

	PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO GABINETE DA PRESIDÊNCIA (GABPRES) DEPARTAMENTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA E PLANEJAMENTO (DEGEP) DIVISÃO DE APOIO E ACESSORAMENTO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DICOL)	
	Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar – COEM (Sala Lilás - IML São Gonçalo)	Ata de reunião Nº 57/2020
Data: 31.08.2020	Horário: 11h.	Local: Virtual (Aplicativo Microsoft TEAMS)

Estiveram presentes na reunião, realizada por meio virtual (Aplicativo Microsoft TEAMS):

1. Juíza Juliana Cardoso Monteiro (**Membro da COEM**);
2. Juíza Claudia Monteiro de Albuquerque (**Comarca de São Gonçalo**);
3. Procuradora de Justiça Carla Rodrigues Araújo de Castro (**MPRJ**);
4. Promotora de Justiça Sra. Renata Mello Chagas (**MPRJ – Arraial do Cabo**);
5. Sra. Jacqueline Leite Vianna Campos (**TJRJ-DICOL-COEM**);
6. Sra. Silvia Pimentel de Oliveira (**TJRJ-DGJUR-SEDIF**);
7. Sra. Daniele Dias de Moura (**TJRJ-DGJUR-SEDIF**);
8. Sra. Ana Claudia (**PSE Município de Rio Bonito**);
9. Sra. Marta Maria F. dos Santos (**Secretária Municipal de Polít. Públ. para o Idoso, Mulher e Pessoas com Deficiências de São Gonçalo**);
10. Sra. Mariluci Souza (**Subsecretária de Polít. Públ. para Mulheres de São Gonçalo**);
11. Sr. Estevão Assis (**Secretário Municipal de Desenvolvimento Social de Itaboraí**);
12. Sra. Dianne Arraes (**Assessoria de Gabinete SEMDS de Itaboraí**);
13. Sra. Gabriela Ribeiro (**Município de Tanguá**);
14. Sra. Márcia Vieira (**SMS**).

A **Exma. Juíza Juliana Cardoso** inicia a reunião às 11h05min, dispensando a lista de presença, por tratar-se de reunião virtual através do aplicativo Microsoft Teams, e agradece a presença de todas/os.

O objetivo da reunião visa alinhar as tratativas para a **implementação da Sala Lilás no IML de Tribobó, em São Gonçalo**, um espaço dedicado para prestar atendimento especializado e humanizado às mulheres vítimas de violência física e sexual dentro do Instituto Médico Legal e que atende, também, os **Municípios de Itaboraí, Tanguá e Rio Bonito**.

Quanto às adesões para participar e contribuir com a iniciativa, as seguintes informações são relatadas:

- **Dra. Juliana Cardoso** informa que o Município de Itaboraí já manifestou interesse;
- **Sra. Marta Maria** (Secretária municipal de Polít. Públ. para o Idoso, a Mulher e Pessoas com Deficiências de São Gonçalo) informa que o Município de Tanguá também manifestou interesse;
- **Sra. Mariluci Souza** (Subsecretária de Polít. Públ. para Mulheres de São Gonçalo) informa que o Rio Solidário não conseguirá participar/contribuir. Relata que tentou comunicar-se com algum representante do Município de Rio Bonito, mas sem êxito.

Sra. Jacqueline Campos (DICOL) sugere, como ponto de partida, solicitar para a representante de São Gonçalo, que está coordenando as tratativas da implantação, informar o que já foi resolvido e quais as necessidades, a fim de verificar com os Municípios interessados, com o que cada um poderá contribuir (seja com materiais/insumos ou profissionais) e, na sequência, iniciar as tratativas para a capacitação da equipe que atuará na Sala Lilás.

Ressalta que a definição das atribuições dos Municípios são relevantes para finalizar o pano de trabalho. Registra as presenças nesta reunião, das Servidoras representantes da DGJUR-SEDIF, Sra. Danielle Dias de Moura e Sra. Silvia Pimentel de Oliveira. Acrescenta que será providenciada a capacitação e treinamento das equipes, com a participação ativa da COEM.

Sra. Mariluci Souza (Subsecretária de Polít. Públ. para Mulheres de São Gonçalo) informa que o espaço físico e a ambientação da sala foram concluídos, conforme imagens apresndatas e que seguem abaixo (espaço com três ambientes: sala para as Técnicas, sala de exames e sala para as crianças).



Relata que já possuem o mobiliário básico (alguns doados pelos Municípios de Tanguá e Itaboraí), mas ainda faltam: *armários/prateleiras (para guardar os materiais de trabalho e as fichas de atendimento), computador e dois aparelhos de ar-condicionado*. Quanto aos profissionais, informa que já possuem *duas Enfermeiras, uma Psicóloga, uma Assistente Social e um Auxiliar de Serviços Gerais*, faltando disponibilizar uma atendente para ficar na recepção.

Em complemento, **Sra. Marta Maria** relata que o município de São Gonçalo providenciou a pintura, ambientação, limpeza e os reparos nos banheiros. Informa que, considerando os profissionais já cedidos, acredita ser possível funcionar de todos os dias, das 8h às 17h. Contudo, é preciso aumentar o quadro para ter mais flexibilidade na escala e conseguir ampliar a escala para os finais de semana e por isso, a importância de engajamento dos demais Municípios.

Ao ensejo, a **Juíza Claudia Monteiro** (Comarca de São Gonçalo) compartilha (via telefone) com a Juíza Juliana Cardoso, a lista detalhada dos materiais que estão faltando para que seja compartilhada com os Municípios, a fim de verificar o que cada um poderá contribuir.

Quanto às tratativas para formalizar o Convênio, **Sra. Jacqueline Campos** (DICOL) esclarece que a grande dificuldade que a DGJUR costuma enfrentar é no recebimento da documentação completa e na coleta das assinaturas dos entes envolvidos.

Sra. Silvia Pimentel (DGJUR) confirma que já recebeu a documentação de São Gonçalo e que o trâmite interno para providenciar o termo do Convênio (com toda a documentação recebida) leva em média dez dias. Ao ensejo, compartilha que tem enfrentado muita dificuldade na coleta das assinaturas com a SEPOL.

Sra. Márcia Vieira (Secretaria Municipal de Saúde do Município do Rio de Janeiro e responsável técnica pelas Salas Lilás nos IMLs do Centro/RJ e Campo Grande) compartilha o horário de funcionamento das Salas Lilás (apenas nos dias úteis, das 8h às 17h, por limitações no quadro de profissionais e condições de trabalho nas estruturas dos IMLs).

Após amplo debate envolvendo as tratativas, início/horário de funcionamento e inauguração, restam estabelecidos como próximos passos:

- i. **Sra. Silvia Pimentel** (DGJUR) enviará e-mail com a listagem da documentação necessária para os Municípios de Itaboraí e Tanguá providenciarem o quanto antes; (DELIBERAÇÃO 01)
- ii. **A Juíza Juliana Cardoso** se compromete a entrar em contato com o Município de Rio Bonito e Tanguá, para verificar se há interesse em participar, e também com o Subsecretário de Operações da PCERJ (Delegado Felipe Cury) para sensibilizá-lo quanto ao envio da documentação e coleta de assinaturas; (DELIBERAÇÃO 02 e 03)

- iii. Os Municípios interessados deverão informar, até o dia 08.09.2020, que tipo de material/patrimônio poderão contribuir (mobiliários, equipamentos, insumos para a rotina de trabalho, profissionais etc.); (DELIBERAÇÃO 04)
- iv. Caberá à DICOL/COEM enviar os convites para os treinamentos virtuais, conforme programação estabelecida abaixo e alinhado nesta reunião: (DELIBERAÇÃO 05)
- Dia 08.09.2020 (11h)** → com a Juíza Juliana e Dra. Carla Araújo (MPRJ) – Dra. Juliana verificará se a Defensoria Pública poderá participar;
 - Dia 10.09.2020 (10h às 13h)** → com a Sra. Márcia Vieira (SMS), sobre as rotinas internas das Salas Lilás;
 - Público Alvo Inicial** → profissionais já designados para atuar na Sala Lilás no IML em Tribobó – a equipe Técnica da Comarca de São Gonçalo – um servidor que atua no Projeto Violeta, indicado pela Juíza Juliana Cardoso.

Por fim, resta esclarecido que o Termo de Convênio deve constar Sala Lilás do IML de Tribobó - em São Gonçalo (constando os três Municípios atendidos/interessados, com as atribuições de concessão de insumos) e os contatos abaixo são disponibilizados para facilitar a comunicação com os Municípios/Instituições:

- **Itaboraí:** arraisdianne@gmail.com / semads@itaborai.rj.gov.br
- **São Gonçalo:** merysouza1000@gmail.com / subsecretariademulheressg@gmail.com
- **Tanguá:** acaosocialtangua@hotmail.com
- **TJRJ-DGJUR:** [REDACTED] / deinp.sedif@tjrj.jus.br
- **COEM:** coemulher@tjrj.jus.br
- **Subsecretário de Operações (Delegado Felipe Cury):** [REDACTED]
- **Secretária de Rio Bonito (Sra. Lilian):** (21) 99648-4767

Nada mais a tratar, a **Exma. Juíza Juliana Cardoso** encerra os trabalhos às 12h25min, e agradece a participação e o comprometimento de todas/os.

JUÍZA JULIANA CARDOSO MONTEIRO
Membro da COEM

Deliberações		Responsável	Prazo
01	Enviar a listagem da documentação necessária para os Municípios de Itaboraí e Tanguá já providenciarem o quanto antes.	Sra. Silvia Pimentel (DGJUR)	Imediato

02	Entrar em contato com o Município de Rio Bonito e Tanguá, para verificar se há interesse em participar.	Juíza Juliana Cardoso	Até 05 Dias
03	Entrar em contato com o Subsecretário de Operações da PCERJ (Delegado Felipe Cury) para sensibilizá-lo quanto ao envio da documentação e coleta de assinaturas.	Juíza Juliana Cardoso	-
04	Informar, até o dia 08.09.2020, via e-mail, com que tipo de patrimônio e materiais de insumo poderá contribuir (mobiliários, equipamentos, materiais/insumos para a rotina de trabalho, profissionais etc.).	Representante dos Municípios interessados	Até 08 de setembro
05	Enviar os convites para os treinamentos virtuais dos profissionais já disponibilizados, conforme programação estabelecida e alinhado com todos os presentes.	DICOL/COEM	Imediato

CERTIDÃO

Certifico que a presente Ata
foi assinada em __/__/2020.

Rodrigo O. T. Almeida
Chefe de Serviço do SEATE