



MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS

UNIDADE ORGANIZACIONAL	CARGO/ FUNÇÃO	Símbolo	Formação Acadêmica Obrigatória (Res. 05/2014)	Formação Acadêmica Recomendada	Tempo de Experiência Recomendado
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS	Secretário-Geral	DG	Nível Superior	Graduação em Direito, Administração, Gestão Pública ou Ciências Contábeis e Pós-graduação nas áreas recomendadas	5 anos na área de atuação
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS	Assistente III	12 cargos CAI-3	Nível Médio	Graduação em Direito, Administração, Gestão Pública, Ciências Contábeis ou Ciências exatas.	3 anos na área de atuação
GABINETE	Assistente VII	2 cargos DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, Administração, Gestão Pública, Ciências Contábeis ou Ciências exatas.	3 anos na área de atuação
GABINETE	Assistente VI	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, Administração, Gestão Pública, Ciências Contábeis ou Ciências exatas.	3 anos na área de atuação
DEPARTAMENTO DE CONTROLE DE CONTAS E PROVISIONAMENTO	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Ciências Contábeis, Gestão Pública, Administração, Direito ou Ciências Exatas e Pós-graduação nas áreas recomendadas	5 anos na área de atuação
DIVISÃO DE ANÁLISE CONTÁBIL-FINANCEIRA	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Ciências Contábeis, Gestão Pública, Administração ou Ciências Exatas e Pós-graduação nas áreas recomendadas	4 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ANÁLISE CONTÁBIL	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Ciências Contábeis, Gestão Pública, Administração ou Ciências Exatas.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ANÁLISE FINANCEIRA	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Ciências Contábeis, Gestão Pública, Administração ou Ciências Exatas.	3 anos na área de atuação



MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS

UNIDADE ORGANIZACIONAL	CARGO/ FUNÇÃO	Símbolo	Formação Acadêmica Obrigatória (Res. 05/2014)	Formação Acadêmica Recomendada	Tempo de Experiência Recomendado
DIVISÃO DE PAGAMENTO E PROVISIONAMENTO	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Direito, Ciências Contábeis, Administração, Gestão Pública ou Ciências Exatas e Pós-graduação nas áreas recomendadas	4 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE CONTROLE DE CONTAS DOS ENTES DE REGIME ESPECIAL	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, Administração, Gestão Pública, Ciências Contábeis ou Ciências Exatas.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE CONTROLE DE CONTAS DOS ENTES DE REGIME COMUM	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito, Administração, Gestão Pública, Ciências Contábeis ou Ciências Exatas.	3 anos na área de atuação
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE ACERVO E PROCESSAMENTO DE PRECATÓRIOS	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação e Pós-graduação em Direito	5 anos na área de atuação
DIVISÃO DE PROCESSAMENTO	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação e Pós-graduação em Direito	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE CONFORMIDADE E CONFERÊNCIA	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE PROCESSAMENTO	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito	3 anos na área de atuação
DIVISÃO DE ANÁLISE DE REQUISITÓRIOS	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Direito ou Gestão Pública e Pós-graduação nas áreas recomendadas	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE AUTUAÇÃO DE REQUISITÓRIOS	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito ou Gestão Pública	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito ou Gestão Pública	3 anos na área de atuação