

	PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM) DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO) DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL) SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS COM ATRIBUIÇÃO AFETA À PROMOÇÃO DE GÊNERO, VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER (SEGEM)	
Data: 5.11.2024	Horário: 15h30	Local: On-line (Microsoft TEAMS)
PAUTA: Articulação Evento G20		ATA DE REUNIÃO Nº 53/2024

Presentes na reunião:

1. Desembargadora Adriana Ramos de Mello **(Coordenadora da COEM)**;
2. Juíza Ana Paula Monte F. P. Barros **(Membra da COEM e Juíza Aux. da Presidência TJRJ)**;
3. Juíza Luciana Fiala **(Membra da COEM)**;
4. Sra. Susanne Wehrs **(Representando o Sr. Lucas Padilha, Presidente do Comitê Rio G20)**;
5. Sra. Jacqueline Leite Vianna Campos **(Secretária-Geral de Administração - SGADM)**;
6. Sr. Marco Aurélio Martins Gonçalves **(GABPRES/DECEV - Cerimonial e Eventos)**;
7. Sr. Antônio Franciso Ligiero **(Secretário-Geral de Sustentabilidade - SGSUS)**;
8. Sr. Luiz Felipe Fleury Correa **(SGSUS)**;
9. Sra. Claudia Schkrab **(SGSUS)**;
10. Sra. Elina Santos **(DEDES/EMERJ)**;
11. Sra. Sthefany Ferreira Lira **(DEDES/EMERJ)**;
12. Sr. André Jesus **(ASAUD/EMERJ)**;
13. Sr. Julio Cesar Borges **(SELOG/EMERJ)**;
14. Sr. Joel Jarque **(DEIOP/SGLOG)**;
15. Sra. Kathia Glazy Ribeiro **(DIFOR/SGLOG)**;
16. Sra. Anizia Christina **(SGLOG)**;
17. Sra. Mariana Pinto Basílio Vinhas **(Assessoria de Imprensa)**;
18. Sra. Geórgia Jatahy Kitsos **(DECOI/DIVIS)**;
19. Sra. Thania Rodrigues Serra **(DIACI/DEACO/SGADM)**;
20. Sra. Ionara Carvalho **(SEGEM/DICOL/DEACO/SGADM)**;
21. Sra. Ana Paula Marchena Borges dos Santos **(SEAPO/DICOL/DEACO/SGADM)**;
22. Sra. Julia Mendes **(Voluntária G20)**.

A Desembargadora Adriana Ramos de Mello, Coordenadora da COEM, abre os trabalhos às 15h30 e agradece a participação de todos(as) na presente reunião, cujo objetivo é realizar um *checklist* das ações que ainda possam estar pendentes para a organização do Evento G20, a ser realizado no TJRJ no dia 12 de novembro do presente.

Aproveitando a presença da Sra. Susanne Wehrs (Representando o Sr. Lucas Padilha, Presidente do Comitê Rio G20), a **Desembargadora** indaga sobre a metodologia para encaminhar ao Governo Federal as propostas dos temas levantados nos painéis do evento que será realizado no TJRJ.

Com a palavra, a **Sra. Susanne Wehrs** (Comitê Rio G20) esclarece que os painéis que resultarem em documentos com propostas deverão ser enviados como modelo de documento “resumo executivo”, em tópicos, com as ideias principais de cada painel. Explica que podem ser entregues, ao término do evento, a alguma autoridade do Governo Federal que esteja presente; ou, em caso de ausência de representante do Governo no evento, o documento pode ser encaminhado à Prefeitura do Rio de Janeiro, que procederá com o encaminhamento ao Governo Federal.

Por fim, a **representante do Comitê Rio G20** se compromete a compartilhar com a COEM, na presente data, os contatos de alguns representantes do Governo Federal sugeridos por ela para que sejam convidados à participar do evento G20 organizado pelo TJRJ.

Caberá à Equipe do SEGEM convidar, através de e-mails da COEM, os(as) representantes do Governo Federal indicados pelo Comitê Rio G20. (Deliberação 1)

A **Desa. Adriana Mello** agradece pela participação e esclarecimentos da Sra. Susanne Wehrs e a deixa à vontade caso precise sair da sala virtual, em razão de outros compromissos, uma vez que os(as) demais participantes presentes passarão a tratar questões internas sobre os últimos ajustes para a realização do evento.

Prosseguindo, o **Sr. Felipe Fleury** (SGSUS) indaga sobre questões operacionais como: prisms, mestre de cerimônia etc.

O **Sr. Marco Aurélio (DECEV/GABPRES)** sinaliza que, em relação ao roteiro e mestre de cerimônia, já está alinhado com a Sra. Fabrícia, da equipe do SEGEM/SGADM, bem como o empréstimo dos acrílicos, e a mesma providenciará os nomes a serem utilizados nos prisms. Logo, afirma que por parte do cerimonial já está tudo encaminhado e que o serviço de alimentação/*coffee break* está confirmado também.

Em relação à possibilidade de se servir um coquetel ao final do evento, considerando a presença da Juíza Aux. da Presidência, Dra. Ana Paula Monte, a **Desa. Adriana Mello** discorre que ficará a critério da Administração Superior avaliar. Dessa forma, sugere para que a Juíza Ana Paula Monte avalie com a Presidência do TJRJ.

Quanto à divulgação do evento, a **Desembargadora** cita a importância de enviar convites para toda a comunidade jurídica, à OAB/RJ, aos(às) magistrados que compõem o fórum de violência doméstica, a fim de fomentar a participação no evento. Nessa toada, sugere ao **Sr. Ligiero (SGSUS)** convidar os parceiros da Secretaria de Sustentabilidade e

dos projetos sociais para também participarem do evento. Por fim, solicitou para a **Sra. Mariana Pinto Basílio**, da Assessoria de Imprensa presente na reunião, para veicular nas redes sociais do TJRJ a notícia sobre o evento, ainda na presente data; assim também nas redes sociais da EMERJ.

Com a palavra, o **Sr. Ligiero (SGSUS)** faz algumas indagações:

- Possibilidade de autorização para expor algumas obras na entrada do Pleno. Nesse sentido, a **Juíza Aux. da Presidência, Dra. Ana Paula Monte**, informa já ter encaminhado a questão em pauta para a SGLOG, uma vez que tem outro espaço destinado para exposição. Dito isso, a **Magistrada** sinaliza que essa autorização está sob a responsabilidade da Dra. Renata Guarino (Juíza Aux. da Presidência);
- Possibilidade de distribuir sementes/mudas para o público e para os palestrantes. Nesse sentido a **Des. Adriana Mello** acha a proposta interessante e autoriza a distribuição.

A **Desembargadora** traz à baila outras ponderações, indagações e sugestões:

- considerando que o evento G20 do TJRJ está integrando a agenda paralela do G20, em caso de não haver retorno/resposta aos convites feitos aos(às) participantes do Governo Federal, sugere realizar contato com a Sra. Susanne e também se coloca à disposição para realizar contato direto com o Secretário Lucas Padilha (Presidente do Comitê Rio G20);
 - indaga sobre o convite enviado à Ministra Cida Gonçalves. Nesse sentido, a Sra. **Fabírcia (SEGEM/SGADM)** sinaliza que, na presente data, a secretária da Ministra informou que efetuou uma pré-reserva na agenda dela, e que irá confirmar, posteriormente, a participação da mesma;
 - por fim, a Desembargadora solicita à Equipe do SEGEM convidar também a Ministra Aniele Franco, para participar da mesa de abertura e, caso a Ministra não possa comparecer, solicitar que ela indique alguém que a represente;
- (Deliberação 2)**
- sugere que seja extraída de cada mesa/painel dois tópicos como possíveis propostas/preocupações a serem endereçadas ao Governo Federal. Sinaliza que já alinhou essa dinâmica com a Equipe do SEGEM, a fim de organizar esse material com o suporte das Juízas da COEM que foram designadas para auxiliar nos painéis; nesse sentido, a **Juíza Luciana Fiala** se coloca à disposição para ajudar a direcionar os tópicos levantados nos painéis;
 - encaminhar à Assessoria de Imprensa os resultados do evento, objetivando maior divulgação e visibilidade via elaboração de matéria/notícia; além de

cobertura do evento, com resgate de falas das mulheres que participarão do evento como: a Jaqueline Pitangui, a Ana Míria Carinhonha, a Desa. Brito Lima, a Dra. Luciana Fiala, a Líder Quilombola do Rio, além do Presidente do TJRJ; nessa toada, sugere que a Assessoria de Imprensa convide outros veículos da imprensa para divulgarem também o evento em suas plataformas;

- em relação à “Carta” sugerida, a ser redigida com as propostas do evento e enviada ao Governo Federal (contendo no máximo duas folhas), a Desembargadora solicita à Equipe do SEGEM que elabore minuta inicial com alguns *considerandos*; na oportunidade, solicita também que a SGSUS elabore e envie à COEM os *considerandos* relacionados à sustentabilidade, enviando à Equipe do SEGEM, a fim de compilar a minuta da Carta, que deve conter a *logo* do TJRJ, da EMERJ e do G20. (Deliberação 3 e 4)

Sr. Ligiero (SGSUS) sinaliza a importância de não serem usados copos plásticos no evento, considerando as questões da sustentabilidade. Sobre a construção dos *considerandos* informa que irá fazer contado com a Líder Fernanda Caigangue, a fim de ajudar no texto e designou a Sra. Claudia (SGSUS) responsável por essa questão.

Posto isso, nada mais a ser tratado, a **Desembargadora** agradece a presença de todos(as) e encerra a reunião às 16h20.

Desembargadora Adriana Ramos de Mello
Coordenadora da COEM

Deliberações		Responsável	Prazo
1	Convidar, através de e-mails da COEM, os(as) representantes do Governo Federal a serem indicados pelo Comitê Rio G20 (Sra. Susanne).	SEGEM	Imediato
2	Convidar também, através de e-mails da COEM, a Ministra Aniele Franco, para participar da mesa de abertura.	SEGEM	Imediato
3	Elaborar a minuta inicial da “Carta” com os considerandos relacionados às temáticas das mulheres.	SEGEM	Imediato
4	Elaborar minuta dos considerandos relacionados às questões da sustentabilidade e enviar para a COEM, a fim de compor a minuta a ser construída pelo SEGEM.	SGSUS (Claudia)	Imediato