade em todas as suas fases até o provimento final. E incentivar que todos, individualmente, procurem pautar sua conduta na ética e moralidade, fazer o certo porque é o que deve ser feito.

## **6.2. Programas**

* [Código de Ética](http://www4.tjrj.jus.br/biblioteca/index.asp?codigo_sophia=298263&integra=1) - RESOLUÇÃO OE nº 15/2023 - Aprova o Código de Ética do Servidor e do Colaborador do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.
* Comissão Mista de Ética e Boas Práticas – Ato Executivo Conjunto nº 23/2023.
* Canal de Denúncia de Integridade – Ato Normativo nº43/20223.
* Termo de Ajustamento de Conduta – Ato Normativo Conjunto TJ/CGJ nº13/2023.
* Canal de Consulta sobre Conflito de Interesses - Ato Normativo nº 27/2024.

# **7. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE DA SGGIC**

## **7.1 - Certificação NBR ISO 9001:2015**

O Departamento de Governança e Planejamento Estratégico (DEGEP) tem a função de impulsionar a gestão estratégica do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro. Sua composição e atribuições estão previstas nos artigos 280 e 281 da Resolução TJ/OE Nº 04/2023, que criou a Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance, da qual o DEGEP passou a fazer parte.

**DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (SGGIC/DEGEP)**

* Data da Certificação: 14/12/2007. Mantida até 2024, quando o departamento aderiu ao Modelo Basilar de Gestão - MBG.

## **7.2 - Direcionadores Estratégicos:**

**Política da Qualidade**

A política da qualidade e os valores do PJERJ são utilizados como direcionadores da SGGIC. O compromisso com a qualidade dos serviços entregues aos seus usuários é formalizado mediante as declarações a seguir, alinhadas com os respectivos direcionadores estratégicos do PJERJ:

**Missão**

A missão da SGGIC está em fase de elaboração, conforme diretrizes já aprovadas para 2024. O DEGEP, por ser unidade existente há mais tempo, possui como missão auxiliar a Instituição no planejamento e integração de sua estratégia, pelo desenvolvimento de práticas de gestão, e de políticas de governança institucional.

**Visão**

Da mesma forma que a Missão, está em fase de construção, para ser definida em 2024. O DEGEP possui a Visão de ser referência institucional em ferramentas e metodologias de gestão e planejamento.

**Política da Qualidade do PJERJ**

Prestar jurisdição e apoio à solução de conflitos mediante a valorização de magistrados e servidores, implementando práticas de gestão que impulsionem a Instituição a alcançar seus objetivos.

**Valores do PJERJ**

▪ ética;

▪ probidade;

▪ transparência;

▪ integridade;

▪ acesso à justiça;

▪ celeridade;

▪ responsabilidade social e ambiental;

▪ imparcialidade;

▪ efetividade;

▪ modernidade.

## **7.3 - Objetivos da Qualidade:**

**DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (SGGIC/DEGEP)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA: APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA** | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão** | | | | | |
| **OBJETIVO DA QUALIDADE** | **INDICADOR** | **UNIDADE ORGANIZACIONAL** | **SITUAÇÃO ANTERIOR MÊS/ANO** | **META** | **PERÍODO DE REALIZAÇÃO** |
| xxx | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |

**Outras informações sobre os objetivos da qualidade:**

XXXX

# **8. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS**

## **8.1 – Revisão do Plano Estratégico**

O Plano Estratégico foi revisado pela Comissão de Governança, Estratégia e Planejamento (COGEP), contemplando 20 Projetos Estratégicos aprovados pela Administração Superior do PJERJ. Seguindo a diretriz estabelecida pelo Presidente do TJRJ, Desembargador Ricardo Rodrigues Cardozo, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, dos 20 projetos, 6 são de continuidade, a fim de garantir que ações importantes iniciadas sejam continuadas, condição necessária à efetividade e à eficiência operacional.

São eles:

* Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência;
* Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico;
* Digitalização de processos físicos;
* Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro;
* Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos – Fase 2;
* Modernização da Gestão Fiscal.

Os Projetos Estratégicos novos são os seguintes:

* Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso;
* Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud);
* Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica;
* Curso mestrado profissional em Direito para magistrados;
* Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas;
* Implantação do Sistema e-Proc;
* Implementação do Programa de Integridade/Compliance e Gestão de Riscos;
* Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4;
* Implementação e Execução de Política de Governança Institucional;
* Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ;
* Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ;
* Novo Sistema de Pessoal;
* Política de Revitalização do Museu da Justiça;
* Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ.

## **8.2 – Evolução dos Projetos Estratégicos**



## **8.3. Situação Global**



## **8.4. Situação de andamento dos Projetos Estratégicos**



## **8.5. Implementação dos Projetos Estratégicos**

Situação dos Projetos Estratégicos – até XXX/20XX

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Id PE (GRP)** | **Nome do Projeto Estratégico** | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |



## **8.6. Execução orçamentária estimada na execução do cronograma**

****

## **8.7. Situação de cada Projeto Estratégico**

## **8.7.1. Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ)**

## **8.7.1.1. Curso mestrado profissional em Direito para magistrados - GRP 95**



## **8.7.2.** [**Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)**](#_Toc139557075)

## **8.7.2.1.** [**Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos - Fase 2 (contin.) – GRP 78**](#_Toc139557076)



## **8.7.3.** [**Secretaria-Geral de Administração (SGADM)**](#_Toc139557077)

## **8.7.3.1.** [**Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade) – GRP 63**](#_Toc139557078)



## **8.7.3.2. Política de Revitalização do Museu Da Justiça – GRP 101**



## **8.7.4.** [**Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL)**](#_Toc139557080)

## **8.7.4.1.** [**Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ – GRP 92**](#_Toc139557081)



## **8.7.5.** [**Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)**](#_Toc139557082)

## **8.7.5.1.** [**Implementação e Execução de Política de Governança Institucional – GRP 102**](#_Toc139557083)

****

## **8.7.5.2.** [**Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos – GRP 99**](#_Toc139557084)



## **8.7.5.3.** [**Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ – GRP 90**](#_Toc139557085)



## **8.7.6.** [**Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)**](#_Toc139557086)

## **8.7.6.1.** [**Digitalização de Processos Físicos (continuidade) – GRP 81**](#_Toc139557087)



## **8.7.6.2.** [**Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ – GRP 97**](#_Toc139557088)



## **8.7.7.** [**Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)**](#_Toc139557089)

## **8.7.7.1.** [**Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade) – GRP 71**](#_Toc139557090)



## **8.7.7.2.** [**Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica – GRP 96**](#_Toc139557091)



## **8.7.8.** [**Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF)**](#_Toc139557092)

## **8.7.8.1.** [**Modernização da Gestão Fiscal (continuidade) – GRP 80**](#_Toc139557093)



## **8.7.9.** [**Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES)**](#_Toc139557094)

## **8.7.9.1.** [**Novo Sistema de Pessoal – GRP 100**](#_Toc139557095)



## **8.7.10.** [**Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)**](#_Toc139557096)

## **8.7.10.1.** [**Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso – GRP 91**](#_Toc139557097)



## **8.7.10.2.** [**Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas – GRP 98**](#_Toc139557098)



## **8.7.10.3.** [**Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade) – GRP 74**](#_Toc139557099)



## **8.7.11. Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)**

## **8.7.11.1.** [**Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud) – GRP 93**](#_Toc139557101)



## **8.7.11.2.** [**Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4 – GRP 94**](#_Toc139557102)



## **8.7.11.3.** [**Implementação do sistema e-Proc – GRP**](#_Toc139557102) **103**



# **9. INDICADORES E MÉTRICAS INSTITUCIONAIS**

## **9.1 – Índice de Alcance das Metas Estratégicas**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

## **9.2 – Índice de Transparência**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

## **9.3 – Índice de Desempenho no Prêmio CNJ de Qualidade**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

## **9.4 – Índice de Implementação de Projetos de Inovação no PJERJ**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

## **9.5 – Acervo de Rotinas Administrativas (RAD) do PJERJ**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

## **9.6 – Unidades Organizacionais com novo modelo de RAD**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

## **9.7 – Quantidade de sistemas certificados (ISO) 9001**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

## **9.8 – Apontamentos em auditorias de gestão**



**Análise geral:**

**xxxxxxxx**

# **10. OUTRAS REALIZAÇÕES DA SGGIC**

## **10.1 – Gabinete**

**xxxxxx**

## **10.2 – DEGEP**

**xxxxxx**

## **10.3 – DEGER**

**xxxxxx**

## **10.4 – DEIND**

**xxxxxx**

# **11. PLANILHAS DE INDICADORES - ESTRATÉGICOS GERENCIAIS E OPERACIONAIS**

