



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM)  
DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO)  
DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL)  
SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS  
PERMANENTES (SEAPE)

Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação de  
Dados (CGETIC)

ATA DE REUNIÃO  
Nº 01/2024

Data: 26.06.2024

Horário: 14h30min

Local: Reunião Virtual

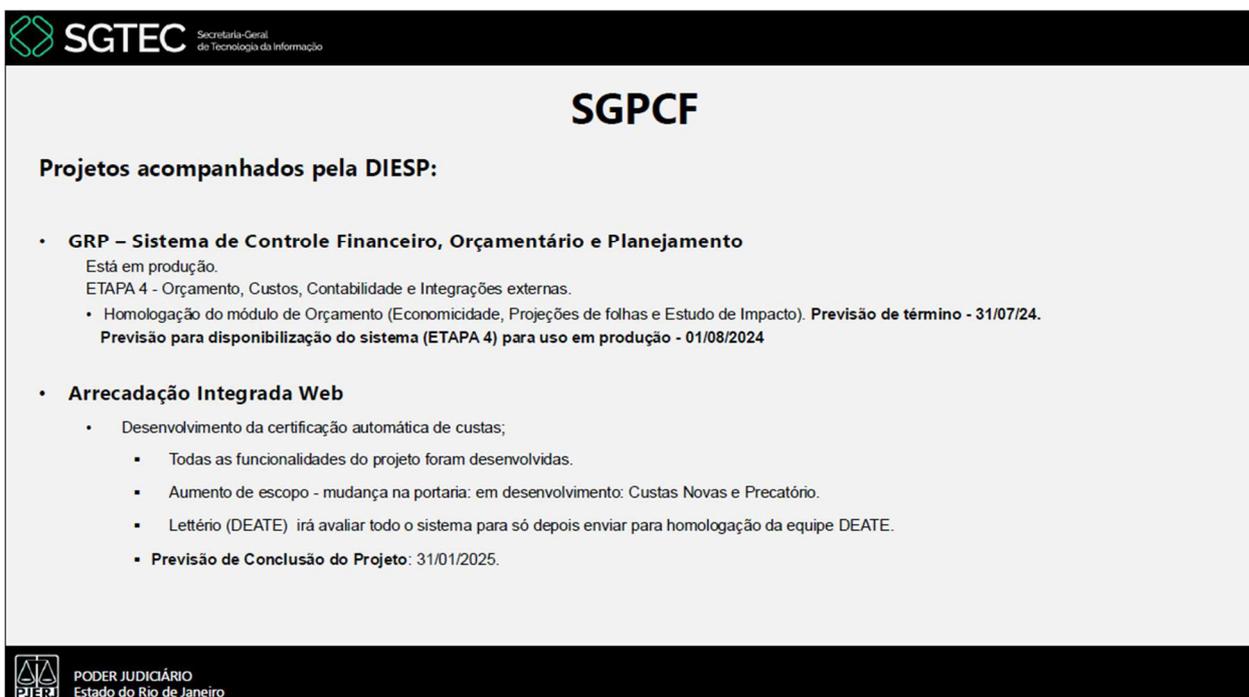
Presentes na reunião, realizada de forma virtual, os seguintes participantes:

Sr. **Daniel de Lima Haab**, Secretário-Geral da SGTEC;  
Sr. **Gabriel Albuquerque Pinto**, Secretário-Geral da SGPES;  
Sr. **Eliezer Viana de Oliveira**, Secretário-Geral da SGPCF;  
Sr. **Carlos Mauro Brasil Cherunini**, Secretário-Geral da SGPES;  
Sr. **Rodrigo de Oliveira Rocha**, Secretário-Geral da SGDAI;  
Sra. **Virna Amorim**, Chefe de Gabinete da SGTEC;  
Sr. **Flávio José Vazquez Maceira**, Diretor do Departamento de Soluções (SGTEC/DESOL);  
Sra. **Bárbara Ramos Faria**, Diretora do Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário (SGTEC/DEATE);  
Sr. **André Amaral Gurgel Monteiro de Barros**, Diretor do Departamento de Gestão de TIC (SGTEC/DEGET) e responsável pela área técnica de governança;  
Sra. **Renata Brício Vianna**, representante da SGTEC, responsável pela área de projetos da Área de Tecnologia da Informação;  
Sra. **Andreia Pereira de Mattos de Mello**, representante da SGTEC;  
Sra. **Liliane Alves Viana Penedo**, representante da SGTEC;  
Sr. **Diogo Paiva Ferreira**, representante da SGTEC;  
Sr. **Fábio Pereira Uzeda**, representante da SGTEC;  
Sr. **Vitor de Alencar Jesus**, representante da SGTEC;  
Sr. **Sidney Aloisio Ferreira Pryor**, representante da SGTEC;  
Sr. **Claudio da Costa Blanco**, representante da SGTEC;  
Sr. **Luiz Claudio de Azevedo Chaves**, representante da SGTEC;  
Sr. **Bruno Brasil Soares**, representante da SGTEC;  
Sr. **Guilherme Rukuiza Czekay**, representante da SGTEC;  
Sra. **Luciana de Sá Silva Perciliano**, representante da SGTEC.

Sr. **Daniel de Lima Haab**, Secretário-Geral da SGTEC saúda a presença de todos e dá início à reunião do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (CGETIC), às 14h45min.

A Sra. **Andreia Pereira de Mattos**, Diretora da Divisão de Escritório de Projetos (DIESP), esclarece que no encontro serão priorizados os projetos de TI destinados à Área Administrativa, no âmbito da SGPCF, SGPES e SGGIC.

## - SGPCF



The slide features the SGTEC logo at the top left, with the text 'Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação' below it. The main title 'SGPCF' is centered. Below the title, the heading 'Projetos acompanhados pela DIESP:' is followed by two bullet points. The first bullet point is for 'GRP – Sistema de Controle Financeiro, Orçamentário e Planejamento', which is noted as being in production and detailing the ETAPA 4 phase (Orçamento, Custos, Contabilidade e Integrações externas), with a sub-bullet for homologation and a deadline of 31/07/24. The second bullet point is for 'Arrecadação Integrada Web', with sub-bullets detailing development progress, scope changes, and a conclusion deadline of 31/01/2025. At the bottom left, the logo of the Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro is visible.

O Sr. **Eliezer Vianna de Oliveira**, Secretário-Geral da SGPCF, discorre sobre o desenvolvimento dos projetos acompanhados pela DIESP (**GRP – Sistema de Controle Financeiro, Orçamentário e Planejamento** e do projeto **Arrecadação Integrada Web**).

O **Secretário-Geral** cita o descasamento entre o prazo do contrato e o período de suporte, a respeito do qual manifesta preocupação e informa que ainda busca uma resposta satisfatória. Afirma que, ressalvados alguns pontos, a maior parte do projeto foi entregue, restando pendente apenas temas que demandam o desenvolvimento de planilhas mais complexas.

O **Comitê** inicia breve debate sobre a discrepância verificada entre a data do contrato e o prazo de validade do suporte. **Os membros** consignam a necessidade de exame detalhado do SEI, a fim de se perquirir a real situação do ajuste, se houve prorrogação sem ônus cronológica ou aplicado algum aditivo.

Sem prejuízo desse estudo, o Sr. **Daniel Haab** recomenda a implementação de esforços para o aprimoramento do fluxo de trabalho, a fim de que as entregas sejam concluídas antes do período previsto para o término do suporte, em outubro.

Dando seguimento, **os membros** abordam o Novo Sistema de Cobrança Administrativa.



**SGTEC** Secretaria-Geral  
de Tecnologia da Informação

## SGPCF

**Projetos acompanhados pela DIESP:**

- **SISCOB – Novo sistema de Cobrança Administrativa**
  - Situação atual: São 7 módulos e está sendo desenvolvido o Módulo 3 - 3.1 - "Emissão de GRERJ - pagamento único/avulsa.
  - **Previsão de Conclusão dos 7 módulos:** 31/01/2025
- **Por determinação da diretora do DEGAR (Andreia Moreira), só será colocado em produção quando todos os módulos estiverem concluídos.**

A **Sra. Andreia Pereira** menciona a perspectiva de 7 módulos, com previsão para 31/01/2025, sendo destacado que o sistema somente será colocado em produção quando todos estiverem concluídos.

Reportando a experiência vivenciada por ocasião das ações que antecederam a operacionalização do programa de pessoal GPES, o **Sr. Gabriel Albuquerque**, Secretário-Geral da SGPEs, alinha ponderação sobre a ideia pensada de executar o novo sistema apenas quando todos os módulos estiverem concluídos, e faz indagação a respeito de ser essa a melhor prática para a otimização do serviço.

**Os membros** repercutem o tema e apontam peculiaridades inerentes ao fluxo do processo de cobrança e a dificuldade para implementação do sistema em etapas.

Na sequência, **o Comitê** passa ao exame dos Projetos acompanhados pelo DESAD:

## SGPCF

### Projetos acompanhados pelo DESAD:

#### GRERJ ELETRÔNICA

- **Convênio de Dívida Ativa – Múltiplos Processos (implantada integração via *web service* em abril/2024):**
  - Uma única Grej possui as custas judiciais de vários processos;
  - Possibilidade de receber valores que não foram ajuizados;
  - Integração com o Instituto de Protesto - possibilidade de receber valores referentes aos emolumentos (e acréscimos legais) do cartório de protesto para que o contribuinte, com o pagamento da GRERJ, efetue o cancelamento do protesto (em desenvolvimento).

#### INTEGRAÇÃO COM O EPROC

- **Sistemas financeiros que possuem integração:**
  - GRERJ ELETRÔNICA - em homologação;
  - ARRECADAÇÃO INTEGRADA WEB - em homologação;
  - ARRECADAÇÃO - Relatório de GRERJ's Arrecadadas - em desenvolvimento;
  - SATI - Geração de GRERJ's do tipo "Convênio de Dívida Ativa" - em desenvolvimento;

Na oportunidade a palavra é concedida ao **Sr. Claudio da Costa Blanco** que faz detalhamento do tema, assinalando os avanços na integração do EPROC com sistemas financeiros - GRERJ ELETRÔNICA, ARRECADAÇÃO INTEGRADA WEB, ARRECADAÇÃO e SATI.

### - SGPES

Dando seguimento, os membros passam ao exame dos principais projetos ligados à SGPES, acompanhados pela DIESP:

## SGPES

### Projetos acompanhados pela DIESP:

#### • PROJETO RH & FOLHA (antigo GPES)

- **DESATIVÇÃO MUMPS:** 83,5% concluído.
- **INTEGRAÇÃO RH x FOLHA:** 62,5% concluído.
- **MELHORIAS CONTÍNUAS DOS SISTEMAS RH:** aproximadamente 79% concluído.
  - O escopo desse projeto não é fechado, podendo apresentar variações em seu percentual de conclusão ao longo do tempo.

#### • PROJETO eSOCIAL

- **STATUS:** 85% concluído.

##### PONTOS DE ATENÇÃO:

- O ritmo do projeto tem sido afetado expressivamente pela não aderência de alguns processos de negócio do TJERJ ao eSocial, demandando esforço adicional da equipe em intervenções técnicas e melhorias não previstas na baseline do projeto.
- Surgimento de novos tipos de funcionários no PJERJ, como mediadores judiciais e residentes do poder judiciário, bem como a comunicação tardia da necessidade de envio de informações dos juizes leigos ao eSocial aumentou significativamente o escopo do projeto. Por serem iniciativas fora da baseline, não estão contabilizadas no indicador de conclusão do projeto.

Com a palavra, o Sr. **Vitor de Alencar de Jesus** destaca o Projeto RH e Folha (Antigo GPES) e Projeto eSocial, descrevendo o percentual de conclusão das iniciativas implicadas nos projetos.

Os membros destacam a evolução quanto aos entraves existentes na integração com o DEMOV.

Dando sequência à apresentação, o Sr. **Vitor de Alencar** discorre sobre os projetos relacionados aos auxiliares da justiça (Voluntários do DEAPE, Residente Jurídico, Mediadores Judiciais e DelegatáriosWeb), também acompanhados pela DIESP:



## SGPES

**Projetos acompanhados pela DIESP:**

**AUXILIARES DA JUSTIÇA**

- **Voluntários do DEAPE:** em andamento. Previsão para entrada em produção: Novembro de 2024.
- **Residente Jurídicos:**
  - Módulo Cadastral: em andamento, Previsão de entrega para 20/07/2024.
  - Módulo Pagamento: em andamento. Previsão de entrega para 30/06/2024.
  - Módulo eSocial – eventos cadastrais: não iniciado.
  - Módulo eSocial – eventos de folha de pagamento: não iniciado. Previsão de entrega: 13/09/2024.
- **Mediadores Judiciais:**
  - Módulo eSocial – eventos cadastrais: não iniciado.
  - Módulo eSocial – eventos de folha de pagamento: não iniciado. Previsão de entrega: 30/09/2024.

**PONTO DE ATENÇÃO:** o sistema já está integrado com os sistemas PJe e DCP, mas não com o eJUD, pois os mecanismos que viabilizam a integração deste sistema com o MediadorWEB só foram disponibilizados em 20/06/2024.

- **DelegatáriosWEB:** em andamento. Previsão de entrada em produção: 05/09/2024.

Sobre as integrações externas, também acompanhadas pela DIESP, destaca-se os projetos de GPES x DATAPREV – SIRC (Sistema Nacional de Informações de Registro Civil) e Aplicativo Institucional (DETRAN x TJERJ) - Módulo 2:



## SGPES

**Projetos acompanhados pela DIESP:**

**INTEGRAÇÕES EXTERNAS:**

- **GPES x DATAPREV – SIRC (Sistema Nacional de Informações de Registro Civil )**
  - O desenvolvimento do módulo foi concluído, porém os testes de integração só poderão ser efetuados após a contratação do SIRC com a DATAPREV – Processo 2023.06037801.
  - **PONTO DE ATENÇÃO:** É necessário que o processo de contratação seja finalizado para dar prosseguimento ao projeto
- **Aplicativo Institucional (DETRAN x TJERJ) - Módulo 2**
  - Encontra-se em fase de levantamento de requisitos.

A respeito da integração com a DATAPREV-SIRC, o Secretário-Geral da SGPES, **Sr. Gabriel Albuquerque**, assinala a importância do projeto. Explica que a conclusão deste produziria efeitos positivos para a Administração, especialmente nas hipóteses de óbito do servidor, porque a supressão, nesse caso, ocorreria de forma automática no sistema, sem a necessidade de posterior cobrança em face de eventuais herdeiros, considerando eventuais créditos gerados para o Tribunal em razão do recebimento indevido.

Em seguida, o **Sr. Vitor de Alencar** faz breve explanação acerca do **Aplicativo ConigFácil (Administração e controle de margem consignável)**, projeto acompanhado pelo DESAD. Informa a conclusão da fase de integração com o sistema da folha de pagamento e sistema de segurança; e que o DEATE está alinhando a liberação de acesso para magistrados, servidores e pensionistas de magistrados.

### - SGGIC

Finalmente, o Comitê alude aos Projetos acompanhados pela SGDAI, DIESP e pelo DESAD, no âmbito da SGGIC:



**SGTEC** Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação

## SGGIC

**Projeto acompanhado pela SGDAI:**

- **Implantação da Ferramenta Qlik**
  - OS 05/2024 - Serviço de Assessoramento em Projetos de BI – **Em andamento**
  - OS 03/2024 - QVD - Unificado DCP – PJE - **Em Homologação**

**Projeto acompanhado pela DIESP:**

- Migração dos dados históricos (desde 2005) para o QLIK
- Alteração no processo de carga do PJE para o QLIK

Na oportunidade, consigna-se que, em face da transformação do DEIGE em Secretaria-Geral (SGDAI), o projeto de Implementação de Ferramenta Qlik perde o status de projeto da SGGIC e terá o seu acompanhamento incluído no escopo da nova Secretaria-Geral de Dados Gerenciais e Análise de Indicadores.

Sr. **Daniel Haab**, Secretário-Geral da SGTEC, agradece a presença de todos e encerra a reunião as 15h55min.

**Daniel de Lima Haab**  
Secretário-Geral da SGTEC