

	<p align="center"><b>PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>  <b>SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM)</b>  DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS <b>(DEACO)</b>  DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO <b>(DICOL)</b>  SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS COM ATRIBUIÇÃO AFETA À PROMOÇÃO DE GÊNERO, VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER <b>(SEGEM)</b></p>	
<b>Data: 16.09.2024</b>	<b>Horário: 15:30</b>	<b>Local: Aplicativo Teams</b>
<b>PAUTA: ARTICULAÇÃO EVENTO G-20</b>		<b>ATA DE REUNIÃO Nº 44/2024</b>

Presentes na reunião, por meio virtual, através do aplicativo Microsoft Teams:

1. Desembargadora Adriana Ramos de Mello (**Coordenadora da COEM**);
2. Juíza Elen de Freitas Barbosa (**Membra da COEM**);
3. Juíza Ana Paula Monte F. P. Barros (**Membra da COEM e Aux. da Presidência**);
3. Sra. Jacqueline Leite Vianna Campos (**Secretária Geral de Adm.- SGADM**);
4. Antônio Francisco Ligiero (**Secretário-Geral de Sustentabilidade - SGSUS**);
5. Sra. Georgia Jatahy Kitsos (**DIVIS/DECOI**);
6. Marco Aurélio Martins Gonçalves (**Cerimonial e Eventos**);
7. João Soares da Mata (**Assessoria de Imprensa**);
8. Luiz Felipe Fleury Correa (**DECOE**);
9. Ionara Carvalho (**Chefe de Serviço – SEGEM/DICOL/DEACO/SGADM**);
10. Patrícia Valéria Leal (**Assist. Social – SEGEM/DICOL/DEACO/SGADM**).

A **Exma. Desa. Adriana Ramos de Mello**, Coordenadora da COEM, abre os trabalhos às 15h30 e agradece a participação de todos (as) na presente reunião, que tem como escopo discutir a organização de um evento no Tribunal de Justiça a ser incluído na agenda oficial do G-20, abrangendo a definição de datas, estrutura, programação, seleção de projetos do Tribunal, além de questões relacionadas à logística, comunicação, acessibilidade e possíveis colaborações com outras entidades envolvidas no G-20.

Inicialmente, a **Desembargadora** solicita para que a Sra. Jacqueline Campos (SGADM) contextualize os(as) presentes.

A **Secretária-Geral de Administração** explica que, após reunião realizada entre a Desa. Adriana Mello e o Secretário da Casa Civil, foi possível garantir uma agenda para que o Tribunal de Justiça possa integrar as atividades do G-20. Ressalta que o evento, planejado para novembro, poderá ser incluído na programação oficial, desde que esteja alinhado com as diretrizes do G-20, que abrangem sustentabilidade social, econômica e ambiental. Explica que, além dos eventos principais com os chefes de governo, há a

possibilidade de organizar eventos paralelos, ampliando a participação do tribunal nessas iniciativas.

Na ocasião, menciona que a Desa. Adriana Mello (COEM) está conduzindo essa reunião justamente para articular essa oportunidade e verificar melhor data na agenda do Presidente. Informa que, no dia de hoje, entrou em contato novamente com a equipe organizadora do G-20 para verificar a exigência em relação as datas para que o evento seja considerado parte da programação. Comunica que a única restrição imposta foi a de não realizar o evento entre os dias 14 e 19 de novembro.

Ao ensejo, destaca a presença do Cerimonial na presente reunião para auxiliar na coordenação da agenda do Presidente do Tribunal, cuja participação é fundamental, considerando a relevância do evento. Sendo assim, solicita gentilmente que o Sr. Marco Aurélio Gonçalves forneça quais as opções de datas teríamos para a realização do evento no TJRJ.

Por fim, observa que há a possibilidade de realizar mais de um evento. Além do evento focado na pauta da mulher, que será organizado pela COEM. Dito isso, também sugere a realização de um evento relacionado à sustentabilidade ambiental, ambos com potencial de serem incluídos na agenda oficial do G20.

**A Desa. Adriana Mello** pondera sobre a possibilidade de organizar dois dias de evento, considerando que já há um evento do G-20 Social agendado fora do Tribunal. Sintetiza que o G-20 Social refere-se a uma série de eventos e atividades paralelas realizadas à margem das cúpulas oficiais do G-20, com foco em temas sociais e de interesse público global.

A **Coordenadora da COEM** destaca que o Secretário do G-20, responsável pela organização do evento no Estado, Sr. Lucas Wosgrau Padilha, da Casa Civil, mencionou que o evento está focado em eixos principais, como o combate à pobreza, globalização e sustentabilidade. Nesse sentido, observa que a sustentabilidade também envolve questões de gênero e empoderamento feminino.

A **Desa. Adriana Mello** propõe, inicialmente, a realização de um único evento no Tribunal, abrangendo diversos temas ao longo de um dia inteiro, integrando diferentes eixos discutidos, como sustentabilidade e a questão da mulher. Sugere a apresentação de projetos do Tribunal que dialoguem com esses temas, como um painel sobre mudanças climáticas e outro sobre combate à pobreza, destacando a relevância de projetos sociais já desenvolvidos pelo Tribunal.

Em continuidade, sugere a inclusão de projetos como "Inspirar", "Violeta" e "Sorrindo para o Futuro", alinhados ao eixo de enfrentamento à pobreza, enfatizando a importância de todos os participantes estarem familiarizados com os eixos do G-20 para dar visibilidade

ao trabalho do Tribunal. Reforça que o Tribunal deve participar ativamente, e não apenas ceder o espaço para as reuniões.

Durante a reunião, a **Coordenadora da COEM** menciona a possível participação da Desa. Cristina Tereza Gaulia com o projeto "Justiça Itinerante" e sugere que a Desa. Regina Lúcia Passos participe de um painel sobre a questão da pessoa com deficiência. Considera a montagem de painéis temáticos com os projetos do Tribunal e a busca de orientação com a Sra. Suzane (umas das pessoas responsáveis pela organização do evento no Governo do Estado) para atrair o público interessado. A **Desa. Adriana Mello** ressalta a importância da divulgação adequada do evento, com convites a pessoas que poderiam contribuir para um debate público produtivo.

No tocante à agenda do Presidente do TJRJ, o **Sr. Marco Aurélio** (Cerimonial e Eventos do TJRJ) expressa preocupação com o tempo disponível para a organização do evento, destacando que, por ser um evento internacional, há muitos detalhes a considerar. Sugere inicialmente o dia 11 de novembro como possível data. Após debates, conclui-se que as datas mais viáveis seriam **12 ou 13 de novembro. Optando a Desa. Adriana Mello pelo dia 12 de novembro.**

Após a concordância de todos(as), a **Desa. Adriana Mello** reconhece que pode ser difícil abordar todos os temas em um único dia. Propõe a seleção de alguns eixos principais que estejam mais alinhados com os objetivos do G-20, garantindo que os temas mais relevantes sejam contemplados. Sugere uma pré-seleção de projetos disponíveis para serem discutidos com a Juíza Ana Paula Monte (Aux. Da Presidência) e outros(as) magistrados(as).

Em seguida, menciona a necessidade de discutir a parte acadêmica em fóruns específicos, incluindo a possibilidade de contar com pesquisadores(as) no evento. Sugere uma reunião com Sra. Suzane para entender como isso se dará na prática e destaca a importância de definir a logística de envio de convites e outros detalhes relacionados.

A **Sra. Georgia Jatahy Kitsos** (DECOI) levanta questões sobre a programação visual e os custos envolvidos.

A **Desa. Adriana Mello** destaca que o Tribunal deve assumir os custos como anfitrião, sugerindo que o Sr. Marco Aurélio verifique com a EMERJ a disponibilidade de recursos e a possibilidade de patrocínios.

Nesse momento, o **Sr. Marco Aurélio** (Cerimonial e Eventos) confirma que não há contratos vigentes para a produção de *banners*, mas que isso será verificado.

A **Sra. Jacqueline Vianna** (SGADM) propõe a utilização de meios virtuais para a divulgação, conforme práticas anteriores. Durante esse momento, fica acertado o uso de

telões/televisores para exibir conteúdo do G-20 no Tribunal, aproveitando os monitores existentes.

Dando continuidade, a **Desa. Adriana Mello** comenta que o evento do G-20 já possui um logotipo oficial e sugere que a Sra. Georgia Jatahy Kitsos verifique com a Sra. Suzane a permissão para usá-lo. Propõe que o Sr. Tedesco, da comunicação externa (DECOE), participe da próxima reunião para discutir o uso dos materiais oficiais do G-20.

O **Sr. João Soares da Mata** – Representante da Assessoria de Imprensa do TJRJ - esclarece que, embora já exista um trabalho de divulgação sendo realizado pela assessoria de imprensa do G-20, a Assessoria de Imprensa do TJRJ se compromete a divulgar todas as atividades em que estiver envolvido durante o evento. Ele explica que o trabalho de divulgação do Tribunal será mais detalhado assim que todas as atividades e horários forem definidos. Além disso, o **Sr. João Soares da Mata** se compromete a encaminhar todas as informações relevantes para o Sr. Tedesco, responsável pela comunicação externa, para que toda a equipe esteja devidamente informada sobre os detalhes do evento e possa atuar de forma coordenada.

Também foi discutida entre os(as) participantes sobre a necessidade de garantir acessibilidade e inclusão no evento, incluindo tradução em Libras. O **Sr. Antônio Francisco Ligiero** (SGSUS) enfatiza a necessidade de incluir a tradução em Libras, além da tradução para o inglês, garantindo a acessibilidade total do evento. Argumenta que, considerando o enfoque em sustentabilidade e inclusão, é essencial que todas as necessidades de comunicação sejam contempladas.

A **Sra. Jacqueline Vianna** reforça que a SGADM já vem adotando a prática de incluir intérpretes de Libras em seus eventos, reforçando o compromisso com a acessibilidade.

Em complemento, o **Sr. Antônio Francisco Ligiero** (SGSUS) relata problemas recentes relacionados à acessibilidade para cadeirantes no prédio do fórum, destacando a falta de infraestrutura adequada e a urgência de resolver essas questões antes do evento. Alerta que é fundamental considerar todas as condições de acessibilidade para assegurar a participação plena e inclusiva dos(as) presentes.

No final da reunião, a **Desa. Adriana Mello** aproveita a oportunidade para abordar a questão da instalação do JVD em Belford Roxo, que ocorrerá na próxima sexta-feira dia 20 de setembro, às 11h. A **Desembargadora** enfatiza a importância de garantir uma estrutura adequada para atendimento às mulheres na nova Vara. Em seguida, solicita o apoio da equipe do SEGEM para verificar se o Juizado possui sala apropriada para os atendimentos às mulheres vítimas, e solicita à Juíza Ana Paula Monte que coordene com a equipe de logística para assegurar que o espaço esteja em condições adequadas.

A **Desembargadora** destaca ainda a necessidade da presença de Delegadas de atendimento às mulheres na inauguração. Solicita ao Sr. João Soares da Matta que realize uma ampla divulgação do evento, ressaltando a importância do JVD para a comunidade local. Enfatiza que é essencial comunicar a imprensa e preparar um material de divulgação que amplifique a voz das mulheres de Belford Roxo, destacando a relevância de um espaço dedicado a elas em uma área vulnerável.

Nesse momento, o **Sr. João Soares da Matta** confirma que o material de divulgação já está em preparo.

Por fim, a **Sra. Jacqueline Vianna** (SGADM) propõe já agendar um novo encontro para a próxima semana, sugerindo que cada participante apresente propostas para a organização do evento, de acordo com a área de atuação.

**A Desa. Adriana Mello sugere o dia 25 de setembro às 15h30, como data para a próxima reunião, e todos(as) os(as) presentes concordaram. (Deliberação 1)**

Restando alinhado discutir a seguinte pauta na próxima reunião:

- Propostas de temas e palestrantes a serem trazidas pela SGADM/COEM e a SGSUS a fim de compor a programação do evento.

**Informações adicionais sobre o G20:**

Para maior clareza e compreensão, a redatora desta ata apresenta a seguir os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) definidos pela ONU (Agenda 2030), compartilhados via chat do Teams, durante a reunião:

- ODS 01. Erradicação da pobreza
- ODS 02. Fome zero e agricultura sustentável
- ODS 03. Saúde e Bem-Estar
- ODS 04. Educação de qualidade
- ODS 05. Igualdade de gênero
- ODS 06. Água potável e saneamento
- ODS 07. Energia limpa e acessível
- ODS 08. Trabalho decente e crescimento econômico
- ODS 09. Indústria, inovação e infraestrutura
- ODS 10. Redução das desigualdades
- ODS 11. Cidades e comunidades sustentáveis
- ODS 12. Consumo e produção responsáveis
- ODS 13. Ação contra a mudança global do clima
- ODS 14. Vida na água
- ODS 15. Vida terrestre
- ODS 16. Paz, Justiça e Instituições Eficazes

## ODS 17. Parcerias e meios de implementação

É importante consignar que a atuação brasileira no G-20 será orientada por três eixos principais: **(i) a inclusão social e o combate à fome e à pobreza; (ii) a promoção do desenvolvimento sustentável em suas dimensões social, econômica e ambiental, incluindo transições energéticas; e (iii) a reforma das instituições de governança global.**

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada pela Coordenadora da COEM às 16h09, com agradecimentos pela participação de todos (as).

**Desembargadora Adriana Ramos de Mello**  
**Coordenadora da COEM**

Deliberações		Responsável	Prazo
01	Enviar convite para a próxima reunião que será realizada no dia 25/09 às 15:30, a fim de discutir a seguinte pauta: propostas de temas e palestrantes trazidos pela SGADM/COEM e pela SGSUS para compor a programação do evento.	SEGEM	Imediato